

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a: **Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság (rövidített elnevezés: FKF Nonprofit Zrt.)**

Székhely: 1081 Budapest, Alföldi u. 7.
Cégjegyzékszám: 01-10-043157
Adóigazgatási szám: 12166602-2-44
Közösségi adószám: HU12166602
Pénzforgalmi jelzőszám: 10102093-05086900-05000005
Képviselik: Dr. Szilágyi Demeter beszerzési igazgató
Danada János biztonsági igazgató

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a(z): **ERANDO Biztonságtechnikai Tanácsadó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített elnevezés: ERANDÓ Kft.)**

Székhely: 1149 Budapest, Angol u. 77
Cégjegyzékszám: 01-09-668279
Adóigazgatási szám: 12350508-2-42
Pénzforgalmi jelzőszám: 10100840-63060200-01002000
Képviseli(k): Kandolka Károly

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

– a továbbiakban együttesen: **Felek** – között alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételek szerint.

ELŐZMÉNYEK

Megrendelő, mint Ajánlatkérő közbeszerzési eljárást indított „**K1712 IP kamerás megfigyelő és digitális rögzítő-, proximity kártyás beléptető- és videó kaputelefon rendszer beszerzése, beépítése, üzembe helyezése, a megvalósulási tervdokumentációk elkészítése/átadása és a rendszerek 1 éves eseti hibajavítása**” tárgyában.

Jelen szerződés a Megrendelő (Közbeszerzési Hatóság honlapján 2016. augusztus 17. napján megjelent Összefoglaló tájékoztatása, 2016. október 28. napján megküldött Ajánlati Felhívása és Ajánlatkérési Dokumentációja, valamint Vállalkozó 2016. november 16. napján kelt ajánlata alapján készült.

A közbeszerzési eljárás eredményéről a tájékoztatást Megrendelő 2017.március 8. napján küldte meg Vállalkozónak.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban **Kbt.**) szerinti eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Megrendelő Összefoglaló tájékoztatása, Ajánlati Felhívása, Ajánlatkérési Dokumentációja,
- Vállalkozó nyertes ajánlata.

Az említett dokumentumok fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez, ám a Felek számára ismert azok tartalma. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája a következő:

- jelen szerződés Vállalkozó által az ajánlattételkor elfogadott szövege, értelemszerűen kiegészítve a Vállalkozó nyertes ajánlatában foglaltakkal;
- Vállalkozó nyertes ajánlata,
- az Összefoglaló tájékoztatás, az Ajánlati Felhívás és az Ajánlatkérési Dokumentáció.

Amennyiben a szerződés végleges szövege és a Vállalkozó nyertes ajánlata között ellentmondás van, úgy Vállalkozó nyertes ajánlatában foglaltak az irányadók.

Az eljárás dokumentumaiban foglalt jogi, szavatossági, mennyiségi és minőségi feltételek a Vállalkozóra nézve kötelező érvényűek a szerződés időtartama alatt.

1. A szerződés tárgya

1.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja Megrendelő székhelyén az **IP kamerás megfigyelő rendszer és digitális rögzítő-, proximity kártyás beléptető rendszer bővítés- és videó kaputelefon rendszer bővítés** (továbbiakban együttesen: rendszerek)

a) **szállítását, beépítését, üzembe helyezését, a megvalósulási tervdokumentációk elkészítését/átadását,**

b) **a rendszerek 1 éves eseti hibajavítását**

a jelen szerződésben és a közbeszerzési eljárás Ajánlatkérési Dokumentációjának II. részét képező **Műszaki leírásban részletezettek szerint**, és meghatározott műszaki követelményeknek és a szerződés 2. sz. mellékletében foglaltaknak megfelelően, a szerződés 2. pontjában rögzített díjazás ellenében.

A közbeszerzési eljárás Ajánlatkérési dokumentációjának II. részét képező **Műszaki leírás a szerződés 1. sz. mellékletét** képezi.

1.2. A szerződés műszaki tartalma

Jelen szerződés részletes műszaki tartalmát a szerződés **1. sz. melléklete** szerinti Műszaki leírás, a szerződés 2. sz. melléklete szerinti árazott költségvetés, a szerződés és az Ajánlati Felhívás tartalmazza.

Vállalkozónak a feladatait a szerződésben és az előzőekben hivatkozott dokumentumokban foglaltaknak megfelelően kell elvégeznie, a hatályos vonatkozó jogszabályok és szabványok előírásainak betartása mellett.

1.3. Megrendelő a szerződés teljesítéséhez az alábbiakat biztosítja:

- teherszállítási és behajtási lehetőséget a teljesítési helyre,
- belépési engedélyeket a teljesítési helyre,
- a kivitelezéshez szükséges és a zavartalan munkavégzésre alkalmas, a munkavédelmi előírásoknak megfelelő munkaterületet,
- a helyszíni beépítéshez szükséges energiavételi lehetőséget,
- raktározási lehetőséget a helyszínen.

2. Vállalkozói díj¹

2.1. Megrendelő a szerződés 1.1. a) pontjában meghatározott feladatok/munkák szerződésszerű elvégzéséért **összesen**

7 583 522 Ft + ÁFA, azaz Hétmillió-ötszáznyolcvanháromezer-ötszázhuszonkettőezer forint +ÁFA vállalkozói díjat fizet Vállalkozónak a szerződés 8.2. pontja szerint.

A vállalkozói díj tételes részletezését Vállalkozó nyertes ajánlatában foglalt beárazott költségvetés tartalmazza, amely a szerződés **2. sz. melléklete**.

¹ Nyertes ajánlat szerint kerül kitöltésre.

2.2. Megrendelő az 1.1. b) pontban meghatározott eseti hibajavítási feladatok elvégzéséért legfeljebb **500.000,-Ft, azaz Ötszázezer forint keretösszeg erejéig** Megrendelő által leadott egyedi megrendelések alapján az alábbi díjtételek alapján fizeti meg Vállalkozónak a vállalkozói díjat a 8.2. pontban foglaltak szerint:

- Javítási tevékenység rezsióradíja nettó: 4.900 Ft+ÁFA
- Javítási tevékenység kiszállási díja nettó 5000 Ft/alkalom+ÁFA

Megrendelő a keretösszeget a hibajavítás függvényében veszi igénybe, amennyiben nem merül fel hiba nem köteles azt felhasználni.

A javítási munkák során felmerülő esetleges alkatrész cserét Vállalkozó a szerződés **2. sz. mellékletét** képező tételesen beárazott költségvetésben feltüntetett egységáron jogosult számlázni.

2.3. A (2.1. és 2.2. pont szerinti) nettó vállalkozói díjak magukban foglalják a szerződéses feladatok teljesítéséhez szükséges valamennyi munka és a szerződés 1.1.b pontja szerinti munkák esetén az anyag költséget is, - a szerződés 1.1. a) pontja szerinti munkák esetén az anyag és egyéb költséget is beleértve a gyártás, ki-és beszerelés költségeit, szállítást, a szükséges hardver és szoftverelemeket illetve azok szükség szerinti szoftverfrissítéseit -, az általános forgalmi adó kivételével, amelyre tekintettel Vállalkozó egyéb költségterítésre jelen szerződés vonatkozásában nem jogosult, és tartalmaznak minden olyan költségtényezőt, amelyet Vállalkozó a Megrendelővel szemben érvényesíteni kíván és amelyek összességükben fedezetet nyújtanak az ajánlatkérési dokumentációban meghatározott műszaki-szakmai és szerződéses feltételek szerinti teljesítésre.

2.4. Megrendelő a díjat a szerződés teljesítése során fixnek tekinti, amelytől eltérő számlázást nem fogad el, függetlenül az esetleges előteljesítéstől.

3. A teljesítés helye, a munkaterület átadása

3.1. A teljesítés helye: Megrendelő **1081 Budapest, Alföldi utca 7. szám** alatti székhelye

3.2. Megrendelő a munkaterületet a szerződés aláírását követő 5 naptári napon belül átadja Vállalkozónak.

4. Teljesítési határidők

4.1. Vállalkozó legkésőbb a munkaterület átadásától számított

50 naptári napon belül köteles a kamerás megfigyelő és digitális rögzítő rendszerhez, a proximity kártyás beléptető rendszerhez, valamint a videó kaputelefon rendszerhez szükséges elemeket a teljesítési helyre leszállítani, beépíteni, üzembe helyezni, a megvalósulási tervdokumentációt elkészíteni és írásban jelezni Megrendelő felé, hogy a rendszer a próbaüzem megkezdésére alkalmas (**készre jelentés**).

Megrendelő előteljesítést elfogad.

4.2. A kiépített rendszer készre jelentésének Megrendelő általi visszaigazolását követő 5 naptári napon belül Felek megkezdik a **30 naptári napos próbaüzemet**, amelynek keretében Felek meggyőződnek a rendszer működésének módjáról. A 30 naptári napos próbaüzem lezárását követően, a Felek által egyeztetett időpontban (legkésőbb a próbaüzem lezárását követő 5 naptári napon belül) Felek lebonyolítják a műszaki átadás-átvételi eljárást.

4.3. Vállalkozó a rendszerek sikeres átadás-átvétele alapján kiadott teljesítésigazolás keltétől számított **1 évig** ellátja a rendszerek **eseti hibajavítását**.

Az eseti hibajavítás 1 éves időtartama alatt Vállalkozó a **Megrendelő érdekkörében felmerülő, jótállás körébe nem tartozó hibákat köteles javítani** Megrendelő külön írásbeli megrendelése alapján. Az így megrendelt hibajavítást az alábbi határidők betartásával kell elvégezni:

- a hibajavítást a Vállalkozó a Megrendelő telefaxon vagy e-mailben, telefonon vagy SMS-ben történt bejelentését követően **3 órán belül (reagálási idő)** köteles a helyszínen megkezdeni, s a lehető legrövidebb idő alatt köteles azt befejezni.
- amennyiben a hiba kijavítása **24 órán belül** nem lehetséges, akkor Vállalkozónak Megrendelő számára díjmentesen cserekészüléket kell biztosítani, amivel a hibajelzést követő 24 órán belül biztosítható az üzemkész állapot.

5. A szerződés teljesítése

A teljesítés módja

- 5.1. Vállalkozó feladatait a szerződésben és a szerződés **1. sz. mellékletében** részletezettek szerint és műszaki követelményeknek megfelelően, a vonatkozó jogszabályi feltételek, szabványok hatósági előírások maradéktalan betartásával köteles elvégezni.
- 5.2. Vállalkozónak jelen szerződés alapján építési engedélyt nem igénylő beépítési munkákat, és engedélyt nem igénylő megvalósulási tervezési, valamint eseti hibajavítási feladatokat kell elvégeznie.

5.3. (Építési) napló

Felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítése során a Vállalkozó a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet tartalmi előírásainak megfelelően naplót vezet (papír alapon), amelybe a naponta elvégzett beépítési/szerelési/kivitelezési tevékenységeket, valamint a felhasznált anyagokat fel kell tüntetnie, a Naplóba kell bejegyezni, minden olyan fontos információt, amely a munkavégzésre, ütemezésre, minőségre és az elszámolásra hatással lehet, és amelyet minden alkalommal Megrendelőnek és Vállalkozónak is jóvá kell hagynia.

Az Építési naplóba önállóan bejegyzésre, igazolásra jogosult személyek:

Megrendelő részéről: Ripper János

Vállalkozó részéről: Imre Zoltán (NÜJ szám: 798082082)

- 5.4. A 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 27. § (1) bekezdésében foglaltak alapján Megrendelő a szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben csak a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt, és az alvállalkozói teljesítés aránya nem haladja meg a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdésében meghatározott mértéket.
- 5.5. Vállalkozó a jelen szerződésben és a kapcsolódó dokumentumokban meghatározott a szerződés 1.1. a) pontja szerinti munkák maradéktalan elvégzését követően a teljesítését – írásban – készre jelenti, és egyidejűleg átadja a rendszer(ek) megvalósulási tervdokumentációját Megrendelő részére 2 nyomtatott és 1 elektronikus példányban, amelynek tartalmaznia kell az adott rendszert felépítő eszközök adatlapjait, a megvalósult kamera elhelyezést, a megvalósult eszköz-elhelyezési tervrajzokat a táp- és jelvezetékek feltüntetésével, a kezelési leírásokat, licenceket. A készre jelentés Megrendelő általi visszaigazolását követő 5 naptári napon belül Felek megkezdik a rendszerek **30 naptári napos próbaüzemét**.

Felek a szakembereik által közösen felügyelt próbaüzem időtartama alatt folyamatosan egyeztetnek a működési tapasztalatokról. Vállalkozó a saját maga vagy Megrendelő által észlelt működési rendellenességeket a lehető leghamarabb elhárítja.

A próbaüzem időtartama alatt – a Megrendelővel előzetesen egyeztetett módon – Vállalkozó a rendszerek kezeléséről **dokumentált formában oktatásban** részesíti Megrendelő erre kijelölt alkalmazottait. Az oktatás megtörténtéről Vállalkozó *oktatási jegyzőkönyvet* készít.

- 5.6. Vállalkozó a jelen szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítése és a munkák végzése során Megrendelő - teljesítési helyen lévő - székhelye működésének korlátozása, zavarása,

akadályozása vagy ellehetetlenítése nélkül köteles eljárni. A jelen pontban meghatározott kötelezettség megszegése esetén a Vállalkozó köteles megtéríteni a Megrendelő valamennyi, a jelen pont szerinti szerződésszegés következtében felmerült, igazolt kárát.

- 5.7. Egyebekben a teljesítés módjával kapcsolatban a Vállalkozó köteles a Ptk. 6:123. §-ának figyelembe vételével eljárni.

Átadás-átvétel, a teljesítés elfogadása

- 5.8. A rendszerek műszaki átadás-átvételének feltétele a sikeres 30 naptári napos próbaüzem.

A 30 naptári napos sikeres próbaüzemet követően, a Felek által egyeztetett időpontban (de legkésőbb a próbaüzem lezárását követő 5 naptári napon belül) Felek műszaki átadás-átvételi eljárást tartanak.

A műszaki átadás átvételi eljárás során Megrendelő meggyőződik róla, hogy a teljesítés megfelel-e a jelen szerződésben előírtaknak (a Műszaki leírásban foglaltaknak, a vonatkozó jogszabályoknak, különösen a Ptk. 6:123. §-ában meghatározott előírásoknak, szabványoknak és egyéb műszaki előírásoknak, a Vállalkozó ajánlatának).

Az átadás-átvételtől Vállalkozó átadás-átvételi jegyzőkönyvet készít, amelyet Megrendelő aláírásával fogad el.

- 5.9. Amennyiben a lefolytatott átadás-átvételi eljárás során az nyer megállapítást, hogy Vállalkozó teljesítése hibás/hiányos Felek ezt jegyzőkönyvben rögzítik, s Megrendelő póthatáridőt tűz a hiba kijavítására, a szükséges kiegészítések elvégzésére.

- 5.10. A szerződés 1.1. a) pontja szerinti munkák teljesítése a sikeres műszaki átadás-átvételtől készült jegyzőkönyv elkészítésével, illetve annak Megrendelő általi elfogadásával *zárul*. A szerződés 1.1. a) pontja szerinti feladatokhoz kapcsolódó teljesítésigazolás kiadásának feltétele a sikeres műszaki átadás-átvételtől készült jegyzőkönyv megléte valamint, hogy a Vállalkozó a teljes beruházáshoz kapcsolódó dokumentációt és a mesterkódokat átadja a Megrendelő Munkavédelmi és Biztonságtechnikai Osztály vezetőjének.

A műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben legalább az alábbiakat kell feltüntetni:

- a) a műszaki átadás-átvétel helye és ideje,
 - b) a műszaki átadás-átvételen részt vevő személyek megnevezése,
 - c) a műszaki átadás-átvétel tárgyát képező feladat(ok) pontos megnevezése,
 - d) a műszaki átadás-átvétel során átadott-átvett adathordozók, dokumentációk, stb. pontos és részletes felsorolása,
 - e) nyilatkozat az átadás-átvételtől vagy annak hiányáról, az esetleges kifogásokról, illetve a megtagadásáról és a Felek ezekkel kapcsolatos megállapodásáról, valamint az esetleges jogfenntartásról.
- 5.11. A műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján Megrendelő teljesítésigazolási jegyzőkönyvet vesz fel. A teljesítésigazolási jegyzőkönyvben legalább az alábbiakat kell feltüntetni:
- a) a Megrendelő és Vállalkozó megnevezése, székhelye,
 - b) a Szerződés száma,
 - c) a Szerződés tárgya,
 - d) a Szerződés létrejöttének/módosításának időpontja,
 - e) a vállalkozói díj,
 - f) a teljesítés igazolás kiállításának ideje,
 - g) nyilatkozat a szerződésszerűségről vagy annak hiányáról, az esetleges minőségi kifogásokról, a Felek ezekkel kapcsolatos megállapodásáról, valamint az esetleges jogfenntartásról,
 - h) nyilatkozat a Szerződésben foglaltak teljesítésével összefüggő, a kiszámított, szerződésszerűen igazolt vállalkozói díj és számla kiállításáról.

- 5.12. Megrendelő a szerződés 1.1. b) pontja szerinti 1 éves eseti hibajavítási időszak alatt a jótállási körbe nem tartozó eseti hibajavítási munkákat e-mailen, vagy telefaxon, telefonon vagy SMS-ben

leadott megrendelésben rendeli meg Vállalkozótól. Megrendelő a telefonon vagy SMS-ben leadott megrendelést utólag írásban megerősíti.

A jótállási körbe nem tartozó eseti hibajavítási munkák elvégzéséről Vállalkozó jegyzőkönyvet készít, amelyet Megrendelő aláírásával fogad el. Ez a jegyzőkönyv alapozza meg a teljesítésigazolás kiadását. A jegyzőkönyvben jelen szerződés 5.11. pontjában rögzített adatokat kell feltüntetni.

- 5.13. Megrendelő részéről az elvégzett munka teljesítésének igazolására Ripper János osztályvezető jogosult.

Alvállalkozó igénybevétele esetén a Teljesítésigazolási jegyzőkönyv Megrendelő részéről történő aláírásának, a teljesítésigazolás kiadásának feltétele az alvállalkozói teljesítés mértékéről a szerződés 8.4. b) pontjában megjelölt nyilatkozatok benyújtása Megrendelő részére.

- 5.14. A Vállalkozó köteles a Megrendelő képviselője által aláírt teljesítésigazolást számlájához csatolni.

- 5.15. Megrendelő részéről bármely, nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt a szerződésszegés következményeként megilletik.

6. Alvállalkozó² igénybevétele

- 6.1. Vállalkozó a Kbt. figyelembe vételével jogosult, és az ott meghatározottak szerint köteles alvállalkozókat igénybe venni.

- 6.2. A szerződéskötést követően, a teljesítés időtartama alatt Vállalkozó köteles a Megrendelőnek előzetesen bejelenteni, ha alvállalkozót kíván bevonni a teljesítésbe, és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. szerinti kizáró okok hatálya alatt.

Vállalkozó a bevonni kívánt alvállalkozó(k)ról a cégszűkeket: cég neve, székhelye, cégjegyzék száma, adószáma, telefon, e-mail, és fax száma, képviselőjének (vezetőjének) neve Megrendelőnek köteles átadni.

- 6.3. A jogosan igénybevett alvállalkozóért Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; az alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.

- 6.4.1. A szerződéskötésig Vállalkozó által megnevezett/bejelentett alvállalkozók, akik /amelyek részt vesznek a teljesítésben a következők:

Név: Sensor-Trade Kft.

Székhely: 2697 Szanda, Jókai út 20.

Cégjegyzékszám: Cg. 12-09-005454

Adószám: 14171482-2-12

Bankszámlaszám: 17000019-12564529-00000000

Telefon: +36-30 619-3986

E-mail (és fax szám): bzs@sensortrade.hu, fax: +36-1 242-4967

Képviselő (vezető) neve: Bujdosó Baranyi Zsolt

A szerződésnek az a része, amelynek teljesítésében az alvállalkozó közreműködik: kábelezés, eszközök szerelvényezése.

- 6.4.2. A Kbt. 65. § (9) bekezdésében, a Kbt. 135. § (3) bekezdésében, valamint a Kbt. 138. § (2) bekezdésében foglaltak nyomán követhetősége érdekében Felek rögzítik, hogy Vállalkozó az

² „Alvállalkozó” alatt a Kbt.-ben definiált alvállalkozó értendő, akire jelen szerződés teljesítése során a Ptk.-ban a Közreműködőkre irányadó szabályok vonatkoznak.

alábbi, alkalmasságot igazoló szakembereket, illetve szakmai tapasztalatot igazoló szervezeteket jelölte meg ajánlatában a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséhez szükséges kapacitásként: nem került megjelölésre

Név: -

Székhely: -

Cégjegyzékszám: -

Adószám: -

Bankszámlaszám: -

Telefon:-

E-mail (és fax szám):-

Képviselő (vezető) neve:-

A szerződésnek az a része, amelynek teljesítésében a kapacitást nyújtó szervezet közreműködik :-.....

Az itt megnevezett, kapacitást nyújtó szervezetek szintén alvállalkozóként vesznek részt a teljesítésben.

Amennyiben Vállalkozó a teljesítéshez nem veszi igénybe az itt megjelölt szakembert vagy szervezetet, akkor az erről való döntést követően haladéktalanul értesítenie kell Megrendelőt, s be kell nyújtania a közbeszerzési eljárásban előírt alkalmassági követelmények igazolását a Kbt. 138. § (2) bekezdésében foglalt tartalommal. Amennyiben Megrendelő számára nyilvánvalóvá válik, hogy Vállalkozó nem tett eleget a 138. § (2) bekezdésében foglaltaknak, s a jogellenes helyzet egyéb módon nem orvosolható, akkor Megrendelő jogosult ez okból a szerződést felmondani.(Ez esetben a 12.1. pontban szabályozott felmondási ok áll fenn).

- 6.5. Az alvállalkozók személyében bekövetkező változást Felek megfelelően dokumentálják, s jelen szerződésükhöz csatolják, kitérve arra, hogy a Kbt. mely szakasza alapján, milyen indokkal kerül sor a változásra.
- 6.6. Felek a Kbt. 138. § (1) bekezdésében foglaltakra tekintettel rögzítik, hogy az alvállalkozói teljesítés összesített aránya jelen szerződés teljesítése során nem haladhatja meg Vállalkozó saját teljesítésének arányát.
- 6.7. Az alvállalkozó a Kbt. 138.§ (5) bekezdésében foglaltakra tekintettel jelen szerződés teljesítése során nem vehet igénybe saját teljesítésének 50%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.

7. Kárveszély és tulajdonjog

Vállalkozó által Megrendelő telephelyére szállított és ott tárolt anyagok/beépítésre kerülő elemek tekintetében a kárveszély az anyagok/elemek beépítésével/beszerezésével és a munka szerződésszerű átvételével száll át Vállalkozóról a Megrendelőre.

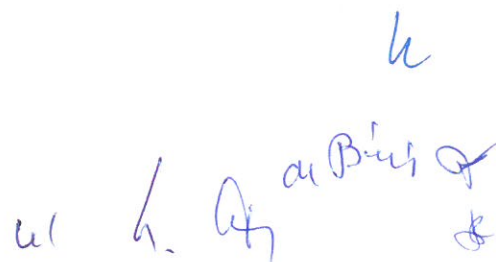
Az anyagok/elemek mindaddig Vállalkozó tulajdonát képezik, amíg azok ellenértékét Megrendelő a Vállalkozónak meg nem fizeti.

8. Fizetési feltételek

- 8.1. Megrendelő a Kbt.135.§ (7) bekezdése, és az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. § (1) és (3) bekezdése szerint - amennyiben nyertes Vállalkozó ajánlatában előleg kifizetését kéri - **előleg** fizetését biztosítja Vállalkozó részére - az ÁFA nélkül számított – a szerződés 1.1. a) pontja szerinti munkákért járó teljes vállalkozói díj legfeljebb 5 %-ának megfelelő mértékben legkésőbb a munkaterület átadását követő 15 napon belül.

Vállalkozó nem kíván előleget igénybe venni.

 7



- 8.2. A szerződés 1.1. a) pontja szerinti feladatok esetén a teljesítés igazolása és a számlázás valamennyi (egység) rendszer sikeres műszaki átadás/átvételét követően történik meg, ennek megfelelően az előlepszámlán kívül egy **(vég)számla** nyújtható be.

A szerződés 1.1.b) pontja szerinti **eseti hibajavítások kifizetése** az eseti megrendelések teljesítésigazolását követően kiállított számla alapján történik.

- 8.3. A vállalkozói díj összegének megfizetése a szerződés szerinti teljesítés Megrendelő általi elismerését/igazolását követően, számla ellenében banki átutalással történik - az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. §-ának figyelembe vételével, - amennyiben Vállalkozó a teljesítéshez nem vesz igénybe alvállalkozót a Kbt. 135. § (1)-(2) és (5) - (6) bekezdésében, a Ptk. 6:130. § (1) bekezdésében foglaltak alapján -, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül.

A kifizetés időpontjának Megrendelő számlájának megterhelése számít.

- 8.4. **Alvállalkozó igénybevétele esetén** az ellenérték megfizetése - a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően - a Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglaltakra figyelemmel a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A §-ában foglalt szabályoknak megfelelően az alábbiak szerint történik.

- a) **Vállalkozó** /közös ajánlattétel esetén Vállalkozók³, legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkozik, hogy közülük melyik **mekkora összegre jogosult** az ellenértékből, vállalkozói díjból.
- b) **Vállalkozó** /közös ajánlattétel esetén Vállalkozók⁴ legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkozik a szerződés **3. sz. mellékletében** rögzített nyilatkozat-mintában foglaltak szerint, hogy az általa a teljesítésbe bevont **alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenértékből**, vállalkozói díjból egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat.
- c) Vállalkozó a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint a vállalkozói teljesítés mértékét.
- d) A c) pont szerint a számlában feltüntetett **alvállalkozói teljesítés ellenértékét** Megrendelő **15 (tizenöt)** napon belül átutalja a Vállalkozónak.
- e) Vállalkozó haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozó(k) számláit, vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja.
- f) Vállalkozó átadja az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát a Megrendelőnek (annak érdekében, hogy a Megrendelő megállapíthassa, hogy a Vállalkozó jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozónak).
- g) A Vállalkozó által benyújtott számlában megjelölt, **fővállalkozói teljesítés ellenértékét** a Megrendelő **15 (tizenöt)** napon belül átutalja a Vállalkozónak, ha ő az alvállalkozó(k)al szembeni fizetési kötelezettségét az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítette.
- h) ha a Vállalkozó az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét a Megrendelő őrzi, és az akkor illeti meg a Vállalkozót, ha a Megrendelő részére igazolja, hogy az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult a Vállalkozó által a b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére.

Fenti szabályokat valamennyi számla kifizetésével kapcsolatban alkalmazni kell.

- 8.5. A kiállított számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.

³ Nyertes Vállalkozó magára nézve köteles nyilatkozni, illetve közös ajánlattétel esetén mindegyik nyertes közös ajánlattevő vállalkozó magára nézve köteles nyilatkozni, hogy mekkora összegre jogosult az ellenértékből.

⁴ Az összes nyertes ajánlattevőként szerződő fél.

A számlán szövegesen fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét, a jelen szerződés azonosítóját (szerződésszámot), a közbeszerzési eljárás azonosítószámát (K1712), eseti hibajavítás esetén a megrendelés számát is, alvállalkozó igénybevétele esetén azt, hogy a kifizetés a Kbt. 135. § (3) bekezdése alapján irányadó 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A-a szerint történik, a szerződés 1.1.b) pontja szerinti feladatok esetén az eseti megrendelés számát.

A számlához mellékelni kell a szerződés 5. pontja szerinti a Megrendelő által aláírt Teljesítési jegyzőkönyv, illetve teljesítés igazolás egy eredeti példányát.

Alvállalkozó igénybevétele esetén továbbá a számlához csatolni kell a szerződés 8.4. b) pontja szerinti eredeti nyilatkozatot arról, hogy az alvállalkozók mekkora összegre jogosultak az ellenértékből.

Amennyiben Vállalkozó a teljesítés során alvállalkozót nem vesz igénybe, a számlán szövegesen fel kell tüntetni, hogy alvállalkozó igénybevétele nem került sor.

Az esedékes számlát forintban kell benyújtani, a számlakiegyenlítés forintban történik.

Amennyiben a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldik meg, a nem szabályszerűen kiállított számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonhatja maga után. A tartalmi vagy formai hiba miatt visszaküldött számla javításának kézhezvételéig Megrendelő nem esik késedelembe. A fizetési határidő csak a hibátlan, Megrendelő által befogadott számlákra vonatkozik.

- 8.6. A Megrendelő felhívja Vállalkozó figyelmét, hogy jelen szerződés előzményeként lefolytatott közbeszerzési eljárás közvetlen megvalósításához kapcsolódóan megkötött, valamennyi szerződés esetében az alvállalkozóját (alvállalkozóit) tájékoztatnia kell arról, hogy a közöttük létrejött szerződés és ennek teljesítése esetén a kifizetés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. § rendelkezéseinek hatálya alá esik, amely szerint a közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan a közbeszerzésekről szóló törvény alapján megkötött szerződések alapján történő, a havonta nettó módon számított 200.000 forintot meghaladó kifizetésnél a kifizetést teljesítő abban az esetben fizethet, ha a szerződő fél bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózási adatbázisban. Megrendelő jelen pontban eleget tett azon tájékoztatási kötelezettségének, amely arra vonatkozik, hogy az Art. 36/A §-ában foglaltakat (az abban meghatározott feltételek megvalósulása esetén) kötelesek a Felek alkalmazni (a Felek, illetve Vállalkozó és alvállalkozók viszonylatában.)
- 8.7. Megrendelő a számla ellenértékét Vállalkozó Budapest Bank Zrt-nél vezetett 10100840-63060200-01002000 számú bankszámlájára történő átutalással egyenlíti ki.
- 8.8. A számla postázási címe:
FKF Nonprofit Zrt.
1439 Budapest, Pf.637.
- 8.9. Fizetési késedelem esetén Vállalkozó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:155 § szerinti késedelmi kamatot érvényesíthet Megrendelővel szemben. A késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által meghatározott alapkamat nyolc százalékponttal növelt értéke. A kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.
- Vállalkozó számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül Felek viszonylatában.
- 8.10. Megrendelő a **Kbt. 136. § (1)** bekezdésében foglaltakra figyelemmel előírja, hogy Vállalkozó

- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő (ún. offshore) társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

9. Jótállás, kellékszavatosság

- 9.1. Vállalkozó az általa szállított és beépített/beszerelt elemekre (alkatrészekre) és az általa elvégzett munkákra a teljesítésigazolás keltétől számított **12 hónap jótállást vállal**. Amennyiben ezen időtartam alatt Megrendelőnek a jótállás körébe tartozó igénye merül fel, Vállalkozó a Megrendelő jelzését követően haladéktalanul, de legkésőbb 3 órán belül és külön díjazás nélkül köteles megkezdeni a helyszínen a szükséges javítást/cserét és a lehető legrövidebb idő alatt köteles azt befejezni.

Amennyiben a hiba kijavítása **24 órán belül** nem lehetséges, akkor Vállalkozónak Megrendelő számára díjmentesen cserekészüléket kell biztosítani, amivel a hibajelzést követő 24 órán belül biztosítható az üzemkész állapot.

A hibajavítás/csera teljesítéséről Vállalkozó jegyzőkönyvet készít, amelyet jóváhagyása esetén a Megrendelő aláír.

- 9.2. Vállalkozó szavatolja, hogy a teljesítése, az általa elvégzett munkák megfelelnek a szerződés rendelkezéseinek, az **1. sz. melléklet** szerinti Műszaki leírásban foglaltaknak, a hatályos jogszabályoknak, és szabványoknak, hatósági előírásoknak, így különösen a Ptk. 6:123.§-ában foglaltaknak, az általános szakmai szokásoknak, valamint a Megrendelő által támasztott elvárásoknak. s alkalmasak a Megrendelő által meghatározott célra, amelyre a közbeszerzési eljárás irányult.

Vállalkozó szavatolja, hogy az általa leszállított és beszerelt anyagok/elemek újak, kifogástalan minőségűek és gyári hibáktól mentesek.

10. Kötbérfizetési kötelezettség

- 10.1. A Vállalkozó a szerződés felelősségi körébe tartozó nem teljesítése, vagy késedelmes teljesítése esetén kötbér fizetését vállalja Megrendelő részére, a Megrendelő által kiállított és megküldött kötbérértesítő alapján. A kötbér összege a kötbérfizetési kötelezettség beálltakor válik esedékessé.

10.1.1. Késedelmi kötbér: Vállalkozó mind a szerződés 1.1. a), mind az 1.1. b.) feladatcsoportba tartozó feladatok késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér megfizetésére köteles:

a.) A késedelmi kötbér mértéke a szerződés 1.1. a) pontja szerinti feladatok késedelmes teljesítése esetén a teljesítési határidőhöz képesti késedelem minden megkezdett napjára naptári naponként napi 1 %, amelynek alapja a szerződés 2.1. pontja szerinti teljes nettó vállalkozói díj összege. A késedelmi kötbér maximális összege a szerződés 2.1. pontja szerinti teljes nettó vállalkozói díj 10 %-a.

b.) Amennyiben Vállalkozó a szerződés 1.1. b) pontja szerinti eseti hibajavítás teljesítése során a szerződés 4.3. pontjában foglalt reagálási időt túllépi, a késedelmi kötbér mértéke a késedelem idejére megkezdett óránként nettó 1 000 Ft. A késedelmi kötbér maximális összege 50 000 Ft.

10.1.2. Meghiúsulási kötbér: A jelen szerződés Vállalkozó felelősségi körébe tartozó okból történő meghiúsulása esetén, vagy ha Vállalkozó késedelme az 1.1.a) pont szerinti feladatok esetén elérte a 10 naptári napot, (amely szintén meghiúsulásának minősül), a Vállalkozó a szerződés 2.1. pontja szerinti teljes nettó vállalkozói díj 20%-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbért köteles fizetni, továbbá a Megrendelő érvényesítheti Vállalkozóval szemben a kötbéren túli egyéb igényeit is (kárigények, többletköltségek).

- 10.1.3. Amennyiben Vállalkozó felelősségi körébe tartozó okból a Megrendelő a szerződés azonnali hatályú felmondására, vagy szankciós elállás gyakorlására kényszerül, úgy Vállalkozó a szerződés 2.1. pontja szerinti teljes nettó vállalkozói díj 20%-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.
- 10.2. A késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a szerződés teljesítése alól. A meghiúsulás esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.
- 10.3. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esedékessé vált kötbérkövetelését az általa még ki nem egyenlített részteljesítések ellenértékébe beszámítani és a kötbér összegével a Vállalkozó következő esedékes számláját (számláit) csökkenteni. Amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Vállalkozó felé továbbhárítani. A kötbérigény az arra okot adó esemény bekövetkezésekor keletkezik. A kötbér Megrendelőnek akkor is jár, ha kár nem merült fel.

11. Felelősség

- 11.1. Amennyiben a Vállalkozó a jelen szerződésből eredő kötelezettségeinek teljesítése során nem úgy jár el, ahogyan az adott helyzetben általában elvárható és emiatt a Megrendelőnek harmadik személyekkel szemben kötelezettsége keletkezik, Vállalkozó ezen kötelezettségeket átvállalja vagy megtéríti Megrendelő minden ebből eredő kárát és költségeit.
- 11.2. Vállalkozó vállalja, hogy a teljesítése során kizárólag olyan eszközöket, szellemi termékeket használ fel, amelyek harmadik személyek jogait nem sértik.
- 11.3. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéskötés időpontjában rendelkezik a szerződés teljes időtartamára, az ebben foglalt tevékenységre és tárgyra vonatkozó **10 millió Ft/év, azaz tíz millió forint/év** keretösszegű és **1 millió Ft/káresemény, azaz egymillió forint/káresemény** szakmai felelősség biztosítással (a felelősségbiztosítás/felelősségbiztosítási kötvény igazolása jelen szerződés **4. sz. mellékletét** képezi).

12. A szerződés felmondása, elállás

- 12.1. Megrendelő a **Kbt. 143. § (1) bekezdésében** foglalt esetekben a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat.
- 12.2. Megrendelő a **Kbt. 143. § (2) bekezdésében** foglaltak alapján köteles a szerződést azonnali hatállyal felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállni, ha a szerződés megkötését követően tudomására jut, hogy Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 12.3. A **Kbt. 143. § (3) bekezdése** alapján, Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
- Vállalkozóként szerződő félben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel,
 - Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.
- 12.4. Megrendelőnek jogában áll - választása szerint - a szerződést a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával, azonnali hatállyal felmondani vagy a szerződéstől - az érdekmúlás bizonyítása nélkül - elállni, és - mindkét esetben - a szerződés 10.1.3. pontjában meghatározott jogkövetkezményt alkalmazni Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén, így különösen, ha a késedelme eléri a 10 naptári napot.

- 12.5. Vállalkozó jogosult a szerződés azonnali hatállyal történő felmondására, ha Megrendelő fizetési kötelezettségének ismételt írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget.
- 12.6. A jelen szerződésben meghatározott feltételek nem érintik a Ptk.-ban a szerződés felmondására, illetőleg a szerződéstől való elállásra vonatkozóan rögzített jogosultságok érvényesíthetőségét.

13. A Megrendelő utasítási joga, a Vállalkozó együttműködési kötelezettsége

A Megrendelő utasítási jogára és a Vállalkozó együttműködési kötelezettségére a Ptk. 6:62. §-ában, a Ptk. 6:240. § -ában foglaltak az irányadók.

Vállalkozó és Megrendelő a teljesítés során folyamatosan együttműködnek egymással.

A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a feladatok elvégzésének eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Szakértelménél fogva figyelmeztetni köteles a Megrendelőt célszerűtlen, szakszerűtlen utasítás adása esetén.

A Vállalkozó felelősséggel tartozik azokért a károkért, amelyek az értesítés elmulasztásából származnak.

Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a felelősség alól e tekintetben mentesül.

A Vállalkozó azonban Megrendelői utasítás ellenére és az ő kockázatára sem végezhet olyan tevékenységet, amely jogszabályt, hatósági rendelkezést sért vagy az élet és vagyonbiztonságot veszélyezteti.

14. Biztonságtechnika, munkavégzés:

- 14.1. Vállalkozó jelen szerződés teljesítése során köteles betartani és figyelembe venni a Megrendelőnél érvényben lévő a munka végzésével összefüggő munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi jogszabályok, hatósági határozatok előírásait, belső előírásokat. A munkaterületre vonatkozó speciális munkavédelmi, tűzvédelmi szabályokat Megrendelő képviselője a munkaterület átadás-átvétele alkalmával ismerteti. A Megrendelő a környezetvédelmi előírásokról Vállalkozót a szerződés **5. sz. melléklete** szerinti oktatási segédanyag átadásával tájékoztatja, amelyet Vállalkozó. a munkavégzés megkezdése előtt dokumentált oktatás keretében ismertet munkavállalóival és (alvállalkozóival)
- 14.2. Vállalkozónak nyilatkoznia kell az oktatás lebonyolításáról és a munkavégzés ideje alatti munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi következményekkel kapcsolatos felelősségvállalásról a szerződés **6. sz. melléklete** szerinti „Munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat” cégszerű aláírásával, amelyet jelen szerződésben a Megrendelő kapcsolattartójaként megjelölt személynek ad át.
- 14.3. A Vállalkozónak folyamatosan ellenőrizni és érvényesíteni kell a teljes munkafolyamat során a munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi előírások maradéktalan betartását.
- 14.4. Jelen szerződésben rögzített tevékenység során a munkabiztonsággal, tűzvédelemmel, minőségirányítással és környezetvédelemmel összefüggő kötelezettségek betartását a Megrendelő megbízott képviselői ellenőrizhetik.
- 14.5. Vállalkozó munkavállalóinak munka- és védőruhákkal, valamint védőeszközökkel történő ellátásáért, valamint azok használatáért, a munkával kapcsolatos biztonságtechnikai előírások betartásáért a Vállalkozó felelős.
- 14.6. A munkavégzésnek igazodnia kell Megrendelő napi munkamenetéhez úgy, hogy a kivitelezési tevékenység a normál napi munka lehető legcsekélyebb mértékű zavarásával járjon. **A munkavégzés a beépítés/szerelés teljesítési helyén a Megrendelőnél alkalmazott munkaidőn túl lehetséges a teljesítési időszak alatt.**

15. Munkaszervezés koordináció

Vállalkozó a helyszínen munkát végző alkalmazottainak és alvállalkozóinak tevékenységét úgy köteles szervezni, hogy a jelen szerződésben meghatározott határidő teljesíthető legyen. A Vállalkozó köteles minden, a munkák elvégzéséhez szükséges munkát és személyzetet biztosítani, valamint köteles biztosítani azt, hogy a munkákat az adott tevékenységhez a jogszabályokban előírtak szerint szükséges szakképzettséggel és szakmai tapasztalattal rendelkező személyzet útján nyújtsa.

Megrendelő bármikor jogosult megkövetelni, hogy a Vállalkozó vagy bármelyik alvállalkozó bármely személyzetét eltávolítsák és Megrendelő által elfogadható személyzettel helyettesítsék, a Megrendelő számára külön költség nélkül.

16. Megrendelő ellenőrzési joga és kötelessége

Megrendelőnek általános jogosultsága, hogy a Vállalkozó munkáját ellenőrizze. Vállalkozó akkor sem mentesül a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

17. Vis maior, akadályközlés

- 17.1. A vis maior olyan rendkívüli körülmény, amely Felek akaratán és ellenőrzésén kívüli, előre nem látható, általuk elháríthatatlan jellegű és nekik nem felróható (így különösen: természeti katasztrófa, háború, blokádnak, tűz, robbanás, terrorcselekmények).
- 17.2. A vis maior körülmények mentesítik Feleket a szerződés alapján fennálló kötelemeik teljesítése alól a körülmények fennállásának időtartamára, feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek meggátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.
- 17.3. Annak érdekében, hogy bármely vis maior esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelemeik teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelemeik teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.
- 17.4. Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt a késedelmes intézkedéseket mikor fogatosítják.
- 17.5. Amennyiben az elháríthatatlan külső ok miatt a szerződésben rögzített munkák teljesítése 1 hónapot meghaladó késedelmet szenved, bármely Fél jogosult az egyedi szerződést felmondani.
- 17.6. A fentiekén túl, nem vis maior esetben, Felek kötelesek a Ptk. 6:126. §-ában foglaltak betartásával tájékoztatni egymást a szolgáltatás teljesítését akadályozó körülményről.

18. Titoktartás

Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítése során, illetve tevékenységének ellátásával összefüggésben tudomására jutott Megrendelő gazdasági tevékenységével, vagy a szerződés tárgyához kapcsolódó, azt érintő bármilyen tény, tájékoztatást és adatot, védett ismeretet (know-howt) az üzleti titok megőrzésére vonatkozó szabályok szerint megőriz. Ezen információkat csak a feladat megvalósításához használhatja fel, azt harmadik félnek nem adhatja át, arról másolatot, írásos feljegyzést más számára nem készíthet. A titoktartási kötelezettség kiterjed a Vállalkozó alkalmazottaira /és alvállalkozóira is. Ezen kötelezettségek megszegése kártérítési felelősséget von maga után.

19. Értesítés, kapcsolattartás:

- 19.1. Megrendelőnek a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben állásfoglalásra kijelölt képviselője, kapcsolattartója

Név: Ripper János

Tel: +36 30 489 6407

Fax: +36 1 459 6849

E-mail: RipperJ@kf.hu

Cím: 1081 Budapest, Alföldi u. 7.

- 19.2. Vállalkozónak a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben állásfoglalásra kijelölt képviselője, kapcsolattartója:

Név: Imre Zoltán

Tel: +36-30-386-1009, 06-1-383-3385

Fax: 06-1-467-3430

E-mail: imre.zoltan@erando.hu, erando@erando.hu

Cím: 1149 Budapest, Angol u. 77.

- 19.3. Minden értesítést és üzenetet írásban postán (tértivevényes ajánlott levél formájában) vagy telefax, illetve e-mail útján kell továbbítani a másik fél részére, kivéve, ha a szerződés valamely pontja ettől kifejezetten eltérően rendelkezik. Az értesítések abban az időpontban tekinthetők átadottnak, amikor azokat a tértivevény tanúsága szerint a szerződésben megjelölt címre kézbesítették, illetve faxon, vagy e-mail útján történő továbbítás esetén akkor, amikor a hibátlan továbbításról a faxgép által kiadott igazolást, illetőleg az elektronikus levél sikeres kézbesítéséről a visszaigazolást a küldő fél megkapja. A szerződésben megjelölt címre postai úton továbbított tértivevényes küldemény az elküldéstől, postára adástól számított 5. napon akkor is kézbesítettnek minősül, ha az „nem kereste”, „elköltözött”, „elköltözött után küldést nem kért”, vagy „nem vette át” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz.

- 19.4. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés időtartama alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek keretében kellő időben tájékoztatják egymást a jelen szerződésben foglaltak teljesítése mellett minden olyan kérdésről, amely a jelen szerződés teljesítésére kihatással lehet.

Felek kölcsönösen írásban tájékoztatják egymást, amennyiben kapcsolattartójuk, állásfoglalásra kijelölt képviselőjük személyében változás áll be. Felek rögzítik, hogy ezen személyekben bekövetkezett változás és az erről történt írásbeli értesítés nem minősül szerződésmódosításnak. A képviselők, kapcsolattartók személyében bekövetkezett változásról szóló írásbeli értesítést Felek a szerződésükhöz csatolják.

- 19.5. A szerződés megszüntetésével, jogérvényesítéssel kapcsolatos értesítés kizárólag tértivevényes ajánlott levél formájában, vagy faxon történhet.

20. A szerződés módosítása

Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban, a Kbt. előírásainak megfelelően, a Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. A szóban, vagy ráutaló magatartással tett szerződésmódosítás érvénytelen.

21. Záró rendelkezések:

- 21.1. A Felek jogviszonyára a magyar jog az irányadó. A teljesítéssel összefüggő bármely feladat ellátásának nyelve a magyar nyelv.

21.2. Felek jelen szerződés aláírásával egyidejűleg vezető tisztségviselőik vonatkozásában kölcsönösen kizárják jelen szerződésből, illetve annak megszegéséből eredően a vezető tisztségviselőik közvetett és következményes károkért való felelősségét, ide nem értve vezető tisztségviselőik szándékosan vagy bűncselekménnyel okozott, illetőleg az életet, testi épséget, egészséget megkárosító szerződésszegésért fennálló felelősségét.

21.3. A szerződés értelmezésére és minden olyan kérdésben, ami jelen szerződésben nem szabályozott, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.), a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

21.4. Felek kifejezik szándékukat arra vonatkozóan, hogy a szerződés teljesítése során felmerült vitákat mindenekelőtt békés úton kísérik meg rendezni, ennek megfelelően közvetlen tárgyalások útján oldják meg. Amennyiben a vitás kérdések rendezésére kezdeményezett tárgyalásaik nem vezetnek eredményre, jogorvoslati kérelmük elbírálására a rendes bírósági fórumokat választják.

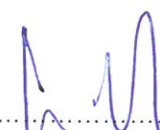
A szerződést a Felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés 15 számozott oldalból, és a szerződés elválaszthatatlan részét képező 6. mellékletből áll, 4 eredeti példányban készült, amelyből 3 példány Megrendelőt 1 példány Vállalkozót illeti meg.

Mellékletek

- 1. sz. melléklet Műszaki leírás
- 2. sz. melléklet Beárazott költségvetés (Ajánlatkérési Dokumentáció 1/a sz. melléklete a nyertes Ajánlat szerint)
- 3. sz. melléklet: Nyilatkozat-minta alvállalkozói teljesítés vonatkozásában
- 4. sz. melléklet: Felelősségbiztosítás/igazolása
- 5. sz. melléklet „FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” című oktatási segédanyag
- 6. sz. melléklet: „Munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat”

Budapest, 2017. április 7.


.....
dr. Szilágyi Demeter
beszerzési igazgató

FKF Nonprofit Zrt.
Megrendelő


.....
Danada János
biztonsági igazgató

ERANDO Biztonsági Igazgatóság
biztonságttechnikai Tanácsadó és Kereskedelmi Kft.
1149 Budapest, Angol utca 77.
Telefon/fax: 383-3385
Adószám: 12350508-2-42
Regisztrációs szám: 01-09-668279


.....
Kandolka Károly
ERANDO Kft.
Vállalkozó

Pénzügyi fedezet rendben:

Dátum: 2017. 04. 04.

Aláírás: 

Kiss Judith
gazdasági kontrolling
csoportvezető

Jogilag rendben:

Dátum: 2017. 04. 03.

Aláírás: 

dr. Bárány Éva
jogtanácsos

Szakmailag rendben:

Dátum: 2017. 04. 04.

Aláírás: 

Ripper János

Közbeszerzésileg rendben:

Dátum: 2017. 04. 03.

Aláírás: 

Műszaki leírás

Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárás eredményeképpen a Budapest VIII. kerület, Alföldi u. 7. szám alatti telephelyén IP kamerás megfigyelő és digitális rögzítő rendszer, és proximity kártyás beléptető rendszer, valamint video kaputelefon rendszer beszerzését, beépítését, üzembe helyezését, a kezelés oktatását, valamint a rendszerek egy éves eseti hibajavítását kívánja elvégeztetni.

1. IP kamerás megfigyelő rendszer kiépítése, üzembe helyezése az alábbiakat foglalja magába

Célja: az illetéktelen behatolási kísérletek és egyéb rendkívüli események-, valamint a napi forgalom ellenőrzése és dokumentálása. Alap követelmény, hogy a korszerű, több információt tartalmazó IP technológia kerüljön kialakításra, hogy értékelhető, és szükség esetén bizonyítási eszközként is felhasználható képet adjon bármely napszakban és évszakban. További alapkövetelmény, hogy Ajánlatkérőnél korábban kiépített és jelenleg is üzemelő Intellio rendszer bővítése valósuljon meg.

Ennek keretében az alábbi pontok megfigyelésére van szükség:

- A személy be- és kilépés (forgóvilláknál) megfigyelése személyi azonosításra alkalmas módon egy-egy kamerával. **2 db kamera**
- magasföldszint lift előtér megfigyelésére **3 db kamera**
- magasföldszint humán felvételi iroda bejárata és az ügyfél váró megfigyelése 1-1 kamerával. **2 db kamera**
- Vezérgazgatói folyosó megfigyelésére **2 db kamera**
- Az igazgatósági épület első emeleti átjáró folyosó (iroda épület felé) megfigyelésére **1 db kamera**

Kamerákkal szembeni minimum követelmény:

- minimum 3 Mpixeles IP kamera
- valós Day/Night
- beltéri kamerák esetén WDR és háttérfény kompenzáció
- varifokális optika (3,5-10 mm)

A rendszer által feldolgozott kameraképeket illeszteni kell a jelenleg üzemelő Intellio szerverbe és a képeket (élő, archivált) a portán meg kell tudni jeleníteni. A kamerák tápellátásához a PoE-s végpontokat Ajánlatkérő biztosítja. A kivitelezési munkák befejezését követően a rendszer megvalósulási tervdokumentációját át kell adni az Ajánlatkérő képviselője részére 2 nyomtatott példányban és egy elektronikus (pdf) formában, melynek tartalmaznia kell a rendszert felépítő eszközök adatlapjait, a megvalósult kamera-kiosztást, a megvalósult eszköz-elhelyezési tervrajzokat, a kezelési leírásokat, licenceket.

Az összesen 10 db kamera bővítés miatt szükséges a háttértárat megnövelni. Ehhez **2 db 2TB merevlemez** installálása szükséges.

2. Proximity kártyás beléptető rendszerbővítés kiépítése, üzembe helyezése az alábbiakat foglalja magába

Célja:

- A vezérgazgatói folyosóra történő belépésre jogosult személyek azonosítása, dokumentálása.
- A földszint garázs bejárat ajtó kétoldalassá való alakítása.
- Továbbá az irodaház magasföldszintjén az emeletre vezető lépcső lezárása egy üveg tolóajtóval, amely mindkét oldalról belépőkártyával vezérelhető. Tűz illetve vészhelyzet esetén az ajtó mechanikusan nyitható legyen.

A vezérgazgatói folyosóra be- és kilépő személyek azonosítása szükséges. A személyi belépéshez az irodaépületből az első emeleti vezérfolyosó belépési pontját kétoldalassá kell alakítani (az igazgatósági épület felőli oldalát is el kell látni **1 db 10 cm-es olvasóval**). A jelenleg használatos kilincs cseréje is szükséges gomb-gomb verzióra. Továbbá vésznyitó elhelyezése is szükséges. Az igazgatósági épület emeletén a lépcsőház felőli oldalon lévő lengőajtós portálszerkezetet ki kell cserélni. A portált cseréje után be és ki irányú olvasóval kell ellátni. Az új bejárat portálszerkezet kétszárnyú, alában fixen rögzített, de mechanikusan nyitható és egy nyíló ajtószárnyból álljon. A szerkezet felépítése, anyaga minimum a folyosó másik végén található fix beléptető ajtóval egyezzen meg.

1 teljes belépési pont kialakítása (mindkét oldalon olvasó, gomb-gomb készlet, vésznyitó, ajtóbehúzó, mágneszár/tartó mágnes).

Az irodaépület földszintjén a garázs átjáró ajtót a biztonság növelése miatt kétoldalassá kell alakítani, így a liftek felőli oldalt is el kell látni **1 db 10 cm-es olvasóval** (be és ki irányban is olvasó). A jelenleg használatos kilincs-gomb cseréje is szükséges gomb-gomb verzióra. Továbbá vésznyitó elhelyezése is szükséges a lift felőli oldalra.

Az épületben való jogosulatlan közlekedés megakadályozásához a földszinten **egy üveg tolóajtó** beépítése a lépcső irányában. Az ezen való áthaladás belépőkártya jogosultsághoz kötött. **Mindkét oldalára kártyaolvasó** kerül felszerelésre, vésznyitóval és tűz esetén mechanikus nyitási lehetőséggel.

A földszinten a liftek hívhatóságát kártyaolvasáshoz kell kötni. A liftek csak a megfelelő érvényes jogosultság esetén legyenek csak hívhatóak. Ennek megoldására a lifteket belépési ponttal kell ellátni, **1 teljes belépési pont** kialakításával kell megoldani (egy olvasó, lift mikro program, stb.)

Társaságunk Alföldi utcai központjában egy Seawing Seasec BS MSSQL típusú adatbázissal működő beléptető szerver üzemel, ehhez szükséges illeszteni a bővítés során beépítendő elemeket. A jelenleg üzemelő szoftverhez a szükséges szoftverfrissítéseket (terminálszámok és kliensprogramok licence) az ajánlatnak tartalmaznia kell.

A bővítés szerverbe történő integrálását és programozását is el kell végezni (térképlap stb). Az installálás teljes anyag és munkadíj költségét az ajánlatnak tartalmaznia szükséges.

A kiépített rendszer ismételt belépés elleni védelmi funkcióját („antipassback”) biztosítani szükséges.

3. Video kaputelefon rendszer bővítés kiépítése, üzembe helyezése az alábbiakat foglalja magába

Célja: A vezérgazgatói folyosóra történő, a belépésre nem jogosult személyek azonosítása.

A Vezérgazgatói folyosóra olyan 6 egységes video kaputelefon szükséges, amely 2 kültéri – a két oldalbejáratához a külső oldalra – továbbá 6 beltéri egységgel rendelkezik. (Vezérgazgató, Vezérgazgató-helyettes, és igazgatói irodák) **1 db 6/2 db kaputelefon szett**. Feladat a bejáratoknál hat kiválasztható pontra történő szelektív behívás, a hívott fél részéről videó képi és hang alapján történő kommunikáció, majd távnyitás biztosítása.

A Műszaki Tartalomban megadott feladatok elvégzése segítése céljából egy telephelyi helyszíni bejárást biztosítunk.

Az Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy az általa megajánlott rendszer maradéktalanul elegendő tesz a kiírás műszaki követelményeinek.

Az ajánlatban kérjük tételesen megadni az összes felhasznált eszköz típusát és gyártóját, valamint a magyar nyelvű adatlapját. Az ajánlati ár tételesen tartalmazzon minden közvetlen és közvetett költséget. A munkavégzésnek igazodnia kell a Társaság napi munkamenetéhez úgy, hogy a kivitelezési tevékenység a normál napi munka lehető legcsekélyebb mértékű zavarásával járjon.

A munka végzése során a munkahelyi élet- és vagyonbiztonság megóvása, valamint a munkavédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi előírások betartása tekintetében az Ajánlatkérő telephelyére vonatkozó szabályok és előírások az irányadók.

A rendszerek műszaki átadás-átvételének feltétele a sikeres 30 naptári napos próbaüzem.

AZ FKF Nonprofit Zrt. 1081 Budapest, Alföldi u. 7. szám alatti székhelyén IP kamerás megfigyelő és digitális rögzítő-, proximity kártyás beléptető- és videó kaputelefon rendszer beszerzése, beépítése, üzembe helyezése, a megvalósulási tervdokumentációk elkészítése/átadása és a rendszerek 1 éves (a garanciába nem tartozó) eseti hibajavítása

Árzasatlan költségvetés IP videórendszer

Sorszám	Típus	Megnevezés	Menny. (db)	Anyag egységár (nettó Ft)	Díj egységár (nettó Ft)	Anyag összesen (nettó Ft)	Díj összesen (nettó Ft)	Anyag+Díj összesen (nettó Ft)
1	IVS-INT-1 Western Digital WD2000FYYZ 2TB 3.5" Desktop 7200rpm, 64 MB puffer, SATA-600	Intellio kameracenc 1 db kamerához 2 TB SATA HDD a szerverbe beépítve, paraméterezve	10	8 424 Ft	47 268 Ft	84 240 Ft	472 680 Ft	556 920 Ft
2			2	51 752 Ft	23 634 Ft	103 504 Ft	47 268 Ft	150 772 Ft
3	ILD-420E-VD-IR (W)	Bővített intelligenciájú, H.264, 3 MP éjjel-nappali IP kamera, 1/3" 3 MPX WDR-szenzor max felbontás: 2048x1536 - 25 fps, Full HD módban - 30fps, 0,4/0,01/0 Lux, 12 V/650 mA, PoE Class 3, SD kártyás tárolás támogatás, beépített távvezérelhető objektív 3-10,5mm; 35 db IR led, 30m IR megvilágítási távolság; valós WDR mód; 100dB-es képdinamika	10	188 698 Ft	17 550 Ft	1 886 980 Ft	175 500 Ft	2 062 480 Ft
4		Egyéb szerelési anyagok	1	58 500 Ft	0 Ft	58 500 Ft	0 Ft	58 500 Ft
5		Programozás, üzembe helyezés	1		146 250 Ft		146 250 Ft	146 250 Ft
6		Megvalósulási tervdokumentáció	1		175 500 Ft		175 500 Ft	175 500 Ft
Mindösszesen						2 133 224 Ft	1 017 198 Ft	3 150 422 Ft

Az FKF Nonprofit Zrt. 1081 Budapest, Alföldi u. 7. szám alatti székhelyén IP kamerás megfigyelő és digitális rögzítő-, proximity kártyás beléptető- és videó kaputelefon rendszer beszerzése, beépítése, üzembe helyezése, a megvalósulási tervdokumentációk elkészítése/átadása és a rendszerek 1 éves (a garanciába nem tartozó) eseti hibajavítása

Árazatlan költségvetés IP videórendszer

Árazatlan költségvetés beléptetőrendszer

Sorszám	Típus	Megnevezés	Menny. (db)	Anyag egységár (nettó Ft)	Dij egységár (nettó Ft)	Anyag összesen (nettó Ft)	Dij összesen (nettó Ft)	Anyag+Dij összesen nettó Ft
1	Seawing	SW-510-V1 vezérlő 1A tápegységgel + akkumulátor	3	64 584 Ft	11 466 Ft	193 752 Ft	34 398 Ft	228 150 Ft
2	Seawing	SEASEC-BS-A1-V3 vezérlőprogram	3	49 608 Ft	23 634 Ft	148 824 Ft	70 902 Ft	219 726 Ft
3	Seawing	Lift micro program	1	4 660 Ft	9 360 Ft	4 660 Ft	9 360 Ft	14 040 Ft
4	HSW-311	Proximity olvasó,Seawing,ASK,300-Kültéri	7	28 080 Ft	5 733 Ft	196 560 Ft	40 131 Ft	236 691 Ft
5	CQR/FP2/GR	Vésznyitó ablakos, zöld műanyag fedővel	4	6 646 Ft	5 733 Ft	26 584 Ft	22 932 Ft	49 516 Ft
6	Effeif	Effeif normál működésű (NC - feszültségre nyitó) elektromos zárfogadó	1	8 988 Ft	11 466 Ft	8 988 Ft	11 466 Ft	20 454 Ft
7	TAP-10 MINI	Nyitászékekő betűnató (Féher vagy barna színben)	1	585 Ft	5 733 Ft	585 Ft	5 733 Ft	6 318 Ft
8	Ajtócsukó test	Ajtócsukó test, EN 2-4, Kültérbeltéri, 80kg-ig, maximális ajtószárm szélesség: 1100mm, tüzgálló minősített, ÉMI minősített, karra	1	13 288 Ft	11 466 Ft	13 288 Ft	11 466 Ft	24 754 Ft
9		Gomb-gomb készlet	3	6 728 Ft	5 733 Ft	20 184 Ft	17 199 Ft	37 383 Ft
10		Portálszerkezet csere. Vezérgazdáltsági szintű lépcső felületi lengőajtós portál bontása, az új fix kétszárnyú portál és annak beépítése, mint a folyosó másik végén lévő ajtó	1	418 884 Ft	175 500 Ft	418 884 Ft	175 500 Ft	594 384 Ft
11		Üveg tojóajtós portál és annak beépítése, betüzelése a földszint lift előtérben. Tűz eseti vésznyitással, beléptető által vezérelhető	1	807 246 Ft	175 500 Ft	807 246 Ft	175 500 Ft	982 746 Ft
12	UTP CAT 5E	Szukturált, adatátviteli kábel, 200 MHz, 4 x 2 x AWG 24, Szürke	100	82 Ft	410 Ft	8 200 Ft	41 000 Ft	49 200 Ft
13	2 x 0,5 + 6 x 0,22	fehér, PVC köpeny, alumínium ármékolás, sodrott erek	100	71 Ft	410 Ft	7 100 Ft	41 000 Ft	48 100 Ft
14	2 x 0,5 + 4 x 0,22	fehér, PVC köpeny, alumínium ármékolás, sodrott erek	100	61 Ft	410 Ft	6 100 Ft	41 000 Ft	47 100 Ft
15	4 x 0,6	Fehér, PVC köpeny, TQKM 1X4X0,6 pvc PE érszigetelés	100	53 Ft	410 Ft	5 300 Ft	41 000 Ft	46 300 Ft
16	4 x 0,22	fehér, PVC köpeny, alumínium ármékolás, sodrott erek	100	34 Ft	410 Ft	3 400 Ft	41 000 Ft	44 400 Ft
17	MTL 2x0,75	Kábel	100	53 Ft	410 Ft	5 300 Ft	41 000 Ft	46 300 Ft
18	MTK 3x1,5	Kábel	50	116 Ft	410 Ft	5 800 Ft	20 500 Ft	26 300 Ft
19		MCS I műanyag kábelcsatorna	50	57 Ft	351 Ft	2 850 Ft	17 550 Ft	20 400 Ft
20		MCS II műanyag kábelcsatorna	50	140 Ft	351 Ft	7 000 Ft	17 550 Ft	24 550 Ft
21		Egyéb szerelési anyagok	1	81 900 Ft	0 Ft	81 900 Ft	0 Ft	81 900 Ft
22		EY mérés	1					
23		Programozás, üzembe helyezés	1					
24		Megvalósulási tervdokumentáció	1					
Mindösszesen						1 972 515 Ft	1 373 671 Ft	3 346 186 Ft

Az FKF Nonprofit Zrt. 1081 Budapest, Alföldi u. 7. szám alatti székhelyén IP kamerás megfigyelő és digitális rögzítő-, proximity kártyás beléptető- és videó kaputelefon rendszer beszerzése, beépítése, üzembe helyezése, a megvalósulási tervdokumentációk elkészítése/átadása és a rendszerek 1 éves (a garanciába nem tartozó) eseti hibajavítása

**Árazatlan költségvetés IP videórendszer
Árazatlan költségvetés video kaputelefon rendszer**

Sorszám	Típus	Megnevezés	Menny. (db)	Anyag egységár (nettó Ft)	Díj egységár (nettó Ft)	Anyag összesen (nettó Ft)	Díj összesen (nettó Ft)	Anyag+Díj összesen nettó Ft ban
1	VDMR - 11	8 lakásos kültéri video kaputelefon hívóegység inframeglátással. 420 TVL kamera, 5 db IR LED	2	37 871 Ft	11 466 Ft	75 742 Ft	22 932 Ft	98 674 Ft
2	VDT-47M W	Szines videócs lakáskészülék, 7"-os, érintőkérményos kijelző, Fekete vagy fehér színben Kihangosított lakáskészülék; Interkom, 2 veseleléses digitális (BUSOS) rendszer, Képrögzítés, Videorögzítés /15mp - AVI/, MicroSD kártyával bővíthető. Kültérnkhez rendelhető csengőhang + tápegység	6	52 324 Ft	11 466 Ft	313 944 Ft	68 796 Ft	382 740 Ft
3	VDB-1	Belléri egységhez asztali tartó, Fekete vagy fehér színben, Kompatibilis minden Futura Digijal belléri egységgel	6	3 553 Ft	5 733 Ft	21 318 Ft	34 398 Ft	55 716 Ft
4	VDP5 BUS illesztő	Tápegység leválasztó, PS4 vagy PS5 tápegységekhez, DIN4	1	2 507 Ft	5 733 Ft	2 507 Ft	5 733 Ft	8 240 Ft
5	VDBC - 4a	Szinti elosztó, Tápegység leválasztó, PS4 vagy PS5 tápegységekhez, DIN4	2	2 507 Ft	5 733 Ft	5 014 Ft	11 466 Ft	16 480 Ft
6	UTP CAT 5E	Strukturált adatátviteli kábel, 200 MHz, 4 x 2 x AWG.24, Szűrte	100	82 Ft	410 Ft	8 200 Ft	41 000 Ft	49 200 Ft
7	2 x 0,5 + 6 x 0,22	fehér PVC köpeny, alumínium árnyékolás, sodrott erek	100	71 Ft	410 Ft	7 100 Ft	41 000 Ft	48 100 Ft
8	2 x 0,5 + 4 x 0,22	fehér PVC köpeny, alumínium árnyékolás, sodrott erek	100	61 Ft	410 Ft	6 100 Ft	41 000 Ft	47 100 Ft
9	4 x 0,6	fehér PVC köpeny, IQKM 1X4X0,6 pvc PE érszigetelés	100	53 Ft	410 Ft	5 300 Ft	41 000 Ft	46 300 Ft
10	MTL 2x0,75	fehér PVC köpeny, alumínium árnyékolás, sodrott erek	100	34 Ft	410 Ft	3 400 Ft	41 000 Ft	44 400 Ft
11	MTK 3x1,5	Kábel	50	53 Ft	410 Ft	2 650 Ft	20 500 Ft	23 150 Ft
12	MCS I műanyag kábelcsatorna	Kábel	50	116 Ft	410 Ft	5 800 Ft	20 500 Ft	26 300 Ft
13	MCS II műanyag kábelcsatorna	Kábel	20	351 Ft	7 020 Ft	1 140 Ft	8 160 Ft	9 300 Ft
14	Egyéb szerelési anyagok	Kábel	20	140 Ft	351 Ft	2 800 Ft	7 020 Ft	9 820 Ft
15	EV mérés	Kábel	1	23 400 Ft	0 Ft	23 400 Ft	0 Ft	23 400 Ft
16	Programozás, üzembe helyezés	Kábel	1		87 984 Ft		87 984 Ft	87 984 Ft
17	Megvalósulási tervdokumentáció	Kábel	1		70 200 Ft		70 200 Ft	70 200 Ft
Mindösszesen			1		40 950 Ft	484 415 Ft	602 499 Ft	1 086 914 Ft
Vállalási díj nettó mindösszesen értéke Ft-ban								7 583 522 Ft

**Nyilatkozat
az alvállalkozói teljesítés vonatkozásában**

Cég neve:

Székhely:

Adószám:

továbbiakban, mint Vállalkozó cégjegyzésre jogosult képviselője (i) nyilatkozom/zuk, hogy az FKF Nonprofit Zrt-vel (székhelye: 1081. Budapest, Alföldi u. 7.) mint Megrendelővel (továbbiakban: Megrendelő)napján, **K1712** közbeszerzés számon, szerződésszámon „**IP kamerás megfigyelő és digitális rögzítő-, proximity kártyás beléptető- és videó kaputelefon rendszer beszerzése, beépítése, üzembe helyezése, a megvalósulási tervdokumentációk elkészítése/átadása és a rendszerek 1 éves eseti hibajavítása**” tárgyában megkötött Vállalkozási szerződés teljesítése érdekében

a)⁵ alvállalkozó nem került bevonásra.

Kelt:, 201.....

.....
(cégjegyzésre jogosult képviselő(k) aláírása
cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve, beosztása
cégnév)
Vállalkozó

b)⁶ az alábbi alvállalkozó(k) került(ek) bevonásra, aki(k) a szolgáltatás ellenértékéből az alábbi összegre jogosultak:

1.⁷ Alvállalkozó neve:

Székhelye:

Adószáma:

Bankszámlaszám:

az ellenértékből az alvállalkozói teljesítés nettó összege:

Kelt:, 201.....

.....
(cégjegyzésre jogosult képviselő(k) aláírása
cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve, beosztása
cégnév)
Vállalkozó

⁵ Értelemszerűen a.) vagy b.) rész kitöltendő és a másik rész törlendő

⁶ Értelemszerűen a.) vagy b.) rész kitöltendő és a másik rész törlendő

⁷ Értelemszerűen kiegészítendő több alvállalkozó igénybevétele esetén

BIZTOSÍTÁSI KÖTVÉNY

Kötvény száma: 53063

AEGON Magyarország Zrt.
Vállalati Vagyon Üzletág
1091 Budapest Üllői út 1.

Számla száma: Raiffeisen Bank Rt. 12001008-00312663-00100006
Adószáma: 10389395-4-44
SZJ: 66.03
A biztosítás mentes az ÁFA alól.

BIZTOSÍTOTT

Név / Cég neve: **ERANDO KFT.**
Cím: **1149 BUDAPEST ANGOL UTCA 77.**
Levelezés cím: **1149 BUDAPEST ANGOL UTCA 77.**
Fő tevékenység: **Biztonsági rendszer szolgáltatás**
Egyéb tevékenység:

Az igénybevett biztosítási módozatok megnevezése:	Biztosítási összeg (ezer Ft)	Éves díj (Ft)	Önrész (Ft) (káreseményenként)
I Kombinált felelősségbiztosítás A Kombinált Felelősség biztosítás fedezete kiterjed az alábbiakban felsorolt módozatokra, amelyekre a kárterítési limit együttesen vonatkozik. A kárterítési limiten belüli szublimit értékét a módozatok külön tartalmazzák	200,000 /év 50,000 /kár	722,222	10 %, de min. 100,000
1.1 Általános felelősségbiztosítás Az AEGON TREND Felelősségbiztosítási feltételek, Általános Szerződési Feltételei és az Általános felelősségbiztosítási szabályzat feltételei szerint			
1.2 Szolgáltatás felelősség biztosítás Az AEGON TREND Felelősségbiztosítási feltételek, Általános Szerződési Feltételei és a Kiegészítő szolgáltatás felelősségbiztosítási szabályzat feltételei szerint	30,000 /év 10,000 /kár		
1.3 Üzemi baleseti és egyéb munkaadói felelősségbiztosítás Az AEGON TREND Felelősségbiztosítási feltételek, Általános Szerződési Feltételei és a Kiegészítő üzemi baleseti és egyéb munkaadói felelősségbiztosítási szabályzat feltételei szerint	30,000 /év 10,000 /kár		
Összesen:		722,222	
Határidős tartamengedmény	-10.0 %	-72,222	
Fizetendő díj:		650,000	

Szerződés kezdete: 2012.09.12
Szerződés tartama: Határozatlan
Évforduló: 09.12
Díjfizetés gyakorisága: negyedéves

Ez a szerződés záradékot is tartalmaz, melyek a kötvény mellékletét képezik.

Záradékok:

- Biztosított tevékenység: biztonságtechnikai és vagyonvédelmi rendszerek telepítése, karbantartási és hibaelhárítási szolgáltatás, nukleáris létesítmények fizikai védelmi rendszerének karbantartása
- Jelen záradék értelmében a szerződő 2015.09.11.-ig lemond felmondási jogáról, ennek fejében a szerződés díjából 10% kedvezményre jogosult. Amennyiben a szerződés mégis felmondásra kerül, a Biztosító követelheti a jelen megállapodásban foglalt díjkedvezmény megfizetését. Amennyiben a szerződés felmondását a Biztosító kezdeményezi akkor a tartamengedmény megfizetésére nem tart igényt.
- Területi hatály: Európa

Az AEGON Magyarország Általános Biztosító Zrt. jelen kötvényben foglaltak szerint azt a kötelezettséget vállalja, hogy a módozati szabályzatok alapján a fizetett díj ellenében, megtéríti a címben megjelölt biztosítottnak a szabályzatokban leírt kárait. A biztosítási szerződés a kötvényen felsorolt kockázatokra nyújt fedezetet. A biztosításra a módozati szabályzatok és magyar jog szabályai vonatkoznak.

Kárbejelentés: AEGON Magyarország Zrt. Vállalati Vagyon Üzletág
1091 Budapest, Üllői út 1.
Telefon: 476-5605, 476-5604 Fax: 476-5606 E-mail:vagyonuzletag@aegon.hu

A vonatkozó biztosítási szabályzatok a biztosítási szerződés részét képezik, melynek 1-1 példányát a Biztosított átvette.

Kelt: Budapest, 2012.09.14



Zatykó Péter
Vezérigazgató



Szombai Tamás
Vezérigazgató-helyettes

**AEGON Magyarország
Általános Biztosító Zrt.**



FKF FŐVÁROSI KÖZTERÜLET-
FENNTARTÓ ZRT.

BVK HOLDING TAGJA



TÜVRheinland®
CERT
ISO 9001
ISO 14001

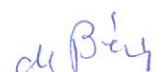
Vállalkozási Szerződés 5. sz. melléklete

**Az FKF Zrt. megbízásából munkát végző
vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei**

- OKTATÁSI SEGÉDANYAG -

2013. március

 17



1. AZ ELŐÍRÁS CÉLJA, HATÁLYA

A környezetvédelmi szabályozás célja, hogy az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók (továbbiakban: Vállalkozó) szerződés szerinti tevékenysége (továbbiakban: tevékenység) a Társaság integrált minőség- és környezetközpontú irányítási rendszerének előírásaival összhangban történjen.

A szabályozás vonatkozik mindazon Vállalkozókra, azok alkalmazottaira, alvállalkozóira, megbízottjaira, akik az FKF Zrt. számára munkát végeznek.

A Vállalkozó és valamennyi, a tevékenységbe bevont alkalmazott, alvállalkozó egyénileg is felelősséggel tartozik tevékenysége környezetre gyakorolt hatásaiért.

2. EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉG

A Vállalkozó a tevékenység végzése során köteles a környezet védelme érdekében az FKF Zrt. környezetvédelmi szabályait betartani, környezetvédelmi szakembereivel együttműködni.

A Zrt. Környezetgazdálkodási és minőségügyi osztálya és a telephelyi KIR megbízott a tevékenység végzése folyamán ellenőrizheti a környezetvédelmi szabályok betartását, felhívhatja a Vállalkozó figyelmét az esetleges szabálytalanságokra, felszólíthatja azok megszüntetésére. A Vállalkozó köteles a Zrt. környezetvédelmi szakemberei által írásban megjelölt szabálytalanságokat megszüntetni.

3. AZ FKF ZRT. VÁLLALKOZÓRA VONATKOZÓ KÖRNYEZETVÉDELMI ELŐÍRÁSAI

Az FKF Zrt. vállalkozókra vonatkozó környezetvédelmi előírásai a hatályos környezetvédelmi jogszabályoknak, az MSZ EN ISO 14001: 2005, valamint az FKF Zrt. Környezetközpontú Irányítási Rendszerének dokumentumainak (KIR Kézikönyv, környezeti eljárások) megfelelően készült.

3.1. Általános környezetvédelmi szabályok

A Vállalkozónak tevékenységét a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvénynek megfelelően kell végeznie. Tilos környezetkárosítással járó tevékenységet folytatnia, köteles gondoskodni a tevékenysége által bekövetkezett környezetkárosodás megszüntetéséről, a károsodott környezet helyreállításáról.

3.2. A környezeti elemek védelmével kapcsolatos szabályok

3.2.1. A föld védelmével kapcsolatos szabályok

A föld felszínén vagy a földben olyan tevékenységek folytathatók, csak olyan anyagok helyezhetők el, amelyek a föld mennyiségét, minőségét, folyamatait, a környezeti elemeket nem szennyezik, nem károsítják.

Tilos a Vállalkozónak a talajba bármilyen szilárd, illetve folyékony hulladék juttatása. Gondoskodnia kell arról, hogy a tevékenység végzése során felhasznált környezetre veszélyes anyagok (pl. olajszármazékok, kenőanyagok, üzemanyagok, festékek, hígítók, tisztítószerek, stb.) a talajt ne szennyezzék.

A munkafolyamatokat úgy kell végezni, hogy a parkosított területek ne rongálódjanak. A földmunkák megkezdése előtt gondoskodni kell a termőréteg letermeléséről és a későbbiekben termőtalajkénti felhasználásáról.

3.2.2. A víz védelmével kapcsolatos szabályok

A munkafolyamatokat a takarékos vízhasználat elve alapján kell meghatározni és végezni.

A Vállalkozónak tilos a munkavégzés során bármilyen veszélyes anyagot és készítményt a szennyvízcsatornába engedni. A tevékenység során keletkező veszélyes és nem veszélyes hulladékok gyűjtését oly módon kell megoldani, hogy szétszóródással, vagy csapadékkal történő kimosódással veszélyes anyagok ne kerülhessenek a felszíni vagy felszín alatti vízbe.

A telephelyre, ill. munkaterületre csak olyan személy- és teherszállító jármű léphet be, amelyből - megfelelő műszaki állapota következtében - olajcsöpögés nem tapasztalható.

A Vállalkozónak tevékenysége során be kell tartania a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól szóló 220/2004. (VII.21.) Korm. rendelet és a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII.21.) Korm. rendeletben foglaltakat.

3.2.3. A levegő védelmével kapcsolatos előírások

A Vállalkozónak tevékenysége végzése során, valamint a különböző alap- és segédanyagok használatánál törekedni kell arra, hogy a légszennyező anyagok kibocsátása a lehető legkisebb mértékű legyen.

Tilos a környezeti levegő olyan mértékű terhelése, amely légszennyezést, vagy határértéken felüli légszennyezettséget okoz, valamint a környezeti levegő bűzzel való terhelése. Tilos bármilyen hulladékot szabad téren égetni.

Telephelyre a Vállalkozó csak olyan személy- és teherszállító járművel léphet be, amely érvényes igazolólapal rendelkezik a gépjármű környezetvédelmi felülvizsgálatáról („zöld kártya”).

Hulladék, ill. áruszállítás esetén a Vállalkozó megfelelő intézkedés megtételével (takarás, csomagolás stb.), köteles gondoskodni arról, hogy a szállított anyag levegőterhelést ne okozzon.

A levegőtisztaság védelme érdekében a Vállalkozónak be kell tartania a levegő védelmének egyes szabályairól szóló 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásait.

3.2.4. Hulladékgazdálkodás

A Vállalkozónak minden tevékenységét a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény és vonatkozó rendeletei előírásainak megfelelően kell végeznie.

Tevékenységeit, úgy kell megterveznie és végeznie, hogy a keletkező hulladék és veszélyes hulladék

- mennyisége, (illetve veszélyessége) a lehető legkisebb legyen,
- hasznosítását minél nagyobb mértékben segítse elő,
- keletkezésének, kezelésének ellenőrzése és mennyiségének meghatározása biztosítva legyen,
- kezelése a munka-egészségügyi és munkabiztonsági szabályok maradéktalan betartásával történjen.

A Vállalkozónak gondoskodnia kell a tevékenysége során képződő hulladékok környezetvédelmi előírásoknak megfelelő gyűjtéséről (közvetlenül a keletkezés helyén, munkahelyi gyűjtőhelyen, a környezet szennyezését kizáró edényzetben), valamint ártalmatlanításáról (elszállításáról).

Veszélyes hulladék a munkavégzés helyén a tevékenység zavartalan végzését nem akadályozó mennyiségben, legfeljebb I évig gyűjthető.

A Vállalkozó köteles megakadályozni, hogy tevékenysége végzése során a hulladék a talajba, a felszíni, a felszín alatti vizekbe, a levegőbe jutva szennyezze vagy károsítsa a környezetet.

A tevékenység befejeztével a Környezetgazdálkodási és minőségügyi osztálynak át kell adni a keletkezett hulladékokról, valamint az elszállításukról szóló, vonatkozó jogszabályok (a veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről szóló mindenkor hatályos jogszabály és a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 440/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet) által előírt dokumentációt.

3.2.5. Veszélyes anyagok és készítmények

A Vállalkozónak tevékenységét a kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény, valamint kapcsolódó rendeleteiben (kiemelten a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, ill. tevékenységek részletes szabályairól szóló 44/2000. (XII.27.) EüM. rendelet, a 25/2000. (IX.30.) EüM - SzCsM együttes rendelet a munkahelyek kémiai biztonságáról) foglalt előírásoknak megfelelően kell végeznie.

A Vállalkozónak a veszélyes anyag, ill. készítmény felhasználásának a megkezdése előtt a tevékenységhez az azonos célra alkalmas anyagok közül a kevésbé veszélyes anyagot kell kiválasztani, tekintettel az elvégzett kockázatbecslésre és a kapcsolódó költség-haszonelemzésre.

Tevékenységet megkezdeni csak Magyarországon, igazolhatóan jogszabályi előírások alapján regisztrált veszélyes anyaggal vagy készítménnyel lehet.

Bármely veszélyes anyaggal, készítménnyel tevékenység csak akkor végezhető, ha a veszélyes anyag illetve készítmény szabályszerűen elkészített biztonsági adatlapja a Vállalkozó rendelkezésére áll és a felhasználási munkahelyen elérhető, illetve tevékenység végzése bejelentésre került az ÁNTSZ-hez.

A veszélyes anyagok, ill. készítmények felhasználására, tárolására, a keletkező hulladékok gyűjtésére vonatkozó előírások betartása a Vállalkozó minden potenciálisan érintett munkavállalójának, alvállalkozójának kötelezettsége.

A tárolás és felhasználás során a Vállalkozónak biztosítania kell, hogy a veszélyes anyag, illetve veszélyes készítmény a biztonságot, az egészséget, illetve testi épséget ne veszélyeztesse, illetőleg a környezetet ne szennyezhesse, károsíthassa.

3.2.6. A környezetre káros zaj és rezgés elleni védelemmel kapcsolatos előírások

A Vállalkozó köteles tevékenységét úgy végezni, hogy azzal a telephelyre jogszabályilag, vagy hatósági határozatban előírt zajkibocsátási határértéket ne lépje túl. Amennyiben határérték túllépés várható, pl. hosszan tartó, nagy zajterheléssel járó építési munkák esetén, a Vállalkozó köteles ideiglenes határérték túllépési engedélyt kérni az illetékes környezetvédelmi hatóságtól.

A tevékenységet a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól szóló 284/2007.(X.29.) Korm. rendelet előírásainak betartásával kell végezni. A Vállalkozó által működtetett kültéri berendezéseknek teljesíteniük kell, az egyes kültéri berendezések zajkibocsátási követelményeiről és megfelelésük tanúsításáról szóló 140/2001. (VIII.8.) Korm. rendeletben foglaltakat.

3.2.7. Az épített környezet védelme

Az épített környezet védelme kiterjed a településekre, az egyedi építményekre és műszaki létesítményekre.

A Vállalkozónak tevékenységét az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, valamint a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény előírásainak megfelelően kell végeznie.

4. JOGI ÉS KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG

Ha a Vállalkozó tevékenységével a környezetet szennyezi, károsítja, illetve tevékenységét a környezetvédelmi előírások megszegésével folytatja, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvényben és külön (büntetőjogi, polgári jogi, államigazgatási jogi, stb.) jogszabályokban meghatározott kártérítési felelősséggel tartozik az FKF Zrt. felé.

Munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat

Cég neve:

Szerződés tárgya:

.....

Szerződéskötés időpontja:

Alulírott, (felelős vezető neve és beosztása) igazolom, hogy valamennyi munkavállalónk és alvállalkozónk a megbízási területre vonatkozó speciális munkavédelmi, tűzvédelmi szabályokat, valamint „Az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” c. oktatási segédanyag alapján környezetvédelmi oktatásban részesült.

Nyilatkozom, hogy a szerződésben rögzített munkavégzés ideje alatt a tevékenység valamennyi munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi következményeiért felelősséggel tartozom.

Budapest,

.....
alíírás, pecsét



de Bili

