

Szolgáltatási szerződés

Szerződés nyilvántartási szám: 25756

amely létrejött egyrészről a:

Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság

Székhely: 1081 Budapest, Alföldi u. 7.
Cégjegyzékszám: 01-10-043157
Adóigazgatási szám: 12166602-2-44
Közösségi adószám: HU12166602
Pénzforgalmi jelzőszám: 10102093-05086900-05000005
Képviseli: Dr. Szilágyi Demeter Beszerzési Igazgató
Molnár László Projekttervezési és Irányítási Osztályvezető

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),
másrészről a:

Kicsi-Híd Consulting Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1039 Budapest, Madzsar József u. 20. hrsz.:65554/20.
Cégjegyzékszám: 01-09-174374
Adóigazgatási szám: 11676768-2-41
Pénzforgalmi jelzőszám: 11700763-49770508-51100005
Képviseli: Fáró Attila ügyvezető

mint szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**)

– a továbbiakban együttesen: **Felek** – között alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételek szerint.

ELŐZMÉNYEK

Megrendelő, mint Ajánlatkérő közbeszerzési eljárást indított K1434 „**Szolgáltatási szerződés keretében általános szakfelügyeleti és FIDIC mérnöki, valamint műszaki ellenőri szolgáltatás beszerzése**” tárgyában.

Jelen szerződés Megrendelő 2014.12.05. napján 87/71750/1/2014. számon megküldött eljárást megindító felhívása és dokumentációja, és Szolgáltató részére rendelkezésre bocsátott ajánlatkérési dokumentációja, valamint Szolgáltató 2014.12.22-én kelt ajánlata és a 2015.02.10. napján megtartott ártárgyalás alapján készült.

A közbeszerzési eljárás eredményéről a tájékoztatást Megrendelő 2015.02.12-én küldte meg Szolgáltatónak.

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) szerinti eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen Szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Megrendelő által kiírt közbeszerzési eljárás Eljárást Megindító Felhívása, Ajánlatkérési Dokumentációja,
- a Szolgáltató nyertes ajánlata.

Az említett dokumentumok fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez, ám a Felek számára ismert azok tartalma.

A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája a következő: jelen szerződés Ajánlattevő által az ajánlattételkor elfogadott szövege, értelemszerűen kiegészítve az Ajánlattevő nyertes ajánlatában foglaltakkal; az Ajánlattevő nyertes ajánlata, az Eljárást Megindító Felhívás és az Ajánlatkérési Dokumentáció. Amennyiben a szerződés végleges szövege és az Ajánlattevő nyertes ajánlata között ellentmondás van, úgy Ajánlattevő nyertes ajánlatában foglaltak az irányadók.

Az eljárás dokumentumaiban foglalt jogi, szavatossági, mennyiségi és minőségi feltételek a Szolgáltatóra nézve kötelező érvényűek a szerződés időtartama alatt.

1. A szerződés tárgya és mennyisége:

Általános szakfelügyeleti és FIDIC mérnök, valamint műszaki ellenőri szolgáltatás beszerzése (a KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0002 azonosítószámú Projekt keretében megvalósuló projektelemekre), továbbá egyéb, az FKF Nonprofit Zrt. által megvalósítandó beruházásokra az alábbiak szerint:

Általános szakfelügyeleti feladatok ellátása: Minden KEOP illetve a KEHOP forrásból megvalósuló létesítményére vonatkozó tervellenőrzési, valamint a kivitelezések során helyszíni ellenőrzési feladatok ellátása 15 hónapra vonatkozóan.

FIDIC mérnök és műszaki ellenőri feladatok ellátása: 160 mérnöknap - (80%) keretidő erejéig FIDIC mérnök és műszaki ellenőri feladatok ellátása a KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0002 azonosítószámú Projekt keretében megvalósuló alábbi projektelemekre: Nagy válogatómű, Szemléletformáló és Újrahasználati Központok, a Fémleválasztó berendezés projektelemek kivitelezése során, továbbá egyéb, az FKF Nonprofit Zrt által végrehajtandó beruházásokhoz kapcsolódó FIDIC mérnök és/vagy műszaki ellenőri feladatok ellátása.

A feladatok részletes meghatározását az Ajánlati Dokumentáció II. részeként szereplő Műszaki leírás - mely a jelen szerződés 1. számú melléklete - tartalmazza.

2. A szerződés értéke:

Szolgáltató az 1. pontban megjelölt feladatokat az alábbi díjazás ellenében végzi el:

Általános szakfelügyeleti feladatok ellátása (átalányár): nettó 942.000,- Ft, + ÁFA/hó, azaz nettó kilencszáznegyvenkettőezer forint+ÁFA/hó.

A szerződés időtartama alatt összesen (15 hónapra) nettó 14.130.000,- Ft+ÁFA, azaz nettó tizennégymillió-százharmincezer forint+ÁFA.

FIDIC mérnök és műszaki ellenőri feladatok ellátása (160 mérnöknap-80%): nettó 62.000,- Ft/mérnöknap + ÁFA, azaz nettó hatvankettőezer forint/mérnöknap.

A fenti árak tartalmaznak minden olyan költségtényezőt, amelyet Szolgáltató Megrendelővel szemben érvényesíteni kíván és amelyek összességükben fedezetet nyújtanak az ajánlatkérési dokumentációban meghatározott műszaki-szakmai és szerződéses feltételek szerinti teljesítésre.

Megrendelő a fenti díjakat a szerződés teljesítése során fix áraknak tekinti, melytől eltérő számlázást nem fogad el.

3. A szerződés időtartama:

Jelen szerződést Felek határozott időre, a szerződés aláírásától számított 24 hónapra, azaz 2017.03.02-ig kötik meg.

4. A teljesítés helyei:

Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság alábbi telephelyei:
Hulladékhasznosító Mű 1151 Budapest, Mélyfúró u. 10-12. szám,
Budapest XV. Károlyi Sándor u. 160. szám,
Budapest X. Eszterlánc u. 42544/22 hrsz.,
Budapest XVIII. Ipacsfa u. 14. szám 140018/2 hrsz.,
Budapest XVIII. Méta u. – Besence u. 1. szám 156140/9 hrsz.,
Pusztazámori Regionális Hulladékkezelő Központ, Pusztazámor, külterület 073 hrsz.,
További, az egyéb beruházásokkal kapcsolatosan az FKF Nonprofit Zrt. egyéb telephelyei.

g c

ad

Ocrag

Ni²

BA

a

5. A teljesítés módja:

5.1. Szolgáltató feladatai:

Szolgáltató a projektelemek megvalósítása során általános szakfelügyeleti feladatokat, valamint FIDIC mérnök és műszaki ellenőri feladatokat lát el, mely feladatok részletes meghatározását jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

A Szolgáltató az általános szakfelügyeleti feladatokat havidíj ellenében látja el. A Megrendelő általi egyedi megrendelés alapján. Megrendelő 1 hónapnál kisebb időtartamú feladatot is megrendelhet, ebben az esetben a megadott díj arányos része érvényesíthető.

A FIDIC mérnök és műszaki ellenőri feladatok ellátása egyedi megrendelés alapján történik. Megrendelő 1 mérnöknapnál kisebb időigényű feladatokat is megrendelhet, ebben az esetben a megadott díj arányos része érvényesíthető.

5.2. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy jelen szerződés keretében kifizetésre kerülő díj terhére köteles a Projektelemek esetében az utó-felülvizsgálatot, a Projektelelem lezárását követő 12 és 24 hónap múlva elvégezni.

5.3. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a Megrendelő tevékenységével kapcsolatos, birtokába jutott információk bizalmas jellegűek. Valamennyi átadott nem-nyilvános műszaki, jogi, üzleti vagy egyéb információt szigorúan bizalmasan kezel és csak a feladat teljesítésének céljából használja fel.

5.4. Egyebekben a teljesítés módjával kapcsolatban a Szolgáltató köteles a Ptk. 6:123 §-ának figyelembe vételével eljárni.

6. Az elvégzett munkák igazolása:

6.1. Teljesítés igazolását megalapozó jegyzőkönyv:

Szolgáltató által elvégzett szakfelügyeleti, illetve FIDIC mérnök és műszaki ellenőri feladatokról Felek havonta teljesítési jegyzőkönyvet vesznek fel a tárgyhót követő hó 10. napjáig, amely a számlázás alapjául szolgál.

6.2. Megrendelő részéről az elvégzett munkák igazolására jogosult: Molnár László, projektervezési és irányítási osztályvezető

6.3. Megrendelő részéről bármely, nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt szerződésszegés következményeként megilletik.

7. Alvállalkozó igénybe vétele:

7.1. Szolgáltató a Kbt. figyelembe vételével jogosult alvállalkozókat igénybe venni, illetve köteles közreműködni a teljesítésben az olyan alvállalkozó és szakember (továbbiakban alvállalkozó), mely(ek) a közbeszerzési eljárásban részt vett(ek) a Szolgáltató alkalmasságának igazolásában.

7.2. Szolgáltató köteles a Megrendelőnek bejelenteni, ha olyan alvállalkozót kíván bevonni a teljesítésbe, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg, a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56.§ szerinti kizáró okok hatálya alatt.

7.3 Szolgáltató a bevonni kívánt alvállalkozókról a cégszolgálatokat (cég neve, címe, telefon és fax száma, vezetőjének neve) Megrendelőnek köteles átadni. A jogosan igénybevett alvállalkozóért Szolgáltató úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.

7.4. Az olyan alvállalkozó helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Szolgáltató alkalmasságának igazolásában, más alvállalkozó csak a Megrendelő hozzájárulásával és abban az

gigi

cap

Varag

N³

GA

—

esetben vehet részt a teljesítésben, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha a Szolgáltató az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek a Szolgáltató, mint ajánlattevőként szerződő fél, a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

7.5. Szolgáltató által a közbeszerzési eljárás során alkalmasságának igazolásában részt vett alvállalkozók, más szervezet(ek) a következők:

Név: -

Székhely: -

Cgyszám: -

Adószám: -

A szerződésnek az a része, amelynek teljesítésében az alvállalkozó/más szervezet közreműködik: -

7.6. A teljesítésben résztvevő, Szolgáltató ajánlatban megjelölt alvállalkozó(k)

Név: -

Székhely: -

Cgyszám: -

Adószám: -

A szerződésnek az a része, amelynek teljesítésében az alvállalkozó/más szervezet közreműködik: -

7.7. A szerződés teljesítésében közreműködő szervezetek tevékenységéért, közreműködéséért Szolgáltató úgy felel, mintha maga járt volna el.

8. Fizetési feltételek:

8.1. Megrendelő előleget nem fizet.

Felek az ÁFA törvény 58. § szerinti naptári hónapra szóló havi utólagos elszámolásban állapotnak meg.

Az ellenérték megfizetése a teljesítés igazolás alapján havonta benyújtott számla ellenében, átutalással történik a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130. § (1) bekezdésében, az Art. 36./A. §-ban és a Kbt.130. §-ban foglaltak alapján a számla kézhez vételétől számított 30 napon belül.

A Szolgáltató által kiállított számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.

A számlán fel kell tüntetni jelen szerződés Megrendelőnél alkalmazott azonosító számát, a közbeszerzési azonosító számot (K1434) a tényleges teljesítési időszakot, valamint a számlához mellékelni kell továbbá a Megrendelő képviselője által aláírt, eredeti a szerződés 6. pontja szerinti teljesítésigazolást.

Amennyiben a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldik meg, a nem szabályszerűen kiállított számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonhatja maga után. A tartalmi vagy formai hiba miatt

visszaküldött számla javításának kézhezvételéig Megrendelő nem esik késedelembe. A fizetési határidő csak a hibátlan, Megrendelő által befogadott számlákra vonatkozik.

Jelen szerződés havonta nettó módon számított 200 000 Ft-ot meghaladó kifizetései vonatkozásában a Felek tudomásul veszik az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A.§-át.

8.3. Megrendelő a számla ellenértékét Szolgáltató CIB Banknál vezetett 11700763-49770508-51100005 számú bankszámlájára történő átutalással egyenlíti ki.

8.4. A számla postázási címe:

FKF Nonprofit Zrt.
1439 Budapest, Pf.637.

8.5. Fizetési késedelem esetén Szolgáltató a Ptk. 6:155. § szerinti késedelmi kamatot érvényesíthet Megrendelővel szemben. A Szolgáltató számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül Felek viszonyában.

9. Kötbérfizetési kötelezettség:

9.1. A szerződés nem teljesítése, nem szerződésszerű teljesítése esetén a Szolgáltató az alábbiak szerint meghatározott kötbért köteles Megrendelőnek megfizetni:

9.1.1. Késedelmi kötbér:

A kiviteli ütemtervben megszabott vagy a Megrendelővel előzetesen egyeztetett teljesítési határidők késedelmes teljesítése esetén Megrendelő jogosult a késedelem minden megkezdett naptári napjára 1 % kötbért érvényesíteni, melynek alapja a késedelmesen teljesített szolgáltatás nettó ellenértéke. A késedelmi kötbér maximális összege késedelmesen teljesített szolgáltatás nettó ellenértékének 10%-a.

Késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a szerződés teljesítése alól.

9.1.2. Meghiúsulási kötbér:

A jelen szerződés Szolgáltató érdekkörébe tartozó okból történő meghiúsulása esetén, vagy ha a teljesítést egyéb – érdekkörében felmerülő – okból megtagadja, vagy a késedelme elérte a maximális időtartamot, (10 napot) Szolgáltató jelen szerződés még nem teljesített részének nettó ellenértéke 20%-ának megfelelő meghiúsulási kötbért köteles fizetni, továbbá Megrendelő érvényesítheti Szolgáltatóval szemben a kötbéren túli egyéb igényeit is (kárigények, többletköltségek).

Amennyiben Szolgáltatónak felróható okból a Megrendelő a szerződés rendkívüli felmondására, vagy szankciós elállás gyakorlására kényszerül, úgy Szolgáltató a szerződésben meghatározott teljes (mérnöknapok %-os eltéréssel csökkentett értékének) nettó szolgáltatási díj 20%-ának megfelelő kötbér fizetésére köteles.

9.2. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esedékessé vált kötbérkövetelését az általa még ki nem egyenlített szolgáltatások ellenértékbe beszámítani és a kötbér összegével a Szolgáltató következő esedékes számláját (számláit) csökkenteni. Amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Szolgáltató felé továbbhárítani

A kötbér Megrendelőnek akkor is jár, ha kár nem merült fel.

10. Egyéb feltételek:

10.1. Megrendelő biztosítja a feladat elvégzéséhez a következőket:

- Megrendelő Szolgáltató rendelkezésére bocsátja mindazokat a dokumentumokat, adatokat, információkat, melyek feladatai elvégzéséhez szükségesek,
- bejtás biztosítása az adott munkaterületekre.

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

10.2. A Szolgáltató szerződéses tevékenysége során köteles betartani a vonatkozó munka- és környezetvédelmi jogszabályok előírásait. Szolgáltató felelős a munkavállalóinak munka- és védőruhákkal, valamint védőeszközökkel történő ellátásáért, valamint azok használatáért, a munkával kapcsolatos biztonságtechnikai előírások betartásáért.

A Szolgáltató a munkavégzés megkezdése előtt dokumentált oktatás keretében ismerteti munkavállalóival az FKF Nonprofit Zrt. munkabiztonsági és környezetvédelmi követelményeit. A környezetvédelmi oktatást „Az FKF Nonprofit Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” című oktatási segédanyag (2. sz. melléklet) alapján végzi.

A Szolgáltató a munkabiztonsági és környezetvédelmi előírások betartását a munkafolyamat során folyamatosan ellenőrzi.

11. Szavatosság:

Szolgáltató szavatolja, hogy a munkavégzése során a vonatkozó hatályos jogszabályoknak megfelelően jár el. Szavatolja, hogy teljesítése a vonatkozó hatályos jogszabályoknak, szabványoknak és a szakma követelményeinek megfelel.

12. A szerződés felmondása, elállás:

12.1. A Kbt. 125. § (5) bekezdése alapján, Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

a) Szolgáltatóként szerződő félben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel,

b) Szolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.

12.2. Megrendelőnek jogában áll – választása szerint – a szerződést a Szolgáltatóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával, azonnali hatállyal felmondani vagy a szerződéstől – az érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, és – mindkét esetben – a szerződés 9.1.2. pontjában meghatározott jogkövetkezményt alkalmazni Szolgáltató súlyos szerződésszegése esetén, így különösen, ha Szolgáltató késedelme elérte azt az időtartamot, amely időtartam alatt a késedelmi kötbér összege elérte a maximumot.

12.3. Szolgáltató jogosult a szerződés azonnali hatállyal történő felmondására, ha Megrendelő fizetési kötelezettségének ismételt írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget.

12.4. A jelen szerződésben meghatározott feltételek nem érintik a Ptk-ban a szerződés felmondására, illetőleg a szerződéstől való elállásra vonatkozóan rögzített jogosultságok érvényesíthetőségét.

13. Vis maior, akadályközlés:

13.1. A vis maior olyan rendkívüli körülmény, amely Felek akaratán és ellenőrzésén kívüli, előre nem látható, általuk elháríthatatlan jellegű és nekik nem felróható (így különösen: természeti katasztrófa, háború, blokád, tűz, robbanás, terrorcselekmények).

13.2 A vis maior körülmények mentesítik Feleket a szerződés alapján fennálló köteleik teljesítése alól a körülmények fennállásának időtartamára, feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek meggátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

13.3. Annak érdekében, hogy bármely vis maior esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a szerződés teljesítésében

akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerülését. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

13.4. Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt a késedelmes intézkedéseket mikor foganasítják.

13.5. Amennyiben az elháríthatatlan külső ok miatt a szerződésben rögzített szolgáltatások teljesítése 3 hónapot meghaladó késedelmet szenved, bármely Fél jogosult a szerződést felmondani.

13.6. A fentiekén túl, nem vis maior esetben, Felek kötelesek a Ptk. 6:126.§-ának betartásával tájékoztatni egymást a szolgáltatás teljesítését akadályozó körülményről.

14. Értesítés, kapcsolattartás:

14.1. Megrendelőnek a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben állásfoglalásra kijelölt képviselője, egyúttal a teljesítést igazoló személy:

Név: Molnár László

Tel: 06 1 459 6728

Fax: 06 1 459 6805

E-mail: MolnarL@fkf.hu

Cím: 1081 Budapest, Alföldi u. 7.

14.2. Szolgáltatónak a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben állásfoglalásra kijelölt képviselője:

Név: Kiss Balázs

Tel: 06 30 500 46 92

Fax: 06 1 243 11 33

E-mail:kicsihid@gmail.com

Cím: 1039 Budapest, Madzsar József u. 20. hrsz.:65554/20.

14.3. Minden értesítést és üzenetet írásban postán (tértivevényes ajánlott levél formájában) vagy telefax, illetve E-mail útján kell továbbítani a másik fél részére, kivéve, ha a szerződés kifejezetten eltérően rendelkezik. Az értesítések abban az időpontban tekinthetők átadottnak, amikor azokat a tértivevény tanúsága szerint a szerződésben megjelölt címre kézbesítették, illetve faxon, vagy e-mail útján történő továbbítás esetén akkor, amikor a hibátlan továbbításról a faxgép által kiadott igazolást, illetőleg az elektronikus levél sikeres kézbesítéséről a visszaigazolást a küldő fél megkapja. A szerződésben megjelölt címre postai úton továbbított tértivevényes küldemény az elküldéstől, postára adástól számított 5. napon akkor is kézbesítettnek minősül, ha az „nem kereste”, „elköltözött”, „elköltözött után küldést nem kért”, vagy „nem vette át” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz.

14.4. A szerződés megszüntetésével, jogérvényesítéssel kapcsolatos értesítés kizárólag tértivevényes ajánlott levél formájában, vagy faxon történhet.

15. A szerződés módosítása:

Felek a szerződést kizárólag abban az esetben módosíthatják, ha a szerződéskötést követően beállott körülmény folytán a szerződés valamelyik Fél lényeges jogos érdekét sérti. A szerződésmódosításnak a Kbt. előírásai szerint, írásban kell történnie.

16. Záró rendelkezések:

16.1. A Felek jogviszonyára a magyar jog az irányadó. A teljesítéssel összefüggő bármely feladat ellátásának nyelve a magyar nyelv.

16.2. A szerződés értelmezésére és minden olyan kérdésben, ami jelen szerződésben nem szabályozott, a 2013. évi V. tv., a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

16.3. Felek kifejezik szándékukat arra vonatkozóan, hogy a szerződés teljesítése során felmerült vitáikat mindenképp békés úton kísérik meg rendezni, ennek megfelelően közvetlen tárgyalások útján oldják meg. Amennyiben a vitás kérdések rendezésére kezdeményezett tárgyalásaik nem vezetnek eredményre, jogorvoslati kérelmük elbírálására a rendes bírósági fórumokat választják.

16.4. Szerződő Felek jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg vezető tisztségviselőik vonatkozásában kölcsönösen kizárják a Szerződésből illetve annak megszegéséből eredő közvetett és következményes károkért való felelősséget, ide nem értve a szándékosan vagy bűncselekménnyel okozott, illetőleg az életet, testi épséget, egészséget megkárosító szerződésszegésért fennálló felelősséget.

A szerződést a Felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

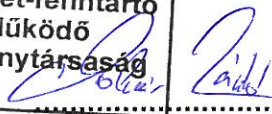
Jelen szerződés 8 számozott oldalból és 2 db mellékletből áll. 4 eredeti példányban készült, melyből 3 példány Megrendelőt 1 példány Szolgáltatót illeti meg.

Melléklet:

1. számú melléklet: Az ajánlatkérési dokumentáció részeként kiadott Műszaki leírás
2. számú melléklet: „Az FKF Nonprofit Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” című oktatási segédanyag

Budapest, 2015.03.02.


FKF Nonprofit Zrt.
Dr. Szilágyi Demeter
Beszerzési Igazgató
Megrendelő


Fővárosi Közterület-fenntartó
Zártkörűen Működő
Nonprofit Részvénytársaság
8.
FKF Nonprofit Zrt.
Molnár László
Projekttervezési és Irányítási Osztályvezető
Megrendelő


Kicsi-Híd Consulting Kft.
1039 Budapest, Wladiszar Jozsef u. 20.
Adószám: 11676768-41
Kicsi-Híd Consulting Kft
Fáyó Attila
Ügyvezető
Szolgáltató

II.

KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS**Szolgáltatási szerződés keretében általános szakfelügyeleti és FIDIC mérnöki, valamint műszaki ellenőri szolgáltatás beszerzése****I. Előzmények**

Budapest Főváros Önkormányzata és az FKF Nonprofit Zrt. együttműködésével, Budapest hulladékgazdálkodási rendszerének fejlesztésének érdekében a KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0002 azonosító számú pályázaton belül, KEOP-KEHOP forrásból valósul meg a szelektíven gyűjtött hulladékok tovább válogatását biztosító Nagy válogató mű, a több funkciós szerepet betöltő Szemléletformáló és újrahasználati Központok, a Fővárosi Hulladékhasznosító Mű maradékanyagának fémleválasztás hatékonyságát növelő Fémleválasztó berendezés cseréje is.

KEOP pályázat elemeként, de KEHOP forrás bevonásával valósul meg a többfunkciós szerepet betöltő Logisztikai és Szolgáltató Központ és a magas fűtőértékű frakció előállítására szolgáló Mechanikai előkezelő (RDF) üzem.

Fenti projektek előkészítése és megvalósítása kapcsán az FKF Nonprofit Zrt. közbeszerzési eljárás keretében mérnöki szolgáltatásokat kíván beszerezni, a következőkben részletezettek szerint.

II. Projektelemekek és aktuális státuszuk bemutatása**1. Nagy válogatómű**

KEOP pályázaton belül KEOP forrásból valósul meg egy, a keletkezés helyén - házhoz menő szelektív gyűjtéssel és a szelektív gyűjtő szigeteken - már előszelektált, gyűjtött, papír- műanyag- és fémhulladékok további feldolgozását és előkészítését végző Nagy válogatómű. A kialakítandó válogatómű kétműszakos munkarendben, a Házhoz menő szelektív hulladékgyűjtési rendszer által begyűjtött szelektív hulladék egy részének évi mintegy 40.000 t mennyiségű műanyag és a vele együtt gyűjtött fém, valamint a papír hulladékok gépi válogatását és bálázását végzi, gépi technológia alkalmazásával.

A szelektíven gyűjtött hulladékok válogatására alkalmas válogató technológiai gépsor a 30.382 m2 nagyságú területen tervezett, 3.100 m2 alapterületű újonnan megépítendő szelektív hulladékválogató csarnok épületben kerül elhelyezésre. A csarnok engedélyezési tervei már rendelkezésre állnak. A gépi válogató berendezés által külön válogatott hulladék frakciók tárolása bálázással történik. A bálázást ellátó technológia az újonnan megépítendő 2.000 m2 alapterületű bálázó csarnok épületében kerül elhelyezésre. A projektelelem tervezett helyszíne 42544/22 Hrsz. alatti Budapest, X. ker. Eszterlánc utcai ingatlan.

A Nagy válogató mű létesítésére irányuló Engedélyezési tervek, valamint a Tendertervek továbbá a technológiai tervek elkészültek. A válogatómű kivitelezése két külön beszerzéssel valósul meg.

1. A válogatómű csarnok kivitelezése - tervezett befejezési határidő 2015. augusztus 31.
2. A válogatómű technológiájának kivitelezése - tervezett befejezési határidő 2015. szeptember 30.

A válogatómű csarnok FIDIC sárga könyv szerinti kivitelezésére irányuló közbeszerzési felhívás feladása 2014. október 10-én megtörtént.

A válogatómű technológiájának kivitelezésére irányuló közbeszerzés előkészítése folyamatban van.

2. Szemléletformáló és újrahasználati központok

KEOP pályázat elemeként és KEOP forrásból két Szemléletformáló és Újrahasználati központ létesítése valósul meg. A központok célja hármas.

1. A „Hagyományos” hulladékgyűjtő udvar rendeltetésileg a jelenlegi hulladékudvarok sémáján alapszik. Tekintettel az átvételre kerülő hulladékok sokkal szélesebb spektrumára és a nagyobb hasznos területre, a régi udvarokban már megszokott szolgáltatások, megfelelően kibővítve működhetnek majd.
2. Az Újrahasználati Központok lehetőséget biztosítanak a lakosságnak arra, hogy használt eszközeit (így pl. nagyobb méretű újrahasználatra alkalmas bútorok, sporteszközök) elhelyezze, valamint a rendelkezésre álló használt eszközöket minimális ellenérték fejében elvigye. Ezért az átvételre kerülő hulladékok fajtái sokkal szélesebb körűek.
3. Szemléletformálás jegyében a gyűjtési feladat mellett (egyenértékűen) a központ fő feladata az újrahasznosítható hulladékokkal való korszerű bánásmód közvetítése, iskolai és felnőtt érdeklődők, csoportok szakszerű felvilágosítása, a gyűjtött hulladékokkal kapcsolatos hasznos, érdekes és a mindennapi életben használható információk megosztása, a szelektív hulladékgyűjtés, illetve a használt, de nem feltétlenül kidobandó tárgyak, anyagok ismételt felhasználásának népszerűsítése. Ennek jegyében szakmai konferenciákat, lakosságnak tájékoztató innovatív – modern hulladékgazdálkodási rendszerek témájában – bemutatókat lehet a létesítményben tartani. Továbbá fontos cél az iskolások környezettudatos nevelése, ezért számukra is lehetőséget kell biztosítani az érdeklődési szintjüknek megfelelően (játékos feladatokkal, szórakoztató bemutatókkal) a modern hulladékgazdálkodási rendszerek megismerésére.

Szemléletformáló és újrahasználati központ létesül Budapest XV.ker. 88863/5 hrsz. alatti 1151 Budapest, Károlyi Sándor u. 160. című, valamint a XVIII.ker. 156140/9hrsz. alatti Budapest, Méta utca – Besence u. 1. című telephelyen. A központok tervezett befejezési dátuma 2015. augusztus 31.

A központok létesítésére irányuló Engedélyezési tervek, valamint a Tendertervek elkészültek. A Szemléletformáló és Újrahasználati Központok FIDIC sárga könyv szerinti kivitelezésére irányuló közbeszerzési felhívás a XV. kerületi létesítmény esetében 2014. október 3-án megjelent, míg a XVIII. kerületi létesítmény vonatkozásában a feladás október 7-én megtörtént.

3. Fémleválasztó berendezés

KEOP forrásból valósul meg a Fővárosi Hulladékhasznosító Mű fémleválasztási hatékonyságának növelését szolgáló Fémleválasztó berendezés beszerzése és telepítése is, mely kizárólag a mágnesezhető fémek kinyerését szolgálja. A projekt várható eredményhatásaként a Hulladék Hasznosító Mű maradékanyagaként keletkező salak térfogat illetve súly csökkentésével megvalósul a lerakásra kerülő salak mennyiség csökkentése. A Fővárosi Hulladékhasznosító Műben jelenleg működő berendezés cseréjeként egy a környezetbarát technológia elemeként új Fémleválasztó berendezés kerül telepítésre. Az új berendezés hatására a Budapest lakosságától begyűjtött kommunális hulladékégetéssel történő energetikai hasznosítása során keletkezett maradékanyag (égetési salak) fém tartalma csökken. A magasabb fémleválasztási aránnyal működő berendezés hatására kevesebb hulladék kerül lerakásra valamint a leválasztott fém tovább hasznosítható. A Fémleválasztó berendezés kivitelezésének várható befejezési dátuma 2015. május.

A fémleválasztó berendezés kivitelezésére irányuló közbeszerzési eljárás eredményeképpen 2014. november 6-án a nyertes ajánlattevővel a szerződéskötés megtörtént.

4. Logisztikai és Szolgáltató Központ

KEOP pályázat elemeként, de KEHOP forrás bevonásával valósul meg a többfunkciós szerepet betöltő Logisztikai és Szolgáltató Központ. A projektlem sikeres megvalósításával tervek szerint átrakóállomás, új hulladékudvar, egyéb tárolók, valamint szociális létesítmények fogják szolgálni a

Dél-pesti terület térségében begyűjtött települési szilárd hulladék hatékonyabb kezelését és a terület köztisztasági tevékenységének ellátását.

A tervezett Logisztikai és Szolgáltató Központ megépítésével hatékonyabb járatszervezés alakítható ki a környező területek hulladékszállításában. A célgépek csak a hulladékgyűjtést fogják végezni és a szállítást az erre a célra használt speciális szállító járművek bonyolítják majd a hulladékártalmatlanító helyekre.

A tervezett létesítmény olyan elemeket foglal magában, mint a 110.000 t/év kapacitással rendelkező átrakóállomás, úttisztítási hulladék-átrakó, konténer-és gépkocsi mosó, gépjavító műhely, tárolótér, valamint iroda, szociális blokk és öltözők. A projekt célja, hogy az átrakóállomás segítségével a Dél-pesti régióban jelentősen egyszerűsödjön a hulladékgyűjtés rendszere, ezáltal csökkenjen a belső kerületekben a hulladékot gyűjtő célgépek darabszáma és forgalma. A Logisztikai és Szolgáltató Központ Budapest XVIII. ker., Ipacsfa u. 14. sz. cím alatti, 140018/2 hrsz-on elhelyezkedő, összesen 38.954 m² területen, várhatóan 2016. októberében valósul meg.

2014. júliusában a Logisztikai és Szolgáltató Központ kivitelezésére irányuló beszerzés visszavonásáról döntés született, amelynek eredményeként a korábban elkészült Engedélytervek tervfelülvizsgálata folyamatban van.

5. Mechanikai előkezelő (RDF) üzem

KEOP pályázat elemeként, de KEHOP forrás bevonásával valósul meg a települési szilárd hulladékból magas fűtőértékű frakció előállítására alkalmas Mechanikai előkezelő (RDF) üzem létesítése is.

A technológia által nyert másodlagos tüzelőanyag cementgyárban, hőerőműben való elégetéssel hasznosítható. A települési szilárd hulladék összetételétől függően a begyűjtött össz mennyiség 25-40 %-a hasznosítható tüzelőanyagként. A Mechanikai előkezelő üzem tervezett kapacitása 150.000 t/év, kivitelezése a tervek szerint 2015. novemberben fejeződik be a 073 Hrsz.-on található Pusztazámori Regionális Hulladékkezelő Központ területén.

Az előkezelő üzem olyan létesítményeket foglal magába, mint az egyterű hulladékfogadó csarnok, egyterű előkezelő csarnok, vezérlő helyiség- konténerben, hídmérleg, üzemi utak és parkolók, transzformátor-állomást.

Az RDF üzem területén ürítő tehergépjárművek száma tervezetten 90-100 céljármű/nap, üzemelés közbeni forgalom kiszállítás 10-15 nyerges vontató/munkanap.

Mechanikai előkezelő üzem kivitelezésére vonatkozó eljárásban engedélyes és tendertervek rendelkezésre állnak. Építési engedélyeztetés folyamatban van.

III. Feladatleírás

A szolgáltató szolgáltatás során minden KEOP és KEHOP forrásból megvalósuló építményre vonatkozó Általános szakfelügyeleti feladatok lát el, valamint a Nagy válogatómű, a Szemléletformáló és újrahasználati központok, és a Fémleválasztó berendezés projektek tekintetében FIDIC mérnöki és műszaki ellenőri feladatokat lát el.

1. Általános szakfelügyeleti feladatok ellátása

Az általános szakfelügyeleti feladatok ellátása során a szolgáltató minden, a KEOP illetve a KEHOP forrásból megvalósuló építményekre vonatkozó tervellenőrzési, a kivitelezések során helyszíni ellenőrzési feladatokat lát el, 15 hónapra vonatkozóan, átalány havi díj ellenében, a Megrendelő általi egyedi megrendelés alapján.

Az Általános szakfelügyeleti feladatok az alábbiak szerint részletezettek:

Képviseli Megrendelő érdekeit harmadik féllel szemben, a feladat megvalósítása alatt minden fórumon, továbbá tevékenysége során a FIDIC eljárásrend szerinti jogokat gyakorolja és teljesíti Megrendelő kötelezettségeit a megvalósítással kapcsolatban.

Kötelezettsége, hogy az előkészítési és megvalósítási munkák szervezése, minőségi és mennyiségi ellenőrzése során a Megrendelő utasításai szerint és érdekének megfelelően járjon el.

Minden tőle elvárható intézkedést köteles megtenni és a rendelkezésre álló jogi-, pénzügyi- és szervezési eszközökkel biztosítani, hogy az Építmények határidőre megvalósuljanak. A szolgáltatótól fokozottan elvárt az együttműködési és koordinációs kötelezettség teljesítése.

Együttműködik a Projekt valamennyi szereplőjével és a projektek megvalósítása során a Beruházói heti rendszerességgel tartott értekezletein részt vesz, ahol beszámol az egyes projektelemek aktuális státuszáról. Külön felhívja a Beruházó figyelmét a projektek várható veszélyeire, problémáira és azok vonatkozásában javaslatokat fogalmaz meg.

A kivitelezések megkezdése előtt tervellenőri feladatot lát el minden projektelem esetében. Ellenőrzi a tervdokumentációk Kivitelezésre való alkalmasságát.

Részt vesz az egyes kivitelezések előkészítési munkálataiban.

A Megrendelő kérésére a Szolgáltató köteles haladéktalanul információkat adni a Szolgáltatásokról.

A Szolgáltató a Projekttel kapcsolatos fontosabb eseményekről, nehézségekről, - a rendszeres írásos jelentésein túlmenően is – folyamatosan tájékoztatja a Megrendelőt. A Szolgáltató bármilyen, a Projektkezeléssel kapcsolódó információt bekérhet a Megrendelőtől és jogosult azokat ellenőrizni.

A Szolgáltató a Megrendelő igényeinek megfelelően határidőben adatokat szolgáltat.

A Szolgáltató a Szolgáltatások teljesítésekor köteles a Projektre és a Szolgáltatásra vonatkozó valamennyi tervet, iratot, dokumentációt, stb. jegyzék szerint átadni a Megrendelőnek.

2. FIDIC mérnök és műszaki ellenőri feladatok ellátása

FIDIC mérnök és műszaki ellenőri feladatok ellátása a Nagy válogatómű, a Szemléletformáló és Újrahasználati Központok valamint a Fémleválasztó berendezés projektelemek kivitelezése során. Továbbá egyéb, az FKF Nonprofit Zrt által végrehajtandó beruházásokhoz kapcsolódó FIDIC mérnök és/vagy műszaki ellenőri feladatok ellátása 160 mérnöknap (-80%) keretidő erejéig egyedi megrendelés alapján.

A feladatok várható kezdete 2015. február.

A Szolgáltató az alábbi feladatokat köteles elvégezni:

A FIDIC mérnök és műszaki ellenőri feladatok az alábbiak szerint részletezettek:

Folyamatos műszaki ellenőrzés ellátása a kivitelezés során:

- Építési műszaki ellenőri feladatok teljes körű elvégzése az ezt szabályozó 191/2009.(IX.15.)¹Kormányrendelet, valamint a 266/2013. (VII.11) Korm. rendelet (az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről), illetve más vonatkozó jogszabályok kötelező tartalma szerint, minden a munkákhoz szükséges szakirányra és megvalósítási szakaszra (tervezés, kivitelezés) kiterjedően, a vonatkozó és hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően, kiemelten a 20/2006. (IV. 5.) KvVM rendelet (a hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételekről), és a 213/2001. (XI. 14.) Korm. rendelet (a települési hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről), a 246/2014. (IX. 29.) Korm. rendelet az egyes hulladékgazdálkodási létesítmények kialakításának és üzemeltetésének szabályairól, valamint a 16/2002. (IV. 10.) EüM rendelet (a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről) rendeletek előírásainak betartásával, valamint az Építési napló elektronikus vezetési kötelezettségének figyelembe vételével.
- Az építőipari kivitelezési tevékenység teljes folyamatában a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szabványok, szerződések és a kivitelezési dokumentációban foglaltak betartásának elősegítése és ellenőrzése.

¹ 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről

- Az engedélyezett, jóváhagyott technológiák alapján a kivitelezés folyamatos és állandó mennyiségi- és minőségi ellenőrzése, eltérések esetén a megfelelő minőséghez szükséges intézkedések megtétele.
- A projektelemek során készítendő jelentések és adminisztrációs munkák ellátása
- A Megrendelő által folytatott PR tevékenység teljes körű támogatása és abban való részvétel. A PR tevékenységhez szükséges adatszolgáltatás a Megrendelő utasításai szerint. Megrendelő utasításának megfelelően részvétel a Projekttel összefüggő PR eseményeken.
- Szolgáltató a beruházás megvalósítása során köteles az időszakos és záró beszámoló (előrehaladási jelentés) szakmai beszámolójának elkészítésében, ellenőrzésében és jóváhagyásában közreműködni.
Az időszakos és záró beszámolóknak (előrehaladási jelentésben) be kell mutatni a létesítmények megvalósításának előrehaladását. A szakmai beszámolónak elegendő mélységűnek kell lennie ahhoz, hogy a beszámolási időszakra vonatkozóan benyújtott elszámolás jogosságát meg lehessen ítélni. A mindenkor aktuális, véglegesített jelentésről 2 napon belül kiadja jóváhagyó nyilatkozatát.
- A Szolgáltatófeladata az időszakos és záró beszámoló (előrehaladási jelentés) elkészítése és azokban való részvétel. A jelentésnek tartalmaznia kell:
 - a) A célokhoz mért előrehaladást, beleértve a számszerűsíthető célok bemutatását és mutatóit, illetve a horizontális mutatókat is;
 - b) A Projekt előrehaladását szövegesen és adatokkal alátámasztottan az előző jelentés óta (kivitelezés, közbeszerzés, nyilvánosság, horizontális politikák);
 - c) Az eltéréseket az ütemtervhez és a szakmai tartalomhoz képest és ezek magyarázatát;
 - d) A felmerült problémákat és megoldásuk érdekében tett lépéseket;
 - e) A feltárt szabálytalanságokat;
 - f) Az ütemezés szerinti következő lépéseket.
 - g) aktualizált ütemterveket
 - h) Szolgáltatónak a jelentésben igazolnia kell, hogy a jelentéssel lefedett időszakban elvégzett munkák a Projekt tartalmával, valamint a kiviteli tervekkel mindenben egyeznek.

Egyéb feladatok

- Közreműködik az Építmények megvalósítása során felmerülő felügyeleti ellenőrzések előkészítésében, illetve azokon részt vesz. A Szolgáltató köteles a pályázatban megvalósuló Építmények ellenőrzésére, felügyeletére kirendelt, a Magyarország Kormánya vagy az Európai Bizottság illetékes szervei által delegált, illetve független szervezetek szakértőinek (továbbiakban: ellenőrök) rendelkezésére állni, kérésükre a Projekt adminisztrációjába betekintést biztosítani. A Megrendelőt az ellenőrök felé továbbított dokumentációkról, információkról előzetesen tájékoztatni köteles;
- A jótállási időszak alatt ellenőrzi, hogy a Kivitelező(k) az átvételi jegyzőkönyvben rögzített hiányosságokat, hibákat, továbbá, hogy az egyéb, az üzemelés alatt felmerülő, a Kivitelező(k) javítási kötelezettségei közé tartozó hibákat időben és megfelelően megszüntette-e; Koordinálja a javítási munkákat.
- Állandó helyszíni jelenlét biztosítása, igény jelzésétől számítottan 2 órán belül köteles a kivitelezés helyszínén megjelenni, és ott érdemben intézkedni.

Megbízott feladata a Projekt megvalósításának folyamatában

- A kivitelezési munkák megkezdésekor a munkaterület átadás-átvételi eljárásának megszervezése, a munkakezdés, és munkavégzés feltételrendszerének egyeztetése,

véglegesítése és rögzítése, az építési napló megnyitása és vezetésének ellenőrzése az ÉTDR nyilvántartás előírásainak megfelelően.

- A kivitelezés folyamatában a hatósági előírások, jogszabályok, szabványok, valamint Megrendelő által meghatározott és szerződésbe foglalt feltételrendszer folyamatos ellenőrzése, az építési napló folyamatos vezetésének ellenőrzése, szignálása, bejegyzések eszközlése.
- A megvalósítás teljes folyamatában komplex szakági, rendszeres, minden szakágra kiterjedő FIDIC sárga könyv (*Üzemek, Telepek és tervezési-építési projektek Szerződéses feltételei; Elektromos és Gépészeti Létesítményekhez, valamint Vállalkozó által tervezett Építési és Mérnöki Létesítményekhez; Második, átdolgozott magyar nyelvű kiadás 2011. szeptember*) eljárása szerint mérnöki, műszaki ellenőrzési tevékenység végzése, mérnök konzulens feladatok ellátása.
- A meglévő és megszerzendő engedélyek ellenőrzése, azok érvényességének nyomon követése, az adatszolgáltatásra vonatkozó előírásaik időbeli követése, továbbá a teljesítés követése.
- A feladatok végrehajtásához szükséges szakértő és egyéb személyzet biztosítása, a kivitelezői teljesítések és azok elszámolásának folyamatos ellenőrzése.
- Szolgáltató feladata az egyes Építményekre vonatkozó kooperációs egyeztetéseket heti rendszerességgel összehívni. A kooperációs értekezlet jegyzőkönyvét Szolgáltató köteles vezetni, és az egyeztetés után 3 napon belül a résztvevőknek eljuttatni
- A kivitelezés folyamán szükségessé váló tárgyalások kezdeményezése annak érdekében, hogy a létesítmények a Megrendelő érdekének megfelelő minőségben és határidőre elkészüljenek.
- A kivitelezési munkák megkezdésekor ellenőrzi a Kivitelező által összeállítandó szükséges dokumentáció meglétét, majd a munkálatok során ellenőrzi azok folyamatos vezetését (organizációs terv, kockázatelemzés, mintavételi terv, mintavételi jegyzőkönyvek, munkavédelmi ellenőrzési napló, környezetvédelmi terv, stb.) A Kivitelező által részére átadott anyagokat 8 napon belül ellenőrzi, a szükséges intézkedéseket megteszi.
- Közreműködés a Megrendelő érdekkörében esetlegesen felmerülő építési akadályok elhárításában.
- Megvalósítás folyamatában igény szerint a műszaki, minőségi és pénzügyi állapotról részletes elemző tájékoztatás készítése, a felkéréstől számított 3 napon belül.
- Az Építmények megvalósítása során beépítésre kerülő anyagok szűrőpróbaszerű ellenőrzése, a betervezett anyagok, vonatkozó alkalmassági bizonyítványok rendszeres vizsgálatával. Próbaüzem és üzempróba ellenőrzése, a próbaüzemi napló folyamatos ellenőrzése, értékelése, összegyűjtése folyamatos, illetve negyedéves jelentés formájában.
- Az Építmények megvalósítására kötött szerződések szerinti létesítmények maradéktalan, igazoltan a minőségi előírásoknak megfelelő megvalósításának kikényszerítése.
- A kivitelezők pótmunka igényeinek érdemi elbírálása, javaslattétel a Megrendelő felé a pótmunkák megítélésének kérdésében.
- A műszaki átadás-átvételi eljárás előkészítése és lefolytatása, dokumentálása.
- Lefolytatja a műszaki átadás-átvételi eljárásokat, Közreműködik az üzembe helyezési eljárás előkészítésében és lefolytatásában, ellenőrzi, hogy a Projekt a szerződésekben foglaltak szerint valósult-e meg.
- A Projekt megvalósulását követően a Projekt folyamatában keletkező dokumentációk és iratanyagok rendszerezése és Megbízó részére történő átadása.
- A Projektelemelek esetében utó-felülvizsgálat a Projektelemelek lezárását követő 12 és 24 hónap múlva.
- A Projektelemelek megvalósulását követően az aktiváláshoz szükséges kimutatásokat elkészíti, és átadja Megrendelő részére



FKF FŐVÁROSI KÖZTERÜLET-
FENNTARTÓ ZRT.

BVK HOLDING TAGJA



2. számú melléklet

**Az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók
környezetvédelmi kötelezettségei**

- OKTATÁSI SEGÉDANYAG -

2013. március

1. AZ ELŐÍRÁS CÉLJA, HATÁLYA

A környezetvédelmi szabályozás célja, hogy az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók (továbbiakban: Vállalkozó) szerződés szerinti tevékenysége (továbbiakban: tevékenység) a Társaság integrált minőség- és környezetközpontú irányítási rendszerének előírásaival összhangban történjen.

A szabályozás vonatkozik mindazon Vállalkozókra, azok alkalmazottaira, alvállalkozóira, megbízottjaira, akik az FKF Zrt. számára munkát végeznek.

A Vállalkozó és valamennyi, a tevékenységbe bevont alkalmazott, alvállalkozó egyénileg is felelősséggel tartozik tevékenysége környezetre gyakorolt hatásaiért.

2. EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉG

A Vállalkozó a tevékenység végzése során köteles a környezet védelme érdekében az FKF Zrt. környezetvédelmi szabályait betartani, környezetvédelmi szakembereivel együttműködni.

A Zrt. Környezetgazdálkodási és minőségügyi osztálya és a telephelyi KIR megbízott a tevékenység végzése folyamán ellenőrizheti a környezetvédelmi szabályok betartását, felhívhatja a Vállalkozó figyelmét az esetleges szabálytalanságokra, felszólíthatja azok megszüntetésére. A Vállalkozó köteles a Zrt. környezetvédelmi szakemberei által írásban megjelölt szabálytalanságokat megszüntetni.

3. AZ FKF ZRT. VÁLLALKOZÓRA VONATKOZÓ KÖRNYEZETVÉDELMI ELŐÍRÁSAI

Az FKF Zrt. vállalkozókra vonatkozó környezetvédelmi előírásai a hatályos környezetvédelmi jogszabályoknak, az MSZ EN ISO 14001: 2005, valamint az FKF Zrt. Környezetközpontú Irányítási Rendszerének dokumentumainak (KIR Kézikönyv, környezeti eljárások) megfelelően készült.

3.1. Általános környezetvédelmi szabályok

A Vállalkozónak tevékenységét a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvénynek megfelelően kell végeznie. Tilos környezetkárosítással járó tevékenységet folytatnia, köteles gondoskodni a tevékenysége által bekövetkezett környezetkárosodás megszüntetéséről, a károsodott környezet helyreállításáról.

3.2. A környezeti elemek védelmével kapcsolatos szabályok

3.2.1. A föld védelmével kapcsolatos szabályok

A föld felszínén vagy a földben olyan tevékenységek folytathatók, csak olyan anyagok helyezhetők el, amelyek a föld mennyiségét, minőségét, folyamatait, a környezeti elemeket nem szennyezik, nem károsítják.

Tilos a Vállalkozónak a talajba bármilyen szilárd, illetve folyékony hulladék juttatása. Gondoskodnia kell arról, hogy a tevékenység végzése során felhasznált környezetre veszélyes anyagok (pl. olajszármazékok, kenőanyagok, üzemanyagok, festékek, hígítók, tisztítószeres, stb.) a talajt ne szennyezzék.

A munkafolyamatokat úgy kell végezni, hogy a parkosított területek ne rongálódjanak. A földmunkák megkezdése előtt gondoskodni kell a termőréteg letermeléséről és a későbbiekben termőtalajkénti felhasználásáról.

3.2.2. A víz védelmével kapcsolatos szabályok

A munkafolyamatokat a takarékos vízhasználat elve alapján kell meghatározni és végezni.

A Vállalkozónak tilos a munkavégzés során bármilyen veszélyes anyagot és készítményt a szennyvízcsatornába engedni. A tevékenység során keletkező veszélyes és nem veszélyes hulladékok gyűjtését oly módon kell megoldani, hogy szétszóródással, vagy csapadékkal történő kimosódással veszélyes anyagok ne kerülhessenek a felszíni vagy felszín alatti vízbe.

A telephelyre, ill. munkaterületre csak olyan személy- és teherszállító jármű léphet be, amelyből - megfelelő műszaki állapota következtében - olajcsöpögés nem tapasztalható.

A Vállalkozónak tevékenysége során be kell tartania a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól szóló 220/2004. (VII.21.) Korm. rendelet és a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII.21.) Korm. rendeletben foglaltakat.

3.2.3. A levegő védelmével kapcsolatos előírások

A Vállalkozónak tevékenysége végzése során, valamint a különböző alap- és segédanyagok használatánál törekedni kell arra, hogy a légszennyező anyagok kibocsátása a lehető legkisebb mértékű legyen.

Tilos a környezeti levegő olyan mértékű terhelése, amely légszennyezést, vagy határértéken felüli légszennyezettséget okoz, valamint a környezeti levegő bűzzel való terhelése. Tilos bármilyen hulladékot szabad téren égetni.

Telephelyre a Vállalkozó csak olyan személy- és teherszállító járművel léphet be, amely érvényes igazolólapal rendelkezik a gépjármű környezetvédelmi felülvizsgálatáról („zöld kártya”).

Hulladék, ill. áruszállítás esetén a Vállalkozó megfelelő intézkedés megtételével (takarás, csomagolás stb.), köteles gondoskodni arról, hogy a szállított anyag levegőterhelést ne okozzon.

A levegőtisztaság védelme érdekében a Vállalkozónak be kell tartania a levegő védelmének egyes szabályairól szóló 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásait.

3.2.4. Hulladékgazdálkodás

A Vállalkozónak minden tevékenységét a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény és vonatkozó rendeletei előírásainak megfelelően kell végeznie.

Tevékenységeit, úgy kell megterveznie és végeznie, hogy a keletkező hulladék és veszélyes hulladék

- mennyisége, (illetve veszélyessége) a lehető legkisebb legyen,
- hasznosítását minél nagyobb mértékben segítse elő,
- keletkezésének, kezelésének ellenőrzése és mennyiségének meghatározása biztosítva legyen,
- kezelése a munka-egészségügyi és munkabiztonsági szabályok maradéktalan betartásával történjen.

A Vállalkozónak gondoskodnia kell a tevékenysége során képződő hulladékok környezetvédelmi előírásoknak megfelelő gyűjtéséről (közvetlenül a keletkezés helyén, munkahelyi gyűjtőhelyen, a környezet szennyezését kizáró edényzetben), valamint ártalmatlanításáról (elszállításáról).

Veszélyes hulladék a munkavégzés helyén a tevékenység zavartalan végzését nem akadályozó mennyiségben, legfeljebb 1 évig gyűjthető.

A Vállalkozó köteles megakadályozni, hogy tevékenysége végzése során a hulladék a talajba, a felszíni, a felszín alatti vizekbe, a levegőbe jutva szennyezze vagy károsítsa a környezetet.

A tevékenység befejeztével a Környezetgazdálkodási és minőségügyi osztálynak át kell adni a keletkezett hulladékokról, valamint az elszállításukról szóló, vonatkozó jogszabályok (a veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről szóló mindenkor hatályos jogszabály és a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 440/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet) által előírt dokumentációt.

3.2.5. Veszélyes anyagok és készítmények

A Vállalkozónak tevékenységét a kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény, valamint kapcsolódó rendeleteiben (kiemelten a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, ill. tevékenységek részletes szabályairól szóló 44/2000. (XII.27.) EüM.

rendelet, a 25/2000. (IX.30.) EüM - SzCsM együttes rendelet a munkahelyek kémiai biztonságáról) foglalt előírásoknak megfelelően kell végeznie.

A Vállalkozónak a veszélyes anyag, ill. készítmény felhasználásának a megkezdése előtt a tevékenységhez az azonos célra alkalmas anyagok közül a kevésbé veszélyes anyagot kell kiválasztani, tekintettel az elvégzett kockázatbecslésre és a kapcsolódó költség-haszonelemzésre.

Tevékenységet megkezdeni csak Magyarországon, igazolhatóan jogszabályi előírások alapján regisztrált veszélyes anyaggal vagy készítménnyel lehet.

Bármely veszélyes anyaggal, készítménnyel tevékenység csak akkor végezhető, ha a veszélyes anyag illetve készítmény szabályszerűen elkészített biztonsági adatlapja a Vállalkozó rendelkezésére áll és a felhasználási munkahelyen elérhető, illetve tevékenység végzése bejelentésre került az ÁNTSZ-hez.

A veszélyes anyagok, ill. készítmények felhasználására, tárolására, a keletkező hulladékok gyűjtésére vonatkozó előírások betartása a Vállalkozó minden potenciálisan érintett munkavállalójának, alvállalkozójának kötelezettsége.

A tárolás és felhasználás során a Vállalkozónak biztosítania kell, hogy a veszélyes anyag, illetve veszélyes készítmény a biztonságot, az egészséget, illetve testi épséget ne veszélyeztesse, illetőleg a környezetet ne szennyezhesse, károsíthassa.

3.2.6. A környezetre káros zaj és rezgés elleni védelemmel kapcsolatos előírások

A Vállalkozó köteles tevékenységét úgy végezni, hogy azzal a telephelyre jogszabályilag, vagy hatósági határozatban előírt zajkibocsátási határértéket ne lépje túl. Amennyiben határérték túllépés várható, pl. hosszan tartó, nagy zajterheléssel járó építési munkák esetén, a Vállalkozó köteles ideiglenes határérték túllépési engedélyt kérni az illetékes környezetvédelmi hatóságtól.

A tevékenységet a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól szóló 284/2007.(X.29.) Korm. rendelet előírásainak betartásával kell végezni. A Vállalkozó által működtetett kültéri berendezéseknek teljesíteniük kell, az egyes kültéri berendezések zajkibocsátási követelményeiről és megfelelőségük tanúsításáról szóló 140/2001. (VIII.8.) Korm. rendeletben foglaltakat.

3.2.7. Az épített környezet védelme

Az épített környezet védelme kiterjed a településekre, az egyedi építményekre és műszaki létesítményekre.

A Vállalkozónak tevékenységét az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, valamint a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény előírásainak megfelelően kell végeznie.

4. JOGI ÉS KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG

Ha a Vállalkozó tevékenységével a környezetet szennyezi, károsítja, illetve tevékenységét a környezetvédelmi előírások megszegésével folytatja, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvényben és külön (büntetőjogi, polgári jogi, államigazgatási jogi, stb.) jogszabályokban meghatározott kártérítési felelősséggel tartozik az FKF Zrt. felé.

Díjkalkuláció
Szakmai felelősségbiztosításra



GENERALI
Biztosító

Generali-Providencia Biztosító Zrt. 1066 Budapest, Teréz krt. 42-44. TeleCenter: (06-40) 200-250

Szerzőcő neve: Kicsi-Híd Consulting Kft.

Szerződő címe: 1039 Budapest, Madzsar József utca 20.

Módozat:	Díjazámítási alap	Biztosítási összeg (M Ft/kár és M Ft/év)	Önrész (%, min. Ft/kár)	Biztosítási díj (Ft/év)
építészeti és műszaki tervezés felelősségbiztosítása	éves forgalom (eFt): 12 000	10 / 50	10 / 50 000	162 000
Biztosítási díj kiegészítő kockázatok nélkül:				162 000

Kiegészítő kockázatok száma és megnevezése	Biztosítási összeg (M Ft/kár és M Ft/év)	Önrész (%, min. Ft/kár)	Biztosítási díj (Ft/év)
350. KF, Mémők koordinációs és képviselati tanácsadás	10 / 50	10 / 50 000	32 400
310. KF, Műszaki ellenőrzés és szaktanácsadás			0
Biztosítási díj kiegészítő kockázatokra:			32 400

Teljes biztosítási díj:		194 400
Engedmény mértéke:		-34 %
Engedmény összege:		-66 096
Engedményekkel csökkentett biztosítási díj:		128 304

Tájékoztató adatok

Éves díj és díjrészlet alakulása különböző biztosítási összegek és díjfizetési ütemek esetén

Biztosítási összeg (M Ft/kár és M Ft/év)	Biztosítási díj (Ft/év és Ft/díjfizetési ütem)					
	Negyedéves díjfizetési ütem		Féléves díjfizetési ütem		Éves díjfizetési ütem	
	Éves díj	Díjrészlet	Éves díj	Díjrészlet	Éves díj	Díjrészlet
10 / 50	136 080	34 020	132 192	66 096	128 304	128 304
15 / 50	154 560	38 640	150 144	75 072	145 728	145 728
20 / 100	181 440	45 360	176 256	88 128	171 072	171 072

Díjkalkuláció készítője: KÖVÁCS KATALIN

Ajánlatkérő neve: Kicsi-Híd Consulting Kft.

Telefonszáma: 36-20-3390205

Telefonszáma: _____

Email címe: kata.kovacs@gmail.com

Email címe: _____

Díjkalkuláció készítésének időpontja: 2015.02.19

A díjkalkuláció érvényessége 30 nap.

Ez a díjkalkuláció nem minősül ajánlattételnek. Kizárólag információadási céllal készült!

Kicsi-Híd Consulting Kft.
1039 Budapest, Madzsar József utca 20.
Adószám: 155 176 417
Hív: 06/20/3390205

Ny. sz.: 15095

Genius - 50003699257

9

Nyilatkozat

(Figyelem! A függő biztosításközvetítő legfeljebb 250 000 Ft díjelőleg átvételére jogosult!)

Szakmai felelősségbiztosításhoz



Generali Biztosító Zrt. • Levélezési cím: 7802 Pécs, Pf. 858. • Telefonos ügyfélszolgálat: 06 40 200 280 • www.generali.hu

Jelen nyilatkozat aláírásával megerősítem, hogy a biztosítási szerző- és megkötésére irányuló biztosítási ajánlatom aláírását megelőzően a Generali Biztosító Zrt. (a továbbiakban: biztosító) főbb adatait, az ügyfélbejelentésekkel és panaszokkal foglalkozó szervezeti egységeit, felügyeleti szervének megnevezését és székhelyét, az adatkezelés és adatvédelem legfontosabb szabályait tartalmazó írásbeli tájékoztatást megkaptam. Ennek alapján megismerem, hogy mely szervekkel szemben nem terheli titoktartási kötelezettség a biztosító társaságot továbbá azt, hogy a fogyasztók a biztosítási szerződés megkötésével és teljesítésével kapcsolatos esetleges pénzügyi fogyasztói jogvita bírósági eljáráson kívüli rendezése érdekében a Pénzügyi Békéltető Testület eljárását kezdeményezhetik a 2013. évi CXXXIX. törvény alapján. Tájékoztatást kaptam továbbá arról, hogy a permegelőző, konfliktuskezelő, vitarendező eljárások közül közvetítői eljárás kezdeményezésére is lehetőségem van a közvetítői tevékenységről szóló 2002. évi LV. törvény alapján. Megerősítem, hogy a biztosítási szerződésre vonatkozó szerződési feltételek alapján a szerződés jellemzőiről tudomást szereztem.

Felhatalmazom a biztosítót, hogy a biztosítási szerződés megkötéséhez, állományban tartásához és a szerződésből származó követelés megítéléséhez szükséges adatokat beszeresse és nyilvántartsa, és ebben a körben felhasználja, egyúttal az ezen adatokat jogszabályi felhatalmazás alapján nyilvántartó, kezelő személyeket (pl. háziorvos) és szervezeteket (pl. társadalombiztosítási szerv) a biztosítóval szemben titoktartási kötelezettségük alól felmentem.

Tájékoztatást kaptam arról, hogy a szerződés megkötésével, állományban tartásával, a szerződésből származó követelés megítélésével kapcsolatos, biztosítási titoknak minősülő adatokat a biztosító az adatvédelmi szabályok megtartásával a biztosítókra és a biztosítási tevékenységről szóló 2003. évi LX. törvény rendelkezései szerint harmadik személy részére (elektronikus adathordozó céljából elektronikus adathordozó részére, viszontbiztosítás céljából viszontbiztosító részére, közös kockázatvállalás esetén a kockázatból részt vállaló másik biztosítónak, a biztosítóval kiszervezési szerződést kötő tagállami szolgáltatónak, illetve a biztosító szerződött szakértői részére a szolgáltatási igény rendezésével kapcsolatos szakértői vélemény elkészítése érdekében) átadhatja.

A biztosítási titok képező adatoknak viszontbiztosítás céljából viszontbiztosítónak, valamint közös kockázatvállalás esetén a kockázatot vállaló biztosítónak, illetőleg a biztosító részére kiszervezés keretében elektronikus adathordozó céljából elektronikus adathordozó részére tagállami szolgáltatónak történő átadása, a törvény értelmében megengedett adatátadás. A viszontbiztosítóval, a kockázatot vállaló biztosítóval, illetőleg - a kiszervezett tevékenység végzéséhez szükséges adatok tekintetében - a kiszervezett tevékenységet végzővel szemben a biztosítási titok megtartásának kötelezettsége nem áll fenn.

A biztosító kérelmére tájékoztatást ad az általa kezelő, illetőleg az általa megbízott adathordozó által feldolgozott adataimról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adathordozó nevéről, címéről (székhelyéről) és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről.

Nyilatkozat

1. A jelen nyilatkozat aláírásával elismerem, hogy a biztosítási ajánlatom írásba foglalása előtt a közvetítőtől a biztosító főbb adatairól és a megkötendő biztosítás főbb jellemzőiről a tájékoztatást megkaptam, és az alábbi dokumentumokat vettem át.

	Elektronikusan letöltöttem a www.generali.hu weboldalról	Átvettem a közvetítőtől
Egészségügyi és szociális tevékenység felelősségbiztosításának különös feltételei (ETSZF) Hatályos: 2014. március 15-től	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Munkavállalói felelősségbiztosítás egészségügyi és szociális tevékenységet folytató alkalmazottaknak (METSZF) Hatályos: 2014. március 15-től	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Könyvvizsgálók, adótanácsadók könyvelők felelősségbiztosításának feltételei (KTSZF) Hatályos: 2014. március 15-től	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Munkavállalói felelősségbiztosítás nem számviteli tevékenységet folytató vállalkozás könyvvizsgáló, adótanácsadó, könyvelő, bérszámfejtő alkalmazottjaira (MKSZF) Hatályos: 2014. március 15-től	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Építészeti és műszaki tanácsadás felelősségbiztosításának feltételei (ÉMTSZF) Hatályos: 2014. március 15-től	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Személy-, vagyonvédelmi és magánnyomozó-vállalkozások felelősségbiztosításának feltételei (VVSZF) Hatályos: 2014. március 15-től	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Szakmai felelősségbiztosítási feltételgyűjtemény (SZFF) Hatályos: 2014. március 15-től	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Általános egészségügyi tevékenység felelősségbiztosításának feltételei (ÁTSZF) Hatályos: 2014. március 15-től	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ügyféltájékoztató és biztosítási szerződésre vonatkozó általános rendelkezések (Hatályos: 2014. március 15-étől)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tájékoztatás a biztosításközvetítő adatairól		<input checked="" type="checkbox"/>
Egyéb dokumentumok:		

Kicsi-Tóth Consulting Kft.
1038 Budapest, Alkotmány utca 20.
Adószám: 152768-13
Tisztelt Ügyfelünk!

2. Felhívjuk a figyelmet, hogy a biztosító a biztosítási szerződésre vonatkozó általános feltételekben külön fejezet(ek)ben foglalja össze a Polgári Törvénykönyvtől lényegesen eltérő rendelkezéseket.
- A biztosítási szerződésre irányadó általános feltételeknek a „Polgári Törvénykönyvtől lényegesen eltérő rendelkezései” című fejezeteiben foglaltakat kifejezetten elfogadom.
3. Felhívjuk a figyelmet, hogy a biztosító a biztosítási szerződés kezelésével kapcsolatos egyes eljárások tekintetében, az ezen eljárásokkal összefüggésben felmerülő költségei megtérülése érdekében adminisztrációs díjai érvényesít.
- A biztosítási szerződésre irányadó általános feltételeknek az egyes adminisztrációs díjakra vonatkozó rendelkezéseit kifejezetten elfogadom.
4. Felhívjuk a figyelmet, hogy a jelen ajánlat biztosító vagy képviselője általi átvételét követő 15 napon belül a biztosító jogosult az ajánlatot indokolás nélkül visszautasítani abban az esetben is, amennyiben a fenti időszak alatt biztosítási esemény következik be. Tájékoztatjuk, hogy a biztosító az ajánlat elfogadásához egyedi kockázatbírálást végez.
5. Jelen nyilatkozat aláírásával hozzájárulok, hogy a biztosító a felelősségbiztosítási szerződés megszűnésének tényéről és időpontjáról tájékoztassa
- vagyonvédelmi vállalkozás tekintetében a rendőrséget és a Személy-, Vagyonvédelmi és Magánnyomozói Szakmai Kamarát
 - könyvvizsgáló (társaság) tekintetében a Magyar Könyvvizsgálói Kamarát
 - hivatalos közbeszerzési tanácsadó tekintetében a Közbeszerzések Tanácsát
 - egészségügyi szolgáltató tekintetében az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Országos Tisztifőorvosi Hivatalát.

Adatkezelési nyilatkozat

A szerződő mobiltelefonszáma és/vagy e-mail címe megadásával hozzájárul ahhoz, hogy a Generall Biztosító Zrt. a megadott elérhetőségeken keresztül biztosítási szerződéseinek megkötésével, kezelésével és esetleges megszüntetésével, szolgáltatási, kárrendezési igényével, kármegelőzéssel kapcsolatban, valamint a következő biztosítási időszakokra várható díjról elektronikus úton információkat küldjön részére és ebből a célból elérhetővé tegye azokat az adatokat, amelyek a szerződés megkötéséhez szükségesek. Vállalja továbbá, hogy az e-mail címen/ telefonszámban bekövetkezett változást – az információk illetéktelen személyhez jutásának elkerülése érdekében – 5 munkanapon belül a biztosítónak írásban bejelenti. Tudomásul veszi, hogy a bejelentés elmulasztásából eredő esetleges kárért a biztosító nem vállal felelősséget. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a biztosító a biztosítási szerződés megkötésével, kezelésével és esetleges megszüntetésével, szolgáltatási igényrel kapcsolatos tájékoztatást vagy nyilatkozatot az elektronikus aláírásról szóló 2001. évi XXXV. törvényben szabályozottaknak megfelelően, fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátva, elektronikus úton (e-mail) küld meg a szerződő részére, úgy az elektronikus aláírt elektronikus dokumentumba foglalás az írásbeliség követelményének elegendő. Az elektronikus levél elküldésének tényét és időpontját a Biztosító a későbbiekben bármikor igazolni tudja.

A szerződő hozzájárul ahhoz, hogy a biztosító a nevét, címét, a megadott mobiltelefonszámát, és/vagy e-mail címét közvetlen üzletszerzés céljából biztosítási, hitelintézeti, tőkepiaci, befektetési, pénzügyi termékekre és szolgáltatásokra vonatkozó ajánlatadás vagy ajánlatok továbbítása érdekében a hozzájárulás visszavonásáig nyilvántartsa, és részére elektronikus levelezés, vagy azzal egyenértékű más egyéni kommunikációs eszköz útján gazdasági reklámot küldjön. A szerződő hozzájárul ahhoz, hogy a biztosító a nevét, mobiltelefonszámát és/vagy e-mail címét az Európai Utazási Biztosító Zrt., a Generall Alapkezelő Zrt., a Europ Assistance Magyarország Kft., a Generall Biztonságért Alapítvány, a Generall Önkéntes Nyugdíjpénztár, a Generall Biztosító Zrt., a GP Consulting Pénzügyi Tanácsadó Kft., valamint a Generall Egészségpénztár részére marketing tevékenység céljából továbbítsa, és ezen társaságok, valamint szervezetek az adatait a hozzájárulás visszavonásáig kezeljék.

A szerződő kijelenti, hogy hozzájárulása megadása önkéntes és tudomásul veszi, hogy a reklámok közvetlen megkeresés módszerével részére történő küldésének megtöltésére, illetőleg a nyilatkozata visszavonására bármikor indokolás nélkül, ingyenesen az alábbi címeken, illetve a Generall Biztosító Zrt. bármelyik ügyfélszolgálatán – neve, születési dátuma és kötvényszáma megadásával – lehetősége van: generall@generall.hu elektronikus levelezési címen, vagy postalai küldeményként a Generall Biztosító Zrt., 7602 Pécs, Pf. 888 címén.

Kelt: 2015.02.19

Kiesi-Hid Consulting Kft.

7030 Budaörs, Magyar Könyvtár u. 20.

Adószám: 11876790-41

ÁH 11876790-41

Szerződő aláírása

(nem magánszemély esetén cégszerű)

Biztosított aláírása

(nem magánszemély esetén cégszerű)

Biztosítási ajánlat

Szakmai felelősségbiztosításhoz



Generali Biztosító Zrt. • Levelezési címe: 7602 Pécs, Pf. 888 • Telefonos ügyfélszolgálat: 06 40 200 250 • www.generali.hu

Figyelem! Az ajánlat készpénz átvételére nem jogosít!
A biztosító ügynöke legfeljebb 250 000 Ft-átvételre jogosult, melyet nyomdailag a Generali emblémával ellátott nyugta aláírásával igazol!



Kötvényszám: **9 5 6 3 5 0 0 0 3 6 9 9 2 5 7 0 0**
Előzmény kötvényszám: _____

KOVÁCS KATALIN (+36 (20) 3390205)
Közvetítő neve
7000635 Közvetítő kódja 15091 Kirendeltség kódja
Díjlelapcsek sorozama: _____

Alulírott szerződés az alábbi ajánlatot teszem biztosítási szerződés megkötésére a Generali Biztosító Zrt. részére.
Kérjük, hogy az ajánlat költése előtt olvassa el az Ügyféltájékoztatót és a szerződési feltételeket!

Kockázatviselés kezdete: **2015.02.22** óra Szerződés időtartama: határozatlan Ajánlat jellege: új módosítás

Díjfizetés módja: csekk átutalás inkasszó Több szerződés esetén külön csekket kér-e? igen nem Díjfizetés üteme: 1/4 1/2 1/1

Pénzügyi adatai: _____ Szerződő számlaszáma: _____
Neva: _____

Kötvény újja: szerződőnek kirendeltségre alkusz levelezési címére
Levelés újja: szerződőnek kirendeltségre alkusz levelezési címére
Fizetési értesítő újja: szerződőnek kirendeltségre alkusz levelezési címére

Kapcsolattartó személy:
Neva: **Fáró Áttila ügyvezető** Tel.: **36-30-5004692** Fax: _____ E-mail: _____

Szerződő neve: **Kicsi-Híd Consulting Kft.**
Címe: **1 0 3 9 Budapest, Madzsar József utca 20.**
Biztosított neve: **Kicsi-Híd Consulting Kft.**
Címe: **1 0 3 9 Budapest, Madzsar József utca 20.**
Levelezési adatai: **Kicsi-Híd Consulting Kft.**
Címe: **1 0 3 9 Budapest, Madzsar József utca 20.**

Ügyrészám: _____
Vállalkozás jellege: egyéni társas
Néme: nő férfi **11676768-2-41** Adószáma
Anyja neve: _____
Születési hely: _____
Születési idő: _____
Állampolgársága: _____

A biztosított tevékenységgel kapcsolatban az elmúlt 3 évben, a szerződés elvállalása szempontjából lényeges esemény(ek):
 nem történt(ek) kárigényt bejelentettek _____ db eljárás van folyamatban _____ db jogerős határozattal/ítélettel marasztalták _____ db
Jelen közlési kötelezettség megsértése esetén a biztosító a Ptk. 6:452. §-ának (3) bekezdése alapján mentesülhet.

Biztosítási összeg: **10** MFt/közremény és **50** MFt/év
Önrészesedés: 10%, de minimum **50 000** Ft/kár
Egészségügyi és szociális tevékenység felelősségbiztosítása esetén önrészesedés nem kerül alkalmazásra, kivéve 471. sz. külön feltételt, amely esetén az önrész 10%, min. 10 000 Ft.
Személy-, vagyonvédelmi és magánnyomozó vállalkozás Munkáltatói felelősségbiztosítás (379. sz. k. l.) esetén az önrészesedés minden esetben 10%, min. 10 000 Ft.
Személy-, vagyonvédelmi és magánnyomozó vállalkozás Építkezési területek őrzése biztosítás (378. sz. k. l.) esetén az önrészesedés minden esetben 10%, min. 500 000 Ft.

Külön feltétel száma	Külön feltétel neve
350 sz. külön feltétel	Mérnök koordinációs és képviselői tanácsadás
310 sz. külön feltétel	Műszaki ellenőrzés és szaktanácsadás
_____ sz. külön feltétel	_____
_____ sz. külön feltétel	_____
_____ sz. külön feltétel	_____
_____ sz. külön feltétel	_____
_____ sz. külön feltétel	_____

Biztosítási díj: **162 000** Ft/év
Ezen belül: kiegészítő jogvédelem díja _____ Ft/év
Potdíj: **350** sz. k. l. **20** % **32 400** Ft
310 sz. k. l. **0** % **0** Ft
_____ sz. k. l. _____ % _____ Ft
_____ sz. k. l. _____ % _____ Ft
_____ sz. k. l. _____ % _____ Ft
379. sz. k. l. csak VWSZ esetén: _____ Ft
Éves díj: **194 400** Ft
Egyszeri díj: _____ Ft
Egyszeri díj fizetés üteme: **-4** % **-7 776** Ft
Egyszeri engedménykópdíjak: **-30** % **-58 320** Ft
Fizetendő díj: **128 804** Ft/év
Díjrészlet: **128 804** Ft
Első díjrészlet: **131 512** Ft

A biztosított alábbi három mutatója közül legalább kettő meghaladja-e a következő értékeket:
1. Mérleg főösszege a 1,5 milliárd forintot, 2. Nettó üzleti forgalma a 3 milliárd forintot, 3. Átlagos alkalmazotti létszám az 1000 főt igen nem

A szerződő kizárólag fogyasztóknak nem minősülő személy vagy szervezet lehet. Fogyasztóknak minősül a szakmája, önálló tevékenysége vagy üzleti tevékenysége körén kívül eljáró természetes személy.

BUDAPEST 2015.02.19
Kélt Órájú

Kovács Katalin
Közvetítőkatalin@generali.hu
Kicsi-Híd Consulting Kft.
1039 Budapest, Madzsar József u. 20.
Adószám: 11676768-2-41
Tél: 3390205

Könyvvizsgálók, adótanácsadók, könyvelők és bérszámfejtők felelősségbiztosítása
 Alkalmazott feltétel: Könyvvizsgáló, adótanácsadó, könyvelő felelősségbiztosítás feltétele (KTSZF)

Biztosított tevékenység:

könyvvizsgáló, adótanácsadó, könyvviteli szolgáltatás
 Fix összegben megállapított díj: igen nem
 A biztosított tevékenységből származó éves nettó árbevétel: _____ Ft
 Könyvvizsgáló neve: _____ Kamarai tagszáma: _____

adótanácsadás és könyvviteli szolgáltatás
 adótanácsadás
 könyvviteli szolgáltatás
 igazságügyi szakértői tevékenység
 bérszámfejtés és társadalombiztosítási ügyintézés

A biztosított tevékenységből származó éves nettó árbevétel: _____ Ft
 Biztosítási díj: _____ Ft

Mellékelt lista a biztosított könyvvizsgálókról, kamarai tagszámmal: igen
 Biztosítási díj: _____ Ft

Munkavállalói felelősségbiztosítás nem számviteli tevékenységet folytató vállalkozás
 könyvvizsgáló, adótanácsadó, könyvelő, bérszámfejtő alkalmazottaira
 Alkalmazott feltétel: Munkavállalói felelősségbiztosítás nem számviteli tevékenységet folytató vállalkozás könyvvizsgáló, adótanácsadó, könyvelő, bérszámfejtő alkalmazottaira (MKSZF)

Számviteli tevékenységet végzők létszáma: _____ Biztosítási díj: _____ Ft

Építészeti és műszaki tervezés felelősségbiztosítása
 Alkalmazott feltétel: Építészeti és műszaki tervezés felelősségbiztosítások feltétele (EMTSZF)

A biztosított tevékenységből származó éves nettó árbevétel (forgalom alapú díjszámításnál): _____ 12 500 000 Ft

építmények építészeti-műszaki tervezése (építészeti tervezés)
 építmények nem minősülő gépek, berendezések, létesítmények tervezése (műszaki tervezés)
 építkezések felelős műszaki vezetése
 építés vezetése

építész és gépész igazságügyi szakértői tevékenység
 közlekedés igazságügyi szakértő
 számítástechnika, folyamatirányítás igazságügyi szakértő
 fizika és egyéb mérnöki igazságügyi

Biztosítási díj: _____ 194 400 Ft

Vagyonvédelmi vállalkozások felelősségbiztosítása
 Alkalmazott feltétel: Személy-, vagyonvédelmi és magánnyomozói vállalkozások felelősségbiztosítások feltétele (VVSZF)

A biztosított tevékenységből származó éves nettó árbevétel (forgalom alapú díjszámításnál): _____ Ft

személy- és vagyonvédelmi tevékenység
 magánnyomozói tevékenység
 egyéni vagyonvédelmi vállalkozó

vagyonvédelmi rendszert tervező és szerelő tevékenység
 Munkáltatói felelősségbiztosítás Létszám: _____ fő Díjszámítás alapja: _____ Ft/fő

Biztosítási díj: _____ Ft

Állategészségügyi szolgáltatás
 Alkalmazott feltétel: Állategészségügyi tevékenység felelősségbiztosítások feltétele (ÁTSZF)

Állatorvos: _____ fő _____ Ft
 Egyéb állategészségügyi szakképzettséggel rendelkező munkatársak: _____ fő _____ Ft
 Ném állategészségügyi alkalmazott: _____ fő _____ Ft
 Állatalku, állatkórház pótdíja: _____ fő _____ Ft

Biztosítási díj összesen: _____ Ft

Egyéb megállapodások KTSZF, MKSZF, EMTSZF, VVSZF és ÁTSZF felelősségbiztosításokra vonatkozóan

- Az üzletpolitikai engedélyhez a Szakmai támogató engedélyre szükség van!
 A biztosítási fedezet kiterjed a FŐVÁROSI KÖZTERÜLET-FENNTARTÓ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ NONPROFIT RÉSZVÉNYTÁRSASÁG (Cím: 1081 Budapest, Alföldi-utca 7.) részére a „K1432 Szolgáltatási szerződés keretében általános szabtegyedlői és FIDIC mérések, valamint műszaki ellenőri szolgáltatás beszerzése” tárgyú közbeszerzési eljárás projektje.

BUDAPEST 2015.02.19
 Kelt Dátum

László Székely
 Követelő aláírása

Kicsi-Hid Consulting Kft.
 1098 Budapest, Török u. 20.
 Tel: +36 1 467 9160
 E-mail: info@kicsi-hid.hu
 Szervező (Cégszemély) aláírása

2.

Tájékoztató

a Generali Biztosító Zrt. megbízottjaként eljáró függő biztosításközvetítő adatairól



Generali Biztosító Zrt. • Levélezési cím: 7502 Pécs, Pf. 888 • Telefonszolgálat: 06 40 200 200 • www.generali.hu

Biztosításközvetítő neve: **KOVÁCS KATALIN**

A biztosításközvetítői tevékenységet végző gazdálkodó szervezet cégneve és székhelye:

Székhely állama: **Magyarország**

Biztosításközvetítő felügyeleti-hatósága: **Magyar Nemzeti Bank (MNB)**

Tájékoztatom, hogy a biztosítókrol és a biztosítási tevékenységről szóló 2003. évi LX. törvény 34. §-a alapján a biztosításközvetítői tevékenységet a Magyar Nemzeti Bank által vezetett biztosításközvetítői nyilvántartásba vételhez kötötten végzem.

Természetes személy nyilvántartási száma: **105071102108**

Gazdálkodó szervezet nyilvántartási száma:

(A nyilvántartási szám ellenőrizhető a <https://apps.mnb.hu/registri/> honlapon)

Kijelentem, hogy

- a Generali Biztosító Zrt. társaságban befolyásoló részesedéssel **nem rendelkezem**,
- sem a Generali Biztosító Zrt. sem anyavállalata **nem rendelkezik** befolyásoló részesedéssel a fent megjelölt biztosításközvetítői tevékenységet végző gazdálkodó szervezetben (amennyiben ilyen megjelölésre-sor került).
- szakmai tevékenységem során **függő biztosításközvetítőként** a Generali Biztosító Zrt. nevében járok el,
- a biztosítási termék közvetítése során az ügyféltől díjat vagy díjelőleget **250.000-Ft összegig** vehetek át,
- **függő biztosításközvetítőként** a Generali Biztosító Zrt.-től az ügyfélnek járó összeget **nem** vehetek át,
- a biztosítóval kötött megállapodásom alapján a Generali Biztosító Zrt. nevében **nem** kötöttem szerződést.

A panasztétel lehetőségéről, és az annak elbírálására jogosult szervekről a biztosítási szerződés részét képező Ügyféltájékoztató tartalmaz iránymutatást.

A biztosításközvetítői szakmai tevékenységem során okozott kárért a Generali Biztosító Zrt. áll helyt.

Kijelentem továbbá, hogy az alábbi termékek ismeretével rendelkezem és értékesítésükre van jogosultságom:

Élet és balesetbiztosítások

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Élet-, baleset- és egészség biztosítások | <input checked="" type="checkbox"/> Csoportos balesetbiztosítások |
| <input checked="" type="checkbox"/> Hagyományos életbiztosítások | <input checked="" type="checkbox"/> Szolgáltatásfinanszírozó termékek |
| <input checked="" type="checkbox"/> Befektetési egységekhez kötött életbiztosítások | |

Gépjármű biztosítások

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Kötelező gépjármű-felelősségbiztosítások | <input checked="" type="checkbox"/> Casco biztosítások |
|--|--|

Vagyonbiztosítások

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Házorzó lakásbiztosítások | <input checked="" type="checkbox"/> Többlakásos épületbiztosítások |
| <input checked="" type="checkbox"/> Vagyonőr biztosítások | <input checked="" type="checkbox"/> Általános felelősség biztosítások |
| <input checked="" type="checkbox"/> Szakmai felelősség biztosítások | <input checked="" type="checkbox"/> Jogvédelem biztosítások |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gépbiztosítások | <input checked="" type="checkbox"/> Szállítmány biztosítások |
| <input checked="" type="checkbox"/> Építés-szerelésbiztosítások | <input checked="" type="checkbox"/> Mezőgazdasági biztosítások |

További biztosítások

- | |
|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> EUB utasbiztosítások |
|--|

Érvényes 2014. május 30-tól

Kelt: 2015.02.19

Kovács Katalin
Biztosításközvetítő aláírása

MySz: 18949