

III. Szolgáltatási szerződés

Szerződés nyilvántartási szám:.....23994.....

amely létrejött egyrészről a:

Fővárosi Közterület-fenntartó Zrt.
Székhely: 1081 Budapest, Alföldi u. 7.
Cégjegyzékszám: 01-10-043157
Adóigazgatási szám: 12166602-2-44
Pénzforgalmi jelzőszám: 10102093-05086900-05000005
Képviseli: Iványi András beszerzési igazgató és Olgyay-Szabó Attila környezetgazdálkodási és minőségügyi osztályvezető
mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a(z):

TÜV Rheinland InterCert Kft.
Székhely: 1132 Budapest, Váci út 48/ -B.
Cégjegyzékszám: 01-09-941253
Adóigazgatási szám: 10361320-2-41
Pénzforgalmi jelzőszám: 10918001-00000410-25820055
Képviseli: Karászi Zoltán ügyvezető
mint szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**)

– a továbbiakban együttesen: **Felek** – között alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételek szerint.

Előzmények

Megrendelő, mint Ajánlatkérő közbeszerzési eljárást indított „**Integrált irányítási rendszerek működtetése, felügyelete, tanúsítása (2013-2016)**” tárgyában.

Jelen szerződés a Megrendelő 2013. szeptember 2-án 14845/2013. iktatószámán közzétett eljárást megindító felhívása és ajánlatkérési dokumentációja, továbbá 2013. szeptember 20-án 16513/2013. iktatószámán közzétett korrigenduma, valamint Szolgáltató 2013. szeptember 26-án kelt ajánlata alapján készült.

A közbeszerzési eljárás eredményéről a tájékoztatást Megrendelő 2013. október 25-én küldte meg Szolgáltatónak.

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) szerinti eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen Szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Megrendelő által kiírt közbeszerzési eljárás Eljárást Megindító Felhívása, Ajánlatkérési Dokumentációja,
- a Szolgáltató nyertes ajánlata.

Az említett dokumentumok fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez, ám a Felek számára ismert azok tartalma. A fenti dokumentumok közötti,

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'E' and 'A' at the top right, and several smaller initials and signatures below.

ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája a következő: jelen szerződés törzs szövege, az Eljárást Megindító Felhívás, az Ajánlatkérési Dokumentáció, Szolgáltató nyertes ajánlata.

Az eljárás dokumentumaiban foglalt jogi, szavatossági, mennyiségi és minőségi feltételek a Szolgáltatóra nézve kötelező érvényűek a szerződés időtartama alatt.

1. A szerződés tárgya:

Az FKF Zrt. MSZ EN ISO 9001:2009 és az MSZ EN ISO 14001 :2005 szabványokon alapuló minőség- és környezetközpontú (integrált) irányítási rendszere - mely a társaság egészére terjed ki - működésének az alábbi követelményekkel való bővítése és a tanúsítási követelmények közé meghatározott szakaszonként történő bevonása 2013-2016 időszakban:

- ISO/IEC 27001:2005 szabványra épülő információbiztonsági irányítási rendszer,
- az ISO 31000:2009 szabványra épülő kockázatkezelési rendszer,
- HACCP (élelmiszer-biztonsági rendszer) követelmények (kizárólag Zamárdi-felső és Hajdúszoboszló melegítő konyhát üzemeltető üdülőire terjed ki a rendszer),
- MSZ/EN ISO 50001:2009 energiairányítási rendszer.

A feladatteljesítés kiterjed továbbá az alábbiakra:

- audit észrevételekre, eredményekre, tárgyalások eredményeire, igényeire építő tájékoztatók, értelmező egyeztetések tartására éves szinten minimum kettő, maximum négy alkalommal felső-, középvezetői, valamint belső auditori körben,
- a belső auditorok készségeinek folyamatos fejlesztésére és ezt igazoló dokumentumok kiállítására,
- típusonként 6 db nemzetközileg regisztrált auditori és/vagy minősítői végzettség biztosítása képzés keretében az integrált irányítási rendszerek érvényességi területére, valamint autóiipari beszállítói követelményrendszer szakterületére vonatkozó szabványai/előírásai szerint,
- a többféle rendszerkövetelmény szerinti tanúsítási folyamatok oly módon történő ütemezésére, hogy az irányítási rendszerek tanúsítványainak érvényessége egybeessen (a tanúsítási eljárások egy időben lefolytathatóak legyenek két éven belül).

Megrendelő megrendeli, Szolgáltató pedig elvállalja a fent megjelölt feladatok elvégzését jelen szerződés 2.1. pontjában rögzített szolgáltatási díj ellenében.

2. A szerződés értéke:

2.1 Szolgáltatót a jelen szerződés szerinti feladatainak szerződésszerű teljesítéséért az alábbi díjazás illeti meg:

- 2013. évre:	
ISO 27001 előaudit:	nettó 477 000 Ft,
ISO 31000 előaudit:	nettó 100 000 Ft,
ISO 27001 tanúsítás:	nettó 1 444 000 Ft,
ISO 31000 risk menedzsment verifikálás:	nettó 240 000 Ft,
ISO 50001 előaudit:	nettó 100 000 Ft,

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "ST", "L", "H", "K", "E", and "G".

Típusonként (ISO 9001, 14001, 27001, 31000, 50001) 6 db nemzetközileg regisztrált auditori és/vagy minősítói végzettség biztosítása képzés keretében az integrált irányítási rendszerek érvényességi területére, valamint autóiipari beszállítói követelményrendszer szakterületére vonatkozó szabványai/előírásai szerint:

nettó 3 000 000 Ft,

- **2014. évre:**

ISO 9001, ISO 14001 újratanúsítás: nettó 2 300 000 Ft,
ISO 50001 tanúsítás: nettó 2 520 000 Ft,
ISO 27001 és ISO 31000 (HACCP igazolást is magában foglaló)
integrált rendszer újratanúsítása: nettó 1 369 000 Ft,

- **2015. évre:**

ISO 9001, ISO 14001 felügyelet: nettó 1 070 000 Ft,
ISO 27001 és ISO 31000 (HACCP igazolást is magában
foglalva) felügyelet: nettó 1 666 000 Ft,
ISO 50001 felügyelet: nettó 1 100 000 Ft,

- **2016. évre:**

ISO 9001, ISO 14001 felügyelet: nettó 1 070 000 Ft,
ISO 50001 felügyelet: nettó 1 100 000 Ft,
ISO 27001 és ISO 31000 (HACCP igazolást is magában
foglalva) felügyelet: nettó 1 644 000 Ft,

Mindösszesen nettó szolgáltatási díj: nettó 19 200 000 Ft.

2.2 A 2.1 pontban megjelölt szolgáltatási díj magában foglalja a teljesítéshez szükséges valamennyi (munka,- anyag,- és egyéb) költséget, illetve az Műszaki Dokumentáció II. részében meghatározott további feladatok elvégzésére (pl: tájékoztatók, belső auditorok készségeinek folyamatos fejlesztése, azt igazoló dokumentumok kiállítása stb.) az általános forgalmi adó kivételével.

2.3 Megrendelő a jelen szerződés 2.1 pontjában meghatározott szolgáltatási díjat a szerződés teljesítésének során fix árnak tekinti, melytől eltérő számlázást nem fogad el.

3. A szerződés időtartama:

Jelen szerződést a Felek a határozott időre, jelen szerződés aláírásától 2016. július 30-ig terjedő időszakra kötik meg.

4. A teljesítés helye és ideje:

A teljesítés az FKF Zrt. telephelyein, a Társaság tulajdonában lévő hulladéklerakókon, lakossági hulladékgyűjtő udvarokon, a hulladékgyűjtő szigeteken, szolgáltatási csoportokban és üdülőkben történik.

A helyszínek felsorolása jelen szerződés 1. számú mellékletét képezik.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "MT", "91", "Lp", "Hollander", "Kötty", and "Tócsa".

A szerződött feladatok teljesítésének határideje:

2013. évben:

ISO 27001 és ISO 31000 előaudit: **2013.11.15.**
ISO 27001 és ISO 31000 kockázatmenedzsment tanúsítás/verifikálás és ISO 50001 előaudit: **2013.12.15.**

Típusonként (ISO 9001, 14001, 27001, 31000, 50001) 6 db nemzetközileg regisztrált auditori és/vagy minősítői végzettség biztosítása képzés keretében az integrált irányítási rendszerek érvényességi területére, valamint autóiipari beszállítói követelményrendszer szakterületére vonatkozó szabványai/előírásai szerint **2013.12.31.**

2014. évben:

ISO 9001, ISO 14001 újratanúsítás, ISO 50001 tanúsító audit, valamint ISO 27001 és ISO 31000 (HACCP igazolást is magában foglaló) integrált rendszer újratanúsítása: **2014.06.30.**

2015. évben:

ISO 9001, ISO 14001, ISO 27001, ISO 31000 (HACCP igazolást is magában foglalva), ISO 50001 felügyelet: **2015.06.30.**

2016. évben:

ISO 9001, ISO 14001, ISO 50001, ISO 27001, ISO 31000 (HACCP igazolást is magában foglalva) felügyelet: **2016.06.30.**

5. A teljesítés módja:

5.1 Jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatok elvégzése a 2013 és 2016 közötti időszakban.

5.3 Megrendelőnek általános jogosultsága, hogy a Szolgáltató munkáját ellenőrizze. A Szolgáltató akkor sem mentesül a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

5.4 Megrendelő utasítási jogára és a Szolgáltató együttműködési kötelezettségére a Polgári Törvénykönyvben írtak az irányadók. Szakértelménél fogva a Szolgáltató figyelmeztetni köteles a Megrendelőt célszerűtlen, szakszerűtlen utasítás adása esetén. A Szolgáltató felelősséggel tartozik azokért a károkért, amelyek az értesítés elmulasztásából származnak. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Szolgáltató a felelősség alól e tekintetben mentesül.

6. Az elvégzett munkák átadása-átvétele:

6.1 A feladat teljesítése tanúsítás esetén audit jelentés átadásával, tanúsítás ill. újratanúsítás esetén Tanúsítvány átadásával, felügyeleti audit vagy előaudit esetén audit jelentés átadásával zárul.

Oktatási feladat teljesítése, amennyiben az képzettség megszerzésére irányul a bizonyítványok, igazolások átadásával zárul.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "MR", "KTY", "P. Nagy", and others.

A Műszaki Dokumentáció II. részében meghatározott 6.1. pontban külön nem jelölt további feladatok elvégzéséről a Megrendelő teljesítési igazolást állít ki, mely a számlázás alapjául szolgál.

6.2 Megrendelő részéről bármely, nem szerződészerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt szerződésszegés következményeként megilletik.

7. Alvállalkozó igénybe vétele:

7.1 Szolgáltató a Kbt. figyelembe vételével jogosult alvállalkozókat igénybe venni, illetve köteles közreműködni a teljesítésben az olyan alvállalkozó és szakember (továbbiakban alvállalkozó), mely(ek) a közbeszerzési eljárásban részt vett(ek) a Szolgáltató alkalmasságának igazolásában.

7.2 Szolgáltató köteles a Megrendelőnek bejelenteni, ha olyan alvállalkozót kíván bevonni a teljesítésbe, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg, a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56.§ szerinti kizáró okok hatálya alatt.

7.3 Szolgáltató a bevonni kívánt alvállalkozókról a cégadatokat (cég neve, címe, telefon és fax száma, vezetőjének neve) Megrendelőnek köteles átadni. A jogosan igénybevett alvállalkozóért Szolgáltató úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.

7.4 Az olyan alvállalkozó helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Szolgáltató alkalmasságának igazolásában, más alvállalkozó csak a Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha a Szolgáltató az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek a Szolgáltató, mint ajánlattevőként szerződő fél, a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

7.5 Szolgáltató által a közbeszerzési eljárás során **alkalmasságának igazolásában részt vett alvállalkozók, más szervezet(ek)** a következők:

Név: -

Székhely: -

Cgjszám: -

Adószám: -

A szerződésnek az a része, amelynek teljesítésében az alvállalkozó/más szervezet közreműködik:


7.6 A teljesítésben résztvevő, Szolgáltató ajánlatban megjelölt alvállalkozó(k)

Név: -

Székhely: -

Cgjszám: -

Adószám: -



A szerződésnek az a része, amelynek teljesítésében az alvállalkozó/más szervezet közreműködik:

7.7 A szerződés teljesítésében közreműködő szervezetek tevékenységéért, közreműködéséért Szolgáltató úgy felel, mintha maga járt volna el.

8. Fizetési feltételek:

8.1 Az ellenérték megfizetése az adott feladat teljesítése és a Megrendelő által kiállított teljesítésigazolást követően, számla ellenében átutalással történik az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ának figyelembe vételével, a polgári törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 292/B. § (1) bekezdésében foglaltak alapján.

8.2 A Szolgáltató által kiállított számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.

8.3 A számlán fel kell tüntetni jelen szerződés azonosító számát és a megrendelés számát, valamint a számlához mellékelni kell továbbá a Megrendelő képviselője által aláírt, a szerződés 6. pontja szerinti teljesítésigazolást.

Amennyiben a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldik meg, a nem szabályszerűen kiállított számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonhatja maga után. A tartalmi vagy formai hiba miatt visszaküldött számla javításának kézhezvételéig Megrendelő nem esik késedelembe. A fizetési határidő csak a hibátlan, Megrendelő által befogadott számlákra vonatkozik.

8.4 Jelen szerződés havonta nettó módon számított 200.000 Ft-ot meghaladó kifizetési vonatkozásában a Felek tudomásul veszik az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A.§-át.

8.5 Megrendelő a számla ellenértékét Szolgáltató UniCredit Bank Hungary Zrt.-nél vezetett 10918001-00000410-25820024 számú bankszámlájára történő átutalással egyenlíti ki.

8.6 A számla postázási címe:

Fővárosi Közterület-fenntartó Zrt.

Pénzügyi osztály

1439 Budapest, Pf.637.

9. Kötbérfizetési kötelezettség:

9.1 A szerződés nem teljesítése, nem szerződésszerű teljesítése esetén a Szolgáltató az alábbiak szerint meghatározott kötbért köteles Megrendelőnek megfizetni:

9.1.1 **Késedelmi kötbér:** a késedelemmel érintett megrendelés határidejét követően minden megkezdett naptári naponként napi 2 %, melynek alapja az adott megrendelés szolgáltatói díjának nettó ellenértéke. A késedelmi kötbér maximális összege az adott megrendelés nettó szolgáltatói díjának 20 %-a.



9.1.2 **Meghiúsulási kötbér:** A jelen szerződés Szolgáltató érdekkörébe tartozó okból történő meghiúsulása esetén, avagy a teljesítést egyéb – érdekkörében felmerülő – okból megtagadja, avagy késedelme elérte a maximális időtartamot, (10 napot, amely ezen esetekben szintén meghiúsulásának minősül), Szolgáltató a jelen szerződés nettó érték 30%-ának megfelelő meghiúsulási kötbért köteles fizetni, továbbá a Megrendelő érvényesítheti Szolgáltatóval szemben a kötbéren túli egyéb igényeit is (kárigények, többletköltségek). Amennyiben Szolgáltatónak felróható okból a Megrendelő a szerződés rendkívüli felmondására, vagy szankciós elállás gyakorlására kényszerül, úgy Szolgáltató a jelen szerződés nettó értéke 30%-ának megfelelő kötbér fizetésére köteles.

9.2 Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esedékessé vált kötbérkövetelését az általa még ki nem egyenlített szolgáltatások ellenértékbe beszámítani és a kötbér összegével a Szolgáltató következő esedékes számláját (számláit) csökkenteni. Amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Szolgáltató felé továbbhárítani.

A kötbér a Megrendelőnek akkor is jár, ha kár nem merült fel.

9.3 A késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesíti a Szolgáltatót a szerződés teljesítése alól. A meghiúsulás esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

10. Egyéb feltételek:

10.1 Megrendelő a szerződés időtartama alatt Szolgáltatónak biztosítja:

- a behajtási lehetőséget a teljesítéssel érintett területére.

10.2 Szolgáltató jelen szerződés teljesítése során köteles betartani és figyelembe venni a Megrendelőnél érvényben lévő a munka végzésével összefüggő munkavédelmi és környezetvédelmi jogszabályok, hatósági határozatok előírásait. Megrendelő ezekről a Szolgáltatót az „FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” című oktatási segédanyag átadásával (a szerződés 2. sz. melléklete) tájékoztatja.

10.3 Szolgáltató a munkavégzés megkezdése előtt dokumentált oktatás keretében ismerteti munkavállalóival a Megrendelő munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi követelményeit. A Szolgáltatónak a környezetvédelemmel összefüggő oktatást „Az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” című 2. sz. melléklet szerinti oktatási segédanyag alapján kell végeznie.

10.4 Az oktatás lebonyolítása után a Szolgáltatónak nyilatkoznia kell az oktatás lebonyolításáról és a munkavégzés ideje alatti munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi következményekkel kapcsolatos felelősségvállalásról a szerződés 3. sz. melléklete szerinti „Munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat” cégszerű aláírásával, amelyet jelen szerződésben a Megrendelő kapcsolattartójaként megjelölt személynek ad át.

A Szolgáltató a munkabiztonsági és környezetvédelmi előírások betartását a munkafolyamat során folyamatosan ellenőrzi.

9
KFT
Köszönjük
Köszönjük
Köszönjük

11. Dokumentáció és jogvédelem:

11.1 Szolgáltató kötelezi magát, hogy a tudomására jutott információkat, technológiai ismereteket harmadik fél részére nem teszi hozzáférhetővé, melynek megszegése kártérítési felelősséget von maga után.

11.2 Szolgáltató a teljesítése során kizárólag olyan anyagokat, eszközöket, szellemi termékeket használ fel, amelyek harmadik személyek jogait nem sértik.

12. A szerződés felmondása, elállás:

12.1 **A Kbt. 125.§ (5) bekezdése alapján,** Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a) Szolgáltatóként szerződő félben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k)* pontjában meghatározott feltételeknek.
- b) Szolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés *k)* pontjában meghatározott feltételeknek.

12.2 Megrendelőnek jogában áll – választása szerint – a szerződést a Szolgáltatóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával, azonnali hatállyal felmondani vagy a szerződéstől – az érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, és – mindkét esetben – a szerződés 9.1.2. pontjában meghatározott jogkövetkezményt alkalmazni Szolgáltató súlyos szerződésszegése esetén, így különösen, ha Szolgáltató a teljesítését elmulasztja és a késedelme eléri azt az időtartamot, amely időtartam alatt a késedelmi kötbér összege eléri a maximumot.

12.3 Szolgáltató jogosult a szerződés azonnali hatállyal történő felmondására, ha Megrendelő fizetési kötelezettségének ismételt írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget.

12.4 A jelen szerződésben meghatározott feltételek nem érintik a Polgári Törvénykönyvben a szerződés felmondására, illetőleg a szerződéstől való elállásra vonatkozóan rögzített jogosultságok érvényesíthetőségét.

13. Vis maior:

13.1 A vis maior olyan rendkívüli körülmény, amely Felek akaratán és ellenőrzésén kívüli, előre nem látható, általuk elháríthatatlan jellegű és nekik nem felróható (így különösen: természeti katasztrófa, háború, blokád, tűz, robbanás, terrorcselekmények).

13.2 A vis maior körülmények mentesítik Feleket a szerződés alapján fennálló kötelemeik teljesítése alól a körülmények fennállásának időtartamára, feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek meggátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "MT", "LP", and "KBT".

13.3 Annak érdekében, hogy bármely vis maior esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

13.4 Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt a késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.

13.5 Amennyiben az elháríthatatlan külső ok miatt a szerződésben rögzített szolgáltatások teljesítése 1 hónapot meghaladó késedelmet szenved, bármely Fél jogosult az egyedi szerződést felmondani.

14. Értesítés, kapcsolattartás:

14.1 Megrendelőnek a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben állásfoglalásra kijelölt képviselője, egyúttal a teljesítést igazoló személy:

Név: Olgay-Szabó Attila környezetgazdálkodási és minőségügyi osztályvezető

Tel: 464-6912

Fax: 323-5834

E-mail: OlgayA@fkf.hu

Cím: 1081 Budapest, Alföldi u. 7.

14.2 Szolgáltatónak a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben állásfoglalásra kijelölt képviselője:

Név: Bálint Ágnes

Tel: +36 30 9412176

Fax: +36 1 461 1199

E-mail: agnes.balint@hu.tuv.com

Cím: 1132 Budapest, Váci út 48/A-B.

14.3 Minden értesítést és üzenetet írásban postán (tértivevényes ajánlott levél formájában) vagy telefax, illetve E-mail útján kell továbbítani a másik fél részére, kivéve, ha a szerződés kifejezetten eltérően rendelkezik. Az értesítések abban az időpontban tekinthetők átadottnak, amikor azokat a tértivevény tanúsága szerint a szerződésben megjelölt címre kézbesítették, illetve faxon, vagy e-mail útján történő továbbítás esetén akkor, amikor a hibátlan továbbításról a faxgép által kiadott igazolást, illetőleg az elektronikus levél sikeres kézbesítéséről a visszaigazolást a küldő fél megkapja. A szerződésben megjelölt címre postai úton továbbított tértivevényes küldemény az elküldéstől, postára adástól számított 5. napon akkor is kézbesítettnek minősül, ha az „nem kereste”, „elköltözött”, „elköltözött után küldést nem kért”, vagy „nem vette át” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz.

14.4 A szerződés megszüntetésével, jogérvényesítéssel kapcsolatos értesítés kizárólag tértivevényes ajánlott levél formájában, vagy faxon történhet.



15. A szerződés módosítása:

Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban, – a Kbt. előírásainak megfelelően, a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó szabályok betartásával – Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. A szóban, vagy ráutaló magatartással tett szerződésmódosítás érvénytelen.

16. Záró rendelkezések:

16.1 A Felek jogviszonyára a magyar jog az irányadó. A teljesítéssel összefüggő bármely feladat ellátásának nyelve a magyar nyelv.

16.2 A szerződés értelmezésére és minden olyan kérdésben, ami jelen szerződésben nem szabályozott, a Ptk., a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

16.3 Felek kifejezik szándékukat arra vonatkozóan, hogy a szerződés teljesítése során felmerült vitáikat mindenekelőtt békés úton kísérik meg rendezni, ennek megfelelően közvetlen tárgyalások útján oldják meg. Amennyiben a vitás kérdések rendezésére kezdeményezett tárgyalásaik nem vezetnek eredményre, jogorvoslati kérelmük elbírálására a rendes bírósági fórumokat választják.

A szerződést a Felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

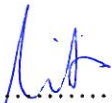
Jelen szerződés 16 pontból, 10 számozott oldalból és 3, jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletből áll. 4 eredeti példányban készült, melyből 3 példány Megrendelőt 1 példány Szolgáltatót illeti meg.

Melléklet:

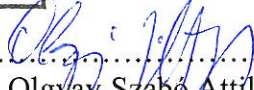
1. sz. melléklet: A szerződéses feladatok teljesítésének helyszínei
2. sz. melléklet: Oktatási segédanyag
3. sz. melléklet: Munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat

Budapest, 2013. november 12.

Fővárosi Közterület-fenntartó Zrt.
77.


.....
Iványi András
beszerzési igazgató

Fővárosi Közterület-fenntartó Zrt.
Megrendelő


.....
Olgyay-Szabó Attila
környezetgazdálkodási és minőségügyi
osztályvezető

Fővárosi Közterület-fenntartó Zrt.
Megrendelő


.....
Karászi Zoltán
ügyvezető igazgató
TÜV Rheinland InterCert Kft.
Szolgáltató

TÜV Rheinland InterCert Kft.
H-1132 Budapest, Váci út 48/a-b
H-1397 Budapest, Pf.: 503
Tel.: +36/1/461-1100, fax: +36/1/461-1199
Adószám: 10361320-2-41

A szerződéses feladatok teljesítésének helyszínei

Központ: 1081 Budapest, Alföldi utca 7.
1027 Budapest, Erőd utca 3-5.
1031 Budapest, Testvérhegyi út 10/a
1037 Budapest, Csillaghegyi u 41.
1064 Budapest, Rippl-Rónai u. 34-36.
1098 Budapest, Ecseri út 8-12.
1106 Budapest, Fehér köz 2.
1107 Budapest, Bihari út. 8/c.
1151 Budapest, Bánk bán u. 8-12.
1151 Budapest, Károlyi S. u. 119-121.
1151 Budapest, Mélyfűró u. 10-12.
1201 Budapest, Attila u. 64-66.
1211 Budapest, Szállító u. 2.
1186 Budapest, Ipacsfa utca 14.

Hulladéklerakó telephelyek:

Dunakeszi Hulladéklerakó, Dunakeszi, 029/1; 029/2; 029/3; 41 hrsz.
Pusztazámori Regionális Hulladékkezelő Központ, Pusztazámor, 053; 069/1; 073, 074; 075;
077; 078 hrsz.

Lakossági hulladékgyűjtő udvarok telephelyei, hulladékgyűjtő szigetek:

1211 Budapest, Mansfeld Péter u. 86.
1115 Budapest, Bánk Bán utca 8-10.
1161 Budapest, Csömöri út 4-6.
1098 Budapest, Ecseri út 9.
1106 Budapest, Fehér köz 2.
1144 Budapest, Füredi utca 74-76.
1174 Budapest, Gyökér köz 4.
1188 Budapest, Jegenye fasor
1151 Budapest, Károlyi Sándor út 119-121.
2039 Pusztazámor
1089 Budapest, Sárkány utca 5.
1131 Budapest, Tatai utca 96.
1037 Budapest, Testvérhegyi út 10/a
1044 Budapest, Ugró Gyula 1-3.
1045 Budapest, Zichy Mihály utca 9-15.
1157 Budapest, Zsókavár utca
1225 Budapest, Nagytétényi út 341-343.

Szolgáltatási csoportok

I. kerület: I. Pauler u. 21.

II. kerület: II. Kis Rókus u. 9-11.
III. kerület: III. Hévízi u. 9.
IV/A kerület: IV. Király u. 11.
IV/B kerület: IV. Hajló u. 38.
V/A kerület: V. Belgrád rkp. 25.
V/B kerület: V. Arany János u. 12.
VI. kerület: VI. Podmaniczky u. 33.
VII. kerület: V. Arany János u. 12
VIII. kerület: VIII. Baross 111./b.
IX. kerület: IX. Haller u. 88.
X/A kerület: X. Állomás u. 25.
X/B kerület: X/B. Újhegyi sétány 16.
XI. kerület: XI. Bertalan L. u. 21.
XII. kerület: XII. Felhő u. 6/a.
XIII/A kerület: XIII. Balzac u. 8-10.
XIII/B kerület: XIII. Szent László u. 111
XIV/A. kerület: VI. Rippl-Rónai u. 34-36.
XIV/B kerület: XIV. Adria sétány 2.
XV. kerület: XV. Szerencs u. 13.
XVI. kerület: XVI. Magyarvár u. 40.
XVII. kerület: XVII. Széchenyi u. 9-11.
XVIII. kerület: XVIII. Üllői út 547.
XIX. kerület: XIX. Batthyány u. 3.
XX. kerület: XX. Tinódi u.2.
XXI. kerület: XXI. Széchenyi I. u. 21.
XXII. kerület: XXII. Tolcsvai u. 7.
XXIII. kerület: XX. Tinódi u.2.

Üdülők:

8621 Zamárdi-felső Vécsey u. 56.
4200 Hajdúszoboszló, Damjanich u. 56.
8230 Balatonfüred, Kosztolányi sétány 6.
2300 Ráckeve, Gönczöl tér 16.

**Az FKF Zrt. megbízásából munkát végző
vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei**

- OKTATÁSI SEGÉDANYAG -

2013. március

1. AZ ELŐÍRÁS CÉLJA, HATÁLYA

A környezetvédelmi szabályozás célja, hogy az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók (továbbiakban: Vállalkozó) szerződés szerinti tevékenysége (továbbiakban: tevékenység) a Társaság integrált minőség- és környezetközpontú irányítási rendszerének előírásaival összhangban történjen.

A szabályozás vonatkozik mindazon Vállalkozókra, azok alkalmazottaira, alvállalkozóira, megbízottjaira, akik az FKF Zrt. számára munkát végeznek.

A Vállalkozó és valamennyi, a tevékenységbe bevont alkalmazott, alvállalkozó egyénileg is felelősséggel tartozik tevékenysége környezetre gyakorolt hatásaiért.

2. EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉG

A Vállalkozó a tevékenység végzése során köteles a környezet védelme érdekében az FKF Zrt. környezetvédelmi szabályait betartani, környezetvédelmi szakembereivel együttműködni.

A Zrt. Környezetgazdálkodási és minőségügyi osztálya és a telephelyi KIR megbízott a tevékenység végzése folyamán ellenőrizheti a környezetvédelmi szabályok betartását, felhívhatja a Vállalkozó figyelmét az esetleges szabálytalanságokra, felszólíthatja azok megszüntetésére. A Vállalkozó köteles a Zrt. környezetvédelmi szakemberei által írásban megjelölt szabálytalanságokat megszüntetni.

3. AZ FKF ZRT. VÁLLALKOZÓRA VONATKOZÓ KÖRNYEZETVÉDELMI ELŐÍRÁSAI

Az FKF Zrt. vállalkozókra vonatkozó környezetvédelmi előírásai a hatályos környezetvédelmi jogszabályoknak, az MSZ EN ISO 14001: 2005, valamint az FKF Zrt. Környezetközpontú Irányítási Rendszerének dokumentumainak (KIR Kézikönyv, környezeti eljárások) megfelelően készült.

3.1. *Általános környezetvédelmi szabályok*

A Vállalkozónak tevékenységét a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvénynek megfelelően kell végeznie. Tilos környezetkárosítással járó tevékenységet folytatnia, köteles gondoskodni a tevékenysége által bekövetkezett környezetkárosítás megszüntetéséről, a károsodott környezet helyreállításáról.

3.2. *A környezeti elemek védelmével kapcsolatos szabályok*

3.2.1. **A föld védelmével kapcsolatos szabályok**

A föld felszínén vagy a földben olyan tevékenységek folytathatók, csak olyan anyagok helyezhetők el, amelyek a föld mennyiségét, minőségét, folyamatait, a környezeti elemeket nem szennyezik, nem károsítják.

Tilos a Vállalkozónak a talajba bármilyen szilárd, illetve folyékony hulladék juttatása. Gondoskodnia kell arról, hogy a tevékenység végzése során felhasznált környezetre veszélyes

anyagok (pl. olajszármazékok, kenőanyagok, üzemanyagok, festékek, hígítók, tisztítószer, stb.) a talajt ne szennyezzék.

A munkafolyamatokat úgy kell végezni, hogy a parkosított területek ne rongálódjanak. A földmunkák megkezdése előtt gondoskodni kell a termőréteg letermeléséről és a későbbiekben termőtalajkénti felhasználásáról.

3.2.2. A víz védelmével kapcsolatos szabályok

A munkafolyamatokat a takarékos vízhasználat elve alapján kell meghatározni és végezni.

A Vállalkozónak tilos a munkavégzés során bármilyen veszélyes anyagot és készítményt a szennyvízcsatornába engedni. A tevékenység során keletkező veszélyes és nem veszélyes hulladékok gyűjtését oly módon kell megoldani, hogy szétszóródással, vagy csapadékkal történő kimosódással veszélyes anyagok ne kerülhessenek a felszíni vagy felszín alatti vízbe.

A telephelyre, ill. munkaterületre csak olyan személy- és teherszállító jármű léphet be, amelyből - megfelelő műszaki állapota következtében - olajcsöpögés nem tapasztalható.

A Vállalkozónak tevékenysége során be kell tartania a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól szóló 220/2004. (VII.21.) Korm. rendelet és a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII.21.) Korm. rendeletben foglaltakat.

3.2.3 A levegő védelmével kapcsolatos előírások

A Vállalkozónak tevékenysége végzése során, valamint a különböző alap- és segédanyagok használatánál törekedni kell arra, hogy a légszennyező anyagok kibocsátása a lehető legkisebb mértékű legyen.

Tilos a környezeti levegő olyan mértékű terhelése, amely légszennyezést, vagy határértéken felüli légszennyezettséget okoz, valamint a környezeti levegő büzzel való terhelése. Tilos bármilyen hulladékot szabad téren égetni.

Telephelyre a Vállalkozó csak olyan személy- és teherszállító járművel léphet be, amely érvényes igazolással rendelkezik a gépjármű környezetvédelmi felülvizsgálatáról („zöld kártya”).

Hulladék, ill. áruszállítás esetén a Vállalkozó megfelelő intézkedés megtételével (takarás, csomagolás stb.), köteles gondoskodni arról, hogy a szállított anyag levegőterhelést ne okozzon.

A levegőtisztaság védelme érdekében a Vállalkozónak be kell tartania a levegő védelmének egyes szabályairól szóló 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásait.

3.2.4. Hulladékgazdálkodás

A Vállalkozónak minden tevékenységét a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény és vonatkozó rendeletei előírásainak megfelelően kell végeznie.

Tevékenységeit, úgy kell megterveznie és végeznie, hogy a keletkező hulladék és veszélyes hulladék

- * mennyisége, (illetve veszélyessége) a lehető legkisebb legyen,
- * hasznosítását minél nagyobb mértékben segítse elő,
- * keletkezésének, kezelésének ellenőrzése és mennyiségének meghatározása biztosítva legyen,
- * kezelése a munka-egészségügyi és munkabiztonsági szabályok maradéktalan betartásával történjen.

A Vállalkozónak gondoskodnia kell a tevékenysége során képződő hulladékok környezetvédelmi előírásoknak megfelelő gyűjtéséről (közvetlenül a keletkezés helyén, munkahelyi gyűjtőhelyen, a környezet szennyezését kizáró edényzetben), valamint ártalmatlanításáról (elszállításáról).

Veszélyes hulladék a munkavégzés helyén a tevékenység zavartalan végzését nem akadályozó mennyiségben, legfeljebb 1 évig gyűjthető.



A Vállalkozó köteles megakadályozni, hogy tevékenysége végzése során a hulladék a talajba, a felszíni, a felszín alatti vizekbe, a levegőbe jutva szennyezze vagy károsítsa a környezetet. A tevékenység befejeztével a Környezetgazdálkodási és minőségügyi osztálynak át kell adni a keletkezett hulladékokról, valamint az elszállításukról szóló, vonatkozó jogszabályok (a veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről szóló mindenkor hatályos jogszabály és a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 440/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet) által előírt dokumentációt.

3.2.5. Veszélyes anyagok és készítmények

A Vállalkozónak tevékenységét a kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény, valamint kapcsolódó rendeleteiben (kiemelten a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, ill. tevékenységek részletes szabályairól szóló 44/2000. (XII.27.) EüM. rendelet, a 25/2000. (IX.30.) EüM - SzCsM együttes rendelet a munkahelyek kémiai biztonságáról) foglalt előírásoknak megfelelően kell végeznie.

A Vállalkozónak a veszélyes anyag, ill. készítmény felhasználásának a megkezdése előtt a tevékenységhez az azonos célra alkalmas anyagok közül a kevésbé veszélyes anyagot kell kiválasztani, tekintettel az elvégzett kockázatbecslésre és a kapcsolódó költség-haszonelemzésre.

Tevékenységet megkezdeni csak Magyarországon, igazolhatóan jogszabályi előírások alapján regisztrált veszélyes anyaggal vagy készítménnyel lehet.

Bármely veszélyes anyaggal, készítménnyel tevékenység csak akkor végezhető, ha a veszélyes anyag illetve készítmény szabályszerűen elkészített biztonsági adatlapja a Vállalkozó rendelkezésére áll és a felhasználási munkahelyen elérhető, illetve tevékenység végzése bejelentésre került az ÁNTSZ-hez.

A veszélyes anyagok, ill. készítmények felhasználására, tárolására, a keletkező hulladékok gyűjtésére vonatkozó előírások betartása a Vállalkozó minden potenciálisan érintett munkavállalójának, alvállalkozójának kötelezettsége.

A tárolás és felhasználás során a Vállalkozónak biztosítania kell, hogy a veszélyes anyag, illetve veszélyes készítmény a biztonságot, az egészséget, illetve testi épséget ne veszélyeztesse, illetőleg a környezetet ne szennyezhesse, károsíthassa.

3.2.6. A környezetre káros zaj és rezgés elleni védelemmel kapcsolatos előírások

A Vállalkozó köteles tevékenységét úgy végezni, hogy azzal a telephelyre jogszabályilag, vagy hatósági határozatban előírt zajkibocsátási határértéket ne lépje túl. Amennyiben határérték túllépés várható, pl. hosszan tartó, nagy zajterheléssel járó építési munkák esetén, a Vállalkozó köteles ideiglenes határérték túllépési engedélyt kérni az illetékes környezetvédelmi hatóságtól.

A tevékenységet a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól szóló 284/2007.(X.29.) Korm. rendelet előírásainak betartásával kell végezni. A Vállalkozó által működtetett kültéri berendezéseknek teljesíteniük kell, az egyes kültéri berendezések zajkibocsátási követelményeiről és megfelelőségük tanúsításáról szóló 140/2001. (VIII.8.) Korm. rendeletben foglaltakat.

3.2.7. Az épített környezet védelme

Az épített környezet védelme kiterjed a településekre, az egyedi építményekre és műszaki létesítményekre.

A Vállalkozónak tevékenységét az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, valamint a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény előírásainak megfelelően kell végeznie.

4. JOGI ÉS KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG

Ha a Vállalkozó tevékenységével a környezetet szennyezi, károsítja, illetve tevékenységét a környezetvédelmi előírások megszegésével folytatja, a környezet védelmének általános

szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvényben és külön (büntetőjogi, polgári jogi, államigazgatási jogi, stb.) jogszabályokban meghatározott kártérítési felelősséggel tartozik az FKF Zrt. felé.



Munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat

Cég neve: TÜV Rheinland InterCert Kft.

Szerződés tárgya: Az FKF Zrt. MSZ EN ISO 9001:2009 és az MSZ EN ISO 14001 :2005 szabványokon alapuló minőség- és környezetközpontú (integrált) irányítási rendszere - mely a társaság egészére terjed ki - működésének az alábbi követelményekkel való bővítése és a tanúsítási követelmények közé meghatározott szakaszonként történő bevonása 2013-2016 időszakban:

- ISO/IEC 27001:2005 szabványra épülő információbiztonsági irányítási rendszer,
- az ISO 31000:2009 szabványra épülő kockázatkezelési rendszer,
- HACCP (élelmiszer-biztonsági rendszer) követelmények (kizárólag Zamárdi-felső és Hajdúszoboszló melegítő konyhát üzemeltető üdülőire terjed ki a rendszer),
- MSZ/EN ISO 50001:2009 energiairányítási rendszer.

Szerződéskötés időpontja: 2013. november 12.

Alulírott, Karászi Zoltán (ügyvezető igazgató) igazolom, hogy valamennyi munkavállalónk és alvállalkozónk megismerte a megbízási területre vonatkozó speciális munkavédelmi, tűzvédelmi szabályokat, valamint „Az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” c. oktatási segédanyag alapján környezetvédelmi oktatásban részesült.

Nyilatkozom, hogy a szerződésben rögzített munkavégzés ideje alatt a tevékenység valamennyi munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi következményeiért felelősséggel tartozom.

Budapest, 2013. november

.....
aláírás, pecsét

