

## Vállalkozási szerződés

Szerződés nyilvántartási szám: 25135

amely létrejött egyrészről a:

**Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő  
Nonprofit Részvénytársaság (rövid név: FKF Nonprofit Zrt.)**

Székhely: 1081 Budapest, Alföldi u. 7.  
Cégjegyzékszám: 01-10-043157  
Adóigazgatási szám: 12166602-2-44  
Pénzforgalmi jelzőszám: 10102093-05086900-05000005  
Képviselik: Iványi András Beszerzési Igazgató,  
Papp Szilárd Ingatlan fejlesztési osztályvezető

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a(z):

**VÁRÉPKER Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt  
Felelősségű Társaság (rövidített név: VÁRÉPKER Kft.)**

Székhely: 1037 Budapest, Aranypatak u. 58.  
Cégjegyzékszám: 01-09-368157  
Adóigazgatási szám: 12017340-2-41  
Pénzforgalmi jelzőszám: 11701004-20195050-00000000  
Képviseli(k): Várday János ügyvezető

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

– a továbbiakban együttesen: **Felek** – között alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételek szerint.

### ELŐZMÉNYEK

Megrendelő, mint Ajánlatkérő közbeszerzési eljárást indított „**K1395 „HUHA MŰ salakbunker tér szellőzés felújítási munkái, valamint füstgáztisztító épület abszorber téri szellőző rendszer I. ütem bővítési munkái**” tárgyában.

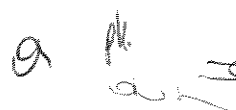
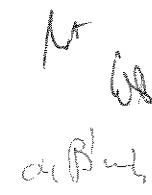
Jelen szerződés a Megrendelő 2014.07.17. napján 87/44973-01/2014. iktatószámom megküldött eljárást megindító felhívása és ajánlatkérési dokumentációja, valamint Vállalkozó 2014.07.22-én kelt ajánlata és a 2014.08.12-én megtartott ártárgyalás alapján készült.

A közbeszerzési eljárás eredményéről a tájékoztatást Megrendelő 2014.08.26-án küldte meg Vállalkozónak.

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) szerinti eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Megrendelő által kiírt közbeszerzési eljárás Eljárást Megindító Felhívása,
- Ajánlatkérési Dokumentációja,
- Vállalkozó nyertes ajánlata.

Az említett dokumentumok fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez, ám a Felek számára ismert azok tartalma. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája a következő: jelen szerződés Vállalkozó által az ajánlattételkor elfogadott szövege, értelemszerűen kiegészítve a Vállalkozó nyertes ajánlatában foglaltakkal; a Vállalkozó nyertes ajánlata, az Eljárást Megindító Felhívás és az Ajánlatkérési Dokumentáció. Amennyiben a szerződés

1  
a pl.  4  
M. B. 

végleges szövege és a Vállalkozó nyertes ajánlata között ellentmondás van, úgy Vállalkozó nyertes ajánlatában foglaltak az irányadók.

Az eljárás dokumentumaiban foglalt jogi, szavatossági, mennyiségi és minőségi feltételek a Vállalkozóra nézve kötelező érvényűek a szerződés időtartama alatt.

## 1. A szerződés tárgya

1.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja az

### I. rész: a HUHA MŰ sajakbunker tér szellőzés felújítási munkái

- 4 db BSH RHWE-630 típusú elszívó ventilátor beépítése a hozzacsatlakozó elszívó ernyővel légtechnikai hálózattal, elektromos bekötéssel, valamint
- 1 db Brakel EURA LB-120-10-iso típusú motoros zsalu beépítése, elektromos bekötéssel,
- burkolatok, vezetékhalózat korrózióvédelme, meglévő 3 db zsalu elektromos bekötése

elvégzését a közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációjának II. részét képező **Műszaki leírásban** foglaltak - és az abban szereplő tervdokumentációk - szerint.

### II. rész: a HUHA MŰ füstgáztisztító épület abszorber téri szellőző rendszer I. ütem bővítési munkái

- 10 db esővédő fix zsalu és 10 db Brakel EURA LB-240-9-Alu-iso típusú (szabad felület 34,38 m<sup>2</sup>) motoros zsalu beépítése elektromos bekötése, valamint
- meglévő 1 db zsalu elektromos bekötése, acélfelületek korrózióvédelme

elvégzését a közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációjának II. részét képező **Műszaki leírásban** foglaltak - és az abban szereplő tervdokumentációk - szerint.

## 1.2. A szerződés műszaki tartalma

Jelen szerződés részletes műszaki tartalmát a közbeszerzési eljárás ajánlatkérési dokumentációjának Műszaki leírás része, és az abban megjelölt tervdokumentációk, a szerződés és az eljárást megindító felhívás tartalmazza. A részletes kivitelezési /tender terveket a tervdokumentációk tartalmazzák, ezek képezik a kivitelezés alapját.

Vállalkozónak feladatát az előzőekben hivatkozott dokumentumokban foglaltaknak megfelelően kell elvégeznie, a hatályos vonatkozó jogszabályok és szabványok előírásainak betartása mellett.

## 2. Vállalkozási díj

2.1. Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó a szerződés 1. pontjában meghatározott tevékenységet

### I. rész:

a kivitelezés megvalósításának ellenértéke: nettó **23.268.332,-Ft+ÁFA**, azaz Huszonhárommillió-kettőszázhatvannyolcezer-háromszázharminckettő forint +ÁFA

+5% tartalékkeret: nettó **1.163.416,-Ft+ÁFA**, azaz Egymillió-százhatvanháromezer-négyszázötvenhatezer forint +ÁFA

okn  

mindösszesen: nettó **24.431.749,-Ft+ÁFA**, azaz Huszonnégy-  
millió-négyszázharmincegyezer-hétszáznegyvenkilenc forint + ÁFA vállalkozási díj

ellenében látja el.

## II. rész:

a kivitelezés megvalósításának ellenértéke: nettó **24.000.000,-Ft+ÁFA**, azaz Huszonnégy-  
millió forint + ÁFA

+5% tartalékkeret: nettó **1.200.000,-Ft+ÁFA**, azaz Egymillió-  
kettőszázezer forint+ ÁFA

mindösszesen: nettó **25.200.000,-Ft+ÁFA**, azaz Huszonöt-  
millió-kettőszázezer forint+ÁFA vállalkozási díj

ellenében látja el.

- 2.2. A nettó vállalkozási díj magában foglalja a szerződéses feladat teljesítéséhez szükséges valamennyi munka,- anyag,- és egyéb költséget, az általános forgalmi adó kivételével, amelyre tekintettel Vállalkozó egyéb költségtérítésre jelen szerződés vonatkozásában nem jogosult, és tartalmaz minden olyan költségtényezőt, amelyet Vállalkozó a Megrendelővel szemben érvényesíteni kíván és amelyek összességükben fedezetet nyújtanak az ajánlatkérési dokumentációban meghatározott műszaki-szakmai és szerződéses feltételek szerinti teljesítésre.

Megrendelő a díjat fix díjnak tekinti, amelytől eltérő számlázást nem fogad el.

- 2.3. A tartalékkeret kizárólag az építési beruházás teljesítéséhez szükséges munkák ellenértékének elszámolására használható fel.

- 2.4. A tartalékkeret felhasználásának lehetséges esetei és pénzügyi feltételei:

- A tartalékkeret a Vállalkozó által beárazott tételes költségvetésben nem szereplő pót és többletmunkákra használható fel.
- A tételes költségvetésben szereplő nettó egységárak a tartalékkeret felhasználásakor is fix árak tekintendők.
- Vita esetén felek mérnöki szakterületen tevékenykedő igazságügyi szakértőt vesznek igénybe.

A Műszaki leírásban nem szereplő feladat esetén Vállalkozó haladéktalanul értesíteni köteles Megrendelőt, és közösen az építési naplóban rögzítik az elvégzendő feladatot és annak mennyiségi jellemzőit. A teljesítést Megrendelő képviselője az építési naplóban rögzített feladatok alapján igazolja. A teljesítés igazolása elengedhetetlen feltétele a tartalékkeret terhére történő kifizetésnek.

## 3. A teljesítés helye

A teljesítés helye, a munkaterület biztosítása, átadása

### 3.1. A teljesítés helye:

Megrendelő Hulladékhasznosító Mű 1151 Budapest, Mélyfúró u. 10-12. alatti telephelye.

- 3.2. Megrendelő a teljesítési helyen a teljesítési időszak alatt biztosítja Vállalkozó részére

- a munkaterületet, az építési kivitelezési munkák elvégzéséhez szükséges üzemidőt,
- teherszállítási, behajtási lehetőséget a Hulladékhasznosító Mű területére,
- az építési kivitelezési munkák elvégzéséhez szükséges közműveket (elektromos energiát, vízhasználatot).

A munkaterület átadása a teljesítési időszak első napján történik.

OL M  
3  
di Bény

#### 4. Teljesítési határidő, teljesítési időszak

4.1. Jelen szerződés aláírásának napján lép hatályba.

**I. rész:** a HUHA MŰ salakbunker tér szellőzés felújítási munkáit Vállalkozónak **2014.09.08.- 2014.10.15.** közötti időszakban kell elvégeznie.

A Kivitelezési munkák műszaki megvalósításának vonalas ütemtervét a szerződés **1. sz. melléklete** tartalmazza.

**II. rész:** a HUHA MŰ füstgáztisztító épület abszorber téri szellőző rendszer I. ütem bővítési munkáit Vállalkozónak **2014.09.08.- 2014.11.28.** közötti időszakban kell elvégeznie.

A Kivitelezési munkák műszaki megvalósításának vonalas ütemtervét a szerződés **1. sz. melléklete** tartalmazza.

4.2. Megrendelő előteljesítést elfogad.

4.3. A Felek rögzítik, hogy a Megrendelőt megillető, a jelen szerződésből fakadó egyes igények jellegűknél fogva (pl: kellékszavatosságon, jóálláson, kártérítési felelősségen alapuló kötelezettségek időtartama) ezen időponton túlnyúlhatnak.

#### 5. A szerződés teljesítése

##### A teljesítés módja, annak elfogadása részenként

- 5.1. Vállalkozó a szerződés és Műszaki leírás által meghatározott feladatokat a vonatkozó jogszabályi feltételek, hatósági előírások maradéktalan betartásával köteles elvégezni.
- 5.2. Vállalkozó a szerződésben és a kapcsolódó dokumentumokban meghatározott építési kivitelezési munkák maradéktalan elvégzését követően a teljesítését készre jelenti. Felek ezt követően egy egyeztetett időpontban (de legkésőbb két héten belül) tartják meg az átadás-átvételi eljárást.
- 5.3. Az átadás átvételi eljárás során Megrendelő meggyőződik róla, hogy a teljesítés megfelel a jelen szerződésben előírtaknak, (a Műszaki leírásban foglaltaknak, a vonatkozó jogszabályoknak, szabványoknak és egyéb műszaki előírásoknak, a Vállalkozó ajánlatának).
- 5.4. A szerződés szerinti építési kivitelezési munkák teljesítése a sikeres műszaki átadás-átvételtől készült jegyzőkönyv, majd ezt követően teljesítési igazolás kiállításával zárul.

A teljesítést Megrendelő részéről az ingatlanfejlesztési osztályvezető igazolja.

A Vállalkozó köteles a Megrendelő képviselője által aláírt teljesítésigazolást számlájához csatolni.

- 5.5. Amennyiben a lefolytatott átadás-átvételi eljárás során az nyer megállapítást, hogy Vállalkozó teljesítése hibás/hiányos Felek ezt jegyzőkönyvben rögzítik, s Megrendelő póthatáridőt tűz a hiba kijavítására, a szükséges kiegészítések elvégzésére. Ebben az esetben Megrendelő jogosult igénybe venni a szerződés szerinti biztosítékokat, kötbér igénye keletkezik.
- 5.6. Megrendelő részéről bármely, nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt szerződésszegés következményeként megilletik.
- 5.7. Egyebekben a teljesítés módjával kapcsolatban a Vállalkozó köteles a Ptk. 6:123. §-ának figyelembe vételével eljárni.
- 5.8. Felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítése során a Vállalkozó a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet tartalmi előírásainak megfelelően naplót vezet (papír alapon), amelybe a naponta elvégzett szerelési/kivitelezési tevékenységeket fel kell tüntetnie. Vállalkozónak a Naplóba kell





A kifizetés időpontjának Megrendelő számlájának megterhelése számít.

- 7.3. A kiállított számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.

A számlán szövegesen fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét, a jelen szerződés Megrendelőnél alkalmazott azonosítóját (szerződésszámot), a közbeszerzési eljárás azonosító számát (K1395), és a számlához mellékelni kell a szerződés 5.4. pontja szerinti a Megrendelő által aláírt teljesítés igazolás egy eredeti példányát.

Amennyiben Vállalkozó a teljesítés során alvállalkozót nem vesz igénybe, a számlán szövegesen fel kell tüntetni, hogy alvállalkozó igénybevétele nem került sor.

Az esedékes számlát forintban kell benyújtani, a számlakiegyenlítés forintban történik.

Amennyiben a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldik meg, a nem szabályszerűen kiállított számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonhatja maga után. A tartalmi vagy formai hiba miatt visszaküldött számla javításának kézhezvételéig Megrendelő nem esik késedelembe. A fizetési határidő csak a hibátlan, Megrendelő által befogadott számlákra vonatkozik.

- 7.4. Jelen szerződés havonta nettó módon számított 200 000 Ft-ot meghaladó kifizetései vonatkozásában a Felek tudomásul veszik az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A.§-át.

- 7.5. Megrendelő a számla ellenértékét Vállalkozó OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11701004-20195050-00000000 számú bankszámlájára történő átutalással egyenlíti ki.

- 7.6. A számla postázási címe:

**FKF Nonprofit Zrt.**  
1439 Budapest, Pf.637.

- 7.7. Késedelmi kamat: Fizetési késedelem esetén Vállalkozó legfeljebb a Ptk. 6:155. § szerinti késedelmi kamatot érvényesíthet Megrendelővel szemben. Vállalkozó számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül Felek viszonylatában.

## 8. Jótállás, kellékszavatosság

- 8.1. Vállalkozó az általa elvégzett építési munkáért 12 hónap *jótállást* vállal. Amennyiben ezen időtartam alatt Megrendelőnek a jótállás körébe tartozó igénye merül fel, Vállalkozó a Megrendelő jelzését követően haladéktalanul és külön díjazás nélkül köteles elvégezni a szükséges javítást.

- 8.2. Vállalkozó szavatolja, hogy a teljesítése a szerződés rendelkezéseinek, a hatályos jogszabályoknak és szabványoknak, hatósági előírásoknak, az általános szakmai szokásoknak valamint a Megrendelő által támasztott elvárásoknak megfelel.

Vállalkozó szavatolja, hogy az általa, a szerződés tárgya szerinti tevékenysége során elvégzett feladatok megfelelnek a hatályos jogszabályoknak, így különösen a Ptk. 6:123. §-ában foglaltaknak, s alkalmasak a Megrendelő által meghatározott célra, amelyre a közbeszerzési eljárás irányult.

## 9. Kötbérfizetési kötelezettség

9.1. A Vállalkozó a szerződés nem teljesítése, vagy késedelmes teljesítése esetén kötbér fizetését vállalja Megrendelő részére, a Megrendelő által kiállított és megküldött kötbérértesítő alapján. A kötbér összege a kötbérfizetési kötelezettség beálltakor válik esedékessé.

9.1.1. **Késedelmi kötbér:** késedelmes teljesítés esetén Vállalkozó a késedelem minden megkezdett napjára naptári naponként napi 1 % kötbér fizetésére köteles, amelynek alapja a teljes nettó vállalkozási díj összege. A késedelmi kötbér maximális összege a teljes nettó vállalkozási díj 20 %-a

9.1.2. **Meghiúsulási kötbér:** A jelen szerződés Vállalkozó érdekkörébe tartozó okból történő meghiúsulása esetén, vagy ha Vállalkozó késedelme elérte a 20 napot, (amely szintén meghiúsulásának minősül), a Vállalkozó a szerződés szerinti teljes nettó vállalkozási díj 20%- ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbért köteles fizetni, továbbá a Megrendelő érvényesítheti Vállalkozóval szemben a kötbéren túli egyéb igényeit is (kárigények, többletköltségek).

9.1.3. Amennyiben Vállalkozónak felelhető okból a Megrendelő a szerződés rendkívüli felmondására, vagy szankciós elállás gyakorlására kényszerül, úgy Vállalkozó a teljes nettó vállalkozási díj 20%- ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

9.2. A késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a szerződés teljesítése alól. A meghiúsulás esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

9.4. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult a kötbér összegével a Vállalkozó által kiállított számla összegét csökkenteni. Amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Vállalkozó felé továbbhárítani.  
A kötbér Megrendelőnek akkor is jár, ha kár nem merült fel.

## 10. Jótállási biztosíték

10.1. Vállalkozó a kerekítési szabályoknak megfelelően 1000 Ft-ra kerekítetten a teljes nettó (tartalékkeret nélküli) vállalkozási díj 4,5 %-ának, azaz I. rész esetében 1.047.000,- Ft-nak, II. rész esetében 1.080.000,- Ft-nak megfelelő összegben legkésőbb a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásának napján (a jótállási kötelezettsége beálltanak időpontjában) jótállási biztosítékot nyújt választása szerint a Megrendelő számlájára óvadékként történő befizetéssel, vagy bank/biztosító által vállalt garanciával, vagy banki készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított, készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvényvel, figyelemmel a Kbt. 126.§-ának (8) bekezdésében foglaltakra.

10.2. A jótállási biztosítéknak a teljes összegre vonatkozóan a teljesítéstől számítva 12 hónapig kell Megrendelő rendelkezésére állnia.  
Ezen időpontig Megrendelő jogosult az esetleges szavatossági, jótállási kötelezettségeket érintő igényét a jótállási biztosítékból kielégíteni.

10.3. Amennyiben Vállalkozó a jótállási biztosítékot bank/ biztosító által vállalt garancia, vagy banki készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított, készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény formájában nyújtja  
- A garanciát kiállító banknak/biztosítónak, a készfizető kezességet vállaló banknak, illetőleg a kötelezvényt kiállító banknak/biztosítónak vállalnia kell, hogy az alapjogviszony vizsgálata nélkül, feltétlen és visszavonhatatlan garanciát nyújt / kötelezettséget vállal arra, hogy a garancia, készfizető kezességvállalás, illetőleg kötelezvény alapján a Kedvezményezett (Megrendelő) első írásbeli felszólítására – melyben kijelenti a vállalkozási szerződéses kötelezettségek hibás teljesítését -, a felszólítás kézhezvételét követő 8, azaz nyolc munkanapon belül feltétlenül és visszavonhatatlanul fizet, anélkül, hogy Kedvezményezettnek (Megrendelőnek) a megállapított összeget, vagy kérést igazolnia, vagy indokolnia kellene.

10.4. A garanciát a közbeszerzési ajánlatkérési dokumentáció 4.a. sz. mellékletében meghatározott minta, a biztosítási szerződés alapján kiállított, a banki, illetve a készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvényt pedig az ajánlatkérési dokumentáció 4.b. sz. mellékletében meghatározott minta figyelembe vételével, az ott írt tartalommal kell kiállíttatni.

Handwritten notes and signatures at the bottom right of the page, including the number 7 and the name "Bis".

10.5. A garancia nyilatkozat eredeti példányát, illetve a banki készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény, illetve a biztosítási szerződés alapján kiállított, készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény eredeti példányát a Vállalkozónak legkésőbb a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjáig Megrendelő részére át kell adnia.

- vagy
- Abban az esetben, ha Vállalkozó a jótállási biztosítékot az előírt összeg óvadékként történő átutalásával nyújtja
- A biztosíték összegét Megrendelő Budapest Bank Zrt-nél vezetett 10102093-05086900-05000005 számú számlájára kell átutalnia, a Közlemény rovatban a szerződés tárgyát és a átutalás jogcímét (jótállási biztosíték) fel kell tüntetni. Ebben az esetben a jótállási biztosíték összege a jótállási idő kezdetének napjáig be kell, hogy érkezzon Megrendelő számlájára, valamint a Vállalkozónak legkésőbb a jótállási idő kezdetének időpontjáig be kell mutatnia Megrendelő részére a biztosíték átutalását igazoló, a bank/biztosító által kiadott, a bank/biztosító képviselője / képviselői által aláírt igazolást, vagy az átutalásról szóló cégszerűen aláírt ajánlattevői nyilatkozatot. A nyilatkozatnak / igazolásnak tartalmaznia kell legalább a következő adatokat: átutalt összeg, az átutaló neve, azon számla száma, amelyről az átutalás történt, továbbá az átutalás időpontja.

10.6. Megrendelő a jótállási biztosíték összegét, vagy – lehívás esetén – az abból fennmaradó összeget a jótállási idő lejártának napját követő napon a Vállalkozó számlájára visszautalja, és az átutalási bizonylat másolatát faxon Vállalkozó részére eljuttatja.

10.7. A jótállási biztosíték Megrendelő részére történő biztosításáig a műszaki átadás-átvétel nem tekinthető sikeresnek, a teljesítési igazolást Megrendelő nem állítja ki.

## 11. Felelősség

11.1. Amennyiben a Vállalkozó a jelen szerződésből eredő kötelezettségeinek teljesítése során nem úgy jár el, ahogyan az az adott helyzetben általában elvárható és emiatt a Megrendelőnek harmadik személyekkel szemben kötelezettsége keletkezik, Vállalkozó ezen kötelezettségeket átvállalja vagy megtéríti Megrendelő minden ebből eredő kárát és költségeit.

11.2. Vállalkozó vállalja, hogy a teljesítése során kizárólag olyan eszközöket, szellemi termékeket használ fel, amelyek harmadik személyek jogait nem sértik.

11.3. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéskötés időpontjában rendelkezik a szerződés teljes időtartamára, az ebben foglalt tevékenységekre és tárgyra vonatkozó 15 millió Ft/év keretösszegű szakmai felelősség biztosítással (a felelősségbiztosítás/felelősségbiztosítási kötvény igazolása jelen szerződés **2. sz. mellékletét** képezi).

## 12. A szerződés felmondása, elállás

12.1. A Kbt. 125. § (5) bekezdése alapján, Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a) Vállalkozóként szerződő félben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel;
- b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.

12.2. Megrendelőnek jogában áll – választása szerint – a szerződést a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával, azonnali hatállyal felmondani vagy a szerződéstől – az érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, és – mindkét esetben – a szerződés 9.1.3. pontjában meghatározott jogkövetkezményt alkalmazni Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén, így különösen ha a késedelme eléri a 20 napot.



12.3. Vállalkozó jogosult a szerződés azonnali hatállyal történő felmondására, ha Megrendelő fizetési kötelezettségének ismételt írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget.

12.4. A jelen szerződésben meghatározott feltételek nem érintik a Ptk-ban a szerződés felmondására, illetőleg a szerződéstől való elállásra vonatkozóan rögzített jogosultságok érvényesíthetőségét.

### 13. A Megrendelő utasítási joga, a Vállalkozó együttműködési kötelezettsége

A Megrendelő utasítási jogára és a Vállalkozó együttműködési kötelezettségére a Ptk. 6:240. §-ában foglaltak az irányadók.

Vállalkozó és Megrendelő a teljesítés során folyamatosan együttműködnek egymással.

A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a feladatok elvégzésének eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Szakértelménél fogva figyelmeztetni köteles a Megrendelőt célszerűtlen, szakszerűtlen utasítás adása esetén.

A Vállalkozó felelősséggel tartozik azokért a károkért, amelyek az értesítés elmulasztásából származnak.

Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a felelősség alól e tekintetben mentesül.

A Vállalkozó azonban Megrendelői utasítás ellenére és az ő kockázatára sem végezhet olyan tevékenységet, amely jogszabályt, hatósági rendelkezést sért vagy az élet és vagyonbiztonságot veszélyezteti.

### 14. Biztonságtechnika, munkavégzés:

14.1. Vállalkozó jelen szerződés teljesítése során köteles betartani és figyelembe venni a Megrendelőnél érvényben lévő a munka végzésével összefüggő munkavédelmi és környezetvédelmi jogszabályok, hatósági határozatok előírásait. Megrendelő ezekről a Vállalkozót a „Társaság megbízásából munkát végző vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” című oktatási segédanyag átadásával (a szerződés **3. sz. melléklete**) tájékoztatja.

14.2. A Vállalkozó a munkavégzés megkezdése előtt dokumentált oktatás keretében ismerteti munkavállalóival és (alvállalkozóival) a Megrendelő munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi követelményeit az 3. sz. melléklet szerinti oktatási segédanyag alapján. Az oktatás lebonyolítása után a Vállalkozónak nyilatkoznia kell az oktatás lebonyolításáról és a munkavégzés ideje alatti munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi következményekkel kapcsolatos felelősségvállalásról a szerződés **4. sz. melléklete** szerinti „Munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat” cégszerű aláírásával, amelyet jelen szerződésben a Megrendelő kapcsolattartójaként megjelölt személynek ad át.

14.3. A Vállalkozónak folyamatosan ellenőrizni és érvényesíteni kell a teljes munkafolyamat során a munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi előírások maradéktalan betartását.

14.4. Jelen szerződésben rögzített tevékenység során a munkabiztonsággal, tűzvédelemmel, minőségirányítással és környezetvédelemmel összefüggő kötelezettségek betartását a Megrendelő megbízott képviselői ellenőrizhetik.

14.5. Vállalkozó munkavállalóinak munka- és védőruhákkal, valamint védőeszközökkel történő ellátásáért, valamint azok használatáért, a munkával kapcsolatos biztonságtechnikai előírások betartásáért a Vállalkozó felelős.

9  
K  
G  
B  
B  
B

14.6. A munkavégzés a teljesítési helyen a hét bármely napján 0 órától 24 óráig lehetséges a teljesítési időszak alatt.

## 15. Munkaszervezés koordináció

Vállalkozó a helyszínen munkát végző alkalmazottainak és alvállalkozóinak tevékenységét úgy köteles szervezni, hogy a jelen szerződésben meghatározott határidő teljesíthető legyen. A Vállalkozó köteles minden, a munkák elvégzéséhez szükséges munkát és személyzetet biztosítani, valamint köteles biztosítani azt, hogy a munkákat az adott tevékenységhez a jogszabályokban előírtak szerint szükséges szakképzettséggel és szakmai tapasztalattal rendelkező személyzet útján nyújtsa.

Megrendelő bármikor jogosult megkövetelni, hogy a Vállalkozó vagy bármelyik alvállalkozó bármely személyzetét eltávolítsák és Megrendelő által elfogadható személyzettel helyettesítsék, a Megrendelő számára külön költség nélkül.

## 16. Megrendelő ellenőrzési joga és kötelessége

Megrendelőnek általános jogosultsága, hogy a Vállalkozó munkáját ellenőrizze.

Vállalkozó akkor sem mentesül a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

## 17. Vis maior

17.1. A vis maior olyan rendkívüli körülmény, amely Felek akaratán és ellenőrzésén kívüli, előre nem látható, általuk elháríthatatlan jellegű és nekik nem felröható (így különösen: természeti katasztrófa, háború, blokád, tűz, robbanás, terrorcselekmények).

17.2. A vis maior körülmények mentesítik Feleket a szerződés alapján fennálló kötelemeik teljesítése alól a körülmények fennállásának időtartamára, feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek meggátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

17.3. Annak érdekében, hogy bármely vis maior esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelemeik teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelemeik teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

17.4. Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt a késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.

17.5. Amennyiben az elháríthatatlan külső ok miatt a szerződésben rögzített munkák teljesítése 20 napot meghaladó késedelmet szenved, bármely Fél jogosult az egyedi szerződést felmondani.

## 18. Titoktartás

Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítése során, illetve tevékenységének ellátásával összefüggésben tudomására jutott Megrendelő gazdasági tevékenységével, vagy a szerződés tárgyához kapcsolódó, azt érintő bármilyen tény, tájékoztatást és adatot, védett ismeretet (know-howt) az üzleti titok megőrzésére vonatkozó szabályok szerint megőrizz. Ezen információkat csak a feladat megvalósításához használhatja fel, azt harmadik félnek nem adhatja át, arról másolatot, írásos feljegyzést más számára nem készíthet. A titoktartási kötelezettség kiterjed a Vállalkozó

alkalmazottaira /és alvállalkozóira is. Ezen kötelezettségek megszegése kártérítési felelősséget von maga után.

## 19. Értesítés, kapcsolattartás:

19.1. Megrendelőnek a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben állásfoglalásra kijelölt képviselője, egyúttal a teljesítést igazoló személy:

Név: Papp Szilárd Ingatlan fejlesztési osztályvezető

Tel: +36-1-373-7209

Fax: +36-1-323-5876

E-mail: papps@fkf.hu

Cím: 1081 Budapest Alföldi u. 7.

19.2. Vállalkozónak a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben állásfoglalásra kijelölt képviselője:

Név: Várday János

Tel: +36-30-567-5173

Fax: +36-1-453-2594

E-mail: info@varepker.hu

Cím: 1037 Budapest, Aranypatak u. 58.

19.3. Minden értesítést és üzenetet írásban postán (tértivevényes ajánlott levél formájában) vagy telefax, illetve E-mail útján kell továbbítani a másik fél részére, kivéve, ha az egyedi megrendelés kifejezetten eltérően rendelkezik. Az értesítések abban az időpontban tekinthetők átadottnak, amikor azokat a tértivevény tanúsága szerint a szerződésben megjelölt címre kézbesítették, illetve faxon, vagy e-mail útján történő továbbítás esetén akkor, amikor a hibátlan továbbításról a faxgép által kiadott igazolást, illetőleg az elektronikus levél sikeres kézbesítéséről a visszaigazolást a küldő fél megkapja. A szerződésben megjelölt címre postai úton továbbított tértivevényes küldemény az elküldéstől, postára adástól számított 5. napon akkor is kézbesítettnek minősül, ha az „nem kereste”, „elköltözött”, „elköltözött után küldést nem kért”, vagy „nem vette át” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz.

19.4 A szerződés megszüntetésével, jogérvényesítéssel kapcsolatos értesítés kizárólag tértivevényes ajánlott levél formájában, vagy faxon történhet.

## 20. A szerződés módosítása

Felek a szerződést a Kbt. szabályainak keretei között kizárólag abban az esetben módosíthatják, ha a szerződéskötést követően beállott körülmény folytán a szerződés valamelyik Fél lényeges jogos érdekét sérti. A szerződésmódosításnak a Kbt. szabályainak figyelembe vételével, írásban kell történnie. A szóban, vagy ráutaló magatartással tett szerződésmódosítás érvénytelen.

## 21. Záró rendelkezések:

21.1. A Felek jogviszonyára a magyar jog az irányadó. A teljesítéssel összefüggő bármely feladat ellátásának nyelve a magyar nyelv.

21.2. Felek jelen szerződés aláírásával egyidejűleg vezető tisztségviselőik vonatkozásában kölcsönösen kizárják jelen szerződésből, illetve annak megszegéséből eredően a vezető tisztségviselőik közvetett és következményes károkért való felelősségét, ide nem értve vezető tisztségviselőik szándékosan vagy bűncselekménnyel okozott, illetőleg az életet, testi épséget, egészséget megkárosító szerződésszegésért fennálló felelősségét.

21.3. A szerződés értelmezésére és minden olyan kérdésben, ami jelen szerződésben nem szabályozott, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.), a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

11  
Handwritten signatures and initials are present at the bottom right of the page, including a large signature and the number 11.

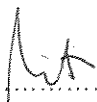
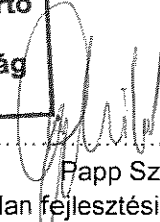
21.4. Felek kifejezik szándékukat arra vonatkozóan, hogy a szerződés teljesítése során felmerült vitáikat mindenekelőtt békés úton kísérik meg rendezni, ennek megfelelően közvetlen tárgyalások útján oldják meg. Amennyiben a vitás kérdések rendezésére kezdeményezett tárgyalásaik nem vezetnek eredményre, jogorvoslati kérelmük elbírálására a rendes bírósági fórumokat választják.

A szerződést a Felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

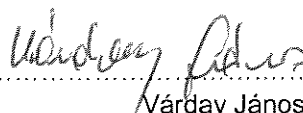
Jelen szerződés 12 számozott oldalból áll, 4 eredeti példányban készült, melyből 3 példány Megrendelőt 1 példány Vállalkozót illeti meg.

Budapest, 2014. szeptember 8.

- |                     |  |
|---------------------|--|
| 1. számú melléklet  | Kivitelezési munkák műszaki megvalósításának vonalas ütemterve (műszaki sávós ütemterv)                    |
| 2. számú melléklet: | Felelősségbiztosítás/igazolása   |
| 3. számú melléklet  | „FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” című oktatási segédanyag |
| 4. számú melléklet: | „Munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat”  |

 Iványi András beszerzési igazgató	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"><b>Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság</b> 8.</div>  Papp Szilárd ingatlan fejlesztési osztályvezető
---	--

Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság  
Megrendelő

 Várdai János ügyvezető VÁRÉPKER Kft. Vállalkozó	<b>VÁRÉPKER KFT</b> 1037 Bp., Aranypatak út 58, Tel./Fax: 453-2594 Adósz.: 12017340-2-41 OTP: 11701004-20195050
---	---





QBE Insurance ( Europe ) Limited Magyarországi Fióktelepe  
1143 Budapest, Stefánia út 51.  
tel: 06-1-460-1400  
fax: 06-1-460-1499  
Vezérigazgatóság  
Bróker: Collium Kft.

Adószám: 22548997-4-42  
Szj.: 660310  
CITIBANK: 10800007-77962045

## FEDEZETET IGAZOLÓ DOKUMENTUM (KÖTVÉNY)

Kötvényszám: 126 0000111

Jelen biztosítási kötvény értelmében a QBE Insurance ( Europe ) Limited Magyarországi Fióktelepe vállalja, hogy az esedékes biztosítási díj megfizetése ellenében biztosítási fedezetet nyújt a Biztosítottnak a felmerült károk, és egyéb azzal összefüggő költségek vonatkozásában, az alábbiakban részletezett adatoknak és a megjelölt biztosítási feltételeknek megfelelően.

**SZERZŐDŐ NEVE:** Várépker Kft.  
**SZERZŐDŐ CÍME:** 1037 Budapest, Aranypatak u. 58.

**BIZTOSÍTOTT NEVE:** Várépker Kft.  
**BIZTOSÍTOTT CÍME:** 1037 Budapest, Aranypatak u. 58.

**BIZTOSÍTOTT TEVÉKENYSÉGE:** építési szakipar (kőműves, villanyszerelés, vízszerelés, burkolás)

**KOCKÁZATVISELÉS KEZDETE:** 2014. január 01. 0:00 óra

**MÓDOSÍTÁS KEDZETE:** 2014. június 17.

**KOCKÁZATVISELÉS LEJÁRTA:** határozatlan

**BIZTOSÍTÁSI ÉVFORDULÓ:** minden év január 01.

**BIZTOSÍTÁS RENDSZERE:** limitált

**DÍJFIZETÉS MÓDJA:** banki átutalás

**DÍJFIZETÉSI ÜTEM:** negyedéves

### KOMBINÁLT FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS

**Biztosított kockázatok:**

I Általános és szolgáltatói felelősségbiztosítások.

**Feltételek /Módozati jelzőkód/:**

I GSZK Kombinált felelősségbiztosítási feltételek /GSZK - 001 - 2013/

**Záradék:**

A biztosítás fedezi a szolgáltatás közvetlen teljesítésével és tárgyával kapcsolatos felelősségi körre vonatkozóan a véletlen, váratlan, balesetszerűen bekövetkező károkat

Kártérítési limi: 10 000 eFt/kár és 20 000 eFt/év

**Területi hatály:** Magyarország

**Díjszámítás alapja (éves forgalom):** 200.000 eFt

<b>Kártérítési limit (kombináltan):</b>	eFt/kár	eFt/év
	20.000	100.000

**Díjtétel:** 1,10 ‰

QBE Insurance (Europe) Limited Magyarországi Fióktelepe  
1143 Budapest, Stefánia út 51. • Tel.: (1) 460 1400 • Fax: (1) 460 1499  
e-mail: info@hu.qbe.com

1/16

Önrészesedés (/kár, levonásos):

10 % , de min. 50.000 Ft

Éves díj :

220.000 Ft


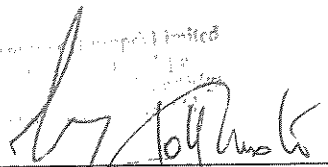
**TELJES BIZTOSÍTÁS ÉVES DÍJA: 220.000 Ft**

**Záradékok:**

- Általános Kizárás (1.sz.melléklet, 3 oldal).  
Módozati jelzőkód: ÁLTKIZ - 001 - 2009
- A biztosítási összegek ÁFÁ-t nem tartalmaznak !
- Kárrendezési dokumentumok záradéka (MJK: KÁRDOK 001-2010)
- az ATLASZ Vagyon - És Balesetbiztosítási Általános Szabályzat (MJK: VBÁSZ - 001 - 2008).

Budapest, 2014. június 23.



 QBE Insurance (Europe) Limited  
  
Magyarországi Fióktelepe







**FKF** FŐVÁROSI KÖZTISZTELT  
TENNITARTÓ ZRT.

**BVK** HOLDING TAGJA



**TÜVRheinland®**  
**CERT**  
ISO 9001  
ISO 14001

Vállalkozási Szerződés 3. sz. mellélete

**Az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók  
környezetvédelmi kötelezettségei**

**- OKTATÁSI SEGÉDANYAG -**

**2013. március**

## **1. AZ ELŐÍRÁS CÉLJA, HATÁLYA**

A környezetvédelmi szabályozás célja, hogy az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók (továbbiakban: Vállalkozó) szerződés szerinti tevékenysége (továbbiakban: tevékenység) a Társaság integrált minőség- és környezetközpontú irányítási rendszerének előírásaival összhangban történjen.

A szabályozás vonatkozik mindazon Vállalkozókra, azok alkalmazottaira, alvállalkozóira, megbízottjaira, akik az FKF Zrt. számára munkát végeznek.

A Vállalkozó és valamennyi, a tevékenységbe bevont alkalmazott, alvállalkozó egyénileg is felelősséggel tartozik tevékenysége környezetre gyakorolt hatásaiért.

## **2. EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉG**

A Vállalkozó a tevékenység végzése során köteles a környezet védelme érdekében az FKF Zrt. környezetvédelmi szabályait betartani, környezetvédelmi szakembereivel együttműködni.

A Zrt. Környezetgazdálkodási és minőségügyi osztálya és a telephelyi KIR megbízott a tevékenység végzése folyamán ellenőrizheti a környezetvédelmi szabályok betartását, felhívhatja a Vállalkozó figyelmét az esetleges szabálytalanságokra, felszólíthatja azok megszüntetésére. A Vállalkozó köteles a Zrt. környezetvédelmi szakemberei által írásban megjelölt szabálytalanságokat megszüntetni.

## **3. AZ FKF ZRT. VÁLLALKOZÓRA VONATKOZÓ KÖRNYEZETVÉDELMI ELŐÍRÁSAI**

Az FKF Zrt. vállalkozókra vonatkozó környezetvédelmi előírásai a hatályos környezetvédelmi jogszabályoknak, az MSZ EN ISO 14001: 2005, valamint az FKF Zrt. Környezetközpontú Irányítási Rendszerének dokumentumainak (KIR Kézikönyv, környezeti eljárások) megfelelően készült.

### **3.1. Általános környezetvédelmi szabályok**

A Vállalkozónak tevékenységét a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvénynek megfelelően kell végeznie. Tilos környezetkárosítással járó tevékenységet folytatnia, köteles gondoskodni a tevékenysége által bekövetkezett környezetkárosodás megszüntetéséről, a károsodott környezet helyreállításáról.

### **3.2. A környezeti elemek védelmével kapcsolatos szabályok**

#### **3.2.1. A föld védelmével kapcsolatos szabályok**

A föld felszínén vagy a földben olyan tevékenységek folytathatók, csak olyan anyagok helyezhetők el, amelyek a föld mennyiségét, minőségét, folyamatait, a környezeti elemeket nem szennyezik, nem károsítják.

Tilos a Vállalkozónak a talajba bármilyen szilárd, illetve folyékony hulladék juttatása. Gondoskodnia kell arról, hogy a tevékenység végzése során felhasznált környezetre veszélyes

anyagok (pl. olajszármazékok, kenőanyagok, üzemanyagok, festékek, hígítók, tisztítószer, stb.) a talajt ne szennyezzék.

A munkafolyamatokat úgy kell végezni, hogy a parkosított területek ne rongálódjanak. A földmunkák megkezdése előtt gondoskodni kell a termőréteg letermeléséről és a későbbiekben termőtalajkénti felhasználásáról.

### **3.2.2. A víz védelmével kapcsolatos szabályok**

A munkafolyamatokat a takarékos vízhasználat elve alapján kell meghatározni és végezni.

A Vállalkozónak tilos a munkavégzés során bármilyen veszélyes anyagot és készítményt a szennyvízcsatornába engedni. A tevékenység során keletkező veszélyes és nem veszélyes hulladékok gyűjtését oly módon kell megoldani, hogy szétszóródással, vagy csapadékkal történő kimosódással veszélyes anyagok ne kerülhessenek a felszíni vagy felszín alatti vízbe.

A telephelyre, ill. munkaterületre csak olyan személy- és teherszállító jármű léphet be, amelyből - megfelelő műszaki állapota következtében - olajcsöpögés nem tapasztalható.

A Vállalkozónak tevékenysége során be kell tartania a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól szóló 220/2004. (VII.21.) Korm. rendelet és a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII.21.) Korm. rendeletben foglaltakat.

### **3.2.3 A levegő védelmével kapcsolatos előírások**

A Vállalkozónak tevékenysége végzése során, valamint a különböző alap- és segédanyagok használatánál törekedni kell arra, hogy a légszennyező anyagok kibocsátása a lehető legkisebb mértékű legyen.

Tilos a környezeti levegő olyan mértékű terhelése, amely légszennyezést, vagy határértéken felüli légszennyezettséget okoz, valamint a környezeti levegő büzzel való terhelése. Tilos bármilyen hulladékot szabad téren égetni.

Telephelyre a Vállalkozó csak olyan személy- és teherszállító járművel léphet be, amely érvényes igazolólapal rendelkezik a gépjármű környezetvédelmi felülvizsgálatáról („zöld kártya”).

Hulladék, ill. áruszállítás esetén a Vállalkozó megfelelő intézkedés megtételével (takarás, csomagolás stb.), köteles gondoskodni arról, hogy a szállított anyag levegőterhelést ne okozzon.

A levegőtisztaság védelme érdekében a Vállalkozónak be kell tartania a levegő védelmének egyes szabályairól szóló 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásait.

### **3.2.4. Hulladékgazdálkodás**

A Vállalkozónak minden tevékenységét a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény és vonatkozó rendeletei előírásainak megfelelően kell végeznie.

Tevékenységeit, úgy kell megterveznie és végeznie, hogy a keletkező hulladék és veszélyes hulladék

- \* mennyisége, (illetve veszélyessége) a lehető legkisebb legyen,
- \* hasznosítását minél nagyobb mértékben segítse elő,
- \* keletkezésének, kezelésének ellenőrzése és mennyiségének meghatározása biztosítva legyen,

\*kezelése a munka-egészségügyi és munkabiztonsági szabályok maradéktalan betartásával történjen.

A Vállalkozónak gondoskodnia kell a tevékenysége során képződő hulladékok környezetvédelmi előírásoknak megfelelő gyűjtéséről (közvetlenül a keletkezés helyén, munkahelyi gyűjtőhelyen, a környezet szennyezését kizáró edényzetben), valamint ártalmatlanításáról (elszállításáról).

Veszélyes hulladék a munkavégzés helyén a tevékenység zavartalan végzését nem akadályozó mennyiségben, legfeljebb 1 évig gyűjthető.

A Vállalkozó köteles megakadályozni, hogy tevékenysége végzése során a hulladék a talajba, a felszíni, a felszín alatti vizekbe, a levegőbe jutva szennyezze vagy károsítsa a környezetet.

A tevékenység befejeztével a Környezetgazdálkodási és minőségügyi osztálynak át kell adni a keletkezett hulladékokról, valamint az elszállításukról szóló, vonatkozó jogszabályok (a veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről szóló mindenkor hatályos jogszabály és a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 440/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet) által előírt dokumentációt.

### **3.2.5. Veszélyes anyagok és készítmények**

A Vállalkozónak tevékenységét a kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény, valamint kapcsolódó rendeleteiben (kiemelten a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, ill. tevékenységek részletes szabályairól szóló 44/2000. (XII.27.) EüM. rendelet, a 25/2000. (IX.30.) EüM - SzCsM együttes rendelet a munkahelyek kémiai biztonságáról) foglalt előírásoknak megfelelően kell végeznie.

A Vállalkozónak a veszélyes anyag, ill. készítmény felhasználásának a megkezdése előtt a tevékenységhez az azonos célra alkalmas anyagok közül a kevésbé veszélyes anyagot kell kiválasztani, tekintettel az elvégzett kockázatbecslésre és a kapcsolódó költség-haszonelemzésre.

Tevékenységet megkezdeni csak Magyarországon, igazolhatóan jogszabályi előírások alapján regisztrált veszélyes anyaggal vagy készítménnyel lehet.

Bármely veszélyes anyaggal, készítménnyel tevékenység csak akkor végezhető, ha a veszélyes anyag illetve készítmény szabályszerűen elkészített biztonsági adatlapja a Vállalkozó rendelkezésére áll és a felhasználási munkahelyen elérhető, illetve tevékenység végzése bejelentésre került az ÁNTSZ-hez.

A veszélyes anyagok, ill. készítmények felhasználására, tárolására, a keletkező hulladékok gyűjtésére vonatkozó előírások betartása a Vállalkozó minden potenciálisan érintett munkavállalójának, alvállalkozójának kötelezettsége.

A tárolás és felhasználás során a Vállalkozónak biztosítania kell, hogy a veszélyes anyag, illetve veszélyes készítmény a biztonságot, az egészséget, illetve testi épséget ne veszélyeztesse, illetőleg a környezetet ne szennyezhesse, károsíthassa.

### **3.2.6. A környezetre káros zaj és rezgés elleni védelemmel kapcsolatos előírások**

A Vállalkozó köteles tevékenységét úgy végezni, hogy azzal a telephelyre jogszabályilag, vagy hatósági határozatban előírt zajkibocsátási határértéket ne lépje túl. Amennyiben határérték túllépés várható, pl. hosszan tartó, nagy zajterheléssel járó építési munkák esetén, a Vállalkozó köteles ideiglenes határérték túllépési engedélyt kérni az illetékes környezetvédelmi hatóságtól.

A tevékenységet a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól szóló 284/2007.(X.29.) Korm. rendelet előírásainak betartásával kell végezni. A Vállalkozó által működtetett kültéri berendezéseknek teljesíteniük kell, az egyes kültéri berendezések zajkibocsátási követelményeiről és megfelelőségük tanúsításáról szóló 140/2001. (VIII.8.) Korm. rendeletben foglaltakat.

### **3.2.7. Az épített környezet védelme**

Az épített környezet védelme kiterjed a településekre, az egyedi építményekre és műszaki létesítményekre.

A Vállalkozónak tevékenységét az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, valamint a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény előírásainak megfelelően kell végeznie.

## **4. JOGI ÉS KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG**

Ha a Vállalkozó tevékenységével a környezetet szennyezi, károsítja, illetve tevékenységét a környezetvédelmi előírások megszegésével folytatja, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvényben és külön (büntetőjogi, polgári jogi, államigazgatási jogi, stb.) jogszabályokban meghatározott kártérítési felelősséggel tartozik az FKF Zrt. felé.

**Munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat**

Cég neve:

VÁRÉPKER Kft.

Szerződés tárgya:

HUHA MŰ salakbunker tér szellőzés felújítási munkái, valamint füstgáztisztító épület abszorber téri szellőző rendszer I. ütem bővítési munkái

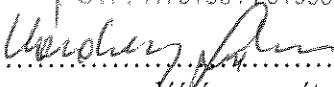
Szerződéskötés időpontja: 2014.09.08.

Alulírott, Várday János (felelős vezető neve és beosztása) igazolom, hogy valamennyi munkavállalónk és alvállalkozónk a megbízási területre vonatkozó speciális munkavédelmi, tűzvédelmi szabályokat, valamint „Az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” c. oktatási segédanyag alapján környezetvédelmi oktatásban részesült.

Nyilatkozom, hogy a szerződésben rögzített munkavégzés ideje alatt a tevékenység valamennyi munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi következményeiért felelősséggel tartozom.

Budapest, 2014. 09. 08.

VÁRÉPKER KFT  
1037 Bp., Aranypatak út 58.  
Tel./Fax: 453-2594  
Adósz.: 12017340-2-41  
OTP: 11701004-20195050

  
.....  
aláírás, pecsét

