

Tervezési szerződés

Szerződés nyilvántartási szám: 25931

amely létrejött egyrészről a:

Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság (FKF Nonprofit Zrt.)

Székhely: 1081 Budapest, Alföldi u. 7.
Cégjegyzékszám: 01-10-043157
Adóigazgatási szám: 12166602-2-44
Pénzforgalmi jelzőszám: 10102093-05086900-05000005
Képviseli: dr. Szilágyi Demeter beszerzési igazgató és
Molnár László projekt tervezési és irányítási osztályvezető

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről az:

UTIBER Közúti Beruházó Kft.

Székhely: 1115 Budapest, Csóka u. 7-13.
Cégjegyzékszám: 01-09-077020
Adóigazgatási szám: 10554885-2-43
Pénzforgalmi jelzőszám: 10102093-15755803-00000006
Képviseli: Lakits György ügyvezető igazgató

mint Tervező(a továbbiakban: **Tervező**)

– a továbbiakban együttesen: **Felek** – között alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételek szerint.

ELŐZMÉNYEK

Megrendelő, mint Ajánlatkérő közbeszerzési eljárást indított „**K1454 Logisztikai és Szolgáltató Központ tervezési feladat ellátása**” tárgyában.

Jelen szerződés a Megrendelő 2015.01.30. napján 87/08546/1/2015 iktatószámmon megküldött eljárást megindító felhívása és ajánlatkérési dokumentációja, Tervező 2015.02.23. napján kelt ajánlata, alapján készült a K1454. sz. közbeszerzési eljárásra vonatkozóan.

A közbeszerzési eljárás eredményéről a tájékoztatást Megrendelő 2015.04.03.-án/én küldte meg Tervezőnek.

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) szerinti eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen Szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Megrendelő által kiírt közbeszerzési eljárás megindító felhívása, ajánlatkérési dokumentációja,
- Tervező nyertes ajánlata.

Az említett dokumentumok fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez, ám a Felek számára ismert azok tartalma. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája a következő: jelen szerződés Tervező által az ajánlattételkor elfogadott szövege, értelemszerűen kiegészítve a Tervező nyertes ajánlatában foglaltakkal; Tervező nyertes ajánlata, az eljárást megindító ajánlati felhívás és az ajánlatkérési dokumentáció. Amennyiben a szerződés végleges szövege és Tervező nyertes ajánlata között ellentmondás van, úgy Tervező nyertes ajánlatában foglaltak az irányadók.

Az eljárás dokumentumaiban foglalt feltételek Tervezőre nézve kötelező érvényűek a szerződés időtartama alatt.


Nagy András
projektelemző
projekttervezési és irányítási osztály

Oldal 1 / 12

1. A szerződés tárgya és a teljesítési határidők

Jelen szerződés alapján Tervező feladata egy, a **Megrendelő által üzemeltetett Logisztikai és Szolgáltató Központ tervezési feladatainak elvégzése** az ajánlati dokumentáció részét képező Közbeszerzési műszaki leírásban foglaltak szerint.

A szerződés keretében az alábbi terveket kell elkészíteni, ill. tervezéshez kapcsolódó alábbi feladatokat kell elvégezni:

- 1.1. A korábbiakban elkészített **engedélyes tervdokumentációk átdolgozása**, továbbá valamennyi **még hiányzó, a létesítmény működéséhez szükséges terv, elkészítése, hatósághoz történő benyújtása** a tervfelülvizsgálat során kialakult és elfogadott koncepció valamint a Közbeszerzési műszaki leírásban rögzítettek szerint.

Olyan tervezési feladatoknál, ahol nincs szükség hatósági engedélyeztetésre/jóváhagyásra (pl: informatikai rendszer kiépítésének tervei stb.) abban az esetben is a terveket kompletten el kell készíteni, és a jelen pontban, alább jelzett határidőre átadni Megrendelő részére.

Teljesítési határidő: a szerződéskötéstől számított 75 nap alatt (azaz 2015. június 29-ig) a szükséges terveket át kell dolgozni (meglévő tervek esetében), illetve a létesítéshez szükséges terveket el kell készíteni (azon esetekben, amikor semmilyen terv nem áll még rendelkezésre), és azokat a megfelelő hatóságokhoz a jelzett határidőre igazoltan be kell nyújtani engedélyeztetésre/jóváhagyásra. A határidőbe a tervek Megrendelővel történő előzetes egyeztetése, jóváhagyatása is beleszámít. Amennyiben Megrendelő azt igényli, Tervező köteles a terveket Megrendelő elvárása szerint átdolgozni, a kívánt módosításokat végrehajtani. Megrendelő olyan határidőben köteles az előzetes egyeztetésben közreműködni, a részére bemutatott terveket jóváhagyni, hogy az itt meghatározott 75 napos határidő tartható legyen. Felek a határidő tarthatósága érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.

- 1.2. A létesítéshez szükséges hatósági **engedélyeztetési feladatok során szükséges teendők teljes körű ellátása** a tervezés teljes életciklusa során: közreműködés valamennyi, a létesítési engedély(ek), hatósági hozzájárulások, jóváhagyások kibocsátásához szükséges hatósági eljárásban, a tervdokumentációk hatósági engedélyeztetése/jóváhagyatása, a hatóságok által kért módosítások végrehajtása a tervdokumentációkon, majd a hatóságok által engedélyezett, jóváhagyott tervdokumentációk és engedélyek Megrendelő részére történő átadása.

Teljesítési határidő: A hatóságok által meghatározott határidők érvényesülnek. Tervező a hatóságok által igényelt tervdokumentációkhoz kapcsolódó kiegészítéseket, pontosításokat az arra a hatóságok által előírt határidőben köteles teljesíteni. Megrendelő köteles ezen a téren Tervezővel folyamatosan együttműködni, és a hiányzó információkat, adatokat számára kellő időben rendelkezésre bocsátani a hatósági eljárás(ok) ütemezése szerint,

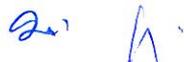
- 1.3. A Logisztikai és Szolgáltató Központ eredményes kivitelezésére irányuló, Beruházó (Budapest Főváros Önkormányzata) által a jövőben kiírásra kerülő **közbeszerzési eljárás teljes körű tender tervdokumentációjának elkészítése**, továbbá a tenderdokumentáció részét képező műszaki leírások, valamint a kialakult tervdokumentációk szerinti, minden tevékenységre kiterjedő pontos és részletes **árazott és árazatlan költségvetés teljes körű elkészítése**.

Teljesítési határidő: A jogerős hatósági engedélyek kiadásától számított 7 nap,

- 1.4. **Használatba vételi engedélyezési eljáráshoz kapcsolódó feladatok:** A jelen szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárás megindításakor a helyszínen már meglévő építmények esetében, a jogerős létesítési engedély kiadását követő használatba vételhez szükséges hatósági engedélyeztetési feladatok során szükséges teendők teljes körű ellátása, vagyis közreműködés valamennyi szükséges hatósági eljárásban, a használatba vétel hatósági engedélyeztetése/jóváhagyatása és a hatóságok által kiadott engedélyek, hozzájárulások, jóváhagyások Megrendelő részére történő átadása.

A módosított használatba vételi engedély iránti kérelem úgy kell, hogy összeállításra kerüljön, hogy a kivitelezés fázisában az elkészült létesítmények szakaszosan, az elkészülésüket követően a lehető leghamarabb használatba vehetők legyenek.


Nagy András
projektelemző
projekttervezési és irányítási osztály


Oldal 2 / 12







Teljesítési határidő: A jogerős hatósági engedélyek kiadásától számított 7 napon belül, a használatba vételi eljárás(oka)t meg kell indítani. Az eljárás megindítását követően a hatóságok által meghatározott határidők érvényesülnek. Tervező a hatóságok által igényelt tervdokumentációkhoz kapcsolódó kiegészítéseket, pontosításokat az arra a hatóságok által előírt határidőben köteles teljesíteni. Megrendelő köteles ezen a téren Tervezővel folyamatosan együttműködni, és a hiányzó információkat, adatokat számára kellő időben rendelkezésre bocsátania hatósági eljárás(ok) ütemezése szerint,

- 1.5. A későbbiekben kiírásra kerülő, a Logisztikai és Szolgáltató Központ kivitelezésére irányuló közbeszerzési eljárás lefolytatása során Tervezőnek az ajánlattevőktől érkező **kiegészítő tájékoztatás-kérések tisztázásában együtt kell működnie Megrendelővel**, valamint a létesítmény műszaki ellenőri feladatait ellátó FIDIC mérnökkel.

Teljesítési határidő: Megrendelő külön írásbeli megrendelésben rendeli meg Tervezőtől az itt felsorolt feladatokat, amelyeket **a megrendelésben rögzített határidőre** kell Tervezőnek teljesítenie.

- 1.6. Felek tisztában vannak azzal a ténnyel, hogy a kivitelezésre irányuló közbeszerzési eljárás adott esetben eredménytelenül is zárulhat. Amennyiben eredménytelenség miatt új közbeszerzési eljárás kerül kiírásra, Felek tárgyalást folytatnak az 1.3.; illetve -1.5. pontban foglalt feladatok vonatkozásában (egy esetleges szerződés módosításról, vagy a szerződés megszüntetéséről).
- 1.7 A tervezési és ehhez kapcsolódó egyéb feladatokat részletesen a Közbeszerzési műszaki leírás határozza meg.

A *Közbeszerzési műszaki leírás* jelen szerződés 1. számú melléklete.

2. A teljesítés helye

A tervezési feladatok tárgyát képező Logisztikai és Szolgáltató Központ Budapest XVIII. ker., Ipacsfa u. 14. sz. cím alatt, 140018/2 hrsz-on található.

Tervezőnek a terveket Megrendelő székhelyén, a **Budapest, 1081, Budapest Alföldi utca 7.** szám alatt kell átadnia Megrendelőnek, és az illetékes hatóságok előtt kell eljárnia.

3. A teljesítés módja

- 3.1. Tervező a szerződés és a Közbeszerzési műszaki leírás által meghatározott feladatokat a vonatkozó jogszabályi feltételek, hatósági és műszaki előírások, vonatkozó szabványok maradéktalan betartásával köteles elvégezni.
- 3.2. A Megrendelő utasítási jogára és a Tervező együttműködési kötelezettségére a Ptk. 6:62. §-ában, illetve a 6:240. §-ában írtak az irányadók.

3.3. Átadás-átvétel, a teljesítés igazolása

3.3.1. A tervek készítésére vonatkozó formai és adminisztratív előírások:

A Tervező minden műszaki dokumentációból 10 másolatot papíron, és 4 másolatot elektronikus adathordozón DXF vagy AutoCAD™ (dwg.) és szabványos lapméretű (ISO 216) nyomtatásra beállított pdf. formátumban is köteles átadni Megrendelő vagy az általa kijelölt műszaki szakértő számára jóváhagyás céljából. Dxf. vagy dwg. file-ok benyújtása esetén Tervező köteles mellékelni az esetlegesen használt shx. stílus file-okat, illetve csak azokat a rajzi elemeket alkalmazhatja blokk formátumban, melyeket már a tervrajz készítésekor eleve blokként alkalmazott. A benyújtáskor a Tervezőnek világosan meg kell jelölnie a már benyújtott, kapcsolódó műszaki dokumentációkat, és a már felülvizsgált műszaki dokumentációk megváltoztatott részeit.

A digitális terveknek az alábbi szempontok szerint kell felépülni:

- Fájlfarmátumok:


Nagy András
projektelemző
projekttervezési és irányítási osztály


Oldal 3 / 12


Dance





- o DWG, mely legalacsonyabb verziószáma AutoCad R14 vagy bármely ekvivalens
- o DXF
- Blokkok
 - o Minden blokk, mely a tervezett műszaki tartalom megjelenítésére szolgál, kizárólag a nullás layeren definiálható.
- Elérési utak
 - o Amennyiben a rajzhoz, képek, vagy xref állományok vannak hozzárendelve, azokat relatív elérési útként kell menteni, pl.: kepek/latvany.tif; xref/geodezia.dwg.
 - o Ilyen esetben a főrajzhoz, a külső állományokat is mellékelni szükséges.
- Munkaterület
 - o Modelltér: melyben kizárólag a tervezési tartalom szerepel
 - o Papírtér: melyben kizárólag a nyomtatási, dokumentálási információ kap helyet
 - o Duplikálva sehol sem szerepelhet rajzi tartalom.

A Tervező Megrendelő részére kizárólag jó minőségű, ellenőrzött és a vonatkozó szabványoknak előírásoknak megfelelő terveket nyújthat be jóváhagyásra. A benyújtott dokumentáció akkor tekinthető ellenőrzöttnek, ha a Tervező felelős vezetője aláírásával látja el a dokumentumokat. A Tervező köteles ellenőrizni (és az ellenőrzést aláírásával igazolni) az alvállalkozóktól, vagy bármely más forrásból származó dokumentációkat, mielőtt a Megrendelőhöz eljuttatják őket.

A Tervező által a Megrendelőnek jóváhagyásra benyújtott rajzoknak és terveknek az ISO 216 szabvány szerint kell készülniük. ISO 216-tól történő eltérési igény előtt Tervező köteles egyeztetni Megrendelővel. A tervrajzokon a jobb alsó sarokban kell elhelyezni a címezőt, amelynek a következő adatokat kell tartalmaznia:

- a Megbízó neve;
- a terv címe;
- a szerződés címe;
- a Tervező neve;
- a beruházás helyének megnevezése;
- a tervrajz címe;
- a tervrajz száma;
- dátum;
- tervező;
- méretarány;
- nyomtatási méret ISO 216 alapján;
- külön mező az ellenőrzés számára;
- a Tervező vezetőjének aláírása, amellyel igazolja, hogy a – saját vagy más forrásból származó – tervrajzot ellenőrizte a Megrendelőnek való benyújtást megelőzően.

A Tervezőnek a nemzetközi metrikus mértékegység rendszert (SI) kell használnia.

3.3.2. A hatóságokhoz a jogszabályok és egyéb vonatkozó előírások által megkövetelt példányban és formátumban kell beadni a terveket engedélyeztetésre, illetve jóváhagyásra. A hatósági levelezésekről Tervező Megrendelőt email útján, illetve, ha a dokumentum jellege alapján az ésszerű, akkor írásban (papír alapú másolati formában) haladéktalanul köteles tájékoztatni. A hatóság által engedélyezett/jóváhagyott tervdokumentációkat, és engedélyeket/hatósági jóváhagyásokat Megrendelő részére a 3.3.1 pontnak megfelelően kell átadni (átadás-átvételi jegyzőkönyv).


Nagy András
 projektelemző
 projekttervezési és irányítási osztály


 Oldal 4 / 12



- 3.3.3. A Logisztikai és Szolgáltató Központ kivitelezésére irányuló teljes körű **tender tervdokumentációt** továbbá az **árazott és árazatlan költségvetést** Megrendelő részére szintén a 3.3.1 pontnak megfelelően kell átadni (átadás-átvételi jegyzőkönyv).
- 3.3.4. A Logisztikai és Szolgáltató Központ kivitelezésére irányuló közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlattevőktől érkező **kiegészítő tájékoztatás-kérésekre a válaszokat email útján** kell továbbítani Megrendelő részére.
- 3.4. Az elkészült tervdokumentációkat, terveket Megrendelő a későbbiekben korlátlanul jogosult felhasználni.
- 3.5. Amennyiben az átadás-átvételkor Megrendelő azt állapítja meg, hogy Tervező teljesítése hibás/hiányos Felek ezt jegyzőkönyvben rögzítik, s Megrendelő póthatáridőt tűz a hiba kijavítására, a szükséges kiegészítések elvégzésére. A póthatáridő idejére Megrendelőnek késedelmi kötbér igénye keletkezik. A póthatáridő eredménytelen elteltét követően Megrendelő a szerződés szerinti felmondási, vagy szavatossági jogait gyakorolhatja.
- 3.6. A Megrendelő által elfogadott teljeskörű sikeres átadás-átvételt követően jogosult Tervező a Megrendelő általi **teljesítési igazolás** kiállítására.
- 3.7. Megrendelő részéről bármely, nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt szerződésszegés következményeként megilletik.
- 3.8. Megrendelő részéről a szakmai teljesítést a 14.2. pontban megjelölt személy igazolja.

4. Biztonságtechnika, munkavégzés

- 4.1. Tervező jelen szerződés teljesítése során köteles betartani a Megrendelőre vonatkozó munka- és környezetvédelmi jogszabályok és Megrendelőnél érvényben lévő belső előírások szabályait (jelen szerződés 2. sz. melléklete).
- 4.2. Tervező köteles olyan egészség- és munkavédelmi programot megvalósítani és működtetni, amely a hatályos törvények szerint kötelező a munkák végzése közben.
- 4.3. Tervező a vonatkozó egészség- és munkavédelmi törvény vagy követelmény, megszegéséből eredő esetleges károkért teljes kártérítési felelősséggel tartozik.
- 4.4. Tervező munkavállalóinak munka- és védőruhákkal, valamint védőeszközökkel történő ellátásáért, valamint azok használatáért, a munkával kapcsolatos biztonságtechnikai előírások betartásáért Tervező a felelős.

5. Tervezési díj

- 5.1. Felek megállapodnak abban, hogy Tervező a szerződés tárgyaként meghatározott tervezési munkákat mindösszesen nettó 24.490.000,- Ft + áfa, azaz huszonnégymillió négyszázkilencvenezer forint+áfa tervezési díj ellenében teljesíti. Az elvégzett részfeladatokat követően a tervezési díj az alábbi díjtételek alapján kerül kifizetésre:
- a) *A módosított létesítési engedélyezési tervek, a létesítéshez szükséges hatósági hozzájárulásokhoz, jóváhagyásokhoz szükséges egyéb dokumentumok elkészítése és a hatóságokhoz történő igazolt benyújtása.*

A feladat teljesítését követően a teljes tervezési díj 20%-a, azaz **4.898.000 forint + ÁFA** kerülhet számlázásra.

- b) *A létesítéshez szükséges hatósági engedélyek megszerzése:*

A jogerős hatósági engedélyek, hatóság általi kiadását követően a teljes tervezési díj 20%-a, azaz **4.898.000 forint + ÁFA** kerülhet számlázásra.


Nagy András
projektelemző
projekttervezési és irányítási osztály

A kivitelezésre irányuló majdani közbeszerzési eljárás tendertervének és költségvetésének elkészítése

- c) A Logisztikai és Szolgáltató Központ eredményes kivitelezésére irányuló teljes körű **tender tervdokumentáció**, továbbá az **árazott és árazatlan költségvetés teljes körű elkészítése**:

A feladat teljesítését követően a teljes tervezési díj 20%-a, azaz **4.898.000 forint + ÁFA** kerülhet számlázásra.

- d) A jelen szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárás megindításakor a helyszínen már meglévő építményekre vonatkozó jogerős használatba vételi engedély(ek), jóváhagyások, hozzájárulások hatóság általi kiadását követően a teljes tervezési díj 30%-a, azaz **7.347.000 forint + ÁFA** kerülhet számlázásra.

- e) Közreműködés a kivitelezésre irányuló majdani közbeszerzési eljárásban.

A Logisztikai és Szolgáltató Központ kivitelezésére irányuló közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlattevőktől érkező kiegészítő tájékoztatás-kérések tisztázásában és a közbeszerzés sikeres lebonyolításában való együttműködés, a műszaki leíráson szükséges korrekciók végrehajtása:

A feladat teljesítését követően, azaz a közbeszerzési eljárás sikeres lezárását (KFF szabályossági tanúsítvány beérkezését) követően a teljes tervezési díj 10%-a, azaz **2.449.000 forint + ÁFA** kerülhet számlázásra.

- 5.2. A 6.1. pont szerinti díjtételek tartalmazzanak minden olyan költségtényezőt, amelyet a Megrendelő tervezővel szemben érvényesíteni jogosult, így magukban foglalják a teljesítéshez szükséges valamennyi munka,- anyag,- és egyéb költséget az általános forgalmi adó kivételével, így különösen: a közreműködők (pl. alvállalkozók) díjazását, a kiszállási költséget és a tervdokumentációk későbbi, Megrendelő általi szabad felhasználásának díját teljes egészében. A 6.1. pontban szereplő díjtételek fix díjtételek, melytől eltérő számlázást Megrendelő nem fogad el.

6. Fizetési feltételek

- 6.1. Megrendelő előleget nem fizet.

- 6.2. A tervezési díj összegének megfizetésére az elvégzett feladatok teljesítése és a Kbt. 130. §-a alapján a teljesítés igazolását követően haladéktalanul benyújtott számla alapján, átutalással kerül sor, figyelemmel a Ptk. 6:130. § (1-2) bekezdésére.

- 6.3. Alvállalkozói közreműködés esetén az alábbi szabályok szerint szükséges eljárni:

Tervező legkésőbb az adott teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat.

Tervező a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét.

A számlában feltüntetett **alvállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő 15 napon belül átutalja tervezőnek.**

Tervező haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja.

Tervező átadja Megrendelőnek az alvállalkozók részére teljesített átutalások igazolásainak másolatait, vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát (annak érdekében, hogy a Megrendelő megállapíthassa, hogy Tervező jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozóknak).


Nagy András
projektelemző
projekttervezési és irányítási osztály

A Tervező által benyújtott számlában megjelölt, **fővállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő szerződő fél 15 napon belül átutalja Tervezőnek, ha az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségét az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítette.**

Ha Tervező a fenti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét Megrendelő őrzi és az akkor illeti meg Tervezőt, ha az a Megrendelő részére igazolja, hogy a kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult a Tervező által a Megrendelő részére fentiek szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére.

- 6.4. A számlákon szövegesen fel kell tüntetni jelen szerződés Megrendelőnél alkalmazott azonosító számát (szerződésszámot), a közbeszerzés azonosító számát „K1454”, a teljesítés jogcímét valamint a számlához mellékelni kell a Megrendelő képviselője által aláírt, a jelen szerződés szerinti eredeti teljesítésigazolást.
- 6.5. A Tervező által kiállított számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.
- 6.6. Amennyiben a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldik meg, a nem szabályszerűen kiállított számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonhatja maga után. A tartalmi vagy formai hiba miatt visszaküldött számla javításának kézhezvételéig Megrendelő nem esik késedelembe. A fizetési határidő csak a hibátlan, Megrendelő által befogadott számlára vonatkozik. A kifizetés időpontjának Megrendelő számlájának megterhelése számít.
- 6.7. Jelen szerződés havonta nettó módon számított 200.000 Ft-ot meghaladó kifizetései vonatkozásában a Felek tudomásul veszik az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § szakaszát.
- 6.8. Megrendelő a számla ellenértékét Tervező Budapest Banknál vezetett 10102093-15755803-00000006 számú bankszámlájára történő átutalással egyenlíti ki.
- 6.9. A számla postázási címe:
FKF Nonprofit Zrt.
1439 Budapest, Pf.637.
- 6.10. Fizetési késedelem esetén a Ptk. 6:155. § érvényesül Felek viszonylatában Tervező számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is.
- 6.11. Megrendelő a **Kbt. 125.§-ának (4) bekezdésére** hivatkozva előírja, hogy
- Tervező nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek Tervező adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak; valamint
 - Tervező a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára köteles megismerhetővé tenni és a Kbt. 125.§- (5) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

7. Szavatosság

- 7.1. Tervező szavatolja, hogy az általa teljesített tervezési és ehhez kapcsolódó szerződés szerinti munkák kifogástalan minőségűek és megfelelnek a hatályos jogszabályoknak és szabványoknak, hatósági előírásoknak, különösen a Ptk. 6:123.§-ban meghatározott előírásoknak, a közbeszerzés eljárás műszaki leírásában előírt követelményeknek.
- 7.2. Amennyiben Megrendelőnek hibás teljesítés miatti igénye merül fel (a Ptk. 6:159. §; 6:177. §; ill. a 6:251.(3-4) bekezdése-alapján), Tervező a Megrendelő jelzése (faxon, e-mail-ben vagy sms-


Nagy András
projektelemző
projektervezési és irányítási osztály

szul
Oldal 7 / 12
h
h
h
1202

ben) alapján, a Megrendelő által meghatározott póthatáridőn belül és külön díjazás nélkül köteles a szerződés szerinti teljesítésre.

8. Kötbér

8.1. A szerződés nem teljesítése vagy késedelmes teljesítése esetén Tervező az alábbiak szerint meghatározottak szerinti kötbért köteles Megrendelőnek megfizetni:

8.2. **Késedelmi kötbér:** Tervező amennyiben a jelen szerződés 1. pontja szerinti határidők betartásával késedelembe esik, naptári naponként az 5.1. pontban a késedelmesen teljesített feladatra meghatározott tervezési díjtétel napi 1%-át köteles késedelmi kötbérként megfizetni. A késedelmi kötbér maximális összege az 5.1. pontban az adott feladatra meghatározott tervezési díjtétel 25%-a.

A késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a szerződés teljesítése alól.

8.3. **Meghiúsulási kötbér:** A teljesítés Tervező érdekkörébe tartozó okból történő meghiúsulása esetén, így ha Tervező késedelme bármelyik feladat esetében elérte a 25 naptári napot, (ez szintén meghiúsulásnak minősül), Tervező az 5.1. pontban a meghiúsult feladatra meghatározott tervezési díjtétel 25%-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbért köteles fizetni, továbbá a Megrendelő érvényesítheti Tervezővel szemben a kötbéren túli egyéb igényeit is (kárigények, többletköltségek).

8.4. Amennyiben Tervezőnek felróható okból a Megrendelő a szerződés rendkívüli felmondására, vagy szankciós elállás gyakorlására kényszerül (11. pont), úgy Tervező a szerződésből még nem teljesített, az 5.1. pontban szereplő meghiúsult feladat(ok)ra meghatározott tervezési díjtételek summa összege 25%-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbér fizetésére köteles továbbá a Megrendelő érvényesítheti Tervezővel szemben a kötbéren túli egyéb igényeit is (kárigények, többletköltségek).

8.5. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult a kötbér összegével a Tervező által kiállított számla összegét csökkenteni. Amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Tervező felé továbbhárítani.

A kötbér Megrendelőnek akkor is jár, ha kár nem merült fel.

A kötbérigény az arra okot adó esemény bekövetkezésekor keletkezik.

9. Felelősség

9.1. Amennyiben a Tervező a jelen szerződésből eredő kötelezettségeinek teljesítése során nem úgy jár el, ahogyan az az adott helyzetben általában elvárható és emiatt a Megrendelőnek harmadik személyekkel szemben kötelezettsége keletkezik, Tervező ezen kötelezettségeket átvállalja vagy megtéríti Megrendelő minden ebből eredő kárát és költségeit.

9.2. Tervező vállalja, hogy a teljesítése során kizárólag olyan eszközöket, szellemi termékeket használ fel, amelyek harmadik személyek jogait nem sértik.

10. Alvállalkozó igénybe vétele

10.1. Tervező a Kbt. figyelembe vételével jogosult alvállalkozókat igénybe venni, illetve köteles közreműködni a teljesítésben az olyan alvállalkozó és szakember (továbbiakban alvállalkozó), mely(ek) a közbeszerzési eljárásban részt vett(ek) a Vállalkozó alkalmasságának igazolásában.

10.2. Tervező köteles a Megrendelőnek bejelenteni, ha olyan alvállalkozót kíván bevonni a teljesítésbe, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg, a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alatt.

10.3. Tervező a bevonni kívánt alvállalkozókról a cégszűkeket (cég neve, címe, telefon és fax száma, vezetőjének neve) Megrendelőnek köteles átadni. A jogosan igénybevett alvállalkozóért tervező úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén

pedig felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.

- 10.4. Az olyan alvállalkozó helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Tervező alkalmasságának igazolásában, más alvállalkozó csak a Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha a Tervező az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek a Tervező, mint ajánlattevőként szerződő fél, a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.
- 10.5. Tervező által a közbeszerzési eljárás során alkalmasságának igazolásában részt vett alvállalkozók, más szervezet(ek) a következők:

Név: ÚT-TESZT Mérnöki és Szolgáltató Kft.

Cím: 1025, Budapest, Utas u. 4.

Cgyszám: 01-09-064215

Adószám: 10278604-2-41

A szerződésnek az a része, amelynek teljesítésében az alvállalkozó/más szervezet közreműködik:-

Név: PIST Bt.

Cím: 1121, Budapest, Normafa út 3. II/1.

Cgyszám: 21511031-3-43

Adószám: 01-06-754835

A szerződésnek az a része, amelynek teljesítésében az alvállalkozó/más szervezet közreműködik: egyes úttervezési és egyes vízépítési tervezési feladatok ellátása, statikai tervezési feladatok ellátása, szénhidrogén vezetékek tervezése, geotechnikai feladatok ellátása, egyes építészeti feladatok ellátása, egyes épületgépészeti feladatok ellátása, egyes tűzvédelmi feladatok ellátása, hulladékgazdálkodási és technológiai tervezési és szakértői feladatok ellátása.

- 10.6. A teljesítésben résztvevő, tervező ajánlatban megjelölt alvállalkozó(k)

Név: -

Székhely:-

Cgyszám: -

Adószám:-

A szerződésnek az a része, amelynek teljesítésében az alvállalkozó közreműködik:

- 10.7. A szerződés teljesítésében közreműködő szervezetek tevékenységéért, közreműködéséért Tervező úgy felel, mintha maga járt volna el.

11. A szerződés felmondása, elállás

- 11.1. **A Kbt. 125. § (5) bekezdése alapján**, Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a) Tervezőként szerződő félben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet amely tekintetében fennáll az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott

valamely feltétel;

- b) Tervező közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.
- 11.2. Megrendelőnek jogában áll – választása szerint – a szerződést a Tervezőhöz intézett írásbeli nyilatkozatával, azonnali hatállyal felmondani vagy a szerződéstől – az érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, és – mindkét esetben – a szerződés 8.4. pontjában meghatározott jogkövetkezményt alkalmazni Tervező súlyos szerződésszegése esetén.
- 11.3. Felmondás esetén Tervező csak az elvégzett munka ellenértékére jogosult.
- 11.4. Tervező jogosult a szerződés azonnali hatállyal történő felmondására, ha Megrendelő fizetési kötelezettségének ismételt írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget.
- 11.5. A jelen szerződésben meghatározott feltételek nem érintik a Ptk-ban a szerződés felmondására, illetőleg a szerződéstől való elállásra vonatkozóan rögzített jogosultságok érvényesíthetőségét.
- 11.6. Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné - különös tekintettel a jelen szerződés tárgyára vonatkozó jogszabályi előírások megváltozására -, amelyért egyik fél sem felelős, a szerződés megszűnik. A teljesítés lehetetlenné válásáról tudomást szerző fél haladéktalanul köteles erről a másik felet értesíteni.

12. Vis maior

- 12.1. A vis maior olyan rendkívüli körülmény, amely Felek akaratán és ellenőrzésén kívüli, előre nem látható, általuk elháríthatatlan jellegű és nekik nem felróható (így különösen: természeti katasztrófa, háború, blokád, tűz, robbanás, terrorcselekmények).
- 12.2. A vis maior körülmények mentesítik Feleket a szerződés alapján fennálló köteleik teljesítése alól a körülmények fennállásának időtartamára, feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek meggátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.
- 12.3. Annak érdekében, hogy bármely vis maior esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.
- 12.4. Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt a késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.
- 12.5. Amennyiben az elháríthatatlan külső ok miatt a szerződésben rögzített szolgáltatások teljesítése 3 hónapot meghaladó késedelmet szenved, bármely Fél jogosult az egyedi szerződést felmondani.

13. Titoktartás

Tervező kijelenti, hogy tevékenységének ellátásával összefüggésben tudomására jutott bármilyen információt, tényt és adatot az üzleti titok megőrzésére vonatkozó szabályok szerint megőrizz. Ezen információkat csak a feladat megvalósításához használhatja fel, azt harmadik félnek nem adhatja át, arról másolatot, írásos feljegyzést más számára nem készíthet. Ezen kötelezettségek megszegése kártérítési felelősséget von maga után.

14. Értesítés, kapcsolattartás

14.1. Megrendelőnek a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben állásfoglalásra kijelölt képviselője, kapcsolattartója:

Név: Molnár László
Tel: 01 459 6728
Fax: 459-6805
E-mail: molnarl@fkf.hu
Cím: 1081 Budapest, Alföldi u. 7.

14.2. Megrendelőnek a szerződés szerű teljesítés igazolására jogosult képviselője:

Név: Molnár László
Tel: 01 459 6728
Fax: 459-6805
E-mail: molnarl@fkf.hu
Cím: 1081 Budapest, Alföldi u. 7.

14.3. Tervezőnek a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben állásfoglalásra kijelölt képviselője:

Név: Hegyi Zoltán (környezetvédelmi igazgató)
Tel: +361 203-0555/208
Fax: +361 203 7607
E-mail: tervezes@utiber.hu
Cím: 1115 Budapest, Csóka u. 7-13.

14.4. Minden, a szerződést érintő értesítést és üzenetet írásban postán (tértivevényes ajánlott levél formájában) vagy telefax, illetve e-mail útján kell továbbítani a másik fél részére, kivéve, ha a szerződés kifejezetten eltérően rendelkezik. Az értesítések abban az időpontban tekinthetők átadottnak, amikor azokat a tértivevény tanúsága szerint a szerződésben megjelölt címre kézbesítették, illetve faxon, vagy e-mail útján történő továbbítás esetén akkor, amikor a hibátlan továbbításról a faxgép által kiadott igazolást, illetőleg az elektronikus levél sikeres kézbesítéséről a visszaigazolást a küldő fél megkapja. A szerződésben megjelölt címre postai úton továbbított tértivevényes küldemény az elküldéstől, postára adástól számított 5. napon akkor is kézbesítettnek minősül, ha az „nem kereste”, „elköltözött”, „elköltözött után küldést nem kért”, vagy „nem vette át” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz.

14.5. A szerződés megszüntetésével, jogérvényesítéssel kapcsolatos értesítés kizárólag tértivevényes ajánlott levél formájában, vagy faxon történhet.

15. A szerződés módosítása

Felek a szerződést kizárólag a Kbt. rendelkezéseivel összhangban, írásban módosíthatják.

16. Záró rendelkezések

16.1. A Felek jogviszonyára a magyar jog az irányadó. A teljesítéssel összefüggő bármely feladat ellátásának nyelve a magyar nyelv.

16.2. A szerződés értelmezésére és minden olyan kérdésben, ami jelen szerződésben nem szabályozott, a 2013. évi V. törvény (a szerződéskötéskor hatályos Ptk., különös tekintettel a 6:251.§-ban foglalt, tervezési szerződésre vonatkozó rendelkezésekre), a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

16.3. Felek kifejezik szándékukat arra vonatkozóan, hogy a szerződés teljesítése során felmerült vitáikat mindenekelőtt békés úton kísérik meg rendezni, ennek megfelelően közvetlen

tárgyalások útján oldják meg. Amennyiben a vitás kérdések rendezésére kezdeményezett tárgyalásaik nem vezetnek eredményre, jogorvoslati kérelmük elbírálására a rendes bírósági fórumokat választják.

16.4. Szerződő Felek jelen szerződés aláírásával egyidejűleg vezető tisztségviselőik vonatkozásában kölcsönösen kizárják a jelen szerződésből illetve annak megszegéséből eredő közvetett és következményes károkért való felelősséget, ide nem értve a szándékosan vagy bűncselekménnyel okozott, illetőleg az életet, testi épséget, egészséget megkárosító szerződésszegésért fennálló felelősséget.

16.5. Megrendelő kijelenti, hogy rendelkezik a szerződésben foglalt építési munka ellenértékének megfelelő pénzügyi fedezettel.

A szerződést a Felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés 16 pontból 12 számozott oldalból és 3 db mellékletből áll. 4 eredeti példányban készült, melyből 3 példány Megrendelőt, 1 példány Tervezőt illeti meg.

Mellékletek:

1. melléklet: Közbeszerzési műszaki leírás
2. melléklet: A Megrendelőre vonatkozó munka- és környezetvédelmi jogszabályok és a Megrendelőnél érvényben lévő belső előírások
3. melléklet: „Munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat”

Budapest, 2015. április 16.

Fővárosi Közterület-fenntartó
Zártkörűen Működő
Nonprofit Részvénytársaság
8.

dr. Szilágyi Demeter
FKF Nonprofit Zrt.
Beszerzési igazgató
Megrendelő

Molnár László
FKF Nonprofit Zrt.
Projekttervezési és irányítási osztályvezető
Megrendelő

UTIBER Kft.

Lakits György
UTIBER Közúti Beruházó Kft.
Ügyvezető igazgató
Tervező

Nagy András
projektelemző

projekttervezési és irányítási osztály

Logisztikai és Szolgáltató Központ

(Budapest XVIII. ker., Ipacsfa u. 14.)

"A KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0002 azonosító számú projekthez kapcsolódóan a FKF Nonprofit Zrt. XVIII. ker. 140018/2 hrsz. alatti Ipacsfa utcai telephelyén létrehozandó Logisztikai és Szolgáltató Központ tervezése "

Tervezés műszaki leírás

I. Projektelem rövid bemutatása

Budapest Főváros Önkormányzata az FKF Nonprofit Zrt. együttműködésével, a térség hulladékgazdálkodási rendszerének fejlesztéséhez a KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0002 azonosító számú „Környezetbarát technológiák bővítése a hulladékfeldolgozás és újrahasznosítás arányának növelésével Budapest területén” címmel pályázatot nyújtott be. A projekt támogatásának jóváhagyásáról 2013. április 23-án a Magyar Közlöny 68. számában jelent meg a Kormány 1232/2013. (IV. 23.) számú határozata. A Kormány 190/2013. (VI. 7.) rendelet alapján a KEOP II. projekt nemzeti gazdasági szempontból kiemelt beruházás lett.

KEOP pályázat elemeként, de KEHOP forrás bevonásával valósul meg a többfunkciós szerepet betöltő Logisztikai és Szolgáltató Központ. A projektelem sikeres megvalósításával a tervek szerint átrakóállomás, új hulladékudvar, egyéb tárolók, valamint szociális létesítmények fogják szolgálni a dél-pesti terület térségében begyűjtött települési szilárd hulladék hatékonyabb kezelését és a terület köztisztasági tevékenységének ellátását.

A tervezett Logisztikai és Szolgáltató Központ megépítésével hatékonyabb járatszervezés alakítható ki a környező területek hulladékszállításában. A célgépek csak a hulladékgyűjtést fogják végezni és a szállítást az erre a célra használt speciális szállító járművek bonyolítják majd a hulladékártalmatlanító helyekre.

A tervezett létesítmény olyan elemeket foglal magában, mint a 110.000 t/év kapacitással rendelkező átrakóállomás, úttisztítási hulladék-átrakó, konténer-és gépkocsi mosó, gépjavitó műhely, tárolótér, valamint iroda, szociális blokk és öltözők. A projekt célja, hogy az átrakóállomás segítségével a dél-pesti régióban jelentősen egyszerűsödjön a hulladékgyűjtés rendszere, ezáltal csökkenjen a belső kerületekben a hulladékot gyűjtő célgépek darabszáma és forgalma. A Logisztikai és Szolgáltató Központ Budapest XVIII. ker., Ipacsfa u. 14. sz. cím alatti, 140018/2 hrsz-on elhelyezkedő, összesen 38.954 m² területen, várhatóan 2016 októberében valósul meg.

II. Projektelem előzmények

A KEOP pályázat keretében megvalósuló Logisztikai és Szolgáltató Központ létesítésére irányuló Engedélyes tervek 2013 októberében elkészültek, amely részben kiviteli és tender dokumentáció.

A sikertelen Kivitelezői közbeszerzési eljárás eredményeként az elkészült Engedélyes tervek 2014.10.22.-vel felülvizsgálatra kerültek. A tervfelülvizsgálat során kialakult egy, a Budapest Főváros Önkormányzata, mint Beruházó és az FKF Nonprofit Zrt, mint a későbbi Üzemeltető által is elfogadott koncepció terv, amely alapján a létesítményre irányuló tervezési feladat ellátható.

A Tervező részére, a korábban elkészült Engedélyes tervdokumentáció, valamint a tervfelülvizsgálat során kialakult valamint elfogadott koncepció átadásra kerülnek.

III. Tervezési feladat meghatározás

Tervezési feladat a Logisztikai és Szolgáltató Központ eredményes kivitelezésére irányuló teljes körű tender tervdokumentáció elkészítése, a korábbiakban elkészített Engedélyes tervrajzok átdolgozása a tervfelülvizsgálat során kialakult és elfogadott koncepció valamint jelen műszaki leírásban rögzítettek szerint.

A átdolgozott tervrajzok alapján a tenderdokumentáció részét képező műszaki leírások, valamint a kialakult tervdokumentáció szerinti, minden tevékenységre kiterjedő pontos és részletes Árazott és Árazatlan költségvetés teljes körű elkészítése.

A Tervezőnek a tervezés teljes életciklusa során és az esetlegesen későbbiekben felmerült hiányosságok, illetve a Kivitelezésre irányuló közbeszerzési eljárás lefolytatása során érkező Kiegészítő tájékoztatáskérések tisztázásában együtt kell működnie a Megrendelővel, valamint a létesítmény műszaki ellenőri feladatait ellátó FIDIC mérnökkel.

Gépjármű és konténermosó, Gépjavító műhely, Úttisztítási-hulladék átrakó (iszapkihordó műtárgy), Hulladékudvar és az Átrakóállomás technológiájának felülvizsgálata és esetleges áttervezése a tervfelülvizsgálat során elfogadott koncepció szerint, valamint a technológiai műszaki leírások készítése.

Tervfelülvizsgálat során elfogadott áttervezési szempontok:

- **A teljes tervezési terület vonatkozásában:**
 - Az új építési engedély iránti kérelem úgy kerüljön összeállításra, hogy a kivitelezés ütemében az elkészült létesítmények szakaszosan használatba vehetők legyenek
 - A telep megközelítését lehetővé tevő útsatlakozás megtervezése, engedélyeztetése
 - Az átrakó állomás áttervezése miatt szükséges forgalomtechnikai módosítások elvégzése
 - A zöldfelületi mutatók felülvizsgálata és betartása a módosított OTÉK-nak megfelelően.
 - Az átrakóállomás telepítés koncepciója módosítása miatt megváltozó építménymagasság helyi rendeletnek való megfelelésének vizsgálata
 - Az áttervezett állapotnak megfelelő vízjogi létesítési engedélyes dokumentáció összeállítása.
 - Szükséges parkolóhelyek számának meghatározása a jogszabályváltozások figyelembe vételével.
 - Kettős hídmérleggel ellátott mérlegház telepítésének pontosítása, nyomtatott bizonylatok kézi átadását lehetővé tevő kialakítás, a gépjárművek és a mérlegháló terület fölött tető kialakítása
 - Általános tervfelülvizsgálat az eredeti építési engedélyes tervdokumentáció óta elfogadott új jogszabályoknak megfelelően.

- **A hulladékudvar vonatkozásában:**
 - Módosult a tűztávolság a telephelyen kialakított fedett tároló tűzveszélyességi osztályának változása miatt, ennek megfelelően a hulladékudvart az eredetileg tervezett helyszínen tűztávolság figyelembe vételével szükséges telepíteni
 - A jogszabályváltozás miatti műszaki tartalom átdolgozása (5/2002. (X. 29.) KvVM rendelet 2014. 10. 01-én hatályát veszítette, helyébe a 246/2014. (IX. 29.) Korm. rendelet lépett)
 - Konténerek és egyéb gyűjtőedények számának és típusának pontos meghatározása a 246/2014. (IX. 29.) Korm. rendelet alapján kötelezően gyűjtendő hulladékok figyelembe vétele mellett.

- **Az átrakóállomás vonatkozásában:**

- A hulladékgyűjtő járművek az ürítést a rendezett terepszinthez viszonyítva 4,3 m magasságban végzik, ennek megfelelően felhajtó rámpa építése szükséges. Az átrakó állomás gépészetének kialakításához az ürítőhely és a prés aljzata közötti 6 m magasságkülönbséget úgy kell biztosítani, hogy a manipulációs terület rendezett terepszint alatti kialakítással épül a terepszinthez viszonyított -1,7 m-en.
 - A manipulációs területre a behajtást és onnan a kihajtást külön rámpán kell biztosítani.
 - Az üzemeltetés során a potenciálisan kialakuló csúcsokra történő átrakó méretezés: 3 óra alatt 200 tonna anyag átrakása, présenként.
- **Az eredetileg elbontani tervezett gázfogadó vonatkozásában:**
 - Az elbontás szükségességének felülvizsgálata, amennyiben lehetőség van rá, a fogadó állomáson a szükséges állagmegóvási és biztonsági intézkedések megtervezése.
 - **A tároló tér vonatkozásában:**
 - Az eredetileg murva burkolattal ellátott tárolótér felületének csökkentése a zöldfelületi mutatók elérése érdekében, illetve tároló terület kialakítása gyepráccsal.

Tervező feladata az esetleges engedélyezési feladatok ellátása a tervezés teljes életciklusa során.

A korábbiakban elkészült Engedélyes tervdokumentációban felmerült alapvető hiányosságok az alábbiakban kerülnek bemutatásra, amelyeket az áttervezés során, mint feladat el kell végezni.

1. Régészet és Lőszermentesítés kockázat viselőjének meghatározása.
2. Átrakó présgépek napi kapacitás számításának pontos meghatározása.
3. Manipulációs tér felemelése és annak megtervezése az elfogadott koncepció szerint.
4. Tűzvédelmi berendezések, tűzjelző és riasztó rendszerek telepítésének megtervezése.
5. Belépő járművekre vonatkozó rendszám felismerő Beléptető rendszer tervezése „oda-vissza” irányú sorompó rendszer telepítésének figyelembe vételével.
6. Személyi beléptető rendszer informatikai hálózat telepítési lehetőségeinek tervezése.
7. Térfigyelő kamerák elhelyezésére szolgáló oszlopok telepítési helyének és a kamerarendszert kiszolgáló vezetékek védőcsővezés telepítési lehetőségeinek tervezése.
8. A közműkapacitások, szükséges közműigények meghatározása.
9. Közmű bekötések feltételeinek teljes körű tervezése.
10. Hulladékudvar részét képező konténerek elektromos árammal történő ellátásának és az elektromos hálózathoz történő kapcsolódásának tervezése.
11. Elektromos hálózat kialakításának, trafó elhelyezésének megtervezése.
12. A bontás- építés során keletkező hulladékok minőségi és mennyiségi felülvizsgálata és azok hulladékkezelés módjainak meghatározása.
13. Átrakóállomásra vezető Rámpa téli síkosság mentesítésének tervezése.

IV. Elfogadott tervezési koncepció bemutatása

A tervfelülvizsgálat során elfogadott koncepció az un. B3 változat. Ennél a változatnál az átrakó szintbeli elhelyezése úgy került módosításra, hogy a rendezett terepszinthez képest (átrakó rámpa kiinduló szint), -1,7 méter mélységű bevágásokat alakítunk ki és az így kialakításra kerülő „medencében” kerül elhelyezésre a konténertároló terület és az átrakóállomás gépészeti elemei. Az elrendezés előnye, hogy rövidebb rámpa szakaszt lehet kialakítani.

Az elfogadott tervezési koncepció elrendezési helyszínrajza a műszaki leírás 1. sz. mellékletében került rögzítésre.

1. B3 változat előnyei:

- Zöldfelületi mutató teljesíthető
- Rövidebb tolatási szakasz
- megfelelő ki- és behajtása
- eredeti tervekhez képest sokkal kisebb földmunka, nem szükséges részfalazás a bevágási mélységek miatt, elkerülhető a cölöpalapozás
- a mértékadó talajvíz szintet nem ütjük meg.

2. A kiválasztott változat kritikus méretezési elemei

A B3 változatot részletes megvizsgálása a rendezési tervnek történő megfelelés érdekében.

A kialakítandó füvesített terület, a beépíthetőség mértéke, a maximális építménymagasság és a minimálisan kialakítandó parkoló számának meghatározása tárgyában a következő jogszabályok az irányadók:

- 47/1998. (X. 15.) Föv. Kgy. rendelet a Budapesti Városrendezési és Építési Keretszabályzatról (továbbiakban: BVKSZ)
- Budapest XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzat Képviselő-testületének 60/2006.(IX.12.) önkormányzati rendelete Pestszentlőrinc-Pestszentimre Városrendezési és Építési Szabályzatáról (továbbiakban: PPSZ)
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről (a továbbiakban: OTÉK)

A terv felülvizsgálat során az átrakóállomás kialakításának módosításai, az áttervezés szükségessége és lehetőségei alapján történtek meg. Az eredeti terveken szereplő megoldás a tömörítő berendezés elhelyezésére, a konténerek tárolására és mozgatására szolgáló manipulációs területet 6 m mélységben a terepszint alatt javasolta kialakítani. Ez a műszaki megoldás jelentős többletköltségeket jelentene a "rendezett terepszinten" történő kialakítással szemben. A megépíteni tervezett medence jelentős földmunkát igényelne (min. 30.000 tömör m³) és a területen jellemző talajvízszint miatt felúszás elleni védelemmel kellene ellátni részfalas építés mellett. Az üzemeltetés szempontjából a talajvízszint csökkentése folyamatos szivattyúzással a talajvíz szennyezettsége miatt további problémákat vetne fel (folyamatosan jelentkező elektromos energia igény, közcsatornára bocsátás lehetőségének kérdésessége a szennyeződés miatt, stb.).

A "klasszikus" elrendezésnek, amikor a gyűjtőjárművek rámpán közelítik meg az ürítő területet és a tömörítő berendezés (prés) a hozzá kapcsolódó manipulációs területtel terepszinten helyezkedik el, több objektív akadálya is felmerült (pl.: rendelkezésre álló terület nem teszi lehetővé a megfelelő elrendezés kialakítását és a zöldfelületi mutató és az építménymagasság sem elégíti ki a területre előírt határértékeket.

Ennek megfelelően az áttervezés eredményeként megvalósítandó megoldásnak egy olyan köztes koncepciónak kell lennie, amely megvalósítása esetén az átrakóállomás technológiai részét és a konténerek mozgatására szolgáló manipulációs területet csak részben szükséges lesüllyeszteni és ennek megfelelően az ürítési terület rámpán keresztül közelíthető meg.

Megoldás előnyei:

- egyszerűbb és alacsonyabb költségű medencekialakítás
- kedvező forgalomtechnika
- zöldfelületi mutató biztosítása
- maximális építménymagasság alatti építmény

A telephelyre vonatkozó BVKSZ szabályozási előírások

KV-HU HULLADÉKKEZELÉS TERÜLETEI

- A terület a települési szilárd hulladékok kezelését biztosító létesítmények, telepek elhelyezésére szolgál.
- Kialakult állapot esetében a szabályozási határértékeket KSZT (Kerületi Szabályozási Terv) határozza meg.
- Új létesítmény kialakítása esetében:
 - a beépítettség nem lehet nagyobb 45%-nál,
 - a legkisebb zöldfelület mértéke pedig nem lehet kevesebb 35%-nál.

3. Zöldfelületi mutató

Az eredeti tervekben szereplő számítások az akkor hatályban lévő OTÉK 5. melléklete alapján kétszintes növényállományt vették figyelembe 10 %-os csökkentő tényezőként.

A jelenleg hatályos I OTÉK-ban ez nem szerepel, ezen korábbi előírás nélkül kell a zöldfelületi mutatót teljesíteni. A vizsgált B3 változat szerinti elrendezés alapján számolt zöldfelületek:

Mutató	Érték	Megjegyzés
A telek jelenlegi teljes területe	38 955 m ²	Tul. lap szerint
Minimális zöldfelület (35%)	13 635 m ²	Fővárosi rendezési terv szerint
B3 elrendezés szerinti biztos zöldfelület	13 104 m ²	Biztos = nem más célra tervezett terület füvesítése
Opcionálisan, gyeprács beépíthető	2 268 m ²	A mellékelt rajzon a murvás konténertároló terület rovasára növelhető felület
Parkoló (100%-ban beszámítható)	287 m ²	
Parkoló (50%-ban beszámítható)	81 m ²	
Maximálisan kialakítható zöldfelület	15740 m ²	
Maximálisan kialakítható zöldfelület (%)	40,4	A 35%-os követelmény teljesíthető

A parkolók gyepráccsal történő kialakításának vonatkozó szabályai Pestszentlőrinc – Pestszentimre Városrendezési és Építési Szabályzata 7.§ (6) alapján:

„Az előírt legkisebb zöldfelület mértékébe a gyeprács a következők szerint számítható be:

- a) a nem műanyag gyeprács legfeljebb 1/3 részben
- b) a műanyag gyeprács – ha azon rendszeres ki- és behajtás, vagy egyéb üzemszerű járműforgalom nincsen – 100%-ban
- c) a műanyag gyeprács – ha azon rendszeres ki és behajtás, vagy egyéb üzemszerű járműforgalom van – 1/3 részben,
- d) műanyag gyeprács a rendeltetéshez előírt számú, egyenként legalább 10 m² alapterületű parkolóhely területén 50%-ban,
- e) a rendeltetéshez előírt számot meghaladó többletparkoló területén a d) pont szerinti kedvezmény nem alkalmazható.”

A vizsgált elrendezési terv alapján a murvás konténertároló területének kismértékű füvesítése esetén a zöldfelületi mutató teljesíthető.

4. Parkolók számítása

Parkoló kiszámítása a hatályos szabályozás alapján és a jelenleg rendelkezésre álló parkolók számának összevetése:

A jelenlegi terveken, 4 helyszínen 36 parkolóhely kialakítása látható. A minimálisan biztosítani szükséges parkolók számával kapcsolatosan az OTÉK vonatkozó részét (4. számú melléklet a 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelethez) kell iránymutatónak tekinteni:

Egy személygépkocsi elhelyezését kell biztosítani:

11. ipari (üzemi) önálló rendeltetési egység gyártó, szerelő helyiségeinek minden megkezdett 200 m²-e után,

12. raktározási önálló rendeltetési egység raktárhelyiségeinek minden megkezdett 1500 m²-e után,

14. iroda, és egyéb önálló rendeltetési egységek huzamos tartózkodásra szolgáló helyiségeinek minden megkezdett 20 m² nettó alapterülete után,

A 11. ponttal kapcsolatban érintett a gépkocsi-, és konténermosó épület, valamint a gépjavitó műhely. Ezek együttes területe: 325 m² + 445 m² = 770 m². Ennek megfelelően a szükséges parkolóhely szám: $770 / 200 = 4$ db.

| A 12. ponttal kapcsolatban érintett a terveken "hintőanyag tárolóként" jelzett épület 2895 m². Ennek megfelelően a szükséges parkolóhely szám: $2895 / 1500 = 2$ db.

A 14. ponttal kapcsolatban érintett a meglévő portaépület, a hulladékgyűjtő udvar portaépülete, a mérlegház (áttervezés miatt változó alapterülettel), öltöző-pihenő, az átrakó kezelőfülkéje: 51 m², 29 m², 108 m² (áttervezés függvényében változó), 136 m², 12 m² (2 fülke esetében). Ennek megfelelően a szükséges parkolóhely szám: $336 / 20 = 17$ db.

A hatályos szabályozás alapján a minimálisan szükséges parkolóhelyek száma összesen: 23 db

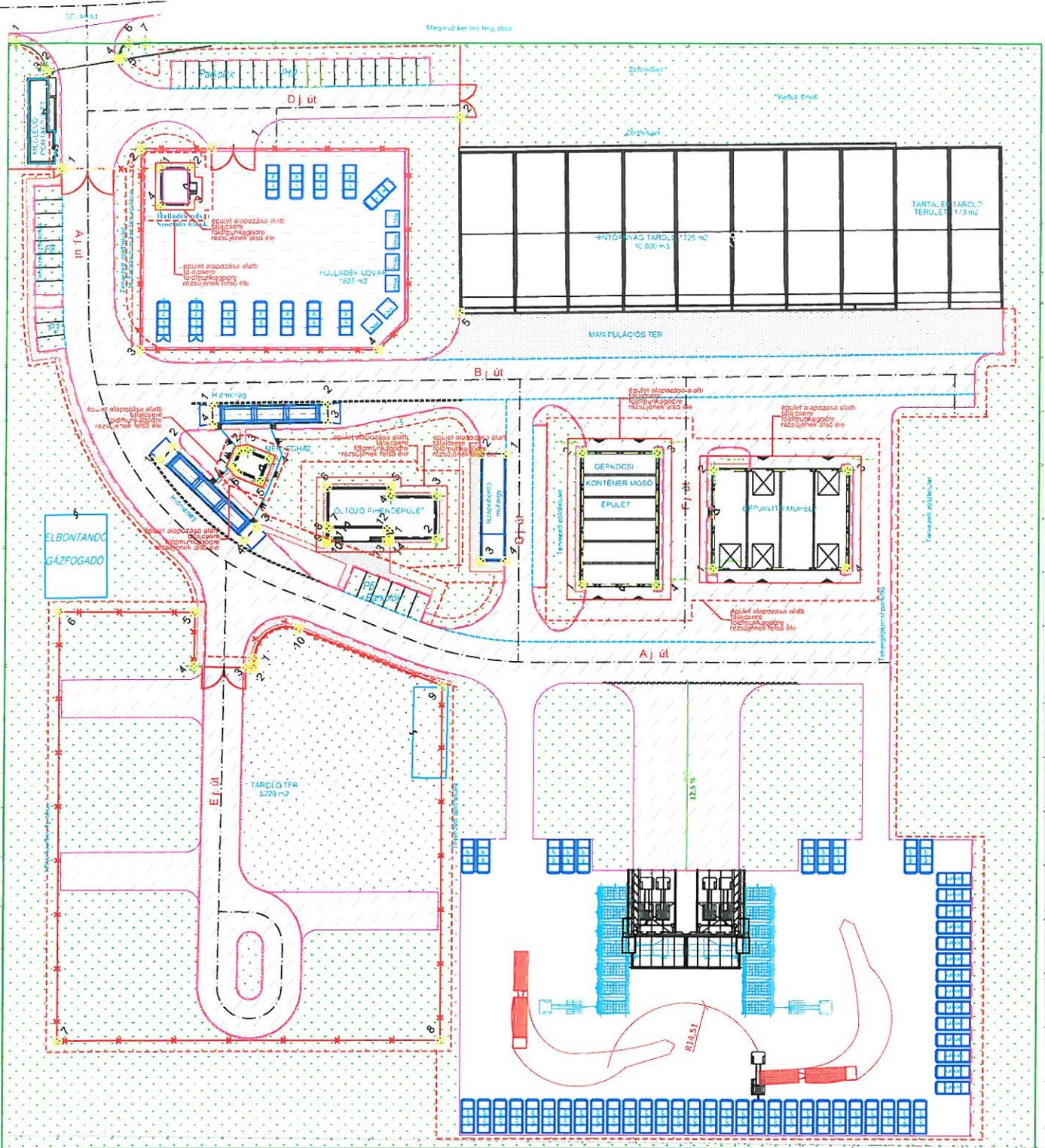
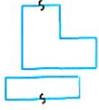
Az eredetileg tervezett 36 parkolóhely ennek megfelel, a parkolóhelyek számának csökkentése nem szükséges. A parkolóhelyeket eredetileg gyepráccsal tervezték megépíteni, amely minden bizonnyal a zöldfelületi mutatót volt hivatott javítani. A parkolóhelyek gyepráccsos kialakításának zöldfelületi mutatóba történő beszámítását a 4.1 fejezetben mutattuk be.

5. Építmény magasság

A vonatkozó jogszabályi előírások alapján ellenőriztük, hogy az átrakóállomásnak a B3 változat szerinti kialakítása esetén betartható-e a rendezési terv szerinti építménymagasság.

A részletes számításokhoz áttekintő rajzot készítettünk, mely „Számított építmény magasság.pdf” kerül bemutatásra. A számítás eredményeként az építmény magasság 5,3 méter, mely a jelenlegi 10,5 méteres határon belül marad nagy biztonsággal. A számítás során az OTÉK előírásoknak megfelelően minden felületet és ahhoz tartozó alapvonalat/kerületet figyelembe vettünk.

"B 3" változat
1,7 m süllyesztés



Meglévő kerítés felújítása

Nagy András
Nagy András
projektelemző
projektervezési és irányítási osztály



FKF

BVK HOLDING TAGJA



25931 számú szerződés 2. sz. melléklete

**Az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók
környezetvédelmi kötelezettségei**

- OKTATÁSI SEGÉDANYAG -

2013. március

1. AZ ELŐÍRÁS CÉLJA, HATÁLYA

A környezetvédelmi szabályozás célja, hogy az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók (továbbiakban: Vállalkozó) szerződés szerinti tevékenysége (továbbiakban: tevékenység) a Társaság integrált minőség- és környezetközpontú irányítási rendszerének előírásaival összhangban történjen.

A szabályozás vonatkozik mindazon Vállalkozókra, azok alkalmazottaira, alvállalkozóira, megbízottjaira, akik az FKF Zrt. számára munkát végeznek.

A Vállalkozó és valamennyi, a tevékenységbe bevont alkalmazott, alvállalkozó egyénileg is felelősséggel tartozik tevékenysége környezetre gyakorolt hatásaiért.

2. EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉG

A Vállalkozó a tevékenység végzése során köteles a környezet védelme érdekében az FKF Zrt. környezetvédelmi szabályait betartani, környezetvédelmi szakembereivel együttműködni.

A Zrt. Környezetgazdálkodási és minőségügyi osztálya és a telephelyi KIR megbízott a tevékenység végzése folyamán ellenőrizheti a környezetvédelmi szabályok betartását, felhívhatja a Vállalkozó figyelmét az esetleges szabálytalanságokra, felszólíthatja azok megszüntetésére. A Vállalkozó köteles a Zrt. környezetvédelmi szakemberei által írásban megjelölt szabálytalanságokat megszüntetni.

3. AZ FKF ZRT. VÁLLALKOZÓRA VONATKOZÓ KÖRNYEZETVÉDELMI ELŐÍRÁSAI

Az FKF Zrt. vállalkozókra vonatkozó környezetvédelmi előírásai a hatályos környezetvédelmi jogszabályoknak, az MSZ EN ISO 14001: 2005, valamint az FKF Zrt. Környezetközpontú Irányítási Rendszerének dokumentumainak (KIR Kézikönyv, környezeti eljárások) megfelelően készült.

3.1. Általános környezetvédelmi szabályok

A Vállalkozónak tevékenységét a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvénynek megfelelően kell végeznie. Tilos környezetkárosítással járó tevékenységet folytatnia, köteles gondoskodni a tevékenysége által bekövetkezett környezetkárosodás megszüntetéséről, a károsodott környezet helyreállításáról.

3.2. A környezeti elemek védelmével kapcsolatos szabályok

3.2.1. A föld védelmével kapcsolatos szabályok

A föld felszínén vagy a földben olyan tevékenységek folytathatók, csak olyan anyagok helyezhetők el, amelyek a föld mennyiségét, minőségét, folyamatait, a környezeti elemeket nem szennyezik, nem károsítják.

Tilos a Vállalkozónak a talajba bármilyen szilárd, illetve folyékony hulladék juttatása. Gondoskodnia kell arról, hogy a tevékenység végzése során felhasznált környezetre veszélyes anyagok (pl. olajszármazékok, kenőanyagok, üzemanyagok, festékek, hígítók, tisztítószer, stb.) a talajt ne szennyezzék.

A munkafolyamatokat úgy kell végezni, hogy a parkosított területek ne rongálódjanak. A földmunkák megkezdése előtt gondoskodni kell a termőréteg letermeléséről és a későbbiekben termőtalajként felhasználásáról.

3.2.2. A víz védelmével kapcsolatos szabályok

A munkafolyamatokat a takarékos vízhasználat elve alapján kell meghatározni és végezni.

A Vállalkozónak tilos a munkavégzés során bármilyen veszélyes anyagot és készítményt a szennyvízcsatornába engedni. A tevékenység során keletkező veszélyes és nem veszélyes hulladékok gyűjtését oly módon kell megoldani, hogy szétszóródással, vagy csapadékkal történő kimosódással veszélyes anyagok ne kerülhessenek a felszíni vagy felszín alatti vízbe.

A telephelyre, ill. munkaterületre csak olyan személy- és teherszállító jármű léphet be, amelyből - megfelelő műszaki állapota következtében - olajcsöpögés nem tapasztalható.

A Vállalkozónak tevékenysége során be kell tartania a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól szóló 220/2004. (VII.21.) Korm. rendelet és a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII.21.) Korm. rendeletben foglaltakat.

3.2.3 A levegő védelmével kapcsolatos előírások

A Vállalkozónak tevékenysége végzése során, valamint a különböző alap- és segédanyagok használatánál törekedni kell arra, hogy a légszennyező anyagok kibocsátása a lehető legkisebb mértékű legyen.

Tilos a környezeti levegő olyan mértékű terhelése, amely légszennyezést, vagy határértéken felüli légszennyezettséget okoz, valamint a környezeti levegő bűzzel való terhelése. Tilos bármilyen hulladékot szabad téren égetni.

Telephelyre a Vállalkozó csak olyan személy- és teherszállító járművel léphet be, amely érvényes igazolólapal rendelkezik a gépjármű környezetvédelmi felülvizsgálatáról („zöld kártya”).

Hulladék, ill. áruszállítás esetén a Vállalkozó megfelelő intézkedés megtételével (takarás, csomagolás stb.), köteles gondoskodni arról, hogy a szállított anyag levegőterhelést ne okozzon.

A levegőtisztaság védelme érdekében a Vállalkozónak be kell tartania a levegő védelmének egyes szabályairól szóló 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásait.

3.2.4. Hulladékgazdálkodás

A Vállalkozónak minden tevékenységét a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény és vonatkozó rendeletei előírásainak megfelelően kell végeznie.

Tevékenységeit, úgy kell megterveznie és végeznie, hogy a keletkező hulladék és veszélyes hulladék

mennyisége, (illetve veszélyessége) a lehető legkisebb legyen, hasznosítását minél nagyobb mértékben segítse elő, keletkezésének, kezelésének ellenőrzése és mennyiségének meghatározása biztosítva legyen, kezelése a munka-egészségügyi és munkabiztonsági szabályok maradéktalan betartásával történjen.

A Vállalkozónak gondoskodnia kell a tevékenysége során képződő hulladékok környezetvédelmi előírásoknak megfelelő gyűjtéséről (közvetlenül a keletkezés helyén, munkahelyi gyűjtőhelyen, a környezet szennyezését kizáró edényzetben), valamint ártalmatlanításáról (elszállításáról).

Veszélyes hulladék a munkavégzés helyén a tevékenység zavartalan végzését nem akadályozó mennyiségben, legfeljebb I évig gyűjthető.

A Vállalkozó köteles megakadályozni, hogy tevékenysége végzése során a hulladék a talajba, a felszíni, a felszín alatti vizekbe, a levegőbe jutva szennyezze vagy károsítsa a környezetet.

A tevékenység befejeztével a Környezetgazdálkodási és minőségügyi osztálynak át kell adni a keletkezett hulladékokról, valamint az elszállításukról szóló, vonatkozó jogszabályok (a veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről szóló mindenkor

hatályos jogszabály és a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 440/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet) által előírt dokumentációt.

3.2.5. Veszélyes anyagok és készítmények

A Vállalkozónak tevékenységét a kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény, valamint kapcsolódó rendeleteiben (kiemelten a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, ill. tevékenységek részletes szabályairól szóló 44/2000. (XII.27.) EüM. rendelet, a 25/2000. (IX.30.) EüM - SzCsM együttes rendelet a munkahelyek kémiai biztonságáról) foglalt előírásoknak megfelelően kell végeznie.

A Vállalkozónak a veszélyes anyag, ill. készítmény felhasználásának a megkezdése előtt a tevékenységhez az azonos célra alkalmas anyagok közül a kevésbé veszélyes anyagot kell kiválasztani, tekintettel az elvégzett kockázatbecslésre és a kapcsolódó költség-haszonelemzésre.

Tevékenységet megkezdni csak Magyarországon, igazolhatóan jogszabályi előírások alapján regisztrált veszélyes anyaggal vagy készítménnyel lehet.

Bármely veszélyes anyaggal, készítménnyel tevékenység csak akkor végezhető, ha a veszélyes anyag illetve készítmény szabályszerűen elkészített biztonsági adatlapja a Vállalkozó rendelkezésére áll és a felhasználási munkahelyen elérhető, illetve tevékenység végzése bejelentésre került az ÁNTSZ-hez.

A veszélyes anyagok, ill. készítmények felhasználására, tárolására, a keletkező hulladékok gyűjtésére vonatkozó előírások betartása a Vállalkozó minden potenciálisan érintett munkavállalójának, alvállalkozójának kötelezettsége.

A tárolás és felhasználás során a Vállalkozónak biztosítania kell, hogy a veszélyes anyag, illetve veszélyes készítmény a biztonságot, az egészséget, illetve testi épséget ne veszélyeztesse, illetőleg a környezetet ne szennyezhesse, károsíthassa.

3.2.6. A környezetre káros zaj és rezgés elleni védelemmel kapcsolatos előírások

A Vállalkozó köteles tevékenységét úgy végezni, hogy azzal a telephelyre jogszabályilag, vagy hatósági határozatban előírt zajkibocsátási határértéket ne lépje túl. Amennyiben határérték túllépés várható, pl. hosszan tartó, nagy zajterheléssel járó építési munkák esetén, a Vállalkozó köteles ideiglenes határérték túllépési engedélyt kérni az illetékes környezetvédelmi hatóságtól.

A tevékenységet a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól szóló 284/2007.(X.29.) Korm. rendelet előírásainak betartásával kell végezni. A Vállalkozó által működtetett kültéri berendezéseknek teljesíteniük kell, az egyes kültéri berendezések zajkibocsátási követelményeiről és megfelelőségük tanúsításáról szóló 140/2001. (VIII.8.) Korm. rendeletben foglaltakat.

3.2.7. Az épített környezet védelme

Az épített környezet védelme kiterjed a településekre, az egyedi építményekre és műszaki létesítményekre.

A Vállalkozónak tevékenységét az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, valamint a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény előírásainak megfelelően kell végeznie.

4. JOGI ÉS KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG

Ha a Vállalkozó tevékenységével a környezetet szennyezi, károsítja, illetve tevékenységét a környezetvédelmi előírások megszegésével folytatja, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvényben és külön (büntetőjogi, polgári jogi, államigazgatási jogi, stb.) jogszabályokban meghatározott kártérítési felelősséggel tartozik az FKF Zrt. felé.

Munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat

Cég neve:

Szerződés tárgya:

.....

Szerződéskötés időpontja:

Alulírott, (felelős vezető neve és beosztása) igazolom, hogy valamennyi munkavállalónk és alvállalkozónk a megbízási területre vonatkozó speciális munkavédelmi, tűzvédelmi szabályokat, valamint „Az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” c. oktatási segédanyag alapján környezetvédelmi oktatásban részesült.

Nyilatkozom, hogy a szerződésben rögzített munkavégzés ideje alatt a tevékenység valamennyi munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi következményeiért felelősséggel tartozom.

Budapest,

.....

aláírás, pecsét