

## SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

**Az Ipacsfa úti ingatlanon a KEOP-1.1.1/b/10-11-2013-0002 azonosító számú projekt keretében kialakítandó Logisztikai és Szolgáltató Központ előzetes vizsgálati dokumentációjának összeállítása**

tárgyában kiírt **K1310** számú közbeszerzési eljárás alapján

amely létrejött egyrészről a:

**Fővárosi Közterület-fenntartó Zrt.**

Székhely: 1081 Budapest, Alföldi u. 7.  
Cégjegyzékszám: 01-10-043157  
Adóigazgatási szám: 12166602-2-44  
Pénzforgalmi jelzőszám: 10102093-05086900-05000005  
Képviselik: Iványi András beszerzési igazgató és  
Olgay-Szabó Attila környezetgazdálkodási  
és minőségügyi osztályvezető

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a(z): **ENVIROINVEST Környezetvédelmi és Biotechnológiai Zrt.**

Székhely: 7632 Pécs, Kertváros u. 2.)  
Cégjegyzékszám: 02-10-060363  
Adóigazgatási szám: 22796176-2-02  
Pénzforgalmi jelzőszám: 10402427-24212229-00000000  
Képviseli(k): Kovács Árpád László vezérigazgató  
mint szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**)

- a továbbiakban együttesen: **Felek** - között alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételek szerint:

### PREAMBULUM

Megrendelő, mint Ajánlatkérő közbeszerzési eljárást indított „**K1310 Az Ipacsfa úti ingatlanon a KEOP-1.1.1/b/10-11-2013-0002 azonosító számú projekt keretében kialakítandó Logisztikai és Szolgáltató Központ előzetes vizsgálati dokumentációjának összeállítása**” tárgyában.

Jelen szerződés a Megrendelő KÉ-3442/2014. iktatószámom 2014. február 28. napján közzétett eljárást megindító felhívása, a 2014. március 03. napján megküldött ajánlatkérési dokumentációja, valamint Szolgáltató 2014. március 21.- én kelt ajánlata alapján készült.

A közbeszerzési eljárás eredményéről a tájékoztatást Megrendelő 2014. május 21.-én küldte meg Szolgáltatónak.

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) szerinti eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen Szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Megrendelő által kiírt közbeszerzési eljárás Eljárást megindító felhívása és Dokumentációja,

- a Szolgáltató nyertes ajánlata.



Az említett dokumentumok fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez, ám a Felek számára ismert azok tartalma. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája a következő: jelen szerződés törzs szövege, az Eljárást megindító felhívás és Dokumentáció, Szolgáltató nyertes ajánlata.

Az eljárás dokumentumaiban foglalt jogi, szavatossági, mennyiségi és minőségi feltételek a Szolgáltatóra nézve kötelező érvényűek a szerződés időtartama alatt.

## 1. A szerződés tárgya:

A KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0002 azonosító számú „A fővárosi hulladékgazdálkodási rendszer környezetbarát technológiáinak bővítése, a hulladékfeldolgozás és újrahasznosítás arányának növelése” című projekt keretén belül a Budapest XVIII. ker., Ipacsfa u. 14. sz. alatti, 140018/2 hrsz-ú ingatlanon **kialakítandó Logisztikai és Szolgáltató Központ 314/2005. (XII.25.) Korm. rendelet szerinti előzetes vizsgálati dokumentációjának összeállítása.**

Megrendelő megrendeli, Szolgáltató pedig elvállalja jelen szerződésben részletezett feladatok elvégzését.

Megrendelő a Logisztikai és Szolgáltató Központ 314/2005. (XII.25.) Korm. rendelet szerinti előzetes vizsgálati dokumentáció részére történő átadás-átvételét követően a dokumentum felett teljes, korlátlan rendelkezési jogot szerez, azokat jogosult szabadon felhasználni.

Szolgáltató fentiekre tekintettel állapította meg a szolgáltatási díjat.

### 1.1. Előzmények:

A KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0002 azonosító számú „A fővárosi hulladékgazdálkodási rendszer környezetbarát technológiáinak bővítése, a hulladékfeldolgozás és újrahasznosítás arányának növelése” című projekt keretén belül a Budapest XVIII. ker., Ipacsfa u. 14. sz. alatti 140018/2 hrsz-ú ingatlanon Budapest Főváros Önkormányzata beruházásában Logisztikai és Szolgáltató Központ létesül.

A beruházás során az ingatlanon:

- vegyes hulladék átrakó állomás 4.450 m<sup>2</sup> alapterületű süllyesztett átrakó térrel,
- úttisztító célgépek (seprőgépek) hulladékának ürítésére, gyűjtésére szolgáló létesítmény,
- hulladékudvar,
- mérlegház,
- gépjármű és konténer (hulladékgyűjtő edényzet) mosó,
- gépjavító műhely,
- szociális épület kialakítására kerül sor.

A beruházás során átalakításra (lefedésre, részben elbontásra) kerül a telephelyen jelenleg meglévő 13 db szilárd burkolatú, egyenként mintegy 1500 m<sup>3</sup> űrtartalmú fedetlen betonsziló:

- tároló/raktározó létesítmény anyag- egyéb ömlesztett (pl.: aszfalt törmelék, kőzúzalék) vagy darabos anyag (hulladékgyűjtő edényzet és egyéb műanyag, fém, faanyag) tárolására,
- fenti létesítmény egy része szolgál a környezetvédelmi hatóság által engedélyezett hulladék gumiabroncs tárolási tevékenység végzésére is.

A telephely kialakítása során a meglévő, telken belüli közművek bontására és új közműhálózat kiépítésére kerül sor; továbbá a teljes belső úthálózat is megújul.

A kerületi önkormányzat 23/441-11/2011. számon építési, valamint a környezetvédelmi hatóság KTVF: 38791-13/2012. számon vízjogi létesítési engedélyt adott.

4

?

Fanni  
At  
Bibi  
Anway

Tekintettel arra, hogy a tervezett létesítmény területe meghaladja a 3 hektár mértéket, a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII.25.) Korm. rendelet 3. számú melléklete 128. pontja szerint előzetes vizsgálati eljárás lefolytatása szükséges.

Budapest Főváros Önkormányzata az előzetes vizsgálati kérelem benyújtására az eljárás lefolytatásához szükséges vizsgálati dokumentáció összeállítására, illetve az ehhez szükséges közbeszerzési eljárás lefolytatására Megrendelőt bízta meg/hatalmazta fel.

## **1.2. Szolgáltató feladatainak részletes meghatározása (az eljárásban érintett hatályos jogszabályoknak, és hatósági előírásoknak megfelelően)**

Szolgáltató feladata a KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0002 azonosító számú „A fővárosi hulladékgazdálkodási rendszer környezetbarát technológiáinak bővítése, a hulladékfeldolgozás és újrahasznosítás arányának növelése” című projekt keretén belül a Budapest XVIII. ker., Ipacsfa u. 14. sz. alatti, 140018/2 hrsz-ú ingatlanon kialakítandó Logisztikai és Szolgáltató Központ előzetes vizsgálati dokumentációjának összeállítása a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII.25.) Korm. rendelet 4. sz. mellékletében foglaltak alapján.

Az előzetes vizsgálati dokumentáció tartalmának meg kell felelnie a hatályos környezetvédelmi jogszabályi és hatósági előírásoknak, különösen a 314/2005. (XII.25.) Korm. rendeletben és annak 4. sz. mellékletében foglaltaknak.

Szolgáltatónak közreműködést kell biztosítania az elkészült és az illetékes környezetvédelmi hatóság részére benyújtott előzetes vizsgálati dokumentációval kapcsolatban a hatóság által esetlegesen tett észrevételek, hiánypótlások teljesítésében. Ennek keretében feladata az illetékes környezetvédelmi hatóság által a hiánypótlás(ok)ban megjelöltek szerint és határidőig a kiegészítések, hiánypótlások összeállítása és Megrendelő részére történő átadása.

Szolgáltatónak a fentiekben megjelölt hatósági határozatokban és a hatályos, vonatkozó (különösen az ajánlati dokumentációban szereplő műszaki leírásban hivatkozott) jogszabályokban foglaltaknak megfelelően kell feladatait elvégeznie. Amennyiben a vonatkozó jogszabályok módosulnak, vagy a határozato(ka)t a hatóság módosítja, akkor a módosításoknak megfelelően kell Szolgáltatónak végezni a feladatokat.

## **1.3. Műszaki tartalom, a szolgáltatás teljesítéséhez rendelkezésre bocsátott információk, dokumentumok**

Jelen szerződés műszaki tartalmát a szerződésben foglaltakon kívül a közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációjának műszaki leírás része és az eljárást megindító felhívás tartalmazza.

Megrendelő a szerződéses feladatok teljesítéséhez Szolgáltató rendelkezésére bocsátja az alábbi információkat és dokumentumokat:

- a Bp. XVIII. kerületi önkormányzat 23/441-11/2011. számon kiadott építési engedélyének másolata,
- a környezetvédelmi hatóság KTVF: 38791-13/2012. számon kiadott vízjogi létesítési engedélyének másolata,
- KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0002 azonosító számú „A fővárosi hulladékgazdálkodási rendszer környezetbarát technológiáinak bővítése, a hulladékfeldolgozás és újrahasznosítás arányának növelése” című projekt Logisztikai és Szolgáltató Központ létesítésére vonatkozó dokumentumaiból az előzetes vizsgálati dokumentáció elkészítéséhez szükséges tervek/dokumentumok (nyertes ajánlattevővel egyeztetve)

Szolgáltató a fenti dokumentumokban foglaltak figyelembevételével a 314/2005. (XII.25.) Korm. rendeletben foglaltak alapján köteles az előzetes vizsgálati dokumentációt összeállítani és elkészíteni.

4



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a signature that appears to be 'Áncsúr' and other illegible marks.

#### 1.4. A Megrendelő feladata:

A Megrendelő az általa elfogadott, a Szolgáltató által összeállított előzetes vizsgálati dokumentációt benyújtja az illetékes környezetvédelmi hatóság részére.

Megrendelő az előzetes vizsgálati dokumentációval kapcsolatban az illetékes környezetvédelmi hatóság által esetlegesen tett észrevételek, hiánypótlások kézhezvételét követő 2 munkanapon belül ezek másolatát Szolgáltató rendelkezésére bocsátja a kiegészítések, hiánypótlások elvégzése érdekében.

#### 2. A szerződés teljesítésének helye:

2.1. A teljesítés helye: Budapest XVIII.ker. Ipacsfa út 14. sz. alatti, 140018/2 hrsz-ú ingatlan

2.2. Megrendelő az előzetes vizsgálati dokumentáció összeállításához a 2.1. pontban megjelölt ingatlanon szükséges szemle lehetőségét munkanapokon 07:00-16:00 óra közötti időszakban - jelen szerződésben rögzített kapcsolattartók által egyeztetett konkrét időpontokban - biztosítja Szolgáltató részére:

Amennyiben Megrendelő a szemle elvégzéséhez szükséges üzemidőt bármilyen okból (pl. műszaki okból) nem tudja az előzetesen egyeztetett időszakra Szolgáltató részére biztosítani, erről - a szemle megkezdése előtt - haladéktalanul tájékoztatja rövid úton (telefon) a Szolgáltatót.

Amennyiben a Szolgáltató a szemle elvégzéséhez szükséges üzemidőt bármilyen okból nem tudja az előzetesen egyeztetett időszakra igénybe venni, erről - az előzetesen egyeztetett időpontot megelőzően - haladéktalanul tájékoztatja rövid úton (telefon) a Megrendelőt.

Az értesítések elmulasztásából eredő esetleges károkért az értesítést elmulasztó fél felel.

#### 3. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidők:

3.1. Felek jelen szerződést határozott időre: **a szerződés aláírásának napjától számított 3. hónap végéig, azaz 2014. szeptember 2. napjáig kötik.**

#### 3.2 Teljesítési határidő

A Logisztikai és Szolgáltató Központ 314/2005. (XII.25.) Korm. rendelet szerinti előzetes vizsgálati dokumentáció Megrendelő részére történő átadásának **teljesítési határideje a szerződés aláírásának napjától számított 2. hónap vége, azaz 2014. augusztus 31. napja.**

Az előzetes vizsgálati dokumentációval kapcsolatban az illetékes környezetvédelmi hatóság által előírt esetleges hiánypótlásokat Szolgáltatónak a hiánypótlási határidőt megelőzően 3 munkanapon belül kell Megrendelő részére átadnia a Megrendelő által kért példányban és formátumban.

#### 4. A Szerződés teljesítése:

Teljesítés módja, annak elfogadása:

4.1. Szolgáltatónak az 1.2. pontban meghatározott feladatokat a 3.2 pontban foglalt teljesítési határidőig a műszaki leírásban, valamint az 1.3. pontban megjelölt dokumentumokban foglaltaknak megfelelően, a hatályos vonatkozó jogszabályokban, szabványokban, különösen az átadott hatósági határozatokban, a műszaki leírásban és jelen szerződésben megjelölt jogszabályban meghatározottak szerint kell elvégeznie.

Szolgáltatónak az előzetes vizsgálati dokumentációt jelen szerződés 3.2 pontjában megjelölt teljesítési határidőig 6 (hat) eredeti nyomtatott példányban és 2 (kettő) példány elektronikus formátumban CD-re vagy DVD-re írva kell elkészítenie és átadnia Megrendelő részére.

M



Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'P. B. B. B.' and 'K. B. B. B.'.

Szolgáltatónak a dokumentáció részét képező térképeket, tervrajzokat, egyéb rajzdokumentációkat szerkeszthető dwg formátumban is Megrendelő részére át kell adnia.

Szolgáltatónak az előzetes vizsgálati dokumentációból 1 db nyomtatott példányban és elektronikus adathordozón, írható formátumban előzetes munkapéldányt kell átadni, a teljesítési határidőt megelőzően legalább 5 nappal előbb, véleményezés céljából Megrendelő részére, amelyet Megrendelő a kézhezvételtől számított 5 napon belül véleményez és kéri Szolgáltatótól az esetleges hiba, hiányosság észlelése esetén azok javítását, a kiegészítések elkészítését.

Szolgáltatónak az illetékes környezetvédelmi hatóság részére benyújtott előzetes vizsgálati dokumentációval összefüggően az esetleges hiánypótlások összeállítását is el kell végeznie legkésőbb a hatósági határozatban megjelölt határidőt megelőző 3 munkanappal előbb.

**4.2.** Szolgáltató jelen szerződés 1.2. pontjában meghatározott feladat elvégzése után, az előzetes vizsgálati dokumentáció átadását és a Megrendelő képviselője által aláírt teljesítésigazolást követően jogosult számlázni.

**4.3.** A teljesítések igazolására Megrendelő részéről Olgyay-Szabó Attila jogosult.

Megrendelő részéről a teljesítés igazolására jogosult személy az előzetes vizsgálati dokumentáció átvételét (kézhezvételét) követő 5 (öt) munkanapon belül

- szerződésszerű teljesítés esetén a teljesítést igazolja, vagy
- amennyiben a teljesítés nem szerződésszerű, jelzi Szolgáltató felé az esetleges észrevételeit, kiegészítéssel kapcsolatos kérését, amelynek Szolgáltató 10 (tíz) munkanapon belül köteles eleget tenni.

**4.4.** A Szolgáltató köteles a Megrendelő képviselője által aláírt teljesítésigazolást számlájához csatolni.

**4.5.** Megrendelő részéről bármely, nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt szerződésszegés következményeként megilletik.

## **5. A szolgáltatás ellenértéke:**

Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatokat mindösszesen:

**Nettó 795.000,- Ft + ÁFA, azaz hétszázkilencvenöt-ezer forint + ÁFA díj** ellenében végzi el.

A díj fix, annak módosítása a szerződés hatálya alatt nem lehetséges.

A nettó díj magában foglalja a teljesítéshez szükséges minden olyan költségtényezőt az általános forgalmi adó kivételével, amelyet Szolgáltató a Megrendelővel szemben a szerződéses kötelezettségek teljesítésével kapcsolatban érvényesíteni kíván, és amelyek összességükben fedezetet nyújtanak az ajánlatkérési dokumentációban és az alapján jelen szerződésben meghatározott műszaki-szakmai és szerződéses feltételek szerinti teljesítésre.

A nettó díj továbbá tartalmazza a 4.1. pont szerinti formátumú és példányszámú dokumentumok elkészítését és átadását, továbbá az illetékes környezetvédelmi hatóság által hiánypótlásként előírt átdolgozás, kiegészítés, kijavítás költségét. Szolgáltató a hiánypótlás miatt végzett munkájáért semmilyen, a szolgáltatási díjon felüli költség érvényesítésére nem jogosult.

## **6. Az ellenérték megfizetése:**

**6.1.** Megrendelő előleget nem fizet.



A szolgáltatás ellenértékének megfizetése - jelen szerződés 4. és 5., valamint 3. pontjában foglaltak alapján - a Megrendelő képviselője által aláírt teljesítésigazolást követően, számla ellenében banki átutalással történik - az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ának figyelembe vételével -, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül.

A kifizetés időpontjának Megrendelő számlájának megterhelése számít.

**6.2. Számlázás:** A Szolgáltató által kiállított számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak. A számlán fel kell tüntetni jelen szerződés azonosító számát, a közbeszerzés számát K1310 továbbá a teljesítés jogcímét, valamint a számlához mellékelni kell a Megrendelő képviselője által aláírt, a szerződés 4. pontja szerinti eredeti teljesítésigazolást.

Amennyiben a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldik meg, a nem szabályszerűen kiállított számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonhatja maga után. A tartalmi vagy formai hiba miatt visszaküldött számla javításának kézhezvételéig Megrendelő nem esik késedelembe. A fizetési határidő csak a hibátlan, Megrendelő által befogadott számlákra vonatkozik.

A Megrendelő felhívja a Szolgáltató figyelmét, hogy jelen szerződés és az annak alapján történő teljesítés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltak hatálya alá esik, mely szerint a közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan a közbeszerzésekről szóló törvény alapján megkötött szerződések alapján történő, a havonta nettó módon számított 200.000 forintot meghaladó kifizetésnél a kifizetést teljesítő abban az esetben fizethet, ha a szerződő fél bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

A számla postázási címe:

**Fővárosi Közterület-fenntartó Zrt.**

1439 Budapest, Pf.637.

**6.3.** Megrendelő a számla ellenértékét Szolgáltató Kereskedelmi és Hitel Banknál vezetett 10402427-24212229-00000000 számú bankszámlájára történő átutalással egyenlíti ki.

**6.4. Késedelmi kamat:** Fizetési késedelem esetén Szolgáltató legfeljebb a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:155 § szerinti késedelmi kamatot érvényesíthet Megrendelővel szemben. Szolgáltató számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül Felek viszonylatában.

## 7. Kötbér számítása:

**7.1.** A Szolgáltató a szerződés megerősítése érdekében, a teljesítésnek a Szolgáltató érdekkörében felmerült okból történő késedelme, meghiúsulása esetén kötbér fizetését vállalja Megrendelő részére a Megrendelő által megküldött kötbérértesítő alapján. A kötbér összege a kötbérfizetési kötelezettség beálltakor válik esedékessé.

**7.1.1. Késedelmi kötbér:** Késedelmes teljesítés esetén Szolgáltató kötbér fizetésére köteles. Szolgáltató teljesítése késedelmesnek minősül, amennyiben nem tartja be a jelen szerződésben meghatározott teljesítési határidőt. A késedelmi kötbér mértéke: a teljesítési határidőhöz képesti késedelem minden megkezdett napjára, naptári naponként a szolgáltatás nettó értékének 2 %-a, de legfeljebb a szolgáltatás nettó értékének 20%-a.

A késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesíti Szolgáltatót a szerződés teljesítése alól.

**7.1.2. Meghiúsulási kötbér:** A jelen szerződés Szolgáltató érdekkörébe tartozó okból történő meghiúsulása esetén, vagy, ha Szolgáltató a teljesítést egyéb – érdekkörében felmerülő – okból megtagadja, avagy késedelme elérte a maximális időtartamot (amely ezen esetekben szintén meghiúsulásának minősül), a Szolgáltató a szerződés nettó értéke 20%-ának megfelelő

M



41  
Cup  
Fut  
Fut  
Fut  
Fut  
Fut

összegű megghiúsulási kötbért köteles fizetni, továbbá Megrendelő érvényesítheti Szolgáltatóval szemben a kötbéren túli egyéb igényeit is (kárigények, többletköltségek, valamint az illetékes környezetvédelmi hatóság által kiszabott büntetési tétel összegét).

Amennyiben Szolgáltatónak felróható okból a Megrendelő a szerződés rendkívüli felmondására, vagy szankciós elállás gyakorlására kényszerül, úgy Szolgáltató a szerződés szerinti teljes nettó értéke 20 %-ának megfelelő összegű megghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

**7.2.** Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esedékessé vált kötbérkövetelését az általa még ki nem egyenlített ellenértékbe beszámítani és a kötbér összegével a Szolgáltató következő esedékes számláját (számláit) csökkenteni, kötbérértesítő egyidejű megküldésével. Amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Szolgáltató felé továbbhárítani.

A kötbér Megrendelőnek akkor is jár, ha kár nem merült fel.

## **8. Felelősség – Jogvédelem- Kellékszavatosság**

**8.1.** Amennyiben a Szolgáltató a jelen szerződésből eredő kötelezettségeinek teljesítése során nem úgy jár el, ahogyan az az adott helyzetben általában elvárható és emiatt a Megrendelőnek harmadik személlyel szemben kötelezettsége keletkezik, Szolgáltató ezen kötelezettségeket átvállalja vagy megtéríti Megrendelő minden ebből eredő kárát és költségét.

**8.2.** Szolgáltató kötelezi magát, hogy a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott információkat, dokumentációkat, technológiai ismereteket a szerződés keretén belül használja fel, azokat harmadik személy részére nem adja át, harmadik fél részére nem teszi hozzáférhetővé, amelynek megszegése kártérítési felelősséget von maga után.

**8.3.** Szolgáltató szavatol azért, hogy az általa összeállított előzetes vizsgálati dokumentáció megfelel a jogszabályoknak, vonatkozó szabványoknak és egyéb előírásoknak.

Szolgáltató vállalja, hogy a teljesítése során kizárólag olyan anyagokat, eszközöket, szellemi terméket használ fel, amelyek harmadik személyek jogait nem sértik.

## **9. Alvállalkozók igénybevétele:**

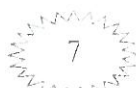
**9.1.** Szolgáltató a Kbt. figyelembe vételével jogosult alvállalkozókat igénybe venni, illetve köteles közreműködni a teljesítésben az olyan alvállalkozó és szakember (továbbiakban alvállalkozó), mely(ek) a közbeszerzési eljárásban részt vett(ek) a Szolgáltató alkalmasságának igazolásában.

**9.2.** Szolgáltató köteles a Megrendelőnek bejelenteni, ha olyan alvállalkozót kíván bevonni a teljesítésbe, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg, a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56.§ szerinti kizáró okok hatálya alatt.

**9.3.** Szolgáltató a bevonni kívánt alvállalkozókról a cégszűkeket (cég neve, címe, telefon és fax száma, vezetőjének neve) Megrendelőnek köteles átadni. A jogosan igénybevett alvállalkozóért Szolgáltató úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.

**9.4.** Az olyan alvállalkozó helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Szolgáltató alkalmasságának igazolásában, más alvállalkozó csak a Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha a Szolgáltató az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek a Szolgáltató, mint ajánlattevőként szerződő fél, a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

4



41

Bösi M  
4. október 2014  
Köszönöm

9.5. Szolgáltató által a közbeszerzési eljárás során alkalmasságának igazolásában részt vett alvállalkozó(k) /más szervezet(ek) a következők:

Név: BDL Kft.

Székhely: 1118 Budapest, Rétköz u. 5.

Cgjszám: 01-09-677099

Adószám: 11794077-2-43

A szerződés azon része, melynek teljesítésében más szervezet / alvállalkozó részt vesz: Vizsgádzalkodási tervfejezetekben történő közreműködés

9.6. A teljesítésben résztvevő, a Szolgáltató ajánlatában megjelölt alvállalkozó(k)

Név: KÖVTERV Kft.

Székhely: 7629 Pécs, Szieberth Róbert u. 12.

Cgjszám: 02-09-068592

Adószám: 13001245-2-43

A szerződés azon része, melynek teljesítésében alvállalkozó részt vesz: Zajvédelmi mérések, jegyzőkönyv és szakvélemény készítése

9.7. A szerződés teljesítésében közreműködő szervezetek tevékenységéért, közreműködéséért Szolgáltató úgy felel, mintha maga járt volna el.

## 10. Biztonságtechnika, munkavégzés:

10.1. Szolgáltató jelen szerződés teljesítése során köteles betartani és figyelembe venni a Megrendelőnél érvényben lévő a munka végzésével összefüggő munkavédelmi és környezetvédelmi jogszabályok, hatósági határozatok előírásait. Megrendelő ezekről a Szolgáltatót az „FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” című oktatási segédanyag átadásával (a szerződés **1. sz. melléklete**) tájékoztatja.

10.2. A Szolgáltató a munkavégzés megkezdése előtt dokumentált oktatás keretében ismerteti munkavállalóival és (alvállalkozóival) a Megrendelő munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi követelményeit. A Szolgáltatónak a környezetvédelemmel összefüggő oktatást „Az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” című **1. sz. melléklet** szerinti oktatási segédanyag alapján kell végeznie.

Az oktatás lebonyolítása után a Szolgáltatónak nyilatkoznia kell az oktatás lebonyolításáról és a munkavégzés ideje alatti munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi következményekkel kapcsolatos felelősségvállalásról a szerződés **2. sz. melléklete** szerinti „Munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat” cégszerű aláírásával, amelyet jelen szerződésben a Megrendelő kapcsolattartójaként megjelölt személynek ad át.

10.3. A Szolgáltatónak folyamatosan ellenőrizni és érvényesíteni kell a teljes munkafolyamat során a munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi előírások maradéktalan betartását.

10.4. Jelen szerződésben rögzített tevékenység során a munkabiztonsággal, tűzvédelemmel, minőségirányítással és környezetvédelemmel összefüggő kötelezettségek betartását a Megrendelő megbízott képviselői ellenőrizhetik.

10.5. Szolgáltató munkavállalóinak munka- és védőruhákkal, valamint védőeszközökkel történő ellátásáért, valamint azok használatáért, a munkával kapcsolatos biztonságtechnikai előírások betartásáért a Szolgáltató felelős.



## 11. Vis maior:

**11.1** A vis maior olyan rendkívüli körülmény, amely Felek akaratán és ellenőrzésén kívüli, előre nem látható, általuk elháríthatatlan jellegű és nekik nem felröhható (így különösen: természeti katasztrófa, háború, blokád, tűz, robbanás, terrorcselekmények).

**11.2.** A vis maior körülmények mentesítik Feleket a szerződés alapján fennálló köteleik teljesítése alól a körülmények fennállásának időtartamára, feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek meggátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

**11.3.** Annak érdekében, hogy bármely vis maior esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses köteleik teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a köteleik teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

**11.4.** Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt a késedelmes intézkedéseket mikor fogantatosítják.

**11.5.** Amennyiben az elháríthatatlan külső ok miatt a szerződésben rögzített egyes feladatok teljesítése 20 napot meghaladó késedelmet szenved, bármely Fél jogosult az egyedi szerződést felmondani.

## 12. Szerződés módosítása

Jelen Szerződésben szabályozottakat csak írásban, - a Kbt. előírásainak megfelelően, a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó szabályok betartásával - Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. A szóban, vagy ráutaló magatartással tett szerződésmódosítás érvénytelen.

## 13. A szerződés felmondása, elállás

**13.1.** A Kbt. 125.§ (5) bekezdése alapján, Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

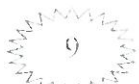
a) Szolgáltatóként szerződő félben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.

b) Szolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.

**13.2.** Megrendelőnek jogában áll – választása szerint – a szerződést a Szolgáltatóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani vagy a szerződéstől – az érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, és mindkét esetben a szerződés 7.1.2. pontjában meghatározott jogkövetkezményt alkalmazni amennyiben a Szolgáltató jelen szerződésből eredő lényeges kötelezettségeit súlyosan vagy ismétlődően megszegi, így különösen, de nem kizárólag

- ha a Szolgáltató késedelme eléri azt az időtartamot, amely időtartam alatt a késedelmi kötbér összege eléri a maximumot,
- jogosulatlanul vesz igénybe alvállalkozót.

4



U

U

Bani  
Kt  
H. de B. B.  
Anas

**13.3.** Felmondás esetén Szolgáltató csak az elvégzett munka ellenértékére jogosult.

**13.4.** Szolgáltató jogosult a szerződés azonnali hatállyal történő felmondására, ha Megrendelő fizetési kötelezettségének ismételt írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget.

**13.5.** A jelen szerződésben meghatározott feltételek nem korlátozzák a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben a szerződés felmondására, illetőleg a szerződéstől való elállásra vonatkozóan rögzített jogosultságok érvényesíthetőségét.

#### **14. Felek együttműködése, kapcsolattartása**

**14.1.** Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek keretében kellő időben tájékoztatják egymást a jelen szerződésben foglaltak teljesítése mellett minden olyan kérdésről, amely a jelen szerződés teljesítésére kihatással lehet.

**14.2.** Felek jelen szerződés teljesítésének elősegítése érdekében az alábbi kapcsolattartókat jelölik meg:

Megrendelő részéről:	
név:	Olgyay-Szabó Attila
értesítési cím	1081 Budapest, Alföldi u. 7.
telefon / fax	+361 459-6912 / fax: +361 323-5834
e-mail	OlgyayA@fkf.hu
Szolgáltató részéről:	
név:	Kovács Árpád László
értesítési cím	7632 Pécs, Kertváros u. 2.
telefon / fax	0672 551 044
e-mail	0672 551 041

Szolgáltató az általa elvégzett feladatokról, azok állásáról Megrendelő kérésére bármikor köteles tájékoztatást adni. Szolgáltató köteles Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés/tájékoztatás elmulasztásából eredő kárért Szolgáltató felelős.

**14.3.** Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat, értesítéseiket, üzeneteiket (továbbiakban: értesítés) írásban: levél (tértivevényes ajánlott levél formájában, vagy személyes kézbesítéssel), fax, illetve e-mail útján közlik egymással, kivéve, ha jelen szerződés valamely esetre ettől kifejezetten eltérően rendelkezik. Az értesítés személyes kézbesítés esetén a másik fél általi átvétel napján, postai küldemény esetén a postai tértivevényen feltüntetett napon, faxon történt továbbítás esetén pedig a fax megküldését igazoló jelentésen feltüntetett időpontban tekinthető közöltnek. Az e-mail útján történő értesítés kizárólag abban az esetben minősül - az elküldés időpontjában - közöltnek, amennyiben az e-mail elolvasását igazoló üzenet a küldő félhez visszaérkezik. A szerződésben megjelölt címre postai úton továbbított tértivevényes küldemény az elküldéstől, postára adástól számított 5. napon akkor is kézbesítettnek minősül, ha az „nem kereste”, „elköltözött”, „elköltözött után küldést nem kért”, vagy „nem vette át” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz.

**14.4.** A szerződés megszüntetésével, jogérvényesítéssel kapcsolatos értesítés kizárólag tértivevényes ajánlott levél formájában, vagy faxon történhet.

4

*[Handwritten signatures and initials]*

## 15. Jogviták rendezése

Szerződő felek kinyilvánítják, hogy jelen szerződés teljesítésével kapcsolatosan felmerülő azon vitákat, amelyek a szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatban keletkeznek, megkísérik békés úton, peren kívül, közvetlen tárgyalások útján rendezni. Amennyiben a vitás kérdések rendezésére kezdeményezett tárgyalásaik nem vezetnek eredményre, jogorvoslati kérelmük elbírálására a rendes bírósági fórumokat választják.

## 16. Záró rendelkezések

A Felek jogviszonyára a magyar jog az irányadó. A teljesítéssel összefüggő bármely feladat ellátásának nyelve a magyar nyelv.

A Felek rögzítik, hogy a Felekkel kapcsolatban vagy a megállapodással összefüggésben tudomásukra jutó, illetve a Feleket érintő személyesen tapasztalt, szóban hallott, írásban kapott értesülést, adatot, információt azok jellegétől függetlenül kötelesek titokként bizalmas módon kezelni, azokat harmadik személy számára sem a jelen megállapodás hatálya alatt, sem a megállapodás megszűnése után nem tehetik hozzáférhetővé. A titoktartási kötelezettség kiterjed a Felek alkalmazottaira is.

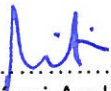
Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Kbt. valamint a hatályos jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók

Szerződő Felek jelen szerződést, és annak mellékleteit átolvasták, közösen értelmezték, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag és saját kezűleg írják alá.


Jelen szerződés 16 pontból, 11 számozott oldalból áll, és 4 eredeti példányban készült, melyből 3 példány Megrendelőt 1 példány Szolgáltatót illeti meg.


Budapest, 2014. június 02.

1. számú melléklet „FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” című oktatási segédanyag
2. számú melléklet: „Munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat”

  
.....  
Iványi András  
Beszerzési igazgató  
Fővárosi Közterület-fenntartó Zrt.  
Megrendelő

Fővárosi Közterület-fenntartó Zrt.  
77.

  
.....  
Olgyay-Szabó Attila  
Környezetgazdálkodási és  
minőségügyi osztályvezető  
Fővárosi Közterület-fenntartó Zrt  
Megrendelő

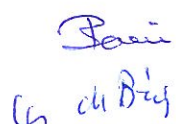
  
.....  
Kovács Árpád László  
Vezérigazgató  
Enviroinvest Környezetvédelmi és  
Biotechnológiai Zrt.  
Szolgáltató

ENVIROiNVEST Zrt.  
7632 Pécs, Kertváros u 2  
Adószám 22796176-2-02  
(3)













**FKF** FŐVÁROSI KÖZTERÜLET-  
FENNTARTÓ ZRT

**BVK** HOLDING TAGJA



**TÜVRheinland®**  
**CERT**  
ISO 9001  
ISO 14001

24818 számú Szolgáltatási Szerződés 1. sz. melléklete

**Az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók  
környezetvédelmi kötelezettségei**

**- OKTATÁSI SEGÉDANYAG -**

**2013. március**

M



*Stani*  
*elt. R. H. Nagy*

## **1. AZ ELŐÍRÁS CÉLJA, HATÁLYA**

A környezetvédelmi szabályozás célja, hogy az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók (továbbiakban: Vállalkozó) szerződés szerinti tevékenysége (továbbiakban: tevékenység) a Társaság integrált minőség- és környezetközpontú irányítási rendszerének előírásaival összhangban történjen.

A szabályozás vonatkozik mindazon Vállalkozókra, azok alkalmazottaira, alvállalkozóira, megbízottjaira, akik az FKF Zrt. számára munkát végeznek.

A Vállalkozó és valamennyi, a tevékenységbe bevont alkalmazott, alvállalkozó egyénileg is felelősséggel tartozik tevékenysége környezetre gyakorolt hatásaiért.

## **2. EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉG**

A Vállalkozó a tevékenység végzése során köteles a környezet védelme érdekében az FKF Zrt. környezetvédelmi szabályait betartani, környezetvédelmi szakembereivel együttműködni.

A Zrt. Környezetgazdálkodási és minőségügyi osztálya és a telephelyi KIR megbízott a tevékenység végzése folyamán ellenőrizheti a környezetvédelmi szabályok betartását, felhívhatja a Vállalkozó figyelmét az esetleges szabálytalanságokra, felszólíthatja azok megszüntetésére. A Vállalkozó köteles a Zrt. környezetvédelmi szakemberei által írásban megjelölt szabálytalanságokat megszüntetni.

## **3. AZ FKF ZRT. VÁLLALKOZÓRA VONATKOZÓ KÖRNYEZETVÉDELMI ELŐÍRÁSAI**

Az FKF Zrt. vállalkozókra vonatkozó környezetvédelmi előírásai a hatályos környezetvédelmi jogszabályoknak, az MSZ EN ISO 14001: 2005, valamint az FKF Zrt. Környezetközpontú Irányítási Rendszerének dokumentumainak (KIR Kézikönyv, környezeti eljárások) megfelelően készült.

### **3.1. Általános környezetvédelmi szabályok**

A Vállalkozónak tevékenységét a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvénynek megfelelően kell végeznie. Tilos környezetkárosítással járó tevékenységet folytatnia, köteles gondoskodni a tevékenysége által bekövetkezett környezetkárosítás megszüntetéséről, a károsodott környezet helyreállításáról.

### **3.2. A környezeti elemek védelmével kapcsolatos szabályok**

#### **3.2.1. A föld védelmével kapcsolatos szabályok**

A föld felszínén vagy a földben olyan tevékenységek folytathatók, csak olyan anyagok helyezhetők el, amelyek a föld mennyiségét, minőségét, folyamatait, a környezeti elemeket nem szennyezik, nem károsítják.

Tilos a Vállalkozónak a talajba bármilyen szilárd, illetve folyékony hulladék juttatása. Gondoskodnia kell arról, hogy a tevékenység végzése során felhasznált környezetre veszélyes anyagok (pl. olajszármazékok, kenőanyagok, üzemanyagok, festékek, hígítók, tisztítószerek, stb.) a talajt ne szennyezzék.

A munkafolyamatokat úgy kell végezni, hogy a parkosított területek ne rongálódjanak. A földmunkák megkezdése előtt gondoskodni kell a termőréteg letermeléséről és a későbbiekben termőtalajkénti felhasználásáról.



*Handwritten signature and initials in blue ink.*

### 3.2.2. A víz védelmével kapcsolatos szabályok

A munkafolyamatokat a takarékos vízhasználat elve alapján kell meghatározni és végezni.

A Vállalkozónak tilos a munkavégzés során bármilyen veszélyes anyagot és készítményt a szennyvízcsatornába engedni. A tevékenység során keletkező veszélyes és nem veszélyes hulladékok gyűjtését oly módon kell megoldani, hogy szétszóródással, vagy csapadékkal történő kimosódással veszélyes anyagok ne kerülhessenek a felszíni vagy felszín alatti vízbe.

A telephelyre, ill. munkaterületre csak olyan személy- és teherszállító jármű léphet be, amelyből - megfelelő műszaki állapota következtében - olajcsöpögés nem tapasztalható.

A Vállalkozónak tevékenysége során be kell tartania a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól szóló 220/2004. (VII.21.) Korm. rendelet és a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII.21.) Korm. rendeletben foglaltakat.

### 3.2.3 A levegő védelmével kapcsolatos előírások

A Vállalkozónak tevékenysége végzése során, valamint a különböző alap- és segédanyagok használatánál törekedni kell arra, hogy a légszennyező anyagok kibocsátása a lehető legkisebb mértékű legyen.

Tilos a környezeti levegő olyan mértékű terhelése, amely légszennyezést, vagy határértéken felüli légszennyezettséget okoz, valamint a környezeti levegő bűzzel való terhelése. Tilos bármilyen hulladékot szabad téren égetni.

Telephelyre a Vállalkozó csak olyan személy- és teherszállító járművel léphet be, amely érvényes igazolással rendelkezik a gépjármű környezetvédelmi felülvizsgálatáról („zöld kártya”).

Hulladék, ill. áruszállítás esetén a Vállalkozó megfelelő intézkedés megtételével (takarás, csomagolás stb.), köteles gondoskodni arról, hogy a szállított anyag levegőterhelést ne okozzon.

A levegőtisztaság védelme érdekében a Vállalkozónak be kell tartania a levegő védelmének egyes szabályairól szóló 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásait.

### 3.2.4. Hulladékgazdálkodás

A Vállalkozónak minden tevékenységét a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény és vonatkozó rendeletei előírásainak megfelelően kell végeznie.

Tevékenységeit, úgy kell megterveznie és végeznie, hogy a keletkező hulladék és veszélyes hulladék

- mennyisége, (illetve veszélyessége) a lehető legkisebb legyen,
- hasznosítását minél nagyobb mértékben segítse elő,
- keletkezésének, kezelésének ellenőrzése és mennyiségének meghatározása biztosítva legyen,
- kezelése a munka-egészségügyi és munkabiztonsági szabályok maradéktalan betartásával történjen.

A Vállalkozónak gondoskodnia kell a tevékenysége során képződő hulladékok környezetvédelmi előírásoknak megfelelő gyűjtéséről (közvetlenül a keletkezés helyén, munkahelyi gyűjtőhelyen, a környezet szennyezését kizáró edényzetben), valamint ártalmatlanításáról (elszállításáról).

Veszélyes hulladék a munkavégzés helyén a tevékenység zavartalan végzését nem akadályozó mennyiségben, legfeljebb 1 évig gyűjthető.

4



Paai

Abony

A Vállalkozó köteles megakadályozni, hogy tevékenysége végzése során a hulladék a talajba, a felszíni, a felszín alatti vizekbe, a levegőbe jutva szennyezze vagy károsítsa a környezetet.

A tevékenység befejeztével a Környezetgazdálkodási és minőségügyi osztálynak át kell adni a keletkezett hulladékokról, valamint az elszállításukról szóló, vonatkozó jogszabályok (a veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről szóló mindenkor hatályos jogszabály és a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 440/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet) által előírt dokumentációt.

### **3.2.5. Veszélyes anyagok és készítmények**

A Vállalkozónak tevékenységét a kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény, valamint kapcsolódó rendeleteiben (kiemelten a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, ill. tevékenységek részletes szabályairól szóló 44/2000. (XII.27.) EüM. rendelet, a 25/2000. (IX.30.) EüM - SzCsM együttes rendelet a munkahelyek kémiai biztonságáról) foglalt előírásoknak megfelelően kell végeznie.

A Vállalkozónak a veszélyes anyag, ill. készítmény felhasználásának a megkezdése előtt a tevékenységhez az azonos célra alkalmas anyagok közül a kevésbé veszélyes anyagot kell kiválasztani, tekintettel az elvégzett kockázatbecslésre és a kapcsolódó költség-haszonelemzésre.

Tevékenységet megkezdeni csak Magyarországon, igazolhatóan jogszabályi előírások alapján regisztrált veszélyes anyaggal vagy készítménnyel lehet.

Bármely veszélyes anyaggal, készítménnyel tevékenység csak akkor végezhető, ha a veszélyes anyag illetve készítmény szabályszerűen elkészített biztonsági adatlapja a Vállalkozó rendelkezésére áll és a felhasználási munkahelyen elérhető, illetve tevékenység végzése bejelentésre került az ÁNTSZ-hez.

A veszélyes anyagok, ill. készítmények felhasználására, tárolására, a keletkező hulladékok gyűjtésére vonatkozó előírások betartása a Vállalkozó minden potenciálisan érintett munkavállalójának, alvállalkozójának kötelezettsége.

A tárolás és felhasználás során a Vállalkozónak biztosítani kell, hogy a veszélyes anyag, illetve veszélyes készítmény a biztonságot, az egészséget, illetve testi épséget ne veszélyeztesse, illetőleg a környezetet ne szennyezhesse, károsíthassa.

### **3.2.6. A környezetre káros zaj és rezgés elleni védelemmel kapcsolatos előírások**

A Vállalkozó köteles tevékenységét úgy végezni, hogy azzal a telephelyre jogszabályilag, vagy hatósági határozatban előírt zajkibocsátási határértéket ne lépje túl. Amennyiben határérték túllépés várható, pl. hosszan tartó, nagy zajterheléssel járó építési munkák esetén, a Vállalkozó köteles ideiglenes határérték túllépési engedélyt kérni az illetékes környezetvédelmi hatóságtól.

A tevékenységet a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól szóló 284/2007.(X.29.) Korm. rendelet előírásainak betartásával kell végezni. A Vállalkozó által működtetett kültéri berendezéseknek teljesíteniük kell, az egyes kültéri berendezések zajkibocsátási követelményeiről és megfelelőségük tanúsításáról szóló 140/2001. (VIII.8.) Korm. rendeletben foglaltakat.

### **3.2.7. Az épített környezet védelme**

Az épített környezet védelme kiterjed a településekre, az egyedi építményekre és műszaki létesítményekre.

4



*Handwritten signature and date: 2013.05.09*

A Vállalkozónak tevékenységét az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, valamint a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény előírásainak megfelelően kell végeznie.

#### **4. JOGI ÉS KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG**

Ha a Vállalkozó tevékenységével a környezetet szennyezi, károsítja, illetve tevékenységét a környezetvédelmi előírások megszegésével folytatja, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvényben és külön (büntetőjogi, polgári jogi, államigazgatási jogi, stb.) jogszabályokban meghatározott kártérítési felelősséggel tartozik az FKF Zrt. felé.

4



Bezi  
24.02.2011  
Hossz



**Munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat**

Cég neve: .....

Szerződés tárgya: .....

Szerződéskötés időpontja: .....

Alulírott, ..... (felelős vezető neve és beosztása)  
igazolom, hogy valamennyi munkavállalónk és alvállalkozónk a megbízási területre  
vonatkozó speciális munkavédelmi, tűzvédelmi szabályokat, valamint „Az FKF Zrt.  
megbízásából munkát végző vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” c. oktatási  
segédanyag alapján környezetvédelmi oktatásban részesült.

Nyilatkozom, hogy a szerződésben rögzített munkavégzés ideje alatt a tevékenység  
valamennyi munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi következményeiért  
felelősséggel tartozom.

Budapest, .....

.....  
aláírás, pecsét

4

*Handwritten signature and initials:*  
Szerződéskötés  
2018.03.01. Ányos