

Vállalkozási keretszerződés

Szerződés nyilvántartási szám: 25553

amely létrejött egyrészről a:

Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság (FKF Nonprofit Zrt.)

Székhely: 1081 Budapest, Alföldi u. 7.
Cégjegyzékszám: 01-10-043157
Adóigazgatási szám: 12166602-2-44
Pénzforgalmi jelzőszám: 10102093-05086900-05000005
Képviseli: Iványi András beszerzési igazgató
Ilyefalvi István Hulladékártalmatlanítási üzemvezető

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről az:

Pónus Környezetvédelmi Szolgáltató Kft.

Székhely: 1115 Budapest, Bartók Béla út 98-102., F ép., 3. em. 9.
Cégjegyzékszám: 01-09-738837
Adóigazgatási szám: 10924848-2-43
Pénzforgalmi jelzőszám: 10102237-01131605-00000001
Képviseli: Pónus Ferenc ügyvezető

mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

– a továbbiakban együttesen: **Felek** – között alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételek szerint.

ELŐZMÉNYEK

Megrendelő, mint Ajánlatkérő közbeszerzési eljárást indított „**K 1436 Fordított ozmózis elvén működő csurgalékvíz tisztító berendezés csurgalékvíz koncentrátumának elhelyezése a PRHK I. ütemű lerakóterében az erre a célra kialakított szikkasztó árkokba, valamint az I. ütemű lerakótér rézsúján a fakadóvizek gyűjtőmedrekből való átszivattyúzása és elszállítása helyben a csurgalékvíz tároló medencébe, valamint Dunakeszi II. nem veszélyes Hulladéklerakó területéről a csurgalékvíz gyűjtő aknából a csurgalékvíz elszállítása Ajánlatkérő által kért ütemezésben, általában heti két alkalommal**” tárgyában.

Jelen szerződés a Megrendelő 2014.11.14. napján 87/67741-1/2014. iktatószámom megküldött eljárást megindító felhívása és ajánlatkérési dokumentációja, Vállalkozó 2014.11.28. napján kelt ajánlata, valamint a 2014.12.15. napján tartott ártárgyaláson benyújtott végleges ajánlata alapján készült a K1436 sz. közbeszerzési eljárásra vonatkozóan.

A közbeszerzési eljárás eredményéről a tájékoztatást Megrendelő 2014.12.17.-én küldte meg Vállalkozónak.

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) szerinti eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen Szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Megrendelő által kiírt közbeszerzési eljárás eljárást megindító felhívása, ajánlatkérési dokumentációja,
- Vállalkozó nyertes ajánlata.

Az említett dokumentumok fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez, ám a Felek számára ismert azok tartalma. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája a következő: jelen szerződés Vállalkozó által az ajánlattételkor elfogadott szövege, értelemszerűen kiegészítve a Vállalkozó nyertes ajánlatában foglaltakkal; Vállalkozó nyertes ajánlata, az eljárást megindító ajánlati felhívás és az ajánlatkérési dokumentáció. Amennyiben a szerződés végleges szövege és Vállalkozó nyertes ajánlata között ellentmondás van, úgy Vállalkozó nyertes ajánlatában foglaltak az irányadók.

Az eljárás dokumentumaiban foglalt feltételek Vállalkozóra nézve kötelező érvényűek a szerződés időtartama alatt.

1. A keretszerződés tárgya

Jelen szerződés alapján Vállalkozó az alábbi feladatokat köteles elvégezni:

A K 1436 sz. közbeszerzési eljárás **II. része** tekintetében:

Az FKF Nonprofit Zrt. üzemeltetésében lévő Dunakeszi II. nem veszélyes hulladéklerakó területén a csurgalékvíz gyűjtő aknából a csurgalékvíz (heti kb.100 m³ csurgalékvíz) elszállítása. A fenti feladatokat a Megrendelő által, egyedi, írásban tett megrendeléseiben kért ütemezésben, általában heti két alkalommal az ajánlati dokumentáció részét képező Közbeszerzési műszaki leírásban foglaltak szerint kell elvégezni.

A *Közbeszerzési műszaki leírás* jelen szerződés 1. számú melléklete.

2. Teljesítési határidő

Az 1. pontban meghatározott feladatokat Vállalkozónak a szerződéskötéstől 2015. május 31-ig kell ellátnia, Megrendelő egyedi megrendelése szerinti ütemezésben. Megrendelő írásban tett egyedi megrendelésben, minimum egy munkanappal a teljesítés napja előtt tájékoztatja Vállalkozót az aktuális teljesítés napjáról, és a teljesíteni kívánt mennyiségről. A teljesítés napja csak munkanap lehet, amely napon Vállalkozó 07:00-órától 15:00-óráig (rendkívüli esetben és csak a Megrendelő kifejezett kérésére 17:00 óráig) köteles a szerződés szerinti feladatainak teljesítésére (Amennyiben a megrendelésben megadott napon a munka nem fejezhető be, Vállalkozó köteles azt a következő napo(ko)n folytatni és befejezni).

Vállalkozó az utolsó megrendelését arra tekintettel adja ki, hogy a feladat legkésőbb 2015. május 31-ig elvégezhető legyen.

3. A teljesítés helye

A teljesítés helye a K 1436 sz. közbeszerzési eljárás **II. része** tekintetében: Vállalkozónak a Megrendelő használatában lévő **Dunakeszi Települési Szilárd Hulladéklerakó Közbeszerzési műszaki leírásban meghatározott részén** (Dunakeszi, külterület 029/1, 029/2, 029/3, 041 hrsz) illetve a csurgalékvíz (EWC 19 07 03) befogadására engedéllyel rendelkező leürítő telephelyen kell a feladatot elvégezni.

4. A teljesítés módja

4.1. Vállalkozó a szerződés és a *Közbeszerzési műszaki leírás* által meghatározott feladatokat a vonatkozó jogszabályi feltételek, hatósági és műszaki előírások maradéktalan betartásával köteles elvégezni.

4.2. Vállalkozó a jelen Szerződés szerinti kötelezettségei teljesítése és a munkák végzése során a Dunakeszi Települési Szilárd Hulladéklerakó működésének korlátozása, zavarása, akadályozása vagy ellehetetlenítése nélkül köteles eljárni. A jelen pontban meghatározott kötelezettség megszegése esetén a Vállalkozó köteles megtéríteni a Megrendelő valamennyi, a jelen pont szerinti szerződésszegés következtében felmerült, igazolt kárát.

4.3. Vállalkozó köteles betartani a Megrendelő helyszíni képviselőjének utasításait. Egyebekben Megrendelő utasítási jogára és a Vállalkozó együttműködési kötelezettségére a Ptk. 6:62. §-ában, illetve a 6:240. §-ában írtak az irányadók.

Vállalkozó az aktuális feladatok elvégzéséről naplót vezet (munkanapló), amelynek töpéldányát a helyszínen kell tartani, egy-egy példányát Megrendelő, illetve Vállalkozó őrzi. Havonta Vállalkozó az aktuális hónapban elvégzett feladatokról teljesítést igazoló dokumentumot állít ki, amely mellé mellékelnie kell a munkanapló aktuális oldalait. Megrendelő 15.1. pontban megadott képviselője a teljesítést igazoló dokumentum aláírásával igazolja az adott havi teljesítéseket (teljesítés-igazolás).

4.5. Amennyiben Megrendelő azt állapítja meg, hogy Vállalkozó adott megrendelés alapján elvégzett teljesítése hibás/hiányos, Felek ezt jegyzőkönyvben rögzítik, s Megrendelő póthatáridőt tűz a hiba kijavítására, a szükséges kiegészítések elvégzésére. A póthatáridő időtartamára, amennyiben a hibás teljesítés oka Vállalkozónak felróható, Megrendelőnek késedelmi kötbér igénye keletkezik. A póthatáridő időtartamára a késedelmi kötbér mértéke napi 100 000 Ft. A póthatáridő eredménytelen elteltét követően Megrendelő a szerződés és a Ptk szerinti felmondási, vagy szavatossági jogait gyakorolhatja.

4.6. Megrendelő részéről bármely, nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt szerződészegés következményeként megilletik.

5. Biztonságtechnika, munkavégzés

5.1. Vállalkozó jelen szerződés teljesítése során köteles betartani a Megrendelőre vonatkozó munka- és környezetvédelmi jogszabályok és Megrendelőnél érvényben lévő belső előírások szabályait (jelen szerződés 2. sz. melléklete).

5.2. Vállalkozó köteles olyan egészség- és munkavédelmi programot megvalósítani és működtetni, amely a hatályos törvények szerint kötelező a munkák végzése közben. A Vállalkozó által aláírt *Munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat* jelen szerződés 3. sz. melléklete.

5.3. Vállalkozó a vonatkozó egészség- és munkavédelmi törvény vagy követelmény, megszegéséből eredő esetleges károkért teljes kártérítési felelősséggel tartozik.

5.4. Vállalkozó munkavállalóinak munka- és védőruhával, valamint védőeszközökkel történő ellátásáért, valamint azok használatáért, a munkával kapcsolatos biztonságtechnikai előírások betartásáért Vállalkozó a felelős.

6. Vállalkozási díj

6.1. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő a szerződés tárgyaként meghatározott feladatokat az alábbiak szerint meghatározott díjtételek ellenében végzi el:

A K 1436 sz. közbeszerzési eljárás **II. része** tekintetében:

Megrendelő összesen **nettó 11.400.000 Ft – 10 % keretösszeg** erejéig rendeli meg Vállalkozótól a szerződés szerinti feladatokat.

Nettó ajánlati egységár a K 1436 sz. közbeszerzési eljárás **II. része** tekintetében:
Nettó 5.600 Ft/m³, azaz ötezerhatszáz forint;

A vállalkozási díj megfizetése a fenti díjtételek alapján a 7. pontban részletezettek szerint, havonta történik.

6.2. Az 6.1. pont szerinti díjtételek tartalmazznak minden olyan költségtényezőt, amelyet a Megrendelő Vállalkozóval szemben érvényesíteni jogosult, így magukban foglalják a teljesítéshez szükséges valamennyi munka,- anyag,- és egyéb költséget az általános forgalmi adó kivételével, így különösen: a közreműködők (pl. alvállalkozók) díjazását, a kiszállási költséget teljes egészében. A 6.1. pontban szereplő díjtételek fix díjtételek, melytől eltérő számlázást Megrendelő nem fogad el.

7. Fizetési feltételek

7.1. Megrendelő Vállalkozó részére előleget nem fizet.

7.2. A vállalkozási díj összegének megfizetésére a havonta elvégzett feladatok teljesítése alapján a Kbt. 130. §-a szerint a teljesítés igazolását követően haladéktalanul benyújtott számla alapján, átutalással kerül sor, figyelemmel a Ptk. 6:130. § (1-2) bekezdésére.

A felek az áfa törvény 58. § szerinti havi utólagos elszámolásban állapotnak meg. Az elszámolási időszak a hónap első napjától az adott hónap utolsó napjáig tart.

7.3. Alvállalkozói közreműködés esetén az alábbi szabályok szerint szükséges eljárni:

A Vállalkozó legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat.

A Vállalkozó a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét.

A számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő 15 napon belül átutalja Vállalkozónak.

A Vállalkozó haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja.

A Vállalkozó átadja Megrendelőnek az alvállalkozók részére teljesített átutalások igazolásainak másolatait, vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát (annak érdekében, hogy a Megrendelő megállapíthassa, hogy az Vállalkozó szerződő fél jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozónak).

A Vállalkozó által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő szerződő fél 15 napon belül átutalja Vállalkozónak, ha az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségét az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítette.

Ha a Vállalkozó a fenti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét Megrendelő őrzi és az akkor illeti meg a Vállalkozót, ha az a Megrendelő részére igazolja, hogy a kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult a Vállalkozó által a Megrendelő részére fentiek szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére.

7.4. A számlákon szövegesen fel kell tüntetni jelen szerződés Megrendelőnél alkalmazott azonosító számát (szerződésszámot), a közbeszerzés azonosító számát „K1436”, a teljesítés jogcímét, az elszámolás időszakát, valamint a számlához mellékelni kell a Megrendelő képviselője által aláírt, a jelen szerződés szerinti eredeti teljesítésigazolást.

7.5. A Vállalkozó által kiállított számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.

7.6. Amennyiben a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldik meg, a nem szabályszerűen kiállított számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonhatja maga után. A tartalmi vagy formai hiba miatt visszaküldött számla javításának kézhezvételéig Megrendelő nem esik késedelembe. A fizetési határidő csak a hibátlan, Megrendelő által befogadott számlára vonatkozik. A kifizetés időpontjának Megrendelő számlájának megterhelése számít.

7.7. Jelen szerződés havonta nettó módon számított 200.000 Ft-ot meghaladó kifizetései vonatkozásában a Felek tudomásul veszik az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § szakaszát.

7.8. Megrendelő a számla ellenértékét Vállalkozó Budapest Banknál vezetett 10102237-01131605-00000001 számú bankszámlájára történő átutalással egyenlíti ki.

7.9. A számla postázási címe:

FKF Nonprofit Zrt.
1439 Budapest, Pf.637.

7.10. Késedelmi kamat: Fizetési késedelem esetén Vállalkozó legfeljebb a Ptk. 6:155. § szerinti késedelmi kamatot érvényesíthet Megrendelővel szemben. Vállalkozó számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül Felek viszonylatában.

8. Szavatosság

8.1. Vállalkozó szavatolja, hogy szerződés szerinti feladatainak teljesítése megfelel a hatályos jogszabályoknak és szabványoknak, hatósági előírásoknak, különösen a Ptk. 6:123.§-ban meghatározott előírásoknak, a közbeszerzés eljárás műszaki leírásában előírt követelményeknek.

8.2. Amennyiben Megrendelőnek hibás teljesítés miatti igénye merül fel (a Ptk. 6:159. §-a, illetve 6:177. §-alapján), Vállalkozó a Megrendelő jelzését (faxon, e-mail-ben vagy sms-ben) követően, külön díjazás nélkül, haladéktalanul köteles a szerződés szerinti teljesítésre.

9. Kötbér

9.1. A szerződés Vállalkozónak felróható nem teljesítése vagy késedelmes teljesítése esetén Vállalkozó az alábbiak szerint meghatározottak szerinti kötbért köteles Megrendelőnek megfizetni:

9.2. **Késedelmi kötbér:** Vállalkozó amennyiben a Megrendelő által az adott megrendelésben meghatározott határnapok betartásával késedelembe esik, a késedelem minden megkezdett napjára naptári naponként nettó 100.000 Ft kötbérre jogosult. A késedelmi kötbér maximális összege a szerződés teljesítése során összesen 20 naptári napos késedelem esetén nettó 2.000.000 Ft.

A késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a szerződés teljesítése alól.

9.3. Meghiúsulási kötbér a K1436 sz. közbeszerzési eljárás II. része tekintetében:

Amennyiben a K1436 sz. közbeszerzési eljárás II. része tekintetében a teljesítés Vállalkozó érdekkörébe tartozó okból történő meghiúsulás, így ha a Vállalkozó késedelme elérte a 20 naptári napot, (ez szintén meghiúsulásnak minősül), a Vállalkozó nettó 3.000.000 Ft összegű meghiúsulási kötbért köteles fizetni, továbbá a Megrendelő érvényesítheti Vállalkozóval szemben a kötbéren túli egyéb igényeit is (kárigények, többletköltségek).

Amennyiben Vállalkozónak felróható okból a Megrendelő a K 1436 sz. közbeszerzési eljárás II. része tekintetében a szerződés rendkívüli felmondására, vagy szankciós elállás gyakorlására kényszerül (12. pont), úgy Vállalkozó szintén nettó 3.000.000 Ft összegű meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

9.4. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult a kötbér összegével a Vállalkozó által kiállított számla összegét csökkenteni. Amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Vállalkozó felé továbbhárítani.

A kötbér Megrendelőnek akkor is jár, ha kár nem merült fel.

A kötbérigény az arra okot adó esemény bekövetkezésekor keletkezik.

10. Felelősség

10.1. Amennyiben a Vállalkozó a jelen szerződésből eredő kötelezettségeinek teljesítése során nem úgy jár el, ahogyan az az adott helyzetben általában elvárható és emiatt a Megrendelőnek harmadik személyekkel szemben kötelezettsége keletkezik, Vállalkozó ezen kötelezettségeket átvállalja vagy megtéríti Megrendelő minden ebből eredő kárát és költségeit.

10.2. Vállalkozó vállalja, hogy a teljesítése során kizárólag olyan eszközöket, szellemi termékeket használ fel, amelyek harmadik személyek jogait nem sértik.

11. Alvállalkozó igénybe vétele

11.1. Vállalkozó a Kbt. figyelembe vételével jogosult alvállalkozókat igénybe venni, illetve köteles közreműködni a teljesítésben az olyan alvállalkozó és szakember (továbbiakban alvállalkozó), mely(ek) a közbeszerzési eljárásban részt vett(ek) a Vállalkozó alkalmasságának igazolásában.

11.2. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek bejelenteni, ha olyan alvállalkozót kíván bevonni a teljesítésbe, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg, a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alatt.

11.3. Vállalkozó a bevonni kívánt alvállalkozókról a cégszűkeket (cég neve, címe, telefon és fax száma, vezetőjének neve) Megrendelőnek köteles átadni. A jogosan igénybevett alvállalkozóért Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.

11.4. Az olyan alvállalkozó helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Vállalkozó alkalmasságának igazolásában, más alvállalkozó csak a Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha a Vállalkozó az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek a Vállalkozó, mint ajánlattevőként szerződő fél, a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

11.5. Vállalkozó által a közbeszerzési eljárás során alkalmasságának igazolásában részt vett alvállalkozók, más szervezet(ek) a következők:

Név: -

Cím: -

Adóazonosító jel: -

A szerződésnek az a része, amelynek teljesítésében az alvállalkozó/más szervezet közreműködik: -

11.6. A teljesítésben résztvevő, Vállalkozó ajánlatban megjelölt alvállalkozó(k)

Név: -

Székhely: -

Cgyszám: -

Adószám: -

A szerződésnek az a része, amelynek teljesítésében az alvállalkozó közreműködik: -

11.7. A szerződés teljesítésében közreműködő szervezetek tevékenységéért, közreműködéséért Vállalkozó úgy felel, mintha maga járt volna el.

12. A szerződés felmondása, elállás

12.1. **A Kbt. 125. § (5) bekezdése alapján**, Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

a) Vállalkozóként szerződő félben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet amely tekintetében fennáll az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel;

b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.

12.2. Megrendelőnek jogában áll – választása szerint – a szerződést a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával, azonnali hatállyal felmondani vagy a szerződéstől – az érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, és – mindkét esetben – a szerződés 9.3. pontjában meghatározott jogkövetkezményt alkalmazni Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén.

12.3. Felmondás esetén Vállalkozó csak az elvégzett munka ellenértékére jogosult.

12.4. Vállalkozó jogosult a szerződés azonnali hatállyal történő felmondására, ha Megrendelő fizetési kötelezettségének ismételt írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget.

12.5. A jelen szerződésben meghatározott feltételek nem érintik a Ptk-ban a szerződés felmondására, illetőleg a szerződéstől való elállásra vonatkozóan rögzített jogosultságok érvényesíthetőségét.

12.6. Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné - különös tekintettel a jelen szerződés tárgyára vonatkozó jogszabályi előírások megváltozására -, amelyért egyik fél sem felelős, a szerződés megszűnik. A teljesítés lehetetlenné válásáról tudomást szerző fél haladéktalanul köteles erről a másik felet értesíteni.

13. Vis maior, akadályközlés

13.1. A vis maior olyan rendkívüli körülmény, amely Felek akaratán és ellenőrzésén kívüli, előre nem látható, általuk elháríthatatlan jellegű és nekik nem felróható (így különösen: természeti katasztrófa, háború, blokádn, tűz, robbanás, terrorcselekmények).

13.2. A vis maior körülmények mentesítik Feleket a szerződés alapján fennálló kötelemeik teljesítése alól a körülmények fennállásának időtartamára, feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek meggátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

13.3. Annak érdekében, hogy bármely vis maior esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelemeik teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelemeik teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

13.4. Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt a késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.

13.5. Amennyiben az elháríthatatlan külső ok miatt a szerződésben rögzített szolgáltatások teljesítése 3 hónapot meghaladó késedelmet szenved, bármely Fél jogosult a szerződést felmondani.

14. Titoktartás

Vállalkozó kijelenti, hogy tevékenységének ellátásával összefüggésben tudomására jutott bármilyen információt, tény és adatot az üzleti titok megőrzésére vonatkozó szabályok szerint megőriz. Ezen információkat csak a feladat megvalósításához használhatja fel, azt harmadik félnek nem adhatja át,

arról másolatot, írásos feljegyzést más számára nem készíthet. Ezen kötelezettségek megszegése kártérítési felelősséget von maga után.

15. Értesítés, kapcsolattartás

15.1. Megrendelőnek a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben állásfoglalásra kijelölt képviselője, kapcsolattartója:

Név: Dömölki Zsoltné mb. termester-helyettes
Tel: +36(30)8694282
Fax: -
E-mail: dunakeszi@fkf.hu
Cím: Dunakeszi, külterület 029 hrsz.

15.2. Megrendelőnek a szerződés szerű teljesítés igazolására jogosult képviselője:

Név: Ilyefalvi István üzemvezető
Tel: +36(30)2458814
Fax: -
E-mail: ilyefalvii@fkf.hu
Cím: 1091 Budapest, Ecseri út 8-12.

15.3. Vállalkozónak a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben állásfoglalásra kijelölt képviselője:

Név: Fényes Ádám ügyvezető
Tel: 06-70-779-5044
Fax: -
E-mail: fenyesadam85@gmail.com
Cím: 1115 Bp. Bartók Béla út 98-102. F.ép. 3.em 9.

15.4. Minden, a szerződést érintő értesítést és üzenetet írásban postán (tértivevényes ajánlott levél formájában) vagy telefax, illetve e-mail útján kell továbbítani a másik fél részére, kivéve, ha a szerződés kifejezetten eltérően rendelkezik. Az értesítések abban az időpontban tekinthetők átadottnak, amikor azokat a tértivevény tanúsága szerint a szerződésben megjelölt címre kézbesítették, illetve faxon, vagy e-mail útján történő továbbítás esetén akkor, amikor a hibátlan továbbításról a faxgép által kiadott igazolást, illetőleg az elektronikus levél sikeres kézbesítéséről a visszaigazolást a küldő fél megkapja. A szerződésben megjelölt címre postai úton továbbított tértivevényes küldemény az elküldéstől, postára adástól számított 5. napon akkor is kézbesítettnek minősül, ha az „nem kereste”, „elköltözött”, „elköltözött után küldést nem kért”, vagy „nem vette át” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz.

15.5. A szerződés megszüntetésével, jogérvényesítéssel kapcsolatos értesítés kizárólag tértivevényes ajánlott levél formájában, vagy faxon történhet.

16. A szerződés módosítása

Felek a szerződést kizárólag a Kbt. rendelkezéseivel összhangban, írásban módosíthatják.

17. Záró rendelkezések

17.1. A Felek jogviszonyára a magyar jog az irányadó. A teljesítéssel összefüggő bármely feladat ellátásának nyelve a magyar nyelv.

17.2. A szerződés értelmezésére és minden olyan kérdésben, ami jelen szerződésben nem szabályozott, a 2013. évi V. törvény (a szerződéskötéskor hatályos Ptk.), a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

17.3. Felek kifejezik szándékukat arra vonatkozóan, hogy a szerződés teljesítése során felmerült vitáikat mindenekelőtt békés úton kísérik meg rendezni, ennek megfelelően közvetlen

tárgyalások útján oldják meg. Amennyiben a vitás kérdések rendezésére kezdeményezett tárgyalásaik nem vezetnek eredményre, jogorvoslati kérelmük elbírálására a rendes bírósági fórumokat választják.

17.4. Szerződő Felek jelen szerződés aláírásával egyidejűleg vezető tisztségviselőik vonatkozásában kölcsönösen kizárják a jelen szerződésből illetve annak megszegéséből eredő közvetett és következményes károkért való felelősséget, ide nem értve a szándékosan vagy bűncselekménnyel okozott, illetőleg az életet, testi épséget, egészséget megkárosító szerződésszegésért fennálló felelősséget.

17.5. Megrendelő kijelenti, hogy rendelkezik a szerződésben foglalt építési munka ellenértékének megfelelő pénzügyi fedezettel.

A szerződést a Felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés 17 pontból, 9 számozott oldalból és 3 db mellékletből áll. 4 eredeti példányban készült, melyből 3 példány Megrendelőt, 1 példány Vállalkozót illeti meg.

Mellékletek:

1. melléklet: Közbeszerzési műszaki leírás
2. melléklet: A Megrendelőre vonatkozó munka- és környezetvédelmi jogszabályok és a Megrendelőnél érvényben lévő belső előírások
3. melléklet: „Munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat”

Budapest, 2014. december 29.

Fővárosi Közterület-fenntartó
Zártkörűen Működő
Nonprofit Részvénytársaság
8.

Iványi András
Beszerzési igazgató

Ilyefalvi István
Hulladékártalmatlanítási üzemvezető

Megrendelő

PÓNUS KFT.

1115 Bp. Bartók B.út 98-102.
"E" épület III. em. 9.
Adószám: 10924848-2-43

Pónus Ferenc
Pónus Környezetvédelmi Szolgáltató Kft.
Vállalkozó

Előzmények:

A II. részre vonatkozóan

A Dunakeszi II. sz. nem veszélyes hulladéklerakó területéről elszállítandó csurgalékvíz besorolása: EWC 19 07 03. A tervezett elszállítandó mennyiség: 100 m³/ hét. Az elszállított mennyiséget a megjelölt EWC kódú csurgalékvíz befogadására engedéllyel rendelkező átvevőhelyre (leeresztőhelyre) kell beszállítani. A lerakóhelyen belül Storz kapoccsal felszerelt csurgalékvíz aknából kell a folyadékot felszippantani. A közlekedő felület mechanikailag stabilizált földút, amely még kedvezőtlen időjárás mellett is járható.

Ajánlatkérő még téli időjárás esetén is szavatolja az akna megközelíthetőségét azokon a napokon, amelyeken történő elszállításra megrendelést ad. A szállító út lerakón belüli hossza: 120 m, amelyből burkolatlan mintegy 70 m, a többi aszfalt burkolatú. Az út mellett közvetlenül található a csurgalékvíz-akna, így a szippantás az úton állva elvégezhető. Az út nyerges járműszerelvényel nehezen, háromtengelyűvel kifogástalanul járható, azonban szélessége miatt (3,5m) megfordulásra mód nincsen, így az aknát 70 m tolatással kell megközelíteni.





FKF FOVÁROSI KÖZTERÜLET-
FENNTARTÓ ZRT.

BVK HOLDING TAGJA



TÜVRheinland®
CERT
ISO 9001
ISO 14001

Vállalkozási keretszerződés 2. sz. melléklete

**Az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók
környezetvédelmi kötelezettségei**

- OKTATÁSI SEGÉDANYAG -

2013. március

41

Flg.e

1. AZ ELŐÍRÁS CÉLJA, HATÁLYA

A környezetvédelmi szabályozás célja, hogy az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók (továbbiakban: Vállalkozó) szerződés szerinti tevékenysége (továbbiakban: tevékenység) a Társaság integrált minőség- és környezetközpontú irányítási rendszerének előírásaival összhangban történjen.

A szabályozás vonatkozik mindazon Vállalkozókra, azok alkalmazottaira, alvállalkozóira, megbízottjaira, akik az FKF Zrt. számára munkát végeznek.

A Vállalkozó és valamennyi, a tevékenységbe bevont alkalmazott, alvállalkozó egyénileg is felelősséggel tartozik tevékenysége környezetre gyakorolt hatásaiért.

2. EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉG

A Vállalkozó a tevékenység végzése során köteles a környezet védelme érdekében az FKF Zrt. környezetvédelmi szabályait betartani, környezetvédelmi szakembereivel együttműködni.

A Zrt. Környezetgazdálkodási és minőségügyi osztálya és a telephelyi KIR megbízott a tevékenység végzése folyamán ellenőrizheti a környezetvédelmi szabályok betartását, felhívhatja a Vállalkozó figyelmét az esetleges szabálytalanságokra, felszólíthatja azok megszüntetésére. A Vállalkozó köteles a Zrt. környezetvédelmi szakemberei által írásban megjelölt szabálytalanságokat megszüntetni.

3. AZ FKF ZRT. VÁLLALKOZÓRA VONATKOZÓ KÖRNYEZETVÉDELMI ELŐÍRÁSAI

Az FKF Zrt. vállalkozókra vonatkozó környezetvédelmi előírásai a hatályos környezetvédelmi jogszabályoknak, az MSZ EN ISO 14001: 2005, valamint az FKF Zrt. Környezetközpontú Irányítási Rendszerének dokumentumainak (KIR Kézikönyv, környezeti eljárások) megfelelően készült.

3.1. Általános környezetvédelmi szabályok

A Vállalkozónak tevékenységét a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvénynek megfelelően kell végeznie. Tilos környezetkárosítással járó tevékenységet folytatnia, köteles gondoskodni a tevékenysége által bekövetkezett környezetkárosodás megszüntetéséről, a károsodott környezet helyreállításáról.

3.2. A környezeti elemek védelmével kapcsolatos szabályok

3.2.1. A föld védelmével kapcsolatos szabályok

A föld felszínén vagy a földben olyan tevékenységek folytathatók, csak olyan anyagok helyezhetők el, amelyek a föld mennyiségét, minőségét, folyamatait, a környezeti elemeket nem szennyezik, nem károsítják.

Tilos a Vállalkozónak a talajba bármilyen szilárd, illetve folyékony hulladék juttatása. Gondoskodnia kell arról, hogy a tevékenység végzése során felhasznált környezetre veszélyes anyagok (pl. olajszármazékok, kenőanyagok, üzemanyagok, festékek, hígítók, tisztítószerek, stb.) a talajt ne szennyezzék.

A munkafolyamatokat úgy kell végezni, hogy a parkosított területek ne rongálódjanak. A földmunkák megkezdése előtt gondoskodni kell a termőréteg letermeléséről és a későbbiekben termőtalajkénti felhasználásáról.

3.2.2. A víz védelmével kapcsolatos szabályok

A munkafolyamatokat a takarékos vízhasználat elve alapján kell meghatározni és végezni.

A Vállalkozónak tilos a munkavégzés során bármilyen veszélyes anyagot és készítményt a szennyvízcsatornába engedni. A tevékenység során keletkező veszélyes és nem veszélyes hulladékok gyűjtését oly módon kell megoldani, hogy szétszóródással, vagy csapadékkal történő kimosódással veszélyes anyagok ne kerülhessenek a felszíni vagy felszín alatti vízbe.

A telephelyre, ill. munkaterületre csak olyan személy- és teherszállító jármű léphet be, amelyből - megfelelő műszaki állapota következtében - olajcsöpögés nem tapasztalható.

M Jlye

A Vállalkozónak tevékenysége során be kell tartania a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól szóló 220/2004. (VII.21.) Korm. rendelet és a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII.21.) Korm. rendeletben foglaltakat.

3.2.3 A levegő védelmével kapcsolatos előírások

A Vállalkozónak tevékenysége végzése során, valamint a különböző alap- és segédanyagok használatánál törekedni kell arra, hogy a légszennyező anyagok kibocsátása a lehető legkisebb mértékű legyen.

Tilos a környezeti levegő olyan mértékű terhelése, amely légszennyezést, vagy határértéken felüli légszennyezettséget okoz, valamint a környezeti levegő bűzzel való terhelése. Tilos bármilyen hulladékot szabad téren égetni.

Telephelyre a Vállalkozó csak olyan személy- és teherszállító járművel léphet be, amely érvényes igazolólapal rendelkezik a gépjármű környezetvédelmi felülvizsgálatáról („zöld kártya”).

Hulladék, ill. áruszállítás esetén a Vállalkozó megfelelő intézkedés megtételével (takarás, csomagolás stb.), köteles gondoskodni arról, hogy a szállított anyag levegőterhelést ne okozzon.

A levegőtisztaság védelme érdekében a Vállalkozónak be kell tartania a levegő védelmének egyes szabályairól szóló 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásait.

3.2.4. Hulladékgazdálkodás

A Vállalkozónak minden tevékenységét a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény és vonatkozó rendeletei előírásainak megfelelően kell végeznie.

Tevékenységeit, úgy kell megterveznie és végeznie, hogy a keletkező hulladék és veszélyes hulladék mennyisége, (illetve veszélyessége) a lehető legkisebb legyen, hasznosítását minél nagyobb mértékben segítse elő, keletkezésének, kezelésének ellenőrzése és mennyiségének meghatározása biztosítva legyen, kezelése a munka-egészségügyi és munkabiztonsági szabályok maradéktalan betartásával történjen.

A Vállalkozónak gondoskodnia kell a tevékenysége során képződő hulladékok környezetvédelmi előírásoknak megfelelő gyűjtéséről (közvetlenül a keletkezés helyén, munkahelyi gyűjtőhelyen, a környezet szennyezését kizáró edényzetben), valamint ártalmatlanításáról (elszállításáról).

Veszélyes hulladék a munkavégzés helyén a tevékenység zavartalan végzését nem akadályozó mennyiségben, legfeljebb I évig gyűjthető.

A Vállalkozó köteles megakadályozni, hogy tevékenysége végzése során a hulladék a talajba, a felszíni, a felszín alatti vizekbe, a levegőbe jutva szennyezze vagy károsítsa a környezetet.

A tevékenység befejeztével a Környezetgazdálkodási és minőségügyi osztálynak át kell adni a keletkezett hulladékokról, valamint az elszállításukról szóló, vonatkozó jogszabályok (a veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről szóló mindenkor hatályos jogszabály és a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 440/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet) által előírt dokumentációt.

3.2.5. Veszélyes anyagok és készítmények

A Vállalkozónak tevékenységét a kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény, valamint kapcsolódó rendeleteiben (kiemelten a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, ill. tevékenységek részletes szabályairól szóló 44/2000. (XII.27.) EüM. rendelet, a 25/2000. (IX.30.) EüM - SzCsM együttes rendelet a munkahelyek kémiai biztonságáról) foglalt előírásoknak megfelelően kell végeznie.

A Vállalkozónak a veszélyes anyag, ill. készítmény felhasználásának a megkezdése előtt a tevékenységhez az azonos célra alkalmas anyagok közül a kevésbé veszélyes anyagot kell kiválasztani, tekintettel az elvégzett kockázatbecslésre és a kapcsolódó költség-haszonelemzésre.

Tevékenységet megkezdeni csak Magyarországon, igazolhatóan jogszabályi előírások alapján regisztrált veszélyes anyaggal vagy készítménnyel lehet.

Bármely veszélyes anyaggal, készítménnyel tevékenység csak akkor végezhető, ha a veszélyes anyag illetve készítmény szabályszerűen elkészített biztonsági adatlapja a Vállalkozó rendelkezésére

M Jlye

áll és a felhasználási munkahelyen elérhető, illetve tevékenység végzése bejelentésre került az ÁNTSZ-hez.

A veszélyes anyagok, ill. készítmények felhasználására, tárolására, a keletkező hulladékok gyűjtésére vonatkozó előírások betartása a Vállalkozó minden potenciálisan érintett munkavállalójának, alvállalkozójának kötelezettsége.

A tárolás és felhasználás során a Vállalkozónak biztosítania kell, hogy a veszélyes anyag, illetve veszélyes készítmény a biztonságot, az egészséget, illetve testi épséget ne veszélyeztesse, illetőleg a környezetet ne szennyezhesse, károsíthassa.

3.2.6. A környezetre káros zaj és rezgés elleni védelemmel kapcsolatos előírások

A Vállalkozó köteles tevékenységét úgy végezni, hogy azzal a telephelyre jogszabályilag, vagy hatósági határozatban előírt zajkibocsátási határértéket ne lépje túl. Amennyiben határérték túllépés várható, pl. hosszan tartó, nagy zajterheléssel járó építési munkák esetén, a Vállalkozó köteles ideiglenes határérték túllépési engedélyt kérni az illetékes környezetvédelmi hatóságtól.

A tevékenységet a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól szóló 284/2007.(X.29.) Korm. rendelet előírásainak betartásával kell végezni. A Vállalkozó által működtetett kültéri berendezéseknek teljesíteniük kell, az egyes kültéri berendezések zajkibocsátási követelményeiről és megfelelőségük tanúsításáról szóló 140/2001. (VIII.8.) Korm. rendeletben foglaltakat.

3.2.7. Az épített környezet védelme

Az épített környezet védelme kiterjed a településekre, az egyedi építményekre és műszaki létesítményekre.

A Vállalkozónak tevékenységét az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, valamint a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény előírásainak megfelelően kell végeznie.

4. JOGI ÉS KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG

Ha a Vállalkozó tevékenységével a környezetet szennyezi, károsítja, illetve tevékenységét a környezetvédelmi előírások megszegésével folytatja, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvényben és külön (büntetőjogi, polgári jogi, államigazgatási jogi, stb.) jogszabályokban meghatározott kártérítési felelősséggel tartozik az FKF Zrt. felé.

M Jlye

Munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat

Cég neve:

Szerződés tárgya:

.....

Szerződéskötés időpontja:

Alulírott, (felelős vezető neve és beosztása) igazolom, hogy valamennyi munkavállalónk és alvállalkozónk a megbízási területre vonatkozó speciális munkavédelmi, tűzvédelmi szabályokat, valamint „Az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” c. oktatási segédanyag alapján környezetvédelmi oktatásban részesült.

Nyilatkozom, hogy a szerződésben rögzített munkavégzés ideje alatt a tevékenység valamennyi munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi következményeiért felelősséggel tartozom.

Budapest,

.....
aláírás, pecsét

M Jlye