

Szolgáltatási keretszerződés

amely létrejött egyrészről a: Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit
Részvénytársaság
Székhely: 1081 Budapest, Alföldi u. 7.
Cégjegyzékszám: 01-10-043157
Adóigazgatási szám: 12166602-2-44
Pénzforgalmi jelzőszám: 10102093-05086900-05000005
Képviseli: dr. Szilágyi Demeter beszerzési igazgató
Tóthné Szél Brigitta humánpolitikai igazgató

mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a(z): FÜREDI Felnőttképző és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 6000 Kecskemét, Aradi vértanúk tere 3.
Cégjegyzékszám: Cg. 03-09-116915
Adóigazgatási szám: 14491412-1-03
Pénzforgalmi jelzőszám: 10404735-50526656-57651005
Képviseli: Füredi András ügyvezető

mint szolgáltató (a továbbiakban: Szolgáltató)

– a továbbiakban együttesen: Felek – között alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételek szerint.

Preambulum

Megrendelő, mint Ajánlatkérő közbeszerzési eljárást indított „**K1673 Építő- és anyagmozgató gépkezelője szakmai bizonyítványok (OKJ azonosítója: 32 582 02) és hatósági gépkezelői jogosítványok megszerzésére irányuló képzés és vizsgáztatás**” tárgyában.

Jelen szerződés a Megrendelő 11712-2/2016/001 számú, a Közbeszerzési Hatóság honlapján 2016. június 21-én Összefoglaló tájékoztatása, 2016. június 30. napján megküldött Ajánlati felhívása és Szolgáltató részére rendelkezésre bocsátott ajánlatkérési dokumentációja, valamint Szolgáltató 2016. július 21-én kelt ajánlata és a 2016. augusztus 30 -án megtartott elektronikus árlejtésen tett ajánlata alapján készült.

A közbeszerzési eljárás eredményéről a tájékoztatást Megrendelő 2016. szeptember 22-én küldte meg Szolgáltatónak.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) szerinti eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen Szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Megrendelő által kiírt közbeszerzési eljárás Eljárást megindító Felhívása, Ajánlatkérési Dokumentációja,
- a Szolgáltató nyertes ajánlata.

Az említett dokumentumok fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez, ám a Felek számára ismert azok tartalma. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája a következő:

- jelen szerződés Ajánlattevő által az ajánlatételkor elfogadott szövege, értelemszerűen kiegészítve az Ajánlattevő nyertes ajánlatában foglaltakkal;
- az Ajánlattevő nyertes ajánlata,
- az Ajánlati Felhívás és az Ajánlatkérési Dokumentáció.

Amennyiben a szerződés végleges szövege és az Ajánlattevő nyertes ajánlata között ellentmondás van, úgy Ajánlattevő nyertes ajánlatában foglaltak az irányadók.

Az eljárás dokumentumaiban foglalt jogi, szavatossági, mennyiségi és minőségi feltételek a Szolgáltatóra nézve kötelező érvényűek a szerződés időtartama alatt.

1. A szerződés tárgya és mennyisége

Jelen szerződés tárgya az Építő- és anyagmozgató gép kezelője (OKJ azonosítója: 32 582 02) szakmai bizonyítványok és hatósági gépkezelői jogosítványok megszerzésére irányuló képzés és vizsgáztatás az FKF Nonprofit Zrt. kijelölt munkavállalói részére.

Megrendelő megrendeli, Szolgáltató pedig elvállalja a jelen szerződésben részletesen felsorolt feladatok elvégzését a jelen szerződés 2. pontjában rögzített értékeken.

2. A szerződés értéke

A szolgáltatás keretösszege: 25.000.000 Ft - 40%, azaz huszonötmillió forint mínusz negyven százalék

Felek megállapodnak abban, hogy Szolgáltató a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott tevékenységet az ajánlatában meghatározott képzés esetében a jelen pontban meghatározott árakon végzi.

A szolgáltatás nettó díja az alábbiakból tevődik össze:

Építő- és anyagmozgató gépkezelője OKJ-s (Földmunka-, rakodó- és szállítógép kezelő szakmairány) képzés és vizsga	nettó 37 000,- Ft/fő
Építő- és anyagmozgató gépkezelője OKJ-s (Emelőgépkezelő (kivéve targonca) szakmairány) képzés és vizsga	nettó 37 000,- Ft/fő
Építő- és anyagmozgató gépkezelője OKJ-s (Targoncavezető szakmairány) képzés és vizsga	nettó 37 000,- Ft/fő
Építő- és anyagmozgató gépkezelője OKJ (Útépítő- és karbantartó gép kezelője szakmairány) képzés és vizsga	nettó 35 000,- Ft/fő
Építő- és anyagmozgató gépkezelője OKJ (Alapozás, közmű- és fenntartási-gép kezelő szakmairány képzés és vizsga	nettó 35 000,- Ft/fő
1 gépkezelői képzés és vizsga	nettó 23 000,- Ft/fő
2 gépkezelői képzés és vizsga	nettó 26 500,- Ft/fő
3 gépkezelői képzés és vizsga	nettó 29 500,- Ft/fő

Az FKF Nonprofit Zrt. telephelyén történő oktatás 1 főre eső nettó díja (személyenként egy vizsga alkalmanként számolva) magában foglalja a teljesítéshez szükséges tanfolyami -, és vizsgadíjakat (ide értve a tandíj, vizsgadíj, vizsgaügyintézés díját, a bizonyítvány és jogosítvány kiállításának és a hozzá kapcsolódó ügyintézés díját, a résztvevők számára átadásra kerülő papír alapú tananyag díját, valamint a képzéssel kapcsolatban felmerülő egyéb költségeket). A gyakorlati képzések és a vizsgák megvalósításához szükséges célgépeket Megrendelő biztosítja, az elméleti képzéshez és a vizsgához elengedhetetlenül szükséges informatikai-, és oktatástechnikai eszközök rendelkezésre állását az egyes telephelyeken Szolgáltató biztosítja.

A szolgáltatáshoz kapcsolódó hatósági díjakat – vizsgadíjakat, valamint a gépkezelői jogosítvány kiállításának költségeit – Megrendelő a Szolgáltatónak fizeti meg számla ellenében, oly módon, hogy azok a számlán elkülönítetten kerülnek feltüntetésre.

Amennyiben a szolgáltatáshoz kapcsolódó hatósági díjakat Szolgáltató csak általános forgalmi adó felszámításával tudná átterhelni, akkor ezen költségek az ÁFA törvény 71.§ (1) bekezdés c) pontja alapján más nevében és javára elszámolási kötelezettséggel beszedett pénzüsszegnek minősülnek, így nem képezik az adó alapját. Ezen szolgáltatások díjai a Megrendelőt terhelik. Szolgáltató ezen szolgáltatások igénybevétele esetén a számlát az FKF Nonprofit Zrt. nevére állítja ki, melynek összegét részére a Megrendelő, a számla csatolása ellenében megtéríti.

Felek rögzítik, hogy a Megrendelő által fizetett szolgáltatási díj az esetlegesen felmerülő pótvizsgák költségeire nem vehető igénybe. A pótvizsga díját az érintett dolgozónak magának kell megfizetnie.

3. A szerződés hatálya

Jelen szerződést Felek határozott időre, a szerződés aláírásának napjától számított 24. hónap végéig, azaz 2018. október 31. napjáig, vagy amennyiben ez hamarabb bekövetkezik, a keretösszeg kimerüléséig kötik.

4. A teljesítés helye

Felek rögzítik, hogy minden egyes tanfolyami csoport esetében külön egyeztetnek a képzés és a vizsgáztatás pontos helyszínéről és időpontjáról, melyet írásban is rögzítenek.

4.1. Megrendelő telephelyén történő képzés:

Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a képzésekre és a vizsgáztatásokra a Megrendelő alábbi telephelyein kerül sor:

- 1037 Budapest, Testvérhegyi u. 10/A
- 1037 Budapest, Csillaghegy u. 41.
- 1097 Budapest, Ecseri út 8-12
- 1151 Budapest, Mélyfúró u. 10-12.
- 1211 Budapest, Szállító u. 2.
- 2039 Pusztazámor, külterület 053,073 HRSZ.

Szolgáltatónak biztosítania kell a képzéshez és a vizsgához elengedhetetlenül szükséges oktatástechnikai eszközök rendelkezésre állását az egyes telephelyeken

Megrendelő nyilatkozik, hogy a fenti telephelyeken a képzéshez szükséges, a 393/2013 (XI.12.) Korm. rendelet feltételeinek megfelelő oktatási helyiségek használatának jogát az adott képzés időtartamára biztosítja Szolgáltató részére.

5. A teljesítés módja

5.1. Szolgáltató az oktatásokat és a vizsgákat, a Megrendelő igényeinek megfelelően teljes körűen lebonyolítja; ennek során:

- Szolgáltató vállalja, hogy képzéseket reggel 6:00 és este 20:00 óra közötti időtartamon belül, rugalmasan, az egyes telephelyeken párhuzamosan- (legalább három csoport, csoportonként maximum 30 fő), és a képzésen résztvevő munkavállalók munkaidejéhez igazítva biztosítja, a jelentkezések alapján, a Megrendelő jelen szerződés 14.1.2. pontjában meghatározott kapcsolattartóján keresztül előre írásban egyeztetett időpontokban;
- Szolgáltató vállalja, hogy a Megrendelő által megküldött jelentkezést legkésőbb a beérkezést követő 3 munkanapon belül a Megrendelő jelen szerződés 14.1.2. pontjában meghatározott kapcsolattartóján keresztül előre írásban egyeztetett időpontokban; a részére visszaigazolja
- Szolgáltató, a jelentkezések visszaigazolásával egy időben, a képzéssel kapcsolatos minden részletről (időtartam, segédanyagok, képzéshez/vizsgálathoz szükséges dokumentumok listája, stb.), a részvételhez elengedhetetlenül szükséges egyéb információkról, tájékoztatást ad a Megrendelő és annak munkavállalója részére;
- Szolgáltató az egyes oktatási időpontokhoz tartozó jelenléti ívek hitelesített másolatait és a vizsgajegyzőkönyvek hitelesített másolatait, sikeres vizsgák esetén a végzettséget igazoló dokumentumok hiteles másolatait, valamint a szükséges tananyag munkavállalók részéről történő átvételének igazolásait, a vizsgák megtörténtét követően teljesítésigazolás kiállítására érdekében átadja a Megrendelő részére;
- Szolgáltató és Megrendelő között a képzésekkel kapcsolatos levelezések (jelentkezések megküldése, azok visszaigazolása, esetleges jelzések, tájékoztatások stb.) elektronikusan folynak, a folyamatos kapcsolattartás feltételeit Szolgáltató a maga részéről köteles biztosítani;
- Szolgáltató díjmentesen biztosítja az elméleti képzések-, és a vizsgák megvalósításához szükséges segédeszközöket (flip-chart tábla, projektor, vetítővászon, laptop, nyomtató, stb.), továbbá valamennyi résztvevő számára a tananyagot papír alapon;
- Szolgáltató vállalja, hogy a Megrendelő Munkavédelmi Szabályzatában rögzítetteket betartja, valamint, hogy alkalmazottait és alvállalkozóit munkavédelmi oktatásban részesíti.

5.2. A Megrendelő telephelyén történő oktatás esetén a Szolgáltató vállalja, hogy a Megrendelő Munkavédelmi Szabályzatában rögzítetteket betartja, valamint, hogy alkalmazottait és alvállalkozóit munkavédelmi oktatásban részesíti.

A Szolgáltató a munkavégzés megkezdése előtt dokumentált oktatás keretében ismerteti munkavállalóival az FKF Nonprofit Zrt. munkabiztonsági és környezetvédelmi követelményeit. A környezetvédelmi oktatást „Az FKF Nonprofit Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” című oktatási segédanyag (1. sz. melléklet) alapján végzi.

A Szolgáltató köteles a munkabiztonsági és környezetvédelmi előírások betartását a szerződés teljesítése során folyamatosan ellenőrizni.

5.3. Felek rögzítik, hogy az elméleti és gyakorlati képzések és a vizsgáztatás az FKF Nonprofit Zrt. tulajdonában álló célgépek igénybevételével, az FKF Nonprofit Zrt. telephelyein valósulnak meg.

5.4. . Egyebekben a teljesítés módjával kapcsolatban a Szolgáltató köteles a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:123. § szakaszának figyelembevételével eljárni.

6. Az elvégzett munkák átadása-átvétele

6.1. Szolgáltató csak az után jogosult számlát kiállítani egy képzésről (adott tanfolyamról), ha az adott képzés (tanfolyam) teljesítését a Megrendelő igazolta. A teljesítési igazolás részeként csatolni kell az oktatás tematikáját, ütemezését, valamint tanfolyamonként a képzésre és vizsgákra történő jelentkezés visszaigazolását, valamint az egyes oktatási időpontokhoz tartozó jelenléti ívek másolatait és a vizsgajegyzőkönyvek másolatait, sikeres vizsgák esetén a szakmai végzettséget igazoló dokumentumok és a hatósági gépkezelői jogosítványok hiteles másolatait, valamint a szükséges tananyag munkavállalók részéről történő átvételének igazolásait.

Szolgáltató ezen pont teljesítése során köteles a Ptk. 6:124.§ szakaszában foglaltak figyelembe vételével eljárni.

6.2. Megrendelő részéről az elvégzett munkák igazolására jogosult:

6.3. Megrendelő részéről bármely, nem szerződés szerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt szerződésszegés következményeként megilletik.

7. Alvállalkozó¹ igénybe vétele

7.1. Szolgáltató a Kbt. figyelembe vételével jogosult, és az ott meghatározottak szerint köteles alvállalkozókat igénybe venni.

7.2. Szolgáltató köteles a Megrendelőnek előzetesen bejelenteni minden olyan alvállalkozót akit/amelyet a szerződéskötést követően kíván bevonni a teljesítésbe, és egyidejűleg a Kbt. alapján szükséges nyilatkozatokat is köteles megtenni (a kizáró okokról). Szolgáltató a bevonni kívánt alvállalkozókról a cégszolgálatokat (cég neve, címe, telefon és fax száma, vezetőjének neve, cégjegyzék száma, adószáma) Megrendelőnek köteles átadni.

7.3. A jogosan igénybevett alvállalkozóért, közreműködőért Szolgáltató úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.

7.4. A szerződéskötésig az Szolgáltató által megnevezett/bejelentett alvállalkozók, akik /amelyek részt vesznek a teljesítésben a következők:

Név: -

Székhely: -

Telefon és fax szám: -

Vezető neve: -

Cégjegyzékszám: -

¹ Szerződő Felek „Alvállalkozó” alatt a Kbt-ben definiált alvállalkozót értik, akikre jelen szerződés teljesítése során a Ptk-ban a Közreműködőkre irányadó szabályok vonatkoznak.

Adószám: -

Bankszámlaszám: -

A szerződésnek az a része, amelynek teljesítésében az alvállalkozó közreműködik: -

A Kbt. 65.§ (9) bekezdésében, valamint a Kbt. 138.§ (2) bekezdésében foglaltak nyomán követhetősége érdekében Felek rögzítik, hogy Szolgáltató az alábbi, alkalmasságot igazoló szakembereket, illetve szakmai tapasztalatot igazoló személyeket/szervezeteket jelölte meg ajánlatában a jelen szerződésben foglalt szolgáltatás teljesítéséhez szükséges kapacitásként:

Név: -

Székhely: -

Telefon és fax szám: -

Vezető neve: -

Cégjegyzékszám: -

Adószám: -

A szerződésnek az a része, amelynek teljesítésében a kapacitást nyújtó személy/szervezet közreműködik: -

Amennyiben Szolgáltató a teljesítéshez nem veszi igénybe az itt megjelölt szakembert vagy szervezetet, akkor az erről való döntést követően haladéktalanul értesítenie kell Megrendelőt, s be kell nyújtania a közbeszerzési eljárásban előírt alkalmassági követelmények igazolását a Kbt. 138.§ (2) bekezdésében foglalt tartalommal. Amennyiben Megrendelő számára nyilvánvalóvá válik, hogy Szolgáltató nem tett eleget a Kbt. 138.§ (2) bekezdésében foglaltaknak, s a jogellenes helyzet egyéb módon nem orvosolható, akkor Megrendelő jogosult ez okból a szerződést felmondani.

- 7.5. Az alvállalkozók személyében bekövetkező változást Felek megfelelően dokumentálják, s jelen szerződésükhöz csatolják, kitérve arra, hogy a Kbt. mely szakasza alapján, milyen indokkal kerül sor a változásra.
- 7.6. Felek a Kbt. 138.§ (1) bekezdésében foglaltakra tekintettel rögzítik, hogy az alvállalkozói teljesítés összesített aránya jelen szerződés teljesítése során nem haladhatja meg Vállalkozó saját teljesítésének arányát.
- 7.7. Az alvállalkozó a Kbt. 138.§-ának (5) bekezdésére tekintettel jelen szerződés teljesítése során nem vehet igénybe saját teljesítésének 50%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.
- 7.8. Felek rögzítik, hogy jelen szerződésük teljesítésére nem vonatkoznak a Kbt. 138.§-ának (4) bekezdésében foglaltak, hiszen a jelen szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárásban Szolgáltató, mint nyertes ajánlattevő által nem került megjelölésre olyan szervezet vagy személy, akinek/amelynek igénybevétele – a jelen szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve – a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült volna.

8. Dokumentáció és jogvédelem

- 8.1 Szolgáltató kötelezi magát, hogy a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információkat, technológiai ismereteket harmadik fél részére nem teszi hozzáférhetővé. Ennek megszegése kártérítési felelősséget von maga után.
Szolgáltató a rendelkezésére bocsátott dokumentációt kizárólag a jelen szerződés alapján nyújtott szolgáltatás keretében használja fel.
- 8.2 Szolgáltató a teljesítése során kizárólag olyan anyagokat, eszközöket, szellemi termékeket használ fel, amelyek harmadik személyek jogait nem sértik.

9. Fizetési feltételek

- 9.1 Megrendelő előleget nem fizet.

9.2 A Szolgáltatót megillető díj összegének megfizetése az egyedi megrendelések alapján, a szerződés szerű teljesítés Megrendelő általi elismerését/igazolását követően, számla ellenében banki átutalással történik - az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. §-ának figyelembe vételével, a Kbt. 135. § (1)-(3) és (5) - (6) bekezdésében, a Ptk. 6:130. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Alvállalkozó igénybevétele esetén az ellenérték megfizetése - a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően - a Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglalt szabályok szerint történik.

Ennek során

a) „**Szolgáltató** /közös ajánlattétel esetén Szolgáltatók/², legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkozik/nak, hogy közülük melyik **mekkora összegre jogosult az ellenértékből**” (Kbt. 135. § (3) bek; a) pont),

b) „**Szolgáltató** /közös ajánlattétel esetén Szolgáltatók/³ legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkozik/nak, hogy az általa/luk a teljesítésbe a Kbt. 138. § szerint bevont **alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenértékből**” (Kbt. 135. § (3) bek b) pont), A nyilatkozatban az alvállalkozó(k) neve mellett fel kell tüntetni alvállalkozó(k) pénzforgalmi jelzőszámát is.

Megrendelő előírja, hogy a Szolgáltató /közös ajánlattétel esetén Szolgáltatók/ által benyújtott, fenti b) pont szerinti **nyilatkozato(ka)t** a nyilatkozattal érintett **alvállalkozóknak** - az ellenérték őket megillető összege tekintetében - **cégszerűen jóváhagyólag alá kell írniuk**.

A vonatkozó nyilatkozatmintát jelen szerződés 2. sz. melléklete tartalmazza.

A jelen szerződés aláírásával Szolgáltató(k) kijelenti(k), hogy az Alvállalkozó(k) elismert teljesítésének ellenértékét az Alvállalkozó(k)ra engedményezi, és egyúttal tudomásul veszi, hogy ezen ellenértéket Megrendelő a Kbt. 135. § (3) bekezdés d) pontja alapján közvetlenül fizeti ki Alvállalkozó részére.

c) Az előzőek szerinti nyilatkozat(ok) kézhezvételét követően **Megrendelő felhívja a Szolgáltatót** /közös ajánlattétel esetén Szolgáltatókat/, valamint a b) pont szerinti **alvállalkozó(ka)t**, hogy a teljesítés elismerését követően **állítsák ki számláikat**, egyidejűleg felhívja őket, hogy amennyiben nem szerepelnek az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. §-a szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisban, nyújtsák be a tényleges kifizetés időpontjától számított harminc napnál nem régebbi együttes adóigazolást (Kbt. 135. § (3) bek c) pont);

d) Az előzőek szerinti, Kbt. 135. § (3) bekezdés a)-c) pontokban foglaltak maradéktalan teljesülése esetén Megrendelő **a Szolgáltatói és az alvállalkozói teljesítés ellenértékét** a számla kézhezvételét követő harminc - vagy a Ptk. 6:130. § (3) bekezdése szerinti esetben legfeljebb hatvan - napon belül **közvetlenül utalja át** Szolgáltatónak /közös ajánlattétel minden egyes Szolgáltatónak/ és minden egyes alvállalkozónak (Kbt. 135. § (3) bek d) pont);

e) A d) pontban foglaltaktól eltérően, ha Szolgáltatónak /közös ajánlattétel esetén valamely Szolgáltatónak/ vagy valamely alvállalkozónak a kifizetés időpontjában az együttes adóigazolás alapján **köztartozása van**, a Megrendelő a Szolgáltatói, illetve az alvállalkozói teljesítés ellenértékét **a köztartozás erejéig** az Art. 36/A. § (3) bekezdése szerint **visszatartja** (Kbt. 135. § (3) bek e) pont).

A visszatartás az általános forgalmi adóra nem terjed ki.

9.3 A kiállított számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.

A számlán szövegesen fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét, a jelen szerződés azonosítóját (szerződésszámot), a közbeszerzési eljárás azonosítószámát (K 1673), valamint ha a kifizetés a Kbt. 135. § (3) bek. alapján történik annak, tényét is. A Szolgáltató számlája esetén a számlához mellékelni kell a szerződés 6. pontja szerinti a Megrendelő által aláírt teljesítés igazolás egy eredeti példányát, amelynek alvállalkozó igénybevétele esetén tartalmaznia kell a teljesítésbe bevont alvállalkozók nevét,

² Szolgáltató illetve közös ajánlattétel esetén mindegyik Szolgáltató magára nézve külön köteles nyilatkozni, hogy mekkora összegre jogosult az ellenértékből.

³ Szolgáltató illetve közös ajánlattétel esetén mindegyik Szolgáltató külön köteles az alvállalkozó(i)val kapcsolatban nyilatkozni, hogy az mekkora összegre jogosult az ellenértékből.

pénzforgalmi jelzőszámát és a teljesítésének értékét. Alvállalkozó igénybevétele esetén továbbá a számlához csatolni kell a szerződés 9.2. b.) pontja szerinti nyilatkozatot arról, hogy az alvállalkozók mekkora összegre jogosultak az ellenértékből).

Amennyiben Szolgáltató a teljesítés során alvállalkozót nem vesz igénybe, a számlán szövegesen fel kell tüntetni, hogy alvállalkozó igénybevétele nem került sor.

Az esedékes számlát forintban kell benyújtani, a számlakiegyenlítés forintban történik.

Amennyiben a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldik meg, a nem szabályszerűen kiállított számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonhatja maga után. A tartalmi vagy formai hiba miatt visszaküldött számla javításának kézhezvételéig Megrendelő nem esik késedelembe. A fizetési határidő csak a hibátlan, Megrendelő által befogadott számlákra vonatkozik.

- 9.4. A Megrendelő felhívja Szolgáltató figyelmét, hogy jelen szerződés és az annak alapján történő teljesítés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltak hatálya alá esik, mely szerint a közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan a Kbt. szerint megkötött szerződések alapján történő, a havonta nettó módon számított 200.000 forintot meghaladó kifizetésnél a kifizetést teljesítő abban az esetben fizethet, ha a szerződő fél bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózási adatbázisban.
- 9.5. Megrendelő a számla ellenértékét - figyelemmel a 9.3 pontban meghatározottakra - Szolgáltató K&H Banknál vezetett 10404735-50526656-57651005 számú bankszámlájára történő átutalással egyenlíti ki
- 9.6. A számla postázási címe:
FKF Nonprofit Zrt.
1439 Budapest, Pf.637.
- 9.7. Fizetési késedelem esetén Szolgáltató a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:155 § szerinti késedelmi kamatot érvényesíthet Megrendelővel szemben. A késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által meghatározott alapkamat nyolc százalékponttal növelt értéke. A kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.

Szolgáltató számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül Felek viszonylatában.

- 9.8. Megrendelő a **Kbt. 136. § (1)** bekezdésében foglaltakra figyelemmel előírja, hogy Szolgáltató:
a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő (ún. offshore) társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Szolgáltató adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

10. Kötbérfizetési kötelezettség

- 10.1. A szerződés nem teljesítése, nem szerződésszerű teljesítése esetén a Szolgáltató az alábbiak szerint meghatározott kötbért köteles Megrendelőnek megfizetni:

10.1.1. **Késedelmi kötbér:** Késedelmes teljesítés esetén Szolgáltató kötbér fizetésére köteles. A késedelem minden megkezdett napjára napi 1 %, melynek alapja a késedelmesen teljesített képzés (tanfolyam) nettó ellenértéke. A késedelmi kötbér maximális összege: a késedelmesen teljesített képzés (tanfolyam) értékének 15%-a.
Késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a szerződés teljesítése alól.

10.1.2. **Meghiúsulási kötbér:** jelen szerződés Szolgáltató érdekkörébe tartozó okból történő meghiúsulása esetén, avagy a teljesítést egyéb, érdekkörében felmerülő okból megtagadja, avagy késedelme elérte a maximális időtartamot (15 napot, amely ezen estekben szintén meghiúsulásának minősül), a Szolgáltató a meghiúsult képzések nettó értékének 20%-ának

h. [Handwritten signature]

megfelelő megghiúsulási kötbért köteles fizetni, továbbá a Megrendelő érvényesítheti Szolgáltatóval szemben a kötbéren túli egyéb igényeit is (kárigények, többletköltségek).

Amennyiben Szolgáltatónak felróható okból a Megrendelő a szerződés rendkívüli felmondására, vagy szankciós elállás gyakorlására kényszerül, úgy Szolgáltató a jelen szerződés teljes nettó értéke 20%-ának megfelelő kötbér fizetésére köteles.

- 10.2. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esedékessé vált kötbérkövetelését az általa még ki nem egyenlített szolgáltatások ellenértékbe beszámítani és a kötbér összegével a Szolgáltató következő esedékes számláját (számláit) csökkenteni. Amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Szolgáltató felé továbbhárítani.

A kötbér Megrendelőnek akkor is jár, ha kár nem merült fel.

11. Egyéb feltételek

- 11.1. A Megrendelő utasítási jogára és a Szolgáltató együttműködési kötelezettségére a Ptk. 6:62. § szakaszában írtak az irányadók.
- 11.2. A Szolgáltató köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a munka eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja.

12. A szerződés felmondása, elállás

- 12.1. Megrendelő a Kbt. 143.§-ának (2) bekezdése alapján köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy Szolgáltató tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 12.2. **A Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján**, Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
- a) Szolgáltatóként szerződő félben közvetlen vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel;
- b) Szolgáltató közvetlen vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.
- 12.3. Megrendelő a **Kbt. 79.§-ának (4) bekezdésében** foglalt körülmények fennállása esetén (ha a közbeszerzési eljárás eredményének megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) jogszabálysértő volt és a módosítás a jogszabálysértést orvosolja), jogosult a már megkötött szerződéstől elállni, illetve ha az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 12.4. Megrendelő a **Kbt. 143. § (1) bekezdésében** foglalt esetekben a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat.
- 12.5. Megrendelőnek jogában áll – választása szerint – a szerződést az Szolgáltatóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával, azonnali hatállyal felmondani vagy a szerződéstől – az érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, és – mindkét esetben – a szerződés 10.1.2. pontjában meghatározott jogkövetkezményt alkalmazni Szolgáltató súlyos szerződésszegése esetén.
- 12.6. Felmondás esetén Szolgáltató csak az elvégzett munka ellenértékére jogosult.
- 12.7. Szolgáltató jogosult a szerződés azonnali hatállyal történő felmondására, ha Megrendelő fizetési kötelezettségének ismételt írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget.
- 12.8. A jelen szerződésben meghatározott feltételek nem érintik a Ptk.-ban a szerződés felmondására, illetőleg a szerződéstől való elállásra vonatkozóan rögzített jogosultságok érvényesíthetőségét.

12.9. Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné - különös tekintettel a jelen szerződés tárgyára vonatkozó jogszabályi előírások megváltozására -, amelyért egyik fél sem felelős, a szerződés megszűnik. A teljesítés lehetetlenné válásáról tudomást szerző fél haladéktalanul köteles erről a másik felet értesíteni.

13. Vis maior, akadályközlés

- 13.1. A vis maior olyan rendkívüli körülmény, amely Felek akaratán és ellenőrzésén kívüli, előre nem látható, általuk elháríthatatlan jellegű és nekik nem felróható (így különösen: természeti katasztrófa, háború, blokádn, tűz, robbanás, terrorcselekmények).
- 13.2. A vis maior körülmények mentesítik Feleket a szerződés alapján fennálló köteleik teljesítése alól a körülmények fennállásának időtartamára, feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek meggátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.
- 13.3. Annak érdekében, hogy bármely vis maior esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.
- 13.4. Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt a késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.
- 13.5. A fentiekén túl, nem vis maior esetben, Felek kötelesek a Ptk. 6:126. § szakaszának betartásával tájékoztatni egymást a szolgáltatás teljesítését akadályozó körülményről.

14. Értesítés, kapcsolattartás

14.1. Megrendelőnek a szerződés a teljesítés igazolására kijelölt képviselője:

Név: Tóthné Szél Brigitta

Tel: +36 1 4596374

Fax: +36 1 4596860

E-mail: TothneSzelB@fkf.hu

Cím: 1081 Budapest, Alföldi utca. 7.

14.1.2. Megrendelőnek a teljesítéssel összefüggő kérdésekben kijelölt kapcsolattartója:

Név: Csetneki Ildikó

Tel: +36 30 5421497

Fax: +36 1 4596860

E-mail: CsetnekiI@fkf.hu

Cím: 1081 Budapest, Alföldi utca. 7.

14.2. Szolgáltatónak a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben állásfoglalásra kijelölt képviselője:



Név: Bálint István

Tel: +36 30 9355179

Fax: +36 76 504428

E-mail: balintistvan@t-online.hu balint.istvan@furedi.eu

Cím: 6000 Kecskemét, Izsáki u. 2.

h.  

- 14.3. Minden értesítést és üzenetet írásban postán (tértivevényes ajánlott levél formájában) vagy telefax, illetve e-mail útján kell továbbítani a másik fél részére, kivéve, ha a szerződés kifejezetten eltérően rendelkezik. Az értesítések abban az időpontban tekinthetők átadottnak, amikor azokat a tértivevény tanúsága szerint a szerződésben megjelölt címre kézbesítették, illetve faxon, vagy e-mail útján történő továbbítás esetén akkor, amikor a hibátlan továbbításról a faxgép által kiadott igazolást, illetőleg az elektronikus levél sikeres kézbesítéséről a visszaigazolást a küldő fél megkapja. A szerződésben megjelölt címre postai úton továbbított tértivevényes küldemény az elküldéstől, postára adástól számított 5. napon akkor is kézbesítettnek minősül, ha az „nem kereste”, „elköltözött”, „elköltözött után küldést nem kért”, vagy „nem vette át” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz.
- 14.4. A szerződés megszüntetésével, jogérvényesítéssel kapcsolatos értesítés kizárólag tértivevényes ajánlott levél formájában, vagy faxon történhet.

15. A szerződés módosítása

Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban, a Kbt. előírásainak megfelelően, Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani.

Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés teljesítése során a személyében bekövetkező esetleges változás a Kbt. 139.§-ában foglalt feltételekkel lehetséges

16. Záró rendelkezések

- 16.1. A Felek jogviszonyára a magyar jog az irányadó. A teljesítéssel összefüggő bármely feladat ellátásának nyelve a magyar nyelv.
- 16.2. A szerződés értelmezésére és minden olyan kérdésben, ami jelen szerződésben nem szabályozott, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és a vonatkozó egyéb hatályos magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 16.3. Felek jelen szerződés aláírásával egyidejűleg vezető tisztségviselőik vonatkozásában kölcsönösen kizárják jelen szerződésből, illetve annak megszegéséből eredően a vezető tisztségviselőik közvetett és következményes károkért való felelősségét, ide nem értve vezető tisztségviselőik szándékosan vagy bűncselekménnyel okozott, illetőleg az életet, testi épséget, egészséget megkárosító szerződésszegésért fennálló felelősségét
- 16.4. Felek kifejezik szándékukat arra vonatkozóan, hogy a szerződés teljesítése során felmerült vitáikat mindenképp békés úton kísérik meg rendezni, ennek megfelelően közvetlen tárgyalások útján oldják meg. Amennyiben a vitás kérdések rendezésére kezdeményezett tárgyalásaik nem vezetnek eredményre, jogorvoslati kérelmük elbírálására a rendes bírósági fórumokat választják.

A szerződést a Felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés 11 számozott oldalból és 2 db mellékletből áll, 4 (négy) eredeti példányban készült, melyből 3 példány Megrendelőt, 1 példány Szolgáltatót illeti meg.

Melléklet:

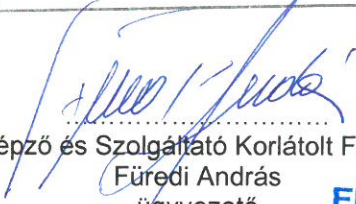
1. számú melléklet: „Az FKF Nonprofit Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” című oktatási segédanyag
2. számú melléklet: Alvállalkozói kifizetésre vonatkozó nyilatkozatminta

Budapest, 2016. október 12.


Fővárosi Közterület-fenntartó
Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság
Tóthné Szél Brigitta
Humánpolitikai igazgató
Megrendelő


Fővárosi Közterület-fenntartó
Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság
dr. Szilágyi Demeter
beszerzési igazgató
Megrendelő


Dr. Szilágyi Demeter Gergely
beszerzési igazgató


FÜREDI Felnőttképző és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Fűredi András
ügyvezető
Szolgáltató


FÜREDI Kft.
6000 Kecskemét
Aradi vértanúk tere 3.
Adósz.: 14491412-1-03

Pénzügyi fedezet rendben: Dátum: 2016 OKT 05. Aláírás:  Sebestyén Lakatos Éva
kontrolling osztályvezető

Jogilag rendben: Dátum: 2016. 10. 09. Aláírás:  dr. Csapláros Ágnes
jogtanácsos

Szakmailag rendben: Dátum: 2016. 10. 04. Aláírás:  Csetneki Ildikó
képzési csoportvezető

Közbeszerzésileg rendben: Dátum: 2016. 10. 04. Aláírás:  Réka
MCHS ANNYÓVÁZK


dr. Kovács Edina
Közbeszerzési osztályvezető

**Az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók
környezetvédelmi kötelezettségei**

- OKTATÁSI SEGÉDANYAG -

2013. március

17/007 W

1. AZ ELŐÍRÁS CÉLJA, HATÁLYA

A környezetvédelmi szabályozás célja, hogy az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók (továbbiakban: Vállalkozó) szerződés szerinti tevékenysége (továbbiakban: tevékenység) a Társaság integrált minőség- és környezetközpontú irányítási rendszerének előírásaival összhangban történjen.

A szabályozás vonatkozik mindazon Vállalkozókra, azok alkalmazottaira, alvállalkozóira, megbízottjaira, akik az FKF Zrt. számára munkát végeznek.

A Vállalkozó és valamennyi, a tevékenységbe bevont alkalmazott, alvállalkozó egyénileg is felelősséggel tartozik tevékenysége környezetre gyakorolt hatásaiért.

2. EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉG

A Vállalkozó a tevékenység végzése során köteles a környezet védelme érdekében az FKF Zrt. környezetvédelmi szabályait betartani, környezetvédelmi szakembereivel együttműködni.

A Zrt. Környezetgazdálkodási és minőségügyi osztálya és a telephelyi KIR megbízott a tevékenység végzése folyamán ellenőrizheti a környezetvédelmi szabályok betartását, felhívhatja a Vállalkozó figyelmét az esetleges szabálytalanságokra, felszólíthatja azok megszüntetésére. A Vállalkozó köteles a Zrt. környezetvédelmi szakemberei által írásban megjelölt szabálytalanságokat megszüntetni.

3. AZ FKF ZRT. VÁLLALKOZÓRA VONATKOZÓ KÖRNYEZETVÉDELMI ELŐÍRÁSAI

Az FKF Zrt. vállalkozókra vonatkozó környezetvédelmi előírásai a hatályos környezetvédelmi jogszabályoknak, az MSZ EN ISO 14001: 2005, valamint az FKF Zrt. Környezetközpontú Irányítási Rendszerének dokumentumainak (KIR Kézikönyv, környezeti eljárások) megfelelően készült.

3.1. Általános környezetvédelmi szabályok

A Vállalkozónak tevékenységét a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvénynek megfelelően kell végeznie. Tilos környezetkárosítással járó tevékenységet folytatnia, köteles gondoskodni a tevékenysége által bekövetkezett környezetkárosodás megszüntetéséről, a károsodott környezet helyreállításáról.

3.2. A környezeti elemek védelmével kapcsolatos szabályok

3.2.1. A föld védelmével kapcsolatos szabályok

A föld felszínén vagy a földben olyan tevékenységek folytathatók, csak olyan anyagok helyezhetők el, amelyek a föld mennyiségét, minőségét, folyamatait, a környezeti elemeket nem szennyezik, nem károsítják.

Tilos a Vállalkozónak a talajba bármilyen szilárd, illetve folyékony hulladék juttatása. Gondoskodnia kell arról, hogy a tevékenység végzése során felhasznált környezetre veszélyes anyagok (pl. olajszármazékok, kenőanyagok, üzemanyagok, festékek, hígítók, tisztítószeres, stb.) a talajt ne szennyezzék.

A munkafolyamatokat úgy kell végezni, hogy a parkosított területek ne rongálódjanak. A földmunkák megkezdése előtt gondoskodni kell a termőréteg letermeléséről és a későbbiekben termőtalajkénti felhasználásáról.

3.2.2. A víz védelmével kapcsolatos szabályok

A munkafolyamatokat a takarékos vízhasználat elve alapján kell meghatározni és végezni.

A Vállalkozónak tilos a munkavégzés során bármilyen veszélyes anyagot és készítményt a szennyvízcsatornába engedni. A tevékenység során keletkező veszélyes és nem veszélyes hulladékok gyűjtését oly módon kell megoldani, hogy szétszóródással, vagy csapadékkal történő kimosódással veszélyes anyagok ne kerülhessenek a felszíni vagy felszín alatti vízbe.

A telephelyre, ill. munkaterületre csak olyan személy- és teherszállító jármű léphet be, amelyből - megfelelő műszaki állapota következtében - olajcsöpögés nem tapasztalható.

A Vállalkozónak tevékenysége során be kell tartania a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól szóló 220/2004. (VII.21.) Korm. rendelet és a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII.21.) Korm. rendeletben foglaltakat.

3.2.3 A levegő védelmével kapcsolatos előírások

A Vállalkozónak tevékenysége végzése során, valamint a különböző alap- és segédanyagok használatánál törekedni kell arra, hogy a légszennyező anyagok kibocsátása a lehető legkisebb mértékű legyen.

Tilos a környezeti levegő olyan mértékű terhelése, amely légszennyezést, vagy határértéken felüli légszennyezettséget okoz, valamint a környezeti levegő bűzzel való terhelése. Tilos bármilyen hulladékot szabad téren égetni.

Telephelyre a Vállalkozó csak olyan személy- és teherszállító járművel léphet be, amely érvényes igazolással rendelkezik a gépjármű környezetvédelmi felülvizsgálatáról („zöld kártya”).

Hulladék, ill. áruszállítás esetén a Vállalkozó megfelelő intézkedés megtételével (takarás, csomagolás stb.), köteles gondoskodni arról, hogy a szállított anyag levegőterhelést ne okozzon.

A levegőtisztaság védelme érdekében a Vállalkozónak be kell tartania a levegő védelmének egyes szabályairól szóló 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásait.

3.2.4. Hulladékgazdálkodás

A Vállalkozónak minden tevékenységét a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény és vonatkozó rendeletei előírásainak megfelelően kell végeznie.

Tevékenységeit, úgy kell megterveznie és végeznie, hogy a keletkező hulladék és veszélyes hulladék

- mennyisége, (illetve veszélyessége) a lehető legkisebb legyen,
- hasznosítását minél nagyobb mértékben segítse elő,
- keletkezésének, kezelésének ellenőrzése és mennyiségének meghatározása biztosítva legyen,
- kezelése a munka-egészségügyi és munkabiztonsági szabályok maradéktalan betartásával történjen.

A Vállalkozónak gondoskodnia kell a tevékenysége során képződő hulladékok környezetvédelmi előírásoknak megfelelő gyűjtéséről (közvetlenül a keletkezés helyén, munkahelyi gyűjtőhelyen, a környezet szennyezését kizáró edényzetben), valamint ártalmatlanításáról (elszállításáról).

Veszélyes hulladék a munkavégzés helyén a tevékenység zavartalan végzését nem akadályozó mennyiségben, legfeljebb I évig gyűjthető.

A Vállalkozó köteles megakadályozni, hogy tevékenysége végzése során a hulladék a talajba, a felszíni, a felszín alatti vizekbe, a levegőbe jutva szennyezze vagy károsítsa a környezetet.

A tevékenység befejeztével a Környezetgazdálkodási és minőségügyi osztálynak át kell adni a keletkezett hulladékokról, valamint az elszállításukról szóló, vonatkozó jogszabályok (a veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről szóló mindenkor

hatályos jogszabály és a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 440/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet) által előírt dokumentációt.

3.2.5. Veszélyes anyagok és készítmények

A Vállalkozónak tevékenységét a kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény, valamint kapcsolódó rendeleteiben (kiemelten a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, ill. tevékenységek részletes szabályairól szóló 44/2000. (XII.27.) EüM. rendelet, a 25/2000. (IX.30.) EüM - SzCsM együttes rendelet a munkahelyek kémiai biztonságáról) foglalt előírásoknak megfelelően kell végeznie.

A Vállalkozónak a veszélyes anyag, ill. készítmény felhasználásának a megkezdése előtt a tevékenységhez az azonos célra alkalmas anyagok közül a kevésbé veszélyes anyagot kell kiválasztani, tekintettel az elvégzett kockázatbecslésre és a kapcsolódó költség-haszonelemzésre.

Tevékenységet megkezdeni csak Magyarországon, igazolhatóan jogszabályi előírások alapján regisztrált veszélyes anyaggal vagy készítménnyel lehet.

Bármely veszélyes anyaggal, készítménnyel tevékenység csak akkor végezhető, ha a veszélyes anyag illetve készítmény szabályszerűen elkészített biztonsági adatlapja a Vállalkozó rendelkezésére áll és a felhasználási munkahelyen elérhető, illetve tevékenység végzése bejelentésre került az ÁNTSZ-hez.

A veszélyes anyagok, ill. készítmények felhasználására, tárolására, a keletkező hulladékok gyűjtésére vonatkozó előírások betartása a Vállalkozó minden potenciálisan érintett munkavállalójának, alvállalkozójának kötelezettsége.

A tárolás és felhasználás során a Vállalkozónak biztosítania kell, hogy a veszélyes anyag, illetve veszélyes készítmény a biztonságot, az egészséget, illetve testi épséget ne veszélyeztesse, illetőleg a környezetet ne szennyezhesse, károsíthassa.

3.2.6. A környezetre káros zaj és rezgés elleni védelemmel kapcsolatos előírások

A Vállalkozó köteles tevékenységét úgy végezni, hogy azzal a telephelyre jogszabályilag, vagy hatósági határozatban előírt zajkibocsátási határértéket ne lépje túl. Amennyiben határérték túllépés várható, pl. hosszan tartó, nagy zajterheléssel járó építési munkák esetén, a Vállalkozó köteles ideiglenes határérték túllépési engedélyt kérni az illetékes környezetvédelmi hatóságtól.

A tevékenységet a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól szóló 284/2007.(X.29.) Korm. rendelet előírásainak betartásával kell végezni. A Vállalkozó által működtetett kültéri berendezések teljesíteniük kell, az egyes kültéri berendezések zajkibocsátási követelményeiről és megfelelőségük tanúsításáról szóló 140/2001. (VIII.8.) Korm. rendeletben foglaltakat.

3.2.7. Az épített környezet védelme

Az épített környezet védelme kiterjed a településekre, az egyedi építményekre és műszaki létesítményekre.

A Vállalkozónak tevékenységét az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, valamint a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény előírásainak megfelelően kell végeznie.

4. JOGI ÉS KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG

Ha a Vállalkozó tevékenységével a környezetet szennyezi, károsítja, illetve tevékenységét a környezetvédelmi előírások megszegésével folytatja, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvényben és külön (büntetőjogi, polgári jogi,

államigazgatási jogi, stb.) jogszabályokban meghatározott kártérítési felelősséggel tartozik az FKF Zrt. felé.

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to consist of several connected strokes, possibly representing the name of the signatory.

**Nyilatkozat
az alvállalkozói teljesítés vonatkozásában**

Cég neve:
Székhely:
Adószám:

továbbiakban, mint Vállalkozó cégjegyzésre jogosult képviselője (i) nyilatkozom/zuk, hogy az FKF Nonprofit Zrt-vel (székhelye: 1081. Budapest, Alföldi u. 7.) mint Megrendelővel (továbbiakban: Megrendelő)napján, K.....közbeszerzés számon, szerződésszámon megkötöttszerződés teljesítése érdekében

a)¹ alvállalkozó nem került bevonásra.

Kelt: , 201.....

.....
(cégjegyzésre jogosult képviselő(k) aláírása
cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve, beosztása
cégnév)
Vállalkozó

b)² az alábbi alvállalkozó(k) került(ek) bevonásra, aki(k) a szolgáltatás ellenértékéből az alábbi összegre jogosultak:

1.³ Alvállalkozó neve:

Székhelye:

Adószáma:

Bankszámlaszám:

az ellenértékből számlázásra kerülő alvállalkozói teljesítés nettó összege:

Figyelemmel arra, hogy a Kbt. 135. § (3) bekezdés d.) pontjában foglaltak alapján Megrendelőnek a vállalkozói és alvállalkozói teljesítés ellenértékét közvetlenül kell átutalnia a Vállalkozónak és minden egyes alvállalkozónak, Vállalkozó a fent megjelölt alvállalkozói teljesítések összegét engedményezi alvállalkozó(k)ra, a fenti teljesítés(ek) összegéig.

Kelt: , 201.....

.....
(cégjegyzésre jogosult képviselő(k) aláírása
cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve, beosztása
cégnév)
Vállalkozó

..... (cégnév) Alvállalkozó nyilatkozik⁴

- hogy a fenti összeg erejéig az engedményezést tudomásul veszi, nyilatkozik továbbá
- hogy az Art. 36/A. § rendelkezéseinek megfelelően szerepel a köztartozás mentes adózási adatbázisban. vagy⁵ számlamásolatához csatolva benyújtja a 30 napnál nem régebbi együttes nemleges adóigazolását.

Kelt: , 201.....

.....
(cégjegyzésre jogosult képviselő(k) aláírása
cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve, beosztása
cégnév)
Alvállalkozó

¹ Értelemszerűen a.) vagy b.) rész kitöltendő és a másik rész törlendő

² Értelemszerűen a.) vagy b.) rész kitöltendő és a másik rész törlendő

³ Értelemszerűen kiegészítendő több alvállalkozó igénybevétele esetén

⁴ Értelemszerűen kiegészítendő annyi alvállalkozói nyilatkozási résszel, ahány alvállalkozó van.

⁵ Nem kívánt rész törlendő