

KERETMEGÁLLAPODÁS

szerződés-nyilvántartási szám: 30868

amely létrejött egyrészről a:

Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság

székhely: 1081 Budapest, Alföldi u. 7.
cégjegyzékszám: 01-10-043157
adószám: 12166602-2-44
pénzforgalmi jelzőszám: 10102093-05086900-05000005
képviselő: **dr. Hetzl Norbert** közbeszerzési osztályvezető
Uhri László PR és Kommunikációs osztályvezető

mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a:

Prestige Event Kft.

székhely: 1138 Budapest, Váci út 152-156.
cégjegyzékszám: 01-09-735237
adószám: 13439114-2-41
pénzforgalmi jelzőszám: 1160 0006-0000 0000-1374 7909
képviselő: **Bodák Márk Mihály** ügyvezető

mint vállalkozó (továbbiakban: **Vállalkozó**)

– továbbiakban együttesen: **Felek** – között alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételek szerint.

Preambulum

Megrendelő, mint Ajánlatkérő közbeszerzési eljárást indított „**K2028 Rendezvények (vállalati belső, nyílt, sajtó és protokolláris) szervezése, szükséges technika, szakszemélyzet és catering biztosítása**” tárgyában.

Jelen keretmegállapodás (a továbbiakban szerződés) a Megrendelő EKR-OT-03068/2019 azonosító számon az EKR-ben közzétett összefoglaló tájékoztatása és 2019.10.28. napján az EKR-ben közzétett ajánlattételi felhívása és ajánlattételi dokumentáció, valamint Vállalkozó jelen eljárás keretében az EKR-ben benyújtott ajánlata alapján készült.

A közbeszerzési eljárás eredményéről a tájékoztatást Megrendelő 2019.12.14-én tette közzé az EKR-ben.

Jelen keretmegállapodás (a továbbiakban: szerződés) jogalapja a Kbt. 105.§ (1) bekezdésének a) pontja, vagyis jelen keretmegállapodás egy ajánlattevővel (a Vállalkozóval) került megkötésére, és a K2028 sz. közbeszerzés megvalósítására irányuló valamennyi szerződéses feltételt tartalmazza. Ezért Megrendelő a jelen keretmegállapodás tárgyát képező beszerzési igényeit közvetlen megrendelések útján valósítja meg.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) szerinti eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen Szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Megrendelő által kiírt közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása, ajánlattételi dokumentációja,
- Vállalkozó nyertes ajánlata.

Az említett dokumentumok fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez, ám a Felek számára ismert azok tartalma. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája a következő:

- jelen szerződés Ajánlattevő által az ajánlattételkor elfogadott szövege, értelemszerűen kiegészítve az Ajánlattevő nyertes ajánlatában foglaltakkal;
- az Ajánlattevő nyertes ajánlata,
- az ajánlattételi felhívás és az Ajánlati dokumentáció.

Amennyiben a szerződés végleges szövege és Vállalkozó nyertes ajánlatának szerződés szempontjából releváns részei között ellentmondás van, úgy Vállalkozó nyertes ajánlatában foglaltak az irányadók.

Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéskötés időpontjában rendelkezik a szerződés teljes időtartamára, érvényes, díjrendezett rendezvényszervezési tevékenység végzésére vonatkozó 100 millió forint/év és 20 millió forint káresemény keretösszegű felelősségbiztosítással, melynek teljesítés helye Magyarország, a résztvevők létszáma legalább 3000 fő (a felelősségbiztosítás jelen szerződés 7. sz. mellékletét képezi). A fentiek szerinti felelősségbiztosítást a keretmegállapodás időtartama alatt Megrendelő felszólítására 5 munkanapon belül bármikor be kell tudnia mutatnia vagy megküldenie e-mailen Vállalkozónak.

Vállalkozó kijelenti, hogy a keretmegállapodás megkötéséig, továbbá a keretmegállapodás teljes időtartama alatt rendelkezik érvényes HACCP tanúsítvánnyal (8. számú melléklet). A fentiek szerinti tanúsítványt a keretmegállapodás időtartama alatt Megrendelő felszólítására 5 munkanapon belül bármikor be kell tudnia mutatnia vagy megküldenie e-mailen Vállalkozónak.

Vállalkozó kijelenti, hogy az eljárást megindító felhívás III.1.3. M.2. pontjában előírt alkalmassági minimumkövetelmény vonatkozásában a megajánlott szakembereket foglalkoztat, vagy biztosít, a jelen szerződés teljes időtartama alatt, a jelen szerződés tárgyát képező feladatok szakszerű ellátásának biztosítása érdekében, úgy, hogy a jelen pontban megjelölt szakemberek jelenléte a rendezvényeken alapvető előírás Megrendelő részéről, annak elmaradás szerződésszegésnek minősül és a jelen szerződés 10.1.2. pontjában meghatározott jogkövetkezmény alkalmazását vonja maga után.

Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés teljes időtartama alatt 1 fő adatvédelmi feladatokkal megbízott szakembert foglalkoztat, vagy biztosít. Az adatvédelmi feladatokkal megbízott szakemberrel kapcsolatos adatokat a Szerződés 9. számú melléklete tartalmazza. Az adatvédelmi feladatokkal megbízott szakember adatvédelmi feladatok ellátásáról szóló megbízását a Szerződés 10. számú melléklete tartalmazza. A Vállalkozó köteles a keretmegállapodás 9. és 10. mellékleteiben foglalt adatokkal kapcsolatosan bekövetkezett változásokat a Megrendelő felé haladéktalanul, de legkésőbb a változástól számított 5 munkanapon belül írásban bejelenteni és a bejelentéssel együtt a Vállalkozónak a Megrendelő részére meg kell küldenie írásban a megfelelő, releváns adatokat.

A Felek rögzítik, hogy a keretmegállapodás. 9. és 10. mellékleteiben található adatok változása nem minősül szerződésmódosításnak.

1. A szerződés tárgya

Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki leírásban és közvetlen megrendelés(ek)ben részletesen meghatározott rendezvények szervezési feladatainak elvégzését a Megrendelő közvetlen megrendelése és a jelen szerződésben foglaltak alapján.

2. A szerződés értéke

2.1. Felek megállapodása alapján Vállalkozót a jelen szerződés szerinti feladatainak szerződés szerinti teljesítéséért az alábbi díjazás illeti meg a szerződés teljes időszaka:

össességében nettó 33.500.000,- Ft + ÁFA és opcionálisan + 3.500.000,- Ft + ÁFA keretösszeg erejéig.

Az egyes – akár külön-külön is megrendelhető – feladatok nettó egységárait jelen szerződés 1a. számú melléklete tartalmazza.

- 2.2. A vállalkozási díj magában foglalja a jelen szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges valamennyi (munka,- anyag,- és egyéb) költséget és díjat, az általános forgalmi adó kivételével. Felek megállapodása alapján a Vállalkozó a vállalkozási díjon felül további díjkövetelést nem érvényesíthet a Megrendelővel szemben.
- 2.3. Felek – hivatkozva a Kbt. 105. § (4) bekezdésére – rögzítik, hogy Vállalkozó csak a keretmegállapodásban foglaltakkal azonos vagy annál a Megrendelő számára -ár tekintetében- kedvezőbb ajánlatot tehet.
- 2.4. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés 1. sz. mellékletében meghatározott rendezvények közül a Megrendelő kizárólagos joga meghatározni az általa megrendelni kívánt rendezvények számát és típusát. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés 2.1. pontjában meghatározott összeget a Megrendelő a jelen szerződés 1. sz. mellékletében meghatározott rendezvényekre szabadon felhasználhatja, azok közül akár több ugyanolyan rendezvényt is megrendelhet ameddig a jelen szerződés 2.1. pontjában meghatározott összeghatárt nem lépi át.
- 2.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő nem köteles a jelen szerződés 1. sz. mellékletében meghatározott összes rendezvénytípusból legalább egyet megrendelni jelen szerződés teljesítési ideje alatt, tekintettel arra, hogy a megrendelésre kerülő rendezvény típusok kiválasztása kizárólag a Megrendelő jogosultsága.
- 2.6. Az opciós keretösszeg, azaz nettó 3.500.000,- Ft + áfa (azaz hárommillió-ötszázezer forint plusz áfa forint) kimerítésére Megrendelő nem köteles.

3. A szerződés teljesítésének ideje

- 3.1. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírásával lép hatályba. Amennyiben a Felek nem egy időben írják alá jelen szerződést, abban az esetben a később aláíró fél aláírásának időpontja a jelen szerződés hatályba lépésének napja.
- 3.2. Felek jelen szerződést, annak kölcsönös aláírásától kezdődően határozott időre, 13 hónapra kötik, illetve amennyiben az előbb következik be a keretösszeg kimerüléséig, figyelemmel a Kbt. 104. § (7) bekezdésére.

A Felek – hivatkozva a Kbt. 104. § (8) bekezdésére – rögzítik, hogy a keretmegállapodás alapján szerződés - amely a jelen esetben, figyelemmel a tárgyi keretmegállapodás fajtájára azonos a közvetlen megrendeléssel - kizárólag a keretmegállapodás időtartama alatt köthető, illetve adható ki -, és a keretmegállapodás alapján beszerzett mennyiség nem haladhatja meg a keretmegállapodásban előírányzott teljes mennyiséget. A közvetlen megrendelésre vonatkozó előírásokat - többek közt a teljesítés módja, kapcsolattartó személye -, jelen keretmegállapodás tartalmazza.

A közvetlen megrendelések teljesítési határidejét a közvetlen megrendelések tartalmazzák.

Megrendelő az adott megrendelni kívánt rendezvény vonatkozásában legkésőbb 5 munkanappal az adott megrendelni kívánt rendezvényt megelőzően adja ki a közvetlen megrendelést, mely tartalmazza a beszerezni kíván költségvetési tételeket és azok pontos mennyiségét. Amennyiben az előzőekben jelölt időtartam már nem áll rendelkezésre a rendezvény idejéig, úgy Vállalkozó megtagadhatja a közvetlen megrendelés szerinti rendezvény teljesítését.

4. A teljesítés helye

- 4.1. Felek megállapodása alapján jelen szerződés alapján megrendelt rendezvények teljesítési helye Budapest és Pest megye közigazgatási határán belül kerül kijelölésre, figyelembe véve az 1. sz. mellékletben rögzítetteket.
- 4.2. A közvetlen megrendelések pontos teljesítési helyét a közvetlen megrendelések tartalmazzák.

5. A teljesítés módja

- 5.1. Vállalkozó köteles a közvetlen megrendelésekben megrendelt rendezvények előkészítése során szükséges egyeztetések, koordinációs és logisztikai feladatok teljes körű ellátására.

- 5.2. Vállalkozó köteles a jelen szerződés alapján megrendelt rendezvények szervezésében a Megrendelő érintett szervezeti egységeivel szükséges egyeztetéseken részt venni, a képviselőtéről gondoskodni.
- 5.3. Vállalkozó köteles a rendezvények előkészítése és kivitelezése során Megrendelővel szerződéses viszonyban álló, kijelölt vállalkozókkal, alvállalkozókkal együttműködni.
- 5.4. A jelen szerződés alapján nem a Megrendelő telephelyein, hanem külső helyszínen való rendezvény esetén a Vállalkozó kötelessége és feladata a rendezvény helyszínének biztosítása.
- 5.5. A jelen szerződés alapján megrendelt rendezvényekhez kapcsolódó esetlegesen megrendelt catering szolgáltatás biztosítása a kitelepüléssel együtt a Vállalkozó feladata.
- 5.6. Az ételek helyszínre történő szállításáról kizárólag a szükséges engedélynek, engedélyeknek megfelelőgépkocsi használatával Vállalkozó gondoskodik. A szállításához és a rendezvényhez szükséges edényzetet és eszközöket, (pl.: Kávéfőző, Chaffing, üvegtálak, stb.) valamint azok közegészségügyi és járványügyi szabályoknak megfelelő állapotban tartását Vállalkozó biztosítja.
- 5.7. Az ételek szállításának időpontjait a Megrendelő által kiadott közvetlen megrendelés tartalmazza. A kiszállított ételek felszolgálásáról, a tálaló üzemeltetéséről a Megrendelő igénye alapján auditált HACCP rendszer szerint Vállalkozó gondoskodik.
- 5.8. Vállalkozó a megrendelt és kiszállított ételeket jó minőségben, megfelelő választékban biztosítja. Vállalkozó a minőségi és mennyiségi panaszokat, észrevételeket azonnal, helyben rendezi. A teljesítéssel kapcsolatban felmerülő kérdéseket Megrendelő részéről a 13.1. pontban megnevezett kapcsolattartó, illetve a Vállalkozó részéről a mindenkor vendéglátás vezető jogosult megvitatni és tisztázni.
- 5.9. A jelen szerződés alapján a közvetlen megrendelések alapján megrendelt rendezvények teljes körű egészségügyi biztosítása az 5/2006. (II. 7.) EüM rendeletnek megfelelően (pl.: esetkocsi, mentőgépkocsi, orvos, mentőtiszt, mentőápoló, készenlét) a Vállalkozó feladata.
- 5.10. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen szerződés alapján megrendelt rendezvény lebonyolítása során szükséges helyszíni regisztráció, továbbá ruhatár, akkor az ezekre vonatkozó igényeket a Megrendelő a közvetlen megrendelésében jelzi a Vállalkozónak, aki köteles ezeket a tevékenységeket is ellátni, illetve Felek megállapodása alapján a Vállalkozó köteles gondoskodni az egyes rendezvényekhez esetlegesen szükséges területfoglalási engedélyek beszerzéséről, továbbá az egyes hatóságok felé szükséges bejelentések, kérelmek, engedélyek teljes körű és határidőben történő ügyintézéséről.
- 5.11. Vállalkozó köteles a jelen szerződés alapján megrendelt rendezvények lebonyolításához, előzetes és helyszíni koordinációs feladataihoz szükséges megfelelő számú és képzettségű személyzet biztosítására.
- 5.12. Felek megállapodása alapján az egyes rendezvényekhez esetlegesen szükséges bérelt eszközök helyszínre szállítása, felügyelete, installálása, üzembe helyezése, üzemeltetéséhez szükséges személyzet biztosítása a Vállalkozó feladata és kötelessége.
- 5.13. Vállalkozó köteles a rendezvényeszközök kiszállításakor, telepítésekor, a rendezvény teljes ideje alatt, valamint az eszközök bontásakor és elszállításakor a helyszínen megfelelő szakmai végzettséggel rendelkező munkavállalója/munkavállalói révén részt venni, azt személyesen felügyelni.
- 5.14. Megrendelőnek általános jogosultsága, hogy a Vállalkozó munkáját ellenőrizze. A Vállalkozó akkor sem mentesül a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.
- 5.15. Megrendelő utasítási jogára és a Vállalkozó együttműködési kötelezettségére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) rendelkezései az irányadók. Szakértelménél fogva a Vállalkozó figyelmeztetni köteles a Megrendelőt célszerűtlen, szakszerűtlen utasítás adása esetén. A Vállalkozó felelősséggel tartozik azokért a károkért, amelyek az értesítés elmulasztásából származnak. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a felelősség alól e tekintetben mentesül.
- 5.16. Vállalkozó köteles minden, a szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez, feladatok elvégzéséhez szükséges munkát, személyzetet, megfelelő minőségű eszközt, felszerelést biztosítani, a jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki leírásra is figyelemmel, valamint köteles biztosítani azt, hogy a munkákat az adott tevékenységhez a jogszabályokban előírtak szerint szükséges szakképzettséggel és szakmai tapasztalattal rendelkező személyzet útján nyújtsa.
- 5.17. Vállalkozó munkavállalóinak és közreműködőinek a jogszabályok szerint szükséges munka- és védőruhával, valamint védőeszközökkel történő ellátásáért, valamint azok használatáért a Vállalkozó felelős. Megrendelő bármikor jogosult megkövetelni, hogy a Vállalkozó vagy bármelyik közreműködőjének

a személyzetét vagy annak bizonyos tagjait eltávolítsák a rendezvény helyszínéről és a Megrendelő által elfogadható személyzettel helyettesítsék szükség esetén, külön költség nélkül. Megrendelő ezzel a jogával különösen a rendezvény helytelen irányítása, vagy súlyos hanyagság, jogszabályi vagy biztonságtechnikai előírások megsértése esetén élhet.

- 5.18. Megrendelő a szerződés időtartama alatt Vállalkozónak biztosítja a behajtási lehetőséget a teljesítéssel érintett saját vagy általa használt területeire.
- 5.19. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítése során köteles betartani és figyelembe venni a Megrendelőnél érvényben lévő, a munka elvégzésével összefüggő munkavédelmi és környezetvédelmi jogszabályok, hatósági határozatok előírásait. Megrendelő ezekről a Vállalkozót az „FKF Nonprofit Zrt. megbízásából munkát végző Vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” című oktatási segédanyag átadásával (5. sz. melléklet) tájékoztatja.
- 5.20. Vállalkozó a munkavégzés megkezdése előtt dokumentált oktatás keretében ismerteti munkavállalóival és (alvállalkozóival) a Megrendelő munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi követelményeit az 5. sz. melléklet szerinti oktatási segédanyag alapján. Az oktatás lebonyolítása után a Vállalkozónak nyilatkoznia kell az oktatás lebonyolításáról és a munkavégzés ideje alatti munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi következményekkel kapcsolatos felelősségvállalásról a szerződés 6. sz. melléklete szerinti „Munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat” cégszerű aláírásával, amelyet jelen szerződésben a Megrendelő kapcsolattartójaként megjelölt személynek ad át.
- 5.21. Vállalkozónak folyamatosan ellenőriznie és érvényesítenie kell a teljes munkafolyamat során a munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi előírások maradéktalan betartását. Jelen szerződésben rögzített tevékenység során a munkabiztonsággal, tűzvédelemmel, minőségirányítással és környezetvédelemmel összefüggő kötelezettségek betartását a Megrendelő megbízott képviselői ellenőrizhetik.
- 5.22. Megrendelő részéről bármely, nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt a szerződésszegés következményeként megilletik.
- 5.23. Egyebekben a teljesítés módjával kapcsolatban Vállalkozó köteles a Ptk. 6:123. §-ának figyelembe vételével eljárni.

6. Adatkezelésre vonatkozó rendelkezések

- 6.1. A rendezvények során kezelt adatok vonatkozásában a Megrendelő minősül Adatkezelőnek. Vállalkozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag a megbízó rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, továbbá a személyes adatokat a Megrendelő rendelkezései szerint köteles tárolni és megőrizni. A rögzített személyes adatok kizárólag az egyedi szolgáltatási szerződésben foglaltak szerint, célhoz kötötten kezelhetők.
- 6.2. Az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i - a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló - (EU) 2016/679 rendeletében (GDPR: General Data Protection Regulation – általános adatvédelmi rendelet) 28. cikk (2) bekezdésére tekintettel Adatfeldolgozó a személyes adatok feldolgozására további adatfeldolgozót csak az Adatkezelő előzetes írásbeli (általános vagy eseti) felhatalmazása birtokában bízhat meg. Az általános írásbeli felhatalmazás esetén a Vállalkozó tájékoztatja a Megrendelő adatkezelőt minden olyan tervezett változásról, amely további adatfeldolgozók igénybevételét vagy azok cseréjét érinti, ezzel biztosítva lehetőséget a megbízó adatkezelőnek arra, hogy ezekkel a változtatásokkal szemben kifogást emeljen. A Vállalkozó a Megrendelő adatkezelő felhatalmazása alapján igénybe vett további adatfeldolgozó tevékenységéért úgy felel, mint a saját tevékenységéért. A Megrendelő hozzájárul ahhoz, hogy a Vállalkozó további adatfeldolgozót, alvállalkozót vegyen igénybe. A Vállalkozó a jelen pontban írottak, illetve a jogszabályi rendelkezések megsértésével igénybe vett további adatfeldolgozó tevékenységéért teljes körű felelősséggel tartozik.
- 6.3. Megrendelő felel az általa szolgáltatott adatok, információk helyességéért és az adatkezelés jogszerűségéért. A Vállalkozó köteles a teljesítés során birtokába került személyes adatokat megőrizni, valamint ennek betartására kioktatni munkatársait és alvállalkozóit is.

- 6.4. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni az általa kezelt, papíron, illetve elektronikusan tárolt adatok megfelelő védelméről. Adatfeldolgozó az adatokhoz történő, illetéktelen személyek általi hozzáférést köteles megakadályozni, e kötelezettsége szándékos vagy gondatlan megsértéséből eredő kárért teljes körű felelősséggel tartozik. Adatfeldolgozó az általa feldolgozott adatok felhasználási jogát nem ruházhatja át harmadik személyre
- 6.5. Vállalkozó a szolgáltatás nyújtásának befejezését követően minden személyes adatot visszajuttat az Adatkezelőnek, és törli a meglévő másolatokat.
- 6.6. A Megrendelő a rendezvény előtt átadja a Vállalkozó részére a belépésre jogosultak listáját Excel formátumban, amelyet a Megrendelő állított össze. Ez a lista a lentebb felsorolt adatokat tartalmazza. A felek az adatok továbbítása során gondoskodnak a személyes adatoknak vagy az adathordozó szállítása közben történő jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról
- 6.7. A Vállalkozó részére átadott adatok:
- Belső rendezvény esetében: a Munkavállaló neve és törzsszáma, illetve vendégek/hozzátartozók neve)
 - Külső rendezvény (sajtótájékoztató, szakmai rendezvény) esetében: Résztevő neve, beosztása, képviselt szervezet/cég, e-mail cím, telefonszám.
- 6.8. A Vállalkozó köteles az adatbiztonsággal kapcsolatban szervezési és technikai intézkedéseket hozni annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között, adott esetben:
- a személyes adatok álnevesítését és titkosítását;
 - a személyes adatok feldolgozására használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét
 - fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani;
 - az adatfeldolgozás (adatkezelés) biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást.
- 6.9. Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával (többek között a vele munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személyek nevében és képviselőjében is) kifejezetten tudomásul veszi, hogy az FKF Nonprofit Zrt. jogosult az általa kezelt személyes adatokat ügyvéd, könyvvizsgáló, illetve a bérügyviteli és humánügyviteli vállalkozó (adatfeldolgozó) felé továbbítani annak érdekében, hogy a jogviszonnyal összefüggésben felmerülő speciális feladatokat elláthassa. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges személyes adatok kezelését jogszerűen végzi, az FKF Nonprofit Zrt. által rendelkezésére bocsátott adatokért szavatosságot vállal.

7. Az elvégzett munkák átadása-átvétele

- 7.1 Felek minden egyes teljesített rendezvényről jegyzőkönyvet vesznek fel a rendezvényt követő 5. munkanapig, melybe az elvégzett feladatokat, tevékenységeket fel kell tüntetni, és amelyet a Megrendelő és a Vállalkozó részéről az arra feljogosított személyeknek alá kell írnia.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell (legalább) a következő adatokat:

- az egyes feladatokkal, tevékenységgel kapcsolatos főbb adatokat.

A jegyzőkönyv aláírására jogosult:

- Megrendelő részéről: Uhri László, PR és kommunikációs osztályvezető
- Vállalkozó részéről: Bodák Márk Mihály +36306955309

Ezek alapján kerül kiállításra Megrendelő részéről a teljesítési igazolás, teljesítési jegyzőkönyv formájában. Megrendelő részéről az elvégzett munkák teljesítésének igazolására: Uhri László, PR és kommunikációs osztályvezető jogosult.

- 7.2 Megrendelő részéről bármely, nem szerződés szerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt szerződészegés következményeként megilletik.
- 7.3 A jelen szerződésben meghatározott feladatok, rendezvények szerződés szerű teljesítése minden egyes rendezvény teljesítési jegyzőkönyvének Megrendelő részéről történő kiállításával zárul.

8. Alvállalkozó¹ igénybe vétele

- 8.1. Vállalkozó a Kbt. figyelembe vételével jogosult, és az ott meghatározottak szerint köteles alvállalkozókat igénybe venni.
- 8.2. A Vállalkozó szerződéskötéskor megtett nyilatkozata a teljesítésbe bevonásra kerülő alvállalkozókról, jelen szerződéshez annak 2. sz. mellékleteként kerül csatolásra.
- 8.3. A Kbt. 65. § (9) bekezdésében, valamint a Kbt. 138. § (2) bekezdésében foglaltak nyomán követhetősége érdekében Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a 2. sz. mellékletben megjelölt alvállalkozók közül az alábbiakat, mint alkalmasságot igazoló szakembereket, illetve szakmai tapasztalatot igazoló szervezeteket jelölte meg ajánlatában:

Név: Budnight ECC Kft.

Székhely: 1094 Budapest, Berzenczey u. 39-41. 3. em. 8.

Cégjegyzékszám: 01-09-936631

Adószám: 22631417-2-43

e-mail: bendaa@budnight.hu

Képviselő (vezető) neve: Benda Attila ügyvezető

A szerződésnek az az ajánlatban megjelölt része, amelynek teljesítésében az alkalmasságot igazoló szakember, illetve szakmai tapasztalatot igazoló szervezet közreműködik: hivatásturizmus-rendezvény-szervező szakember biztosítása.

Az itt megnevezett, kapacitást nyújtó szervezet(ek) tehát alvállalkozóként vesz(nek) részt a teljesítésben.

Amennyiben Vállalkozó a teljesítéshez nem veszi igénybe az itt megjelölt szervezetet, akkor az erről való döntést követően haladéktalanul értesítenie kell Megrendelőt, s be kell nyújtania a közbeszerzési eljárásban előírt alkalmassági követelmények igazolását a Kbt. 138. § (2) bekezdésében foglalt tartalommal. Amennyiben Megrendelő számára nyilvánvalóvá válik, hogy Vállalkozó nem tett eleget a 138. § (2) bekezdésében foglaltaknak, s a jogellenes helyzet egyéb módon nem orvosolható, akkor Megrendelő jogosult ez okból a szerződést felmondani.

- 8.4. **A szerződéskötést követően**, a teljesítés időtartama alatt Vállalkozó köteles a Megrendelőnek előzetesen bejelenteni, ha alvállalkozót kíván bevonni a teljesítésbe, és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. szerinti kizáró okok hatálya alatt. Vállalkozó szerződéskötést követően tett előzetes bejelentése (nyilatkozata) a teljesítésbe bevonásra kerülő alvállalkozókról jelen szerződéshez annak 3. sz. mellékleteként kerül csatolásra.
- 8.5. A jogosan igénybevett alvállalkozóért Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; az alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.
- 8.6. Amennyiben a Vállalkozó által a Megrendelő felé már bejelentett alvállalkozók személyében, megjelölt adataiban változás történik, azt Vállalkozó haladéktalanul köteles írásban bejelenteni Megrendelő felé. Vállalkozó ezen nyilatkozata jelen szerződéshez annak 4. sz. mellékleteként kerül csatolásra.

¹ "A Alvállalkozó" alatt a Kbt.-ben definiált alvállalkozó értendő, akire jelen szerződés teljesítése során a Ptk-ban a Közreműködőkre irányadó szabályok vonatkoznak.

9. Fizetési feltételek

9.1 Megrendelő előleget nem fizet.

9.2 Amennyiben Vállalkozó belföldi illetőségű adóalany²:

9.2.1 Az ellenszolgáltatás összegének megfizetése a közvetlen megrendelések teljesítésének elismerését követően, számla ellenében átutalással történik a Ptk. 6:130. § (1) bekezdésében, valamint a Kbt. 135. § (1) és (5)-(6) bekezdésében foglaltak alapján a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül.

9.2.2 A Vállalkozó által kiállított számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.

9.3 A számlán fel kell tüntetni jelen szerződés Megrendelőnél alkalmazott szerződésszámát, a közvetlen megrendelés számát, a közbeszerzési azonosítószámot (K2028), külön soron az étel-italt, valamint a számlához mellékelni kell a Megrendelő képviselője által aláírt, jelen szerződés 7. pontja szerinti eredeti teljesítésigazolást, mely a számlázás alapja.

9.4 Amennyiben a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldik meg, a nem szabályszerűen kiállított számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonhatja maga után. A tartalmi vagy formai hiba miatt visszaküldött számla javításának kézhezvételéig Megrendelő nem esik késedelembe. A fizetési határidő csak a hibátlan, Megrendelő által befogadott számlákra vonatkozik.

A Megrendelő a kifizetéseket megelőzően bekéri a Vállalkozótól a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolását, vagy annak igazolását, hogy a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

Vállalkozó azonnal köteles jelezni amennyiben köztartozása keletkezne

9.5 Megrendelő a számla ellenértékét Vállalkozó Erste Bank Nyrt.-nél vezetett 11600006-00000000-13747909 számú bankszámlájára történő átutalással egyenlíti ki.

9.6 A számla postázási címe:
FKF Nonprofit Zrt.
1439 Budapest, Pf.637.

9.7 Fizetési késedelem esetén a Vállalkozó legfeljebb a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot érvényesítheti a Megrendelővel szemben.
Vállalkozó számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül Felek viszonylatában.

9.8 Megrendelő a **Kbt. 136. § (1)** bekezdésében foglaltakra figyelemmel előírja, hogy Vállalkozó
a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Vállalkozóadóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

10. Szerződésszerű teljesítést megerősítő kötelezettségek

10.1. Felek megállapodása alapján jelen szerződés nem teljesítése vagy nem szerződésszerű teljesítése esetén a Vállalkozó az alábbiak szerint meghatározott kötbért köteles Megrendelőnek megfizetni:

10.1.1. **Késedelmi kötbér (közvetlen megrendelés esetén):**

² Amennyiben nem releváns törlendő.

amennyiben a Vállalkozó hibájából a megadott napon és helyszínen a rendezvény több, mint fél órát meghaladó késéssel kezdődik meg, úgy Megrendelőt a közvetlen megrendelésről, lebonyolított rendezvényről kiállított számla értékének 25%-ának megfelelő késedelmi kötbér illeti meg.

Késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a szerződés teljesítése alól.

10.1.2. Hibás teljesítési kötbér (közvetlen megrendelés esetén):

amennyiben Megrendelő megállapítja, hogy Vállalkozó teljesítése, a rendezvény lebonyolítása nem felel meg a szerződés rendelkezéseinek, a hatályos jogszabályoknak és szabványoknak, hatósági előírásoknak, az általános szakmai szokásoknak, valamint a Megrendelő által támasztott elvárásoknak, tett utasításainak, Vállalkozó hibás teljesítési kötbért köteles Megrendelőnek fizetni. A hibás teljesítési kötbér mértéke az adott közvetlen megrendelésről, lebonyolított rendezvényről kiállított számla értékének 15. %-a

10.1.3. Meghiúsulási kötbér (Keretmegállapodásra vonatkoztatva):

amennyiben a Vállalkozó a rendezvény megtartására kijelölt napon a meghatározott helyszínen nem jelenik meg, az adott napra (rendezvényre) vonatkozó vállalkozói díj a Vállalkozót nem illeti meg, mindemellett Vállalkozót köteles az adott napra (rendezvényre) vonatkozó vállalkozói díjnak megfelelő összeget Megrendelő részére kötbérként megtéríteni, továbbá a Megrendelő érvényesítheti Vállalkozóval szemben a kötbéren túli egyéb igényeit is (kárigények, többletköltségek).

Amennyiben Vállalkozó a teljesítést megtagadja, vagy olyan okból, amelyért felelős, a szerződés meghiúsul, vagy a Megrendelő a szerződéstől a 12.5. pont szerint eláll, vagy azt ugyanezen pont alapján felmondja, úgy Vállalkozó meghiúsulási kötbér fizetésére köteles. A kötbér mértéke: az opció nélküli keretösszeg felhasználása során -az opció nélküli szerződéses keretösszegeből még nem teljesített érték 30%-ának megfelelő összeg; az opcionálisan igénybe vehető keretösszeg felhasználása esetén az opcionális keretösszegeből még nem teljesített érték 30%-ának megfelelő összeg

Megrendelő a kötbért meghaladó kárának érvényesítésére is jogosult.

10.2. Megrendelő a felmerült kötbérkövetelését kötbérértesítő megküldésével érvényesíti Vállalkozóval szemben. Amennyiben Vállalkozó a kötbérértesítőben foglaltakat 5 naptári napon belül írásban nem kifogásolja, úgy a kötbérkövetelés elismertnek minősül.

10.3. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esedékessé vált kötbérkövetelését az általa még ki nem egyenlített rendezvények ellenértékébe beszámítani és a kötbér összegével a Vállalkozó következő esedékes számláját (számláit) csökkenteni. Amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Vállalkozó felé tovább hárítani.

A kötbér a Megrendelőnek akkor is jár, ha kár nem merült fel.

10.4. A meghiúsulás esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

10.5. Egyebekben a Ptk. vonatkozó előírásai az irányadók.

11. Dokumentáció és jogvédelem

11.1. Vállalkozó kötelezi magát, hogy a tudomására jutott információkat, technológiai ismereteket harmadik fél részére nem teszi hozzáférhetővé, melynek megszegése kártérítési felelősséget von maga után.

11.2. Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítése során kizárólag olyan anyagokat, eszközöket, dokumentumokat és egyéb szellemi termékeket használ fel, amelyek harmadik személyek jogait nem sértik.

11.3. Amennyiben a Vállalkozó a jelen 11. pontban írtakon túl- jelen szerződésből eredő kötelezettségeinek teljesítését megszegi, vagy annak teljesítése során nem úgy jár el, ahogyan az az adott helyzetben általában elvárható és emiatt a Megrendelőnek harmadik személyekkel szemben kötelezettsége keletkezik, Vállalkozó ezen kötelezettségeket átvállalja vagy megtéríti Megrendelő minden ebből eredő kárát és költségeit.

12. A szerződés felmondása, elállás

- 12.1. Megrendelő a Kbt. 143.§-ának (2) bekezdése alapján köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 12.2. **A Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján**, Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
 - a) Vállalkozóként szerződő félben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel;
 - b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.
- 12.3. Megrendelő a **Kbt. 79. §-ának (4) bekezdésében** foglalt körülmények fennállása esetén (ha a közbeszerzési eljárás eredményének megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) jogszabálysértő volt és a módosítás a jogszabálysértést orvosolja), jogosult a már megkötött szerződéstől elállni, illetve ha az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 12.4. Megrendelő a **Kbt. 143. § (1) bekezdésében** foglalt esetekben a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat.
- 12.5. Megrendelőnek jogában áll – választása szerint – a szerződést a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával, azonnali hatállyal felmondani vagy a szerződéstől – az érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, és – mindkét esetben – a szerződés 10.1.3. pontjában meghatározott jogkövetkezményt alkalmazni Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen amennyiben Vállalkozó késedelme az egy órát meghaladja.
- 12.6. Felmondás esetén Vállalkozó csak az elvégzett munka ellenértékére jogosult.
- 12.7. Vállalkozó jogosult a szerződés azonnali hatállyal történő felmondására, ha Megrendelő fizetési kötelezettségének ismételt írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget.
- 12.8. A jelen szerződésben meghatározott feltételek nem érintik a Ptk.-ban a szerződés felmondására, illetőleg a szerződéstől való elállásra vonatkozóan rögzített jogosultságok érvényesíthetőségét.
- 12.9. Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné - különös tekintettel a jelen szerződés tárgyára vonatkozó jogszabályi előírások megváltozására -, amelyért egyik fél sem felelős, a szerződés megszűnik. A teljesítés lehetetlenné válásáról tudomást szerző fél haladéktalanul köteles erről a másik felet értesíteni.

13. Vis maior, akadályközlés

- 13.1 A vis maior olyan rendkívüli körülmény, amely Felek akaratán és ellenőrzésén kívüli, előre nem látható, általuk elháríthatatlan jellegű és nekik nem felróható (így különösen: természeti katasztrófa, háború, blokádnak, tűz, robbanás, terrorcselekmények).
- 13.2 A vis maior körülmények mentesítik Feleket a szerződés alapján fennálló kötelemeik teljesítése alól a körülmények fennállásának időtartamára, feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek meggátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.
- 13.3 Annak érdekében, hogy bármely vis maior esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelemeik teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelemeik teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerülését. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

- 13.4 Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt a késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.
- 13.5 Amennyiben az elháríthatatlan külső ok miatt a szerződésben rögzített szolgáltatások teljesítése 1 hónapot meghaladó késedelmet szenved, bármely Fél jogosult a közvetlen megrendelést felmondani.
- 13.6 A fentiekén túl, nem vis maior esetben, Felek kötelesek a Ptk. 6:126. § szakaszának betartásával tájékoztatni egymást a szolgáltatás teljesítését akadályozó körülményről.

14. Értesítés, kapcsolattartás

- 14.1. Megrendelőnek a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben állásfoglalásra kijelölt képviselői, kapcsolattartói:

Név: Uhri László – PR és Kommunikációs Osztály vezetője
Tel: 06-1-459-5708 E-mail: UhriL@fkf.hu
(szakmai teljesítés igazolója)

Név: Baráth Gergely – PR és marketing csoportvezető (kommunikációs terület kijelölt munkatársa)
Tel: 06-1-459-6726 E-mail: BarathG@fkf.hu (szakmai kérdésekben állásfoglalásra kijelölt operatív kapcsolat tartója)

Név: Váradiné Szalacs Margit Ibolya beszerző (beszerzési terület kijelölt munkatársa)
Tel: 30/676-4279 Fax: +36 1 323 5841E-mail: VaradineSz@fkf.hu
Cím: 1081 Budapest, Alföldi u. 7.
(szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatos kérdésekben állásfoglalásra kijelölt operatív kapcsolat tartója)

Név: Dr. Kőrösi-Szabó István - Beszerzési Koordinációs Főosztály vezetője
(a kifizetés teljesíthetőségének igazolója a számlakísérő okmányon)
Tel: 06-20-523-2997
Cím: 1081 Budapest, Alföldi u. 7.
E-mail: DrKorosiSzaboI@fkf.hu

- 14.2. Vállalkozónak a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben állásfoglalásra kijelölt képviselője kapcsolattartói:

Név: Bodák Márk Mihály
Tel: +36306955309
E-mail: iroda@prestigeevent.hu
Cím: 1138 Budapest, Váci út 152-156.

Amennyiben Megrendelő és Vállalkozó a fentiekben megjelölt kapcsolattartóinak a megadott adataiban változás történik, úgy arról felek 5 munkanapon belül írásban (e-mail vagy levél) értesítik egymást, mely nem minősül a szerződés módosításának

- 14.3. Minden értesítést és üzenetet írásban postán (tértivevényes ajánlott levél formájában) vagy telefax, illetve e-mail útján kell továbbítani a másik fél részére, kivéve, ha a szerződés kifejezetten eltérően rendelkezik. Az értesítések abban az időpontban tekinthetők átadottnak, amikor azokat a tértivevény tanúsága szerint a szerződésben megjelölt címre kézbesítették, illetve faxon, vagy e-mail útján történő továbbítás esetén akkor, amikor a hibátlan továbbításról a faxgép által kiadott igazolást, illetőleg az elektronikus levél sikeres kézbesítéséről a visszaigazolást a küldő fél megkapja. A szerződésben megjelölt címre postai úton továbbított tértivevényes küldemény az elküldéstől, postára adástól számított 5. napon akkor is kézbesítettnek minősül, ha az „nem kereste”, „elköltözött”, „elköltözött után küldést nem kért”, vagy „nem vette át” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz.
- 14.4. A szerződés megszüntetésével, jogérvényesítéssel kapcsolatos értesítés kizárólag tértivevényes ajánlott levél formájában, vagy faxon történhet.



- 14.5. Vállalkozó az általa elvégzett feladatokról, azok állásáról Megrendelő kérésére bármikor köteles tájékoztatást adni. Vállalkozó köteles Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés/tájékoztatás elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős.

15. A szerződés módosítása

Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban, - a Kbt. előírásainak megfelelően, a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó szabályok betartásával - Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani.

A szóban, vagy ráutaló magatartással tett szerződésmódosítás érvénytelen.

16. Záró rendelkezések

- 16.1. A Felek jogviszonyára a magyar jog az irányadó. A teljesítéssel összefüggő bármely feladat ellátásának nyelve a magyar nyelv.
- 16.2. A szerződés értelmezésére és minden olyan kérdésben, ami jelen szerződésben nem szabályozott, a Ptk., a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és a vonatkozó egyéb hatályos magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 16.3. Felek jelen szerződés aláírásával egyidejűleg vezető tisztségviselőik vonatkozásában kölcsönösen kizárják jelen szerződésből, illetve annak megszegéséből eredően a vezető tisztségviselőik közvetett és következményes károkért való felelősségét, ide nem értve vezető tisztségviselőik szándékosan vagy bűncselekménnyel okozott, illetőleg az életet, testi épséget, egészséget megkárosító szerződésszegésért fennálló felelősségét.
- 16.4. Felek kifejezik szándékukat arra vonatkozóan, hogy a szerződés teljesítése során felmerült vitáikat mindenképp békés úton kísérik meg rendezni, ennek megfelelően közvetlen tárgyalások útján oldják meg. Amennyiben a vitás kérdések rendezésére kezdeményezett tárgyalásaik nem vezetnek eredményre, jogorvoslati kérelmük elbírálására a rendes bírósági fórumokat választják.
- 16.5. Mindegyik fél köteles a másik féllel kapcsolatban vagy a szerződéssel összefüggésben tudomására jutó, illetve a Feleket érintő személyesen tapasztalt, szóban hallott, írásban kapott értesülést, adatot, információt azok jellegétől függetlenül titokként bizalmas módon kezelni, azokat harmadik személy számára sem a jelen szerződés hatálya alatt, sem a szerződés megszűnése után nem teheti hozzáférhetővé, kivéve, ha jogszabály eltérően nem rendelkezik.

A titoktartási kötelezettség kiterjed a Felek alkalmazottaira, munkavállalóira és közreműködőire is.

Felek egyezően adják elő, hogy ismerik az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény vonatkozó előírásait, rendelkezéseit, melyek betartására kötelezettséget vállalnak.

- 16.6. Felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítése során, illetve azzal kapcsolatban tudomásukra jutó, birtokukba kerülő, illetve egymásnak átadott minden személyes adatot bizalmasan kezelnek, valamint kötelezettséget vállalnak arra, hogy megtesznek minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely a személyes adatok biztonságát garantálja.

Felek kötelezettséget vállalnak továbbá arra, hogy a személyes adatok kezelését a hatályos jogszabályokban meghatározott követelményeknek, különösen pedig az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i - a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló - (EU) 2016/679 rendeletében (GDPR: General Data Protection Regulation – általános adatvédelmi rendelet), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Info tv.) foglalt előírásoknak megfelelően végzik, az adatokat a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben és időtartamig kezelik, azokat (jogszabályi előírásokon alapuló kötelezettség teljesítése, hatósági ellenőrzés, bejelentés – különös tekintettel a jelen szerződésben rögzített elszámolási kötelezettségre – illetve bírósági eljárás kivételével) harmadik személy felé nem továbbítják.

Jelen szerződést a Felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

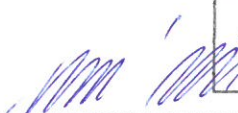
Jelen szerződés 16 pontból és 10 mellékletből áll. 3 eredeti példányban készült, melyből 2 példány a Megrendelőt, 1 példány a Vállalkozót illeti meg.

Melléklet:

1. sz. melléklet: a K2028 közbeszerzési eljárás műszaki leírása
- 1a. sz. melléklet: Az egyes rendezvények és szolgáltatások árlistája
2. sz. melléklet: Vállalkozó szerződéskötéskor tett nyilatkozata a bevonni kívánt alvállalkozókról
3. sz. melléklet: Vállalkozó szerződés teljesítése során tett nyilatkozata a bevonni tervezett alvállalkozókról
4. sz. melléklet: Vállalkozó szerződés teljesítése során tett nyilatkozata a már korábban bejelentett alvállalkozók személyében, adataiban a szerződés teljesítése során bekövetkező változásokról
5. sz. melléklet: Az FKF Nonprofit Zrt. megbízásából munkát végző Vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei
6. sz. melléklet: Munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat
7. sz. melléklet: Vállalkozó felelősségbiztosításának a másolata
8. sz. melléklet: HACCP tanúsítvány másolata
9. sz. melléklet: Vállalkozó adatvédelmi szakemberének adatai
10. sz. melléklet: Vállalkozó adatvédelmi feladatokkal megbízott szakemberének adatvédelmi feladatok ellátásáról szóló megbízatása

Budapest, 2019 december 31.

Fővárosi Közterület-fenntartó
Zártkörűen Működő
Nonprofit Részvénytársaság
8.


.....
FKF Nonprofit Zrt.
Uhri László
PR és Kommunikációs osztályvezető
Megrendelő


.....
FKF Nonprofit Zrt.
dr. Hetzl Norbert
közbeszerzési osztályvezető
Megrendelő


.....
Prestige Event Kft.
Bodák Márk Mihály ügyvezető
Vállalkozó

Jogilag rendben: Dátum: 2019. 12. 31.

Aláírás:


.....
dr. Nagy Lajos
jogtanácsos

Közbeszerzésileg rendben: Dátum: 2019. 12. 31.

Aláírás:

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Dr. Deák Gábor

Lajstromszám: 00873

