



FKF FŐVÁROSI KÖZTERÜLET-
FENNTARTÓ NONPROFIT ZRT.

BUDAPESTI  VÁROSIGAZGATÓSÁG ZRT. TAGJA

Ajánlatkérési Dokumentáció

„Az FKF Nonprofit Zrt. telephelyén, a Budapest IX. ker., Ecseri út 8-12. sz. alatti 17-es és 18-as számú épületekben lévő helyiségcsoportok teljes felújítása”

tárgyú,

Kbt. III. rész szerinti, hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljáráshoz

K1809

Budapest, 2017.

Tartalomjegyzék:

I. ELJÁRÁSI ÚTMUTATÓ	3
1. <i>Az eljárás rendje.....</i>	3
2. <i>Kiegészítő tájékoztatás, dokumentáció módosítása és visszavonása:.....</i>	3
3. <i>Az ajánlattétellel kapcsolatos követelmények:.....</i>	3
4. <i>A kizáró okok hatálya alá nem tartozás igazolásának részletes módja</i>	5
5. <i>Alkalmasság igazolása</i>	5
6. <i>Csatolandó igazolások, nyilatkozatok, iratok</i>	6
7. <i>Ellenszolgáltatás (nettó Ft-ban)</i>	7
8. <i>Egyéb, az ajánlattétel során figyelembeveendő rendelkezések</i>	7
9. <i>Az ajánlatok elbírálása</i>	8
10. <i>Bírálati szempont, az ajánlatok értékelése</i>	8
11. <i>Az ajánlatok érvénytelensége.....</i>	8
12. <i>Eredményhirdetés</i>	9
13. <i>Szerződés megkötése</i>	9
14. <i>Ajánlati biztosíték nyújtásának előírása:</i>	9
15. <i>Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:.....</i>	10
II. MŰSZAKI LEÍRÁS	11
III. SZERZŐDÉS TERVEZET	19
IV. MELLÉKLETEK.....	39
1. számú melléklet <i>Felolvasólap.....</i>	40
1.a. sz. melléklet <i>Árazatlan költségvetések</i>	41
2/a. számú melléklet <i>Ajánlattevői nyilatkozat</i>	42
2/b. számú melléklet <i>Ajánlattevői nyilatkozat</i>	45
3/a. számú melléklet <i>Műszaki alkalmasság igazolása</i>	46
4. sz. melléklet <i>Kbt. 65. § (8) bekezdés szerinti szervezet nyilatkozata.....</i>	48
5. sz. melléklet <i>Tejleskörűségi nyilatkozat.....</i>	49

I. ELJÁRÁSI ÚTMUTATÓ

Az eljárás irányadó szabályai

1. Az eljárás rendje

Az ajánlat elkészítéséhez szükséges információkat, az ajánlat benyújtásának feltételeit az eljárást megindító hirdetmény (a továbbiakban: ajánlati felhívás), valamint jelen Dokumentáció tartalmazza. Az eljárás során a közbeszerzésekről szóló **2015. évi CXLI.** törvénynek (a továbbiakban: Kbt.) az ajánlati felhívás megküldésének időpontjában hatályos rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az alkalmazott eljárás típusa: a Kbt. **III. része szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos** közbeszerzési eljárás.

2. Kiegészítő tájékoztatás, dokumentáció módosítása és visszavonása:

2.1 Kiegészítő tájékoztatás:

Ajánlattevő – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az ajánlati felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet– lehetőleg faxon – az ajánlattételi határidő lejárta előtt lehetőleg legkésőbb **7** nappal.

A kérdések az alábbi elérhetőségek bármelyikére megküldhetők az eljárás tárgyára történő hivatkozással:

Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság

Közbeszerzési Osztály
Kulcsár Krisztina részére
Fax: +36-1-459-6846
e-mail: kulcsarkr@fkf.hu

Kérdésfeltevés esetén Ajánlatkérő kéri megadni az Ajánlattevő elérhetőségét (faxszám/e-mail), egyébként a válasz megfelelő helyre történő megérkezéséért Ajánlatkérő nem vállal felelősséget.

Az Ajánlatkérő és Ajánlattevő közötti kommunikációra az ajánlattétel szakaszában a jelen pontban szabályozottakon túl egyéb módon nincs lehetőség.

A határidőben beérkezett kérdésekre a választ Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben (tervezetten legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtt **4** nappal) – valamennyi Ajánlattevőnek egyidejűleg – adja meg. A kérdések megválaszolása során Ajánlatkérő a **Kbt. 56. §** szerint jár el.

Ajánlatkérő a **Kbt. 52.§ (4)** bekezdése alapján az ajánlattételi határidőt meghosszabbíthatja, ha a kiegészítő tájékoztatást nem tudja a fenti határidőben megadni. Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő **Kbt. 52. § (4)** bekezdése alapján történő meghosszabbításáról valamennyi Ajánlattevőt haladéktalanul, írásban, egyidejűleg értesíti.

2.2 Az ajánlati felhívás módosítása és visszavonása:

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja az ajánlati felhívásban, és az ajánlatkérési dokumentációban meghatározott feltételeket, illetve az ajánlattételi felhívást visszavonhatja a **Kbt. 53. §** és **55. §** szerint.

3. Az ajánlattétellel kapcsolatos követelmények:

a) Ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban és az ajánlatkérési dokumentációban meghatározott tartalmi és a **Kbt. 66. §** szerint az ajánlatkérési dokumentációban meghatározott formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

b) **Az eljárás nyelve a magyar nyelv.** Az ajánlatot magyar nyelven, gépelve, nyomtatva vagy eltávolíthatatlan tintával írva kell összeállítani.

Nem jelenti ezen pont sérelmét, ha szakmai szempontból indokoltan idegen nyelvű – nemzetközileg elfogadott – meghatározások szerepelnek az ajánlatban. Idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén az idegen nyelvű dokumentummal, irattal együtt annak felelős magyar nyelvű fordítása is benyújtandó.

- c) Az ajánlat „eredeti” példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni és a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni. A matricát le kell bélyegezni, vagy az Ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni úgy, hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.
- d) Az eredeti ajánlatot és mellékleteinek minden szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalát – kivéve az ajánlat cím- és hátlapját (ha van ilyen) – sorszámozni kell. Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat sorszámozni, az üres oldalak sorszámozása nem szükséges, de lehetséges. Az ajánlat címlapját és hátlapját (ha van ilyen) nem kell, de lehet sorszámozni.
- e) Az ajánlatot és az ajánlathoz csatolt ajánlattevői, alvállalkozói, továbbá a más szervezet által megtett nyilatkozatokat olyan személy(ek) aláírásával kell ellátni, aki(k) az Ajánlattevő / alvállalkozó / alkalmasságot igazoló más szervezet nevében érvényes jognyilatkozat tételére jogosult(ak). Amennyiben a képviselőre jogosult személy(ek) meghatalmazása alapján adott gazdálkodó szervezet képviselőjében más személy jár el, úgy az ajánlati felhívás **VI.3.12) 11.** pontja szerinti meghatalmazást csatolni kell az ajánlathoz.
- f) Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat benyújtása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.
- g) Az ajánlatot és mellékleteit zárt csomagolásban 1 (egy) db papír alapú „eredeti” példányban kell benyújtani az ajánlati felhívás I.1. pontjában megjelölt címre.
Az ajánlatot és annak mellékleteit az „eredeti” ajánlatról készült elektronikus formában (CD/DVD-n) is az Ajánlatkérő rendelkezésére kell bocsátani.
A beárazott költségvetéseket TERC költségvetés készítő programmal készített *.slo8 formátumban is kérjük szíveskedjenek az elektronikus adathordozón (CD/DVD) benyújtani.
- Amennyiben a CD/DVD-n található dokumentumok, illetve a papír alapon átadott dokumentumok tartalma eltér egymástól, Ajánlatkérő a papír alapú dokumentumokban foglaltakat tekinti irányadónak.
- h) Az ajánlatban felolvasólapot kell elhelyezni, amelynek a következő adatokat kell tartalmaznia:
- Ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén valamennyi Ajánlattevő) neve, címe, adó- és cégjegyzékszám, a
 - Ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén valamennyi Ajánlattevő) cégjegyzésre jogosult képviselőjének neve, telefon- és faxszáma, e-mail címe
 - azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek (**felhívás II.2.5.**) pont szerinti adatok)
 - Ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén valamennyi Ajánlattevő) cégszerű aláírása, keltezés.
- i) Az ajánlatnak lehetőleg az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, melynek alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.
- j) Az ajánlatot lehetőleg képviselőjük útján, személyesen nyújtsák be. Ez esetben a zárt csomagoláson fel kell tüntetni:
- a címezést: FKF Nonprofit Zrt. Közbeszerzési Osztály
1081 Budapest, Alföldi u. 7. 211-es szoba
 - az Ajánlatkérő által a közbeszerzéshez rendelt elnevezést: **„K1809 - Az FKF Nonprofit Zrt. telephelyén, a Budapest IX. ker., Ecséri út 8-12. sz. alatti 17-es és 18-as számú épületekben lévő helyiségcsoportok teljes felújítása”**
 - Ajánlattevő nevét, címét,
 - továbbá, hogy: **„Ajánlat, felbontani csak az ajánlatok bontásának időpontjában lehet”**.

Postai úton történő benyújtás esetén a zárt csomagoláson fel kell tüntetni:

- a címezést: FKF Nonprofit Zrt. Közbeszerzési Osztály
Kulcsár Krisztina
1081 Budapest, Alföldi u. 7. 211-es szoba

- az Ajánlatkérő által a közbeszerzéshez rendelt elnevezést: „K1809 - Az FKF Nonprofit Zrt. telephelyén, a Budapest IX. ker., Ecseri út 8-12. sz. alatti 17-es és 18-as számú épületekben lévő helyiségcsoportok teljes felújítása” Ajánlattevő nevét, címét,
- a következő közleményt: „Ajánlat, felbontani csak az ajánlatok bontásának időpontjában lehet”,
- továbbá, hogy: „Iktatóban nem bontható, azonnal a címzetthez továbbítandó.”

Bármely esetben, így postán, vagy egyéb módon továbbított ajánlatok esetében is, az ajánlatnak a **beadás helyére (Budapest, Alföldi u. 7. 211-es szoba), határidőben történő megérkezése az Ajánlattevő felelőssége. A vitás esetek elkerülése érdekében kérjük Tisztelt Ajánlattevőt, hogy a személyes benyújtásnál a portán kapott vendégkártyát a II. emeleti folyosóra történő belépéskor a kártyaolvasónál érvényesíteni szíveskedjenek.**

Ajánlattevő személyes benyújtás esetén vegye figyelembe, hogy az Ajánlatkérő székhelyén a belépéshez adminisztráció szükséges (portaszolgáltatón történő engedélyezés), mely több percet is igénybe vehet.

- k) Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az Ajánlattevőt terheli. Ajánlatkérő nem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül az ajánlat elbírálásától.
- l) Az ajánlat mellékleteként csatolni kell cégszerűen aláírt sávós műszaki ütemtervet 25-30 db főtevékenységekkel napi bontásban.

4. A kizáró okok hatálya alá nem tartozás igazolásának részletes módja

Előzetes igazolás a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet alapján:

17. § (1) Az ajánlattevőnek és a részvételre jelentkezőnek ajánlatában, illetve részvételi jelentkezésében a Kbt. Harmadik Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Kérjük a nyilatkozatot a 2/a. számú melléklet kitöltésével és aláírásával megtenni.

Kizáró okok igazolása a bírálat folyamatában (Kbt. 69. § alapján):

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 8. § i) pont ib) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia. (2/b. számú melléklet).

A kizáró okok igazolásának részletes módját a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1-18. § tartalmazza.

5. Alkalmasság igazolása

5.1. Alkalmasság előzetes igazolása (az ajánlatban)

A Kbt. 114. § (2) bekezdés szerint:

A 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban a gazdasági szereplő **csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni.**

A fentiek alapján az ajánlatban az ajánlattevő nyilatkozatát kell benyújtani, arról, hogy az előírt alkalmassági követelmények teljesülnek-e ajánlattevő tekintetében. Az elvárt nyilatkozat a 2. sz. mellékletben szerepel.

5.2. Alkalmasság igazolása a bírálat folyamatában (Kbt. 69. § alapján)

A Kbt. 114. § (2) bekezdés szerint:

A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények, valamint - adott esetben - a 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolásokról benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.

A Kbt. 69. § és 89. § alapján az eljárás eredményéről szóló **döntés meghozatalát megelőzően** az ajánlatkérő köteles az értékelési szempontokra figyelemmel **legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt megfelelő határidő tűzésével** felhívni az **alkalmassági követelmények** tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban előírt igazolásokról benyújtására. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek csak az alkalmassági

követelmények tekintetében kell az igazolásokat benyújtani. Ajánlatkérő élhet a Kbt. 69. § (6) bekezdésében foglalt lehetőséggel.

P1 alkalmassági feltétel esetében

- amennyiben az Ajánlattevő **rendelkezik** a felhívásban előírt évekre vonatkozó beszámolóval és a beszámoló **elérhető** az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat honlapján: további igazolás nem szükséges
- amennyiben az Ajánlattevő **rendelkezik** a felhívásban előírt évekre vonatkozó beszámolóval de az **nem érhető el** az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat honlapján: a beszámoló részét képező magyar nyelvű **eredmény-kimutatások benyújtása** szükséges
- amennyiben az Ajánlattevő a működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából származó - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétellel jogosult igazolni a P1 feltételt: **nyilatkozat benyújtása szükséges** az ajánlattevő működésének ideje alatt a **közbeszerzés tárgyából** (építési és/vagy felújítási, és/vagy átalakítási munkálatok végzéséből) származó - általános forgalmi adó nélkül számított – **árbevételéről**.

M1 alkalmassági feltétel esetében

- Ajánlattevőnek be kell nyújtania a szerződést kötő másik fél (korábbi megrendelő) által adott referencia igazolásokat az elvégzett építési, és/vagy felújítási, és/vagy átalakítási munká(k)ról.

M2 alkalmassági feltétel esetében:

- **ajánlattevői nyilatkozatot** kell benyújtani a bevonni kíván szakemberről (név, ellátott munkakör, végzettség/képzettség, gyakorlati idő, jelenlegi foglalkoztató cég megnevezése)
- bemutatott szakember képzettségét/végzettségét igazoló irat másolatát kell benyújtani:
 - **diploma másolatát** és
 - **felelős építési műszaki vezetői bejegyzést igazoló határozat** másolatát vagy az elérési út megadása.
 - **szakember aláírásával ellátott szakmai önéletrajzt**

6. Csatolandó igazolások, nyilatkozatok, iratok

6.1 Az ajánlathoz csatolandó igazolások, nyilatkozatok, iratok

- Fedlap
- Oldalszám hivatkozással ellátott **tartalomjegyzék**.
- **Felolvasólap** a dokumentáció I.3. h) pontja szerinti tartalommal, cégszerűen aláírva (ld. 1. sz. melléklet).
- Tételes **beárazott költségvetést** (papír alapon + TERC *.slo8 formátumban)
- **Az Ajánlati felhívás VI.3.12.) 11., 18., 19., 20., 23., 27. pontja szerinti nyilatkozat** cégszerűen aláírva (ajánlattevői nyilatkozat, 2. sz. melléklet),
- **Az ajánlati felhívás VI.3.12.) 32. pontja szerinti sávós ütemterv**
- **Aláírási címpéldány**, aláírás minta, **meghatalmazott aláírása esetén meghatalmazás**, természetes személy azonosító okmányának másolata az Ajánlati felhívás **VI.3.12) 16.** pontjában foglaltak szerint.
- nyilatkozat az ajánlatkérési dokumentáció részét képező szerződés elfogadásáról
- nyilatkozat az alkalmassági követelmények teljesüléséről
- nyilatkozat változásbejegyzési kérelemről és adott esetben: cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és igazolás (Ajánlati felhívás **VI.3.12) 22.** pont)
- adott esetben: közös ajánlattétel esetében az Ajánlati felhívás **VI.3.12) 17.** pontja szerinti dokumentum
- adott esetben: az egyenértékűség igazolása (cégszerűen aláírt nyilatkozat)
- adott esetben: nem magyar nyelvű iratok fordítása
- adott esetben: nyilatkozat felelős fordításról
- adott esetben: nyilatkozat üzleti titokról és a hozzá kapcsolódó indokolás
- adott esetben: szerződés vagy előszerződés, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt
- adott esetben: erőforrás szervezet nyilatkozata a kezességvállalásról
- elektronikus ajánlat (pdf + szerkeszthető formában beárazott költségvetés)
- Teljeskörűségi nyilatkozat cégszerűen aláírva

A jelen dokumentációhoz csatolt mellékletek (minták) az Ajánlatkérő által előírt, elvárt tartalommal készültek, azok tartalma szerint kell az előírt nyilatkozatokat megtenni és azokat az ajánlat részeként benyújtani, azonban a minták alkalmazása nem kötelező. Amennyiben olyan nyilatkozatot kíván benyújtani, amelyre Ajánlatkérő nem készített iratmintát, a nyilatkozatot az Ajánlattevő készíti el.

6.2 A bírálat során megfelelő határidő mellett benyújtandó iratok (Kbt. 69. § szerint)

- Kizáró okok **igazolására** benyújtandó nyilatkozatok, dokumentumok: 2/b. számú melléklet.
- **Pénzügyi alkalmasságot** igazoló iratok, az Ajánlati felhívás III.1.2) pontja és az I.5.2. pont szerint
- **Műszaki-szakmai alkalmasságot** igazoló iratok, az Ajánlati felhívás III.1.3) pontja és a dokumentáció I.5.2 pontja szerint

7. Ellenszolgáltatás (nettó Ft-ban)

Az ajánlatok összehasonlíthatóságának érdekében az ellenszolgáltatás értékét az alábbiak szerint kérjük megadni.

A dokumentáció közbeszerzési műszaki leírás részében található árazatlan költségvetést Ajánlattevőnek be kell áraznia (anyag + díj tételek), majd a kerekítési szabályoknak megfelelően a főösszesítőn lévő nettó összesen értékeket össze kell adni és az így kapott értéket kell a **felolvasólap 1/I.** sorában feltüntetni.

A **felolvasólap 1/II.** sorában kell feltüntetni az Ajánlatkérő által százalékosan meghatározott tartalékkeret összegét forintban, amely a beárazott és összesített teljes költségvetés ÁFA nélkül számított értékének 5 százaléka.

Az egységáraknak minden olyan költségtényezőt tartalmaznia kell, amelyet az Ajánlattevő Ajánlatkérővel szemben érvényesíteni kíván és amelyek összességükben fedezetet nyújtanak az ajánlatkérési dokumentációban meghatározott műszaki-szakmai és szerződéses feltételek szerinti teljesítésre.

Ajánlatkérő a nyilvánvaló számítási hibát a Kbt. előírásai szerint javítja.

8. Egyéb, az ajánlattétel során figyelembeveendő rendelkezések

8.1 Alvállalkozók igénybevétele

- a) Alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve
- i. azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
 - ii. a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
 - iii. építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

Egyéb foglalkoztatási jogviszonynak minősül: közszolgálati, kormánytisztviselői, közalkalmazotti jogviszony, ügyészségi szolgálati jogviszony, bírósági jogviszony, igazságügyi alkalmazotti szolgálati jogviszony, a fegyveres szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonya, gazdálkodó szervezet tagjának személyes közreműködése.

8.2. Alkalmasság igazolása más szervezet kapacitására támaszkodva

- a) Ajánlattevő egy vagy több, a felhívásban megjelölt alkalmassági követelménynek való megfelelés igazolása érdekében bármely más szervezet vagy személy kapacitására is támaszkodhat, akkor is, ha az alkalmassági minimum követelményeknek való saját részbeni megfelelését az erőforrást nyújtó szervezettel csak kiegészíteni kívánja.
- b) Ajánlattevőnek ajánlatában az ajánlati felhívás VI.3.12) 20. pontjában foglaltak szerint nyilatkoznia kell az alkalmasság igazolásához igénybe venni kívánt más szervezetekről (a nyilatkozatot 2. sz. melléklet szerint kell megtenni). Igen válasz esetében az ajánlatba csatolni kell:
- a **Kbt. 65. § (8)** bekezdésben foglalt eset kivételével a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

8.3. Ajánlattevőnek figyelemmel kell lennie arra, hogy ugyanabban a közbeszerzési eljárásban

- nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
- más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.

9. Az ajánlatok elbírálása

Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, szükség esetén hiánypótlásra ad lehetőséget, és/vagy további felvilágosítást kér az Ajánlattevőtől.

Ajánlatkérő a bírálat folyamatát a Kbt. 69. és a 89. § szerint végzi el.

10. Bírálati szempont, az ajánlatok értékelése

10.1. Ajánlatkérő az érvényes ajánlatokat a **Kbt. 76. § (2) bekezdés c)** pontja alapján, a legjobb ár-érték szempontja szerint bírálja el.

10.2. Az értékelési szempontokat, a súlyszámokat, a ponthatár alsó és felső határát, az értékelési módszert, és a **Kbt. 77.§ (1)** bekezdés szerint azt az ajánlati elemet, amelynél kedvezőtlenebbet megajánlani nem lehet; a felhívás tartalmazza.

Ajánlatkérő az ajánlatok egyes részszerpontok szerinti tartalmi elemeit a meghatározott ponthatárok között értékeli a megadott módszerrel, majd az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot megszorozza a súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Ajánlatkérő az összesített pontszámokat két tizedes jegyre kerekíti. Az összességében elérhető maximális pontszám ajánlatonként 1.000 pont.

1. részszerpont:

Ajánlati ár forintban (5% tartalékkerettel növelt érték) (nettó HUF)

Súlyszám: 70

2. részszerpont:

A vállalt jótállás ideje (egy egész hónapban meghatározva, minimum 12 hónap, maximum 36 hónap)

Súlyszám: 30

Az 1. részszerpont szerinti ajánlati elem esetében az értékelés a relatív értékelés, azon belül a fordított arányosítás módszerével történik.

A pontszámok kiszámítása a következő képlet alkalmazásával történik:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) * P_{\text{max}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlat adott részszerpontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (jelen esetben 10)

A_{legjobb}: az adott részszerpont tekintetében legelőnyösebb ajánlat adott részszerpont szerinti tartalmi eleme (a legalacsonyabb ellenszolgáltatás)

A_{vizsgált}: a vizsgált _{ajánlat} adott részszerpont szerinti tartalmi eleme.

A 2. részszerpont értékelése:

A beérkező ajánlatok a relatív értékelés, azon belül is az egyenes arányosítás módszerével kerülnek értékelésre az alábbiak szerint:

- a legmagasabb jótállás a legkedvezőbb és ez kapja a felső határral egyező pontot. A többi ajánlat pontszáma az alábbiak szerint kerül kiszámításra:

az adott Ajánlattevő pontszáma = (vizsgált ajánlati elem / legkedvezőbb ajánlati elem) x 10.

11. Az ajánlatok érvénytelensége

Ajánlattevő ajánlata érvénytelen, ha

- a **Kbt. 73.§. (1)-(2)** foglalt okok valamelyike fennáll,

- Ajánlatkérő a **Kbt. 77.§ (1)** bekezdés alapján a 2. részszerponttal összefüggő ajánlati elemmel kapcsolatban meghatározza az adott ajánlati elemmel kapcsolatos olyan elvárását, amelynél kedvezőtlenebb az adott megajánlás nem lehet:

- amennyiben az Ajánlattevő 12 **hónapnál rövidebb** vagy 36 hónapnál hosszabb jótállási időt jelöl meg a 2. részszerpont tekintetében abban az esetben az ajánlata érvénytelennek minősül.
- az ártárgyaláson meghatározott határidőig nem küldi meg a végleges 1/a. számú mellékletet Ajánlatkérő kapcsolattartójának

- ha az ártárgyalást az 1/a. számú mellékletben nem kerül minden tétel (anyag és/vagy munkadíj) beárazásra
- illetve ha az ártárgyalást követően az 1/a. számú melléklet (árazatlan költségvetés) tartalmilag és mennyiségileg eltér az ajánlatkérő által kiadott árazatlan költségvetés tartalmától.

Ajánlatkérő a nem szabályozott kérdésekben a Kbt. előírásai alapján jár el.

12. Eredményhirdetés

Az eredményhirdetés időpontját az ajánlati felhívás **VI.3.12) 1.** pontja tartalmazza. Ajánlatkérő a **Kbt. 75. §-ában** foglalt bármely feltétel fennállása esetén eredménytelenné nyilvánítja az eljárást.

13. Szerződés megkötése

Ajánlatkérő eredményes eljárás esetén a nyertes ajánlatot tevővel vállalkozási szerződést köt az ajánlatkérési dokumentáció szerinti szerződés, illetve ha a szerződéstervezet a tárgyaláson módosul, akkor a tárgyaláson véglegesített szerződés és a nyertes Ajánlattevő végső ajánlatának tartalma alapján. A szerződés megkötésének tervezett időpontját az ajánlati felhívás **VI.3.12) 2.** pontja tartalmazza. A szerződés létrejöttének időpontja a szerződések aláírásának időpontja.

14. Ajánlati biztosíték nyújtásának előírása:

Ajánlatkérő a Kbt. 54.§ alapján, ajánlati biztosíték nyújtását írja elő, melynek **mértéke 520.000 HUF**, azaz ötszázhuszezer magyar forint.

Az ajánlati biztosítéknak **az ajánlattételi határidő lejártától, az ajánlati kötöttség idejének lejártig** kell Ajánlatkérő rendelkezésére állnia.

Az ajánlati biztosíték az ajánlattevő választása szerint teljesíthető az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetésével, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel.

A felhívás és jelen dokumentáció rendelkezései szerint a dokumentációhoz csatolt 7. számú vagy 8. számú mellékletben szereplő minta szerint kell nyújtani a biztosítékot, amennyiben Ajánlattevő bank vagy biztosító által vállalt garanciát vagy kötelezvényt nyújt be.

Felhívjuk az Ajánlattevő figyelmét, hogy Ajánlatkérő az ajánlati biztosíték teljes összegét lehívja, ha a szerződéskötés Ajánlattevő érdekkörében felmerült okból hiúsul meg.

Tekintettel arra, hogy a szerződést az eljárást megindító felhívás, a dokumentáció, a dokumentáció részeként kiadott szerződés(tervezet), valamint az ajánlat tartalmának megfelelően kell megkötni és a szerződésnek kötelezően tartalmaznia kell az ajánlat értékelésre került elemeit is, abban az esetben, ha az ajánlat tartalma az eredményhirdetést követően a szerződéskötésig megváltozna, ezt a szerződéskötést meghiúsító okként tekinti Ajánlatkérő. Amennyiben az Ajánlattevő érdekkörében felmerülő okból történik, ez esetben az ajánlati biztosíték a Kbt. 54.§ (4) bekezdés értelmében Ajánlatkérőt illeti meg.

- A **garanciát illetve kötelezvényt kiállító banknak vagy biztosítónak** vállalnia kell, hogy a biztosíték alapján, Kedvezményezett (azaz Ajánlatkérő) első írásbeli felhívására – anélkül, hogy Kedvezményezettnek a kérést igazolnia vagy indokolnia kellene –, a felhívás kézhezvételétől számított 8 banki napon belül az alapjogviszony vizsgálata nélkül fizet, ha Kedvezményezett kijelenti, hogy
 - az ajánlati kötöttség időtartamán belül az ajánlat visszavonásra került, vagy
 - a szerződéskötés az ajánlattevői érdekkörben felmerült okból hiúsult meg.

A fentiekben megadott feltételek megfelelően irányadóak az átutalással/befizetéssel nyújtott ajánlati biztosíték tekintetében is.

A bank vagy biztosító által vállalt garanciának, vagy készfizető kezességvállalásnak visszavonhatatlannak kell lennie, és az a fentiekben túl egyéb érdemi feltételt/ korlátozást nem tartalmazhat.

A bank vagy biztosító által vállalt garanciának, illetve készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvénynek tartalmaznia kell Ajánlatkérő – mint Kedvezményezett – nevét, címét, Ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén valamennyi Ajánlattevő) nevét, címét és a közbeszerzési eljárás számának, tárgyának

megjelölését, valamint a bank, illetve biztosító nevében kötelezettségvállalásra jogosult személy(ek) aláírását.

A bank vagy biztosító által vállalt garancia kiállításához Ajánlatkérő mintát készített, amely a dokumentáció 7. sz. mellékletét képezi. Ajánlatkérő ugyancsak mintát készített a készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény kiállításához is, amely a dokumentáció 8. sz. mellékletét képezi.

Abban az esetben, ha Ajánlattevő az ajánlati biztosítékot bank vagy biztosító által vállalt garanciával illetve kötelezvényvel nyújtja, **az eredeti garanciát vagy kötelezvényt kell az ajánlathoz csatolnia.**

- Abban az esetben, ha Ajánlattevő az ajánlati biztosítékot az előírt összeg **átutalásával/befizetésével** nyújtja, a biztosíték összegét Ajánlatkérő Budapest Bank Zrt.-nél vezetett HUF: 10102093-05086900-05000005 számú számlájára kell befizetni/átutalni úgy, hogy az ajánlattételi határidő lejártáig a biztosíték összege Ajánlatkérő számláján jóváírásra kerüljön. Ajánlatkérő az utalás tényét ellenőrzi és csak az ajánlattételi határidő lejártáig megtörtént jóváírás esetén tekinti az ajánlati biztosíték nyújtását határidőben teljesítettnek. Befizetés / átutalás esetén a Közlemény rovatban jelen eljárás számát, megnevezését (K1809 Az FKF Nonprofit Zrt. telephelyén, a Budapest IX. ker., Ecseri út 8-12. sz. alatti 17-es és 18-as számú épületekben lévő helyiségcsoportok teljes felújítása) és az átutalás jogcímét (ajánlati biztosíték) fel kell tüntetni. A biztosíték befizetésére / átutalására vonatkozóan Ajánlattevőnek ajánlatához **cégszerűen aláírt, eredeti vagy hiteles másolati nyilatkozatát, vagy a bank által kiadott, a bank képviselője / képviselői által aláírt eredeti, hiteles vagy egyszerű másolati igazolást kell csatolnia.** A nyilatkozatnak / igazolásnak tartalmaznia kell legalább a következő adatokat: befizetett / átutalt összeg, a befizető / átutaló neve, átutalás esetén azon számla száma, amelyről az átutalás történt, továbbá az átutalás / befizetés időpontja.

15.Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Kulcsár Krisztina
Lajstromszám: 00458
levelezési cím: 1081 Budapest, Alföldi u. 7.
e-mail cím: KulcsarKr@fkf.hu

II. MŰSZAKI LEÍRÁS

MŰSZAKI LEÍRÁS

Budapest IX. ker., Ecseri út 8-12. sz. alatti 17-es és 18-es számú épületekben lévő helyiségcsoportok teljes felújítása Informatikai osztály részére

Feladat leírása:

A Budapest IX. ker., Ecseri út 8-12. sz. alatti hagyományos szerkezetekből épített 18-as jelű épület jelenleg műhelyként, raktárként, illetve kismértékben irodaként funkcionál.

A tervezett felújítás során az épület keleti részén egy 275 m²-es területű helyiségcsoport kerül felújításra, melyben a FKF Nonprofit Zrt. Informatikai osztálya kerül elhelyezésre. Továbbá az épülettel szemben lévő 17-es jelű épületben lévő 42,28 m² alapterületű helyiséget a felújítást követően az Osztály tárolóként fogja használni.

A helyiségek, illetve az azokból kialakítandó helyiségek zöme irodaként fog működni. A felújított rész alaprajzi kialakítását a melléklet tartalmazza. A felújítás során valamennyi helyiség kifestésre kerül, a burkolatok megújulnak, új vizesblokk épül, a homlokzaton a lábazat felújításra kerül, illetve a homlokzat új színfestést kap. A fűtési rendszer kisebb átalakítása válik szükségessé a helyiségek kialakításához igazodva. Az erősáramú elektromos hálózat teljes cseréje megtörténik, illetve új gyengeáramú hálózatok épülnek ki: informatikai hálózat, telefon, 3 ponton beléptető, 1 kaputelefon csengővel és két beengedő gombbal. Villámvédelmi hálózat kiépítése nem szükséges az épületen.

Meglévő szerkezetek:

Alapozás:	sávalap, mélysége nem ismert,
Falazat:	nagyméretű tömör égetett téglá, merevítő téglá oszlopokkal,
Födém:	vasbeton gerendás födém vasbeton tálcákkal,
Tetőfedés fő típusa:	lapostető, bitumenes lemezszigetelés, kisebb részen hagyományos fa fedélszék cserépfedéssel,
Lábazat	30 cm cement lábazat,
Homlokzatburkolat fő típusa:	színezett homlokzati vakolat,
Kémények	falazott szerkezetek, beton fedkővel,
Bádogozás:	alumínium ereszcatorna és lefolyócső,
Külső nyílászáró típusa:	fa, nyíló/bukó, kétrétegű hőszigetelt üvegezéssel, valamint fémlemez kétszárnyú kapuk,
Padló burkolat:	betonpadló, illetve irodai részen laminált parketta.

Bontás

A felújítás megkezdésekor az alábbi meglévő szerkezeteket kell elbontani:

18-as épületben:

- belső vakolat 80 cm-ig,
- laminált parketta irodában,
- olajfesték lekaparása,
- meglévő vizesblokk padló és csempe burkolata és az itt lévő szaniterak,
- helyiségekben lévő mosdók és csempeburkolatok,
- fémajtók, 3 db fa ablak és 1 db faajtó
- új nyílásoknál faláttörések,
- az egyik haránt válaszfal teljes hosszon,
- meglévő belső kistároló fala,
- meglévő gépalapok,
- külső lábazat,
- homlokzati vakolat laza részei,
- használaton kívüli csővezetékek,

- teljes elektromos hálózat épületen belül (szerelvények, elosztószekrények, vezetékek, lámpatestek),
- elektromos kültéri főelosztó,
- a falon lévő fém laposvasak – EPH,
- radiátorok és felesleges fűtési vezetékek,
- egyéb felesleges gépészeti vezetékek.

17-es épületben:

- belső vakolat szükséges mértékben, de legalább 60 cm magasságig,
- mennyezeti nádazott vakolat szükséges mértékben,
- nyílászárók,
- a teljes elektromos hálózat, rendszer

A bontási munkálatok során az épületben lévő többi helyiségcsoport folyamatos elektromos energia ellátását biztosítani szükséges.

A bontási építési munkálatok során a meglévő-megmaradó kéményekkel körültekintően kell bánni.

A bontási hulladékok elszállítása és előírás szerinti lerakása nyertes Ajánlattevő feladata.

Építészet

Falazat vízszigetelése előregedett; több helyen a belső vakolat / festék mállik, a külső lábazat több helyen töredezett, mállik.

A meglévő padlószerkezet -vízszigetelés hiánya miatt- 1 réteg 4 mm vtg. üvegszövet betétes SBS-modifikált, valamint második réteggént üvegfátyol betétes 3,5 kg/m²-es oxid-elasztomer talajnedvesség elleni bitumenes lemezszigetelést kap teljes felületen lánghőszigeteléssel ragasztva (padló-fal csatlakozásoknál felhajtva), fellelte min 4 cm vtg-új beton esztrichhel.

Falak belső felületképzése: olajfesték lekaparását követően alsó 80 cm magasságig lélegző vakolat, e felett és a mennyezeten mész alapú festékekkel. A könnyűszerkezetes gipszkarton válaszfalak diszperziós festés kapnak 2 rtg-ben fehér színben.

Meglévő falrepedések kiinjektálása, a meglévő szellőzők helyének befalazása, a kistárolóban megszüntetendő ablak befalazása, majd vakolat javítását kell elvégezni a szükséges mértékben, foltokban.

Az új válaszfalak könnyűszerkezetes 2*2 rtg. 75 mm széles fémváz szerkezetű gipszkarton fal 75 mm vastag Isover akusto 11 kg/m³ testsűrűségű üvegyapot hangszigeteléssel (vagy azzal azonos műszaki tulajdonsággal rendelkező anyaggal) készítenők meglévő szerkezetekhez megfelelő csatlakozással (CW profil-főfal és megmaradó vakolt válaszfal csatlakozásnál bitumenes lemezsáv ragasztásával), kialakítva. Főfal, és megmaradó vakolt fal csatlakozásnál függőlegesen 60 cm szélességben 2*2 rtg impregnált kartonnal, a csatlakozó vakolt faltól kb 1 cm-rel eltartva „L” profil élzárással. Függőleges és vízszintes csatlakozásoknál dűbelezési pontoknál pl. Mapeflex Blackfill bitumen alapú anyag kitöltéssel, vagy azzal azonos műszaki tulajdonsággal rendelkező anyaggal.

A közlekedő melletti új válaszfalaiban helyenként –bevilágítás céljából- 40 cm szélességbe aluprofilba rögzített víztiszta tömör polikarbonát kerül elhelyezésre.

A lapostető kiszellőztetése hiányzik. Ennek pótlása (páraszellőzők beépítése) szükséges.

A födémáttöréseknél (klíma és szellőző kivezetésnél) a lapostető szigetelés javítandó 2 rétegben bitumenes (APP, SBS) modifikált (3-4 kg/m²) nehézlemezrel. A klíma födém kivezetéseknél, a klímaegységek összekötései miatt gipszkarton dobozolás szükséges.

A fa nyílászárók többsége megmaradó, felújítása (körbeszigetelése, felületkezelése, zsanérok cseréje) és a meglévő fa párkányok felületkezelése szükséges.

A fém, és fa homlokzati nyílászárók egy része elbontásra kerülnek, azok helyére illetve faanyagú bejárati ajtó helyett új tömör fa U=1,1 W/m²K értékű hőszigetelő üvegezéssel a meglévő, megmaradó nyílászárókkal azonos megjelenésű ablakok kerülnek beépítésre. Az új nyílások fölött áthidalók beépítése szükséges. A 18-as épület konyhai homlokzati tömör fa bejárati ajtaja kibontásra, majd a 17-es épület tároló helyiség bejáratához kerül beépítésre.

Belső nyílászárók: új dekorfóliás lyukfuratolt faforgácsbetétes típusú beltéri ajtók 90/210 és 75/210 méretben, szerelvényekkel (kilincs, zár, pántok) fémtokkal mázolva. A 12 fős iroda 150/210-méretű kétszárnyú ajtót kap.

Az új nyílászárók gyártása előtt helyszíni felmérés szükséges.

A nyílászáróknál küszöb nem készül, burkolatváltók alkalmazása szükséges a hideg és meleg padlóburkolatok csatlakozásainál.

A homlokzati ablakokon lévő külső rácsok újramázolása szükséges, illetve az új ablakok elé a meglévő rácsoknak megfelelő rács elhelyezése szükséges.

A meglévő és az új, falon kívüli gépészeti vezetékek mázolás szükséges.

Aljzatkiegyenlítést szükség szerint a meglévő magasságkülönbségek megszüntetendő. A tervezett konyha-étkezőben a 16,5 cm szíkülönbség megszüntetése szükséges: 10 cm feltöltés soványbeton, majd 6 cm vasaltaljat.

Padlóburkolatok irodákban, tárgyalóban: antisztatikus, nagy kopásálló (székgörgő álló) ipari vinyl padlóburkolat kísérőlábazattal; vastagsága: min. 2 mm, koptatórétege: min. 0,7 mm. A padlóburkolat esztétikai megjelenésére külön figyelni kell.

Padlóburkolatok közlekedőkben, tárolókban, vizesblokkban, konyha-étkezőben: greslap kísérőlábazattal; minőség: csúszásgátlós gres lap PEI V. kopásálló, fagyálló.

Csempeburkolatok vizesblokkban: mázas kerámia 2,10 magasságig (pozitív sarkoknál, éleknél élvédő profilok beépítésével), illetve konyhapulton végig, felső szekrény aljáig.

A zuhanyzónál kent vízszigetelés hajlaterősítő szalaggal, 2,00 magasságig.

A homlokzat a szükség szerinti foltonkénti vakolatjavítását követően új színtfestést kap. Homlokzati szín: törtfehér, oszlopoknál középszürke.

A burkolt ereszalj átfestése szükséges.

Az épület bejárata előtti területen a burkolat felbontása és új vasalt beton előlépcső készítése felületerősítéssel, szükséges.

A 17-es épületben lévő 42,28 m² nagyságú tárolóban a vakolat és a padozat javítása, valamint a nyílászárók cseréje szükséges. A bejárati ajtó szélességét a felső fix bevilágító szélességének megfelelően növelni kell. Az ablakra rács elhelyezése szükséges.

A 17-es épület lapostető vízszigetelésének javítása folyamatban van, nem része jelen kivitelezési feladatnak.

Gépészet:

A felújítással érintett helyiségcsoport a 18. kazánházban lévő gázkazánból kerül ellátására a meglévő vezetékrendszer felhasználásával, illetve szüksége szerinti átalakításával.

A meglévő zománcozott DK lapradiátorok bontását követően (2 kivételével) új lapradiátorok telepítendő. A radiátorok általánosságban az ablakok és az az alá tervezett elektromos parapet-csatornák alatt kerülnek elhelyezésre. Az ablakok alatti radiátorok magassága ennek megfelelően 50 cm lehet.

A fűtési rendszer átalakításánál a csőrendszer vezetésénél figyelemmel kell a nyílásokra, áthidalókra, lelógó földemgerendákra, illetve a meglévő és a tervezett gépészeti és elektromos vezetésekre, berendezésekre. A fűtésvezetékek vezetését a lehető legrövidebb nyomvonalon kell vinni, illetve a korábbi felesleges kanyarokat meg kell szüntetni. A régi kapcsolószekrényt megkerülő fűtésvezetékek bontandó, egyszerűsítendő. Az utána lévő fűtésvezető-szakasz lábazati szinten (ötrétegű műanyag csővel bevésve) újra szerelendő. A meglévő 600-as radiátor kötések 500 mm-esekre kell átalakítani a meglévő csövek felhasználásával, a régi leágazások lehegesztésével. Az erre vonatkozó tételekben a csövek rögzítését is vegyék figyelembe.

A villanyszerelő műhely 2 db radiátora alsó vezetéssel a vezetésekre visszakötendő.

A 7-fős irodában szintén lábazati magasságban új fűtésszerelés szükséges.

Az új fűtésvezető-szakaszok átmérője új radiátorok ellátása esetében bővíthető.

A helyiségenkénti fűtésszabályozást a radiátorokra szerelt termo-szelepek elhelyezésével kell biztosítani.

A 17-es jelű épületben lévő raktárhelyiségben a radiátoros fűtés megmarad, legfeljebb a csővezetékek mázolása válhat szükségessé.

A meglévő WC mellé új vizesblokk és teakonyha épül a mellékelt alaprajz szerint. A meglévő csatorna-vezetékekre és a meglévő vízvezeték beállításra csatlakozunk. A csatorna PVC csőből, a vízvezeték szigetelt ötrétegű csőből készül, falhoronyban.

A takarításhoz szükséges vízvétel a női mosdóról tömlővéges kifolyószelep beépítésével kell megoldani.

A konyhában mosogatógép kiállást a szükséges kiépíteni.

A vizesblokkban lévő ablak nélküli zuhanyzóhoz motoros szellőző ventilátor telepítendő, a levegő utánpótlás az ajtóréseken történik.

A tárgyaló esetében a szellőzés egy frisslevegős bokszt és egy hangcsillapított elszívó ventilátor és a hozzá tartozó NA 200-as spikó csővel oldjuk meg. Az erre vonatkozó tételeknél vegyél figyelembe a különféle kiegészítő anyagokat. (idom és csőkapcsoló, falátvezetés, védőcső)

A teakonyha megfelelő kiszellőztetése páraelszívó beépítésével biztosítható.

A helyiségek hűtését a lapostetőre szerelt multi inverteres split klíma egységek telepítésével, illetve a kistároló és a konyha homlokzatra szerelt split klímaberendezésekkel lehet megoldani. A tetőn lévő multi split klíma berendezésekhez 2-3 db beltéri egységet tartozik. A cseppvíz-elvezetés a mosdóknál lévő szennyvízcsatorna vezetékekre, illetve a függőeresz-csatornába vezetendő, vagy külső homlokzati kivezetéssel szerelendő. Az épületen belül a klíma vezetékek szerelése parapet csatornában történik.

A 18. épület kistároló helyiség hűtését - ahol az elektromos főelosztó és a szerver berendezés kerül elhelyezésre- 0-24-ben kell biztosítani, ezért két klímaberendezés telepítése tervezett.

Melegvíz-ellátást a konyhában elhelyezett, központi 120 literes elektromos bojler biztosítja.

Az összes elektromos gépészeti berendezések szerelési tételébe az elektromos bekötés költségét kérjük figyelembe venni.

Szaniterek:

- WC kagyló WC-deszkával, típus Alföldi – fehér,
- mosdó, típus Alföldi – fehér,
- zuhanytálca – fehér,
- egytálcás, csepegtetőtálcás mosogató,
- keverő csaptelep mosdókhoz, típus MOFÉM,
- csaptelep teakonyhába, típus MOFÉM.

Elektromos hálózat:

18. épületben:

A teljes elektromos hálózat cseréjére kerül.

Az épületrész beépített villamos berendezéseinek maximális villamos teljesítményigénye:

- elektromos eszközök: 40 KW
- konyha: 5 KW
- világítás: 6 KW
- szerver: 6 KW
- központi hűtés: 18 KW
- légkezelő: 1 KW
- villanybojler: 2 KW

Mindösszesen: 78 KW (3 X 114 A)

Igényelt teljesítmény: 110 KW (3 X 160 A)

Az épületrész KISRAKTÁRÁBAN lévő új elektromos főelosztójának a megtáplálása a telephely központi meglévő trafójából fog történni közvetlenül, új földkábelrel. (5*120 mm², réz)

A kábelárok rétegrendje az alábbi: 12 cm aszfalt, 20 cm CKT, tükör, 15 cm talajjavító réteg, 13 cm föld, védőcső és 10 cm homokágy. A kábelárok 70 cm mély, 70 cm széles és 98 méter hosszú.

Az épületrész szünetmentes áramellátásának biztosítása szünetmentes táppal kerül megvalósításra. A szünetmentes tápnak kizárólag az informatikai RACK szekrényt kell tudnia ellátnia 20 perces áthidalási idővel.

Az épületrész kistároló főelosztójának normál üzemű betáplálásában elhelyezett normál üzemű tűzvédelmi főkapcsoló után a különböző áramköri leágazások következnek. Az egyes áramköri leágazásokba túláram-, ill. zárlatvédelmi kapcsoló-készülékek kerülnek beépítésre. Az elektromos főelosztóból közvetlenül kapnak ellátást (zárlat és túláramvédelmi eszközökkel) a klímák, a légkezelő, a villanybojler valamint az informatikai RACK szekrény. A munkaállomások dugaljai 2,5 mm² kábelrel, a világítási lámpatestek 1,5 mm² vezetékkel történik a megtáplálásuk és műanyag csatornában történik.

1 db. 4 pólusú túlfeszültség levezető beépítése szükséges az elektromos főelosztóban.

Az elektromos kábelek vezetése a munkaállomásokhoz falon kívüli műanyag parapet csatornában történik (kivéve az osztályvezetői irodában), 70 cm-es magasságban kell elhelyezni a parapet csatorna alját. Két helyen (hálózat üzemeltetési részénél) műanyag parapetcsatornából épített „energiaoszloppal” történik az ellátás. Az egyéb helyiségekben az elektromos kábelek vezetése falban vagy a gipszkarton fal mögött csőben történik, a szerelvények falba süllyesztettek.

Az árazás során az egyéb szerelési anyagokat (pl.: érhüvelyvég, szerelődoboz,) az adott aktuális tételekbe kell beleszámolni!

A parapet csatorna magasságok a kivitelezés során egyeztetendők.

A kiépítendő érintésvédelmi módozat: TN-rendszer + EHP.

- Világítás: az irodákban a folyosókon, a kiskertben és a konyhában 4X18 W-os T8-as IP 20-as fénycsöves, dupla parabola tükrös, felületre szerelt lámpatestek, a vizes helyiségekben kompakt fénycsöves IP 44-es burás felületre szerelt lámpatestek elhelyezése szükséges. 88 db T8-as 4X18W és 7 db kompakt 2X13W.
- Csatlakozóaljzatok (dugaljak): 5 db/munkaállomás, tárgyalóban: 7 db, konyhában: 6 db, folyosókon: 3 db, WC: 2 db, tesztlabor: 12 db. Mindösszesen: 150 db erősáramú dugalj.
- Villanykapcsolók: helyiség ajtaja mellett nagyság függvényében. A nagyobb helyiségekben csillárkapcsoló kerül elhelyezésre. Mindösszesen: 22 db kapcsoló.
- Tükörvilágítás: a mosdók felett IP 44-es védett opálburás fénycsöves lámpatestek. Mindösszesen: 2db.

Mind a parapet csatornába, mind a falba süllyesztett erősáramú szerelvények típusa Legrand Valena, vagy azzal egyenértékű szerelvény.

Az üzemi világítás zavara esetére az OTSZ előírásainak megfelelő tartalékvilágítási hálózat létesítendő. A tartalékvilágítás kiépítését és biztosítását a világítási lámpatestekbe épített akkumulátoros inverteres egységgel oldandó meg.

17. épületben:

A teljes elektromos hálózat cseréjére kerül.

Az épületrész beépített villamos berendezéseinek villamos teljesítményigénye:

- világítás: 1 KW

A raktárhelyiségben 6 db 4X18 W T8-as IP 20-as fénycsöves lámpatest kerül elhelyezésre.

Elektromos szerelvény: kapcsoló, Legrand Valena típus – fehér Vagy azzal egyenértékű.

A költségvetési kiírásban a 17. és 18. épület elektromos munkái egybe vannak vonva, nincsenek külön tételbe szedve.

Gyengeáramú elektromos hálózat:

Beléptető rendszer

Kártyás beléptető pont kialakítása szükséges három helyen: 18-as épület főbejárata, főbejárat melletti kistároló elnevezésű helyiség, illetve 17-es épületben lévő raktár bejáratánál.

A beléptető pontoknak a telephelyen már meglévő rendszerbe kell illeszkednie. Kizárólag beléptetés (illetéktelenek belépése) a cél. A típusa Seawing Seasec. Alap követelmény: A bejárat ajtó(k)hoz kétirányú (be/ki) 10 cm-es olvasót kell felszerelni a szükséges kiegészítővel (vezérlő, szünetmentes táp, ajtócsukó, elektromos zár, szünetmentes betáplálás, vésznyitó, gomb-gomb garnitúra, szükség szerint zárszerkezet csere). 1 db kaputelefon csengővel és két db helyen beengedő kapcsolóval.

Informatikai hálózat

Informatikai nyomvonalterv szerint.

Az informatikai hálózat biztosítása optikai légkábellel történik, a telephely bejáratánál lévő Ügyfélszolgálati Irodából a 18. épület bal sarkában lévő fém fogadóhoz (100 fm). Innen az optikai kábel védőcsőbe húzva érkezik a kistraktárhelyiségben lévő szerver berendezésbe (73 fm).

Az optikai kábel típusa: mono módusú kültéri rágcsálóálló, UV álló, 24 szál, LC-LC, duplex, optikai kábel. Az ügyfélszolgálati Irodában az aktív eszközök rendelkezésre állnak, az igényelt passzív „eszközök”: RACK szekrényre kifejtve, kompletten, a csatlakozó duplex LC+2 gyűrűs panel.

Rack szekrény: Great Lakes 42U 2000 X 750 X 1000 méretű, perforált kétfelé nyíló lemez ajtóval, átszellőztetéssel, termosztáttal, földelő készlettel, kerékgarnitúra, 50 db kosárányával, 24 darab oldalt szerelhető kábel elvezető gyűrűvel, aktív eszközök nélkül.

A kábelezés: strukturált adatátviteli kábel CAT 6A S/FTP típusú 650 MHz, R&M.

Az RJ 45 csatlakozó szerelvény: R&M típusú, parapet csatornába süllyeszthető illetve falba süllyeszthető, iker csatlakozós.

Munkaállomásonként 2 db RJ 45-ös csatlakozás biztosítása szükséges, a tárgyalóban 4 db RJ 45-ös kiállítás, a tesztlaborban 4 db RJ 45-ös kiállítás szükséges.

Mindösszesen: 80 kiállítás, tehát 40 db iker RJ 45-ös csatlakozó.

Az informatikai gyengeáramú réz hálózatnak Reichle & De-Massari (R&M) komplex rendszernek kell lennie, vagy azzal egyenértékűnek!

A komplett informatikai rendszerről mérési jegyzőkönyvet kell kiállítani, ami vonatkozik az optikai és réz alapú végpontokra. A méréseknek és a jegyzőkönyveken meg kell felelniük a TIA Category 6/ISO ClassEA előírásnak valamint a 10GBASE-L alkalmazási szabványnak.

Bútorozás, szerelvényezés:

Piperék

- tükrök,
- piperepolcok,
- papírtörölköző tartók (TORK)
- folyékonyzappan-adagolók (TORK),
- WC-papír tartók (TORK),
- WC-kefék.

Teakonyha – beépített konyhabútor

- alsó szekrények pultlappal, egytálcás, csepegtetőtálcás mosogatóval, felsőszekrényel, pultvilágítással -
→ vázlattev szerint,
- pultvilágítással.

Szalagfüggöny valamennyi ablakra, kivétel WC-k, 17-es épület tároló ablaka.

Mellékletek (külön fájlban csatolva):

- Átalakítási alaprajzi vázlat 18-as épületrész,
- Meglévő alaprajz – 17-es épületrész,
- Erősáramú és gyengeáramú nyomvonal,
- Konyhabútor vázlatteve.

A kivitelezési munkálatok során a hatások jogszabályok és szabványok előírásainak betartása kötelező. nyertes Ajánlattevő köteles valamely épületrész eltakarása előtt minimum 2 munkanappal előtte értesíteni a Megrendelőt.

Vállalkozó feladata az elektromos- és gépészeti rendszerek jogszabály szerinti felülvizsgálata, valamint a megvalósulási terv elkészítése. (építész, gépész, elektromos)

A felhasználásra, beépítésre kerülő anyagok, berendezések típusát előzetesen Megrendelő által jóvá kell hagyatni. A Vállalkozó kötelessége, hogy időben elküldje az anyagok, termékek teljesítmény nyilatkozatát (beépítés, és esetlegesen azok megrendelése előtt), hogy a Megrendelőnek lehetősége legyen eldönteni azok beépíthetőségét, annyival előtte, hogy az ne veszélyeztesse, akadályozza meg a véghatáridő betarthatóságát.

A költségvetés kiírást, műszaki leírást, és műszaki terveket együttesen kell kezelni, Ajánlatadáskor nemcsak az anyagkiírást / költségvetés kiírást kell figyelembe venni, hanem a műszaki leírásban, a terveken szereplő valamennyi feladatot is; továbbá a megvalósításához szükséges valamennyi egyéb, járulékos munka, anyag költségvonzatával is számolni kell.

Vállalkozónak nyilatkoznia kell, hogy az átadott dokumentumok alapján és a helyszínt megtekintve a kivitelezési feladatot teljes körűen megismerte és az arra vonatkozó ajánlatát ennek megfelelően készítette el. Vállalkozónak az ajánlatával együtt be kell nyújtania egy sávos műszaki ütemtervet 25-30 db főtevékenységekkel napi bontásban.

III.
SZERZŐDÉS TERVEZET

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a: **Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság (rövidített elnevezés: FKF Nonprofit Zrt.)**

Székhely: 1081 Budapest, Alföldi u. 7.
Cégjegyzékszám: 01-10-043157
Adóigazgatási szám: 12166602-2-44
Pénzforgalmi jelzőszám: 10102093-05086900-05000005
Képviselik:
mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a(z):
Székhely:
Cégjegyzékszám:
Adóigazgatási szám:
Pénzforgalmi jelzőszám:
Képviseli(k):
mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

– a továbbiakban együttesen: **Felek** – között alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételek szerint.

ELŐZMÉNYEK

Megrendelő, mint Ajánlatkérő közbeszerzési eljárást indított „**K1809 - Az FKF Nonprofit Zrt. telephelyén, a Budapest IX. ker., Ecseri út 8-12. sz. alatti 17-es és 18-as számú épületekben lévő helyiségcsoportok teljes felújítása**” tárgyában.

Jelen szerződés a Megrendelő napján iktatószámon megküldött eljárást megindító felhívása és ajánlatkérési dokumentációja, valamint a -án/én megtartott ártárgyalás alapján készült.

A közbeszerzési eljárás eredményéről a tájékoztatást Megrendelő-n küldte meg Vállalkozónak.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) szerinti eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen Szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Megrendelő által kiírt közbeszerzési eljárás Ajánlati Felhívása,
- az Ajánlatkérési Dokumentáció,
- a Vállalkozó nyertes ajánlata.

Az említett dokumentumok fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez, ám a Felek számára ismert azok tartalma.

A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája a következő: jelen szerződés Vállalkozó által a tárgyalás(ok) lezárultával elfogadott szövege, értelemszerűen kiegészítve Vállalkozó nyertes ajánlatában foglaltakkal; Vállalkozó nyertes ajánlata, az Ajánlati Felhívás és az Ajánlatkérési Dokumentáció. Amennyiben a szerződés végleges szövege és Vállalkozó nyertes ajánlata között ellentmondás van, úgy Vállalkozó nyertes ajánlatában foglaltak az irányadók.

Az eljárás dokumentumaiban foglalt jogi, szavatossági, mennyiségi és minőségi feltételek a Vállalkozóra nézve kötelező érvényűek a szerződés időtartama alatt.

1. A szerződés tárgya és mennyisége

Jelen szerződés alapján Vállalkozó a Megrendelő tulajdonát képező, Budapest, IX. ker., Ecseri út 8-12. sz. alatt található telephelyén a 18-as sz. épületben lévő helyiségcsoportok teljes felújítására és a 17-es számú

épületben tárolóhelyiség kialakítására köteles az Ajánlatkérési Dokumentáció részét képező Műszaki leírásban részletezettek szerint, a-án megtartott ártárgyaláson véglegesített, és a 2. pontban rögzített díjazás ellenében.

Vállalkozónak jelen szerződés keretében a Műszaki leírásban részletezett építési munkákat kell elvégeznie, valamint Vállalkozó feladata a Megrendelőnél meglévő elektromos- és gépészeti rendszerek jogszabály szerinti felülvizsgálata, valamint a megvalósult állapot dokumentálása, megvalósulási terv készítése.

2. Vállalkozói díj, tartalékkeret¹

2.1. Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott tevékenységeket az alábbi díjazás ellenében látja el:

A vállalkozói díj teljes összege:

Teljes nettó vállalkozói díj:	,- Ft,
5 % tartalékkeret összege:	,- Ft,
Tartalékkerettel növelt teljes nettó vállalkozói díj:	,- Ft
Tartalékkerettel növelt bruttó vállalkozói díj	,- Ft + 27% ÁFA, azaz
..... Ft + ÁFA,	

A Vállalkozó által megadott egységárakat (tételes költségvetés) jelen szerződés 2. sz melléklete tartalmazza.

2.2. Megrendelő a 2.1. pontban rögzített valamennyi díjtételt fix díjnak tekinti, melytől eltérő számlázást nem fogad el.

2.3. A fenti árak tartalmazzák a teljesítéshez szükséges valamennyi munka,- segédanyag,- és egyéb költséget (az általános forgalmi adó kivételével), valamint a szállítást, felvonulást, és a helyszíni szerelést is. Így tehát tartalmazzák minden olyan költségtényezőt, amelyet Vállalkozó a Megrendelővel szemben érvényesíteni kíván és amelyek összességükben fedezetet nyújtanak az ajánlatkérési dokumentációban meghatározott műszaki-szakmai és szerződéses feltételek szerinti teljesítésre.

2.4. Felek az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet) 20.§-ának (1) bekezdésében foglaltak alapján a 2.1. pontban meghatározott nettó vállalkozói díj értéke 5%-ának megfelelő összegű **tartalékkeretet** kötnek ki.

A tartalékkeret kizárólag az építési beruházás teljesítéséhez, a rendeltetészerű és biztonságos használathoz szükséges munkák ellenértékének elszámolására használható fel.

2.5. A tartalékkeret felhasználásának lehetséges esetei és pénzügyi feltételei:

- A tartalékkeret a Vállalkozó által beárazott tételes költségvetésben nem szereplő pót és többletmunkákra használható fel.
- A tételes költségvetésben szereplő nettó egységárak a tartalékkeret felhasználásakor is fix árak tekintendők.

2.6. A tartalékkeret terhére munka elvégzését bármely fél kezdeményezheti, azonban azt kizárólag **Megrendelő írásban rendelheti meg**. Vállalkozó, amennyiben a tartalékkeret terhére munka elvégzését tartja szükségesnek, arról haladéktalanul értesíteni köteles Megrendelőt, és közösen az építési naplóban rögzítik az elvégzendő feladatot és annak mennyiségi jellemzőit. Szerepeltetni kell azokat a műszaki, szakmai, vagy egyéb okokat és indokokat, amelyek kétséget kizáróan megalapozzák a tartalékkeret felhasználásának feltételeit és egyben igazolják a munkák elvégzésének szükségességét, továbbá feltétlenül rögzíteni kell a munka elvégzésének határidejét.

2.7. A teljesítést Megrendelő képviselője az építési naplóban rögzített feladatok alapján igazolja. A teljesítés igazolása elengedhetetlen feltétele a tartalékkeret terhére történő kifizetésnek.

2.8. A tartalékkeret terhére történő munka megrendelésére az adott építési munka befejezését követően megtartott átdás-átvételi eljárás dokumentált lezárásáig van lehetőség.

2.9. A tartalékkeret felhasználásának előzőekben írt szabályainak alkalmazásával megrendelt munka nem vonja maga után jelen szerződés módosítását az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz

¹ Nyertes ajánlat szerint kerül kitöltésre.

kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 20.§-ának (4) bekezdésében foglaltak alapján.

2.10. A tartalékkeret terhére végzett munkák elszámolása külön számla alapján történik.

3. A teljesítés helye, a munkaterület átadása

3.1. A teljesítés helye:

A jelen szerződés tárgyaként meghatározott építési munkákat a Megrendelő FKF Nonprofit Zrt. Budapest, IX. ker., Ecseri út 8-12. sz. alatt található telephelyén, a 17-es és a 18-as számú épületekben kell elvégezni.

3.2. Megrendelő a munkaterületet a szerződés aláírásától számított 5 (öt) naptári napon belül, azaz 2017.-ig adja át Vállalkozó részére.

4. Teljesítési határidő

4.1. Vállalkozónak valamennyi szerződéses feladatát a **szerződés aláírásának napjától számított 52 naptári napon belül, azaz 2017.napjáig el kell végeznie.** Vállalkozó tudomásul veszi, hogy ezen időpontig köteles a szerződés 1. sz. melléklete szerinti Műszaki leírásban rögzített feladatait maradéktalanul, hibátlanul, teljes körűen elvégezni, és azt Megrendelő részére készre jelenteni.

4.2. A tartalékkeret terhére megrendelt feladatokat az építési naplóban rögzített határidőre kell teljesíteni. ²

4.3. A Felek rögzítik, hogy a Megrendelőt megillető, a jelen szerződésből fakadó egyes igények jellegüknél fogva (szavatossági helytálláson, kártérítési felelősségen alapuló kötelezettségek időtartama) a 4.1. pontban rögzített időponton túlnyúlhatnak.

5. A szerződés teljesítésének módja

Általános rendelkezések

5.1. Vállalkozó feladatait a szerződésben és Műszaki leírásban részletezett műszaki követelményeknek megfelelően, a vonatkozó, hatályos jogszabályi feltételek, szabványok hatósági előírások maradéktalan betartásával köteles elvégezni.

5.2. Vállalkozónak jelen szerződés alapján építési engedélyt nem igénylő építési munkákat kell elvégeznie.

5.3. Vállalkozó a jelen Szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítése és a munkák végzése során az adott telephely működésének korlátozása, zavarása, akadályozása vagy ellehetetlenítése nélkül köteles eljárni. A jelen pontban meghatározott kötelezettség megszegése esetén a Vállalkozó köteles megtéríteni a Megrendelő valamennyi, a jelen pont szerinti szerződésszegés következtében felmerült, igazolt kárát.

5.4. Az építési tevékenység dokumentálása

Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítése során a Vállalkozó papír alapon dokumentálja a naponta elvégzett építési tevékenységeket (építési napló). Az építési naplóban naponta fel kell tüntetni a naponta elvégzett szerelési/kivitelezési tevékenységeket, a felhasznált anyagokat, továbbá fel kell jegyezni minden olyan fontos információt, amely a munkavégzésre, ütemezésre, minőségre és az elszámolásra hatással lehet, és amelyet minden alkalommal Megrendelőnek és Vállalkozónak is jóvá kell hagynia.

Az Építési naplóba bejegyzésre, igazolásra jogosult személyek:

Megrendelő részéről:

Vállalkozó részéről:

² A tartalékkeret terhére megrendelt megrendelések teljesítési határideje értelem szerűen túlnyúlhat a véghatáridőként rögzített, 4.1. pontban szereplő időponton.

5.5. A 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 27. § (1) bekezdésében foglaltak alapján Megrendelő a szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben csak a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt, és az alvállalkozói teljesítés aránya nem haladja meg a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdésében meghatározott mértéket.

5.6. Valamely épületrész eltakarása előtt a Vállalkozó köteles 2 munkanappal megelőzően értesíteni a Megrendelőt. Amennyiben a Vállalkozó ezt elmulasztja az esetlegesen szükséges bontási, és helyreállítási költség a Vállalkozót terheli.

5.7. A Vállalkozó kötelezettsége, hogy megfelelő időben elküldje az anyagok, termékek teljesítmény nyilatkozatát (beépítés, és esetlegesen azok megrendelése előtt), hogy a Megrendelőnek lehetősége legyen eldönteni azok beépíthetőségét, annyival előtte, hogy az ne veszélyeztesse, akadályozza meg a véghatáridő betarthatóságát.

5.8. Vállalkozó jelen szerződés teljesítése során köteles betartani a Megrendelőre vonatkozó munka- és környezetvédelmi jogszabályok és Megrendelőnél érvényben lévő belső előírások szabályait, melyeket Megrendelő munkavédelmi képviselője a munkaterület átadás-átvétele alkalmával – jegyzőkönyvben dokumentáltan – ismertet Vállalkozóval.

„Az FKF Nonprofit Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” című oktatási segédanyag jelen szerződés **8. számú melléklete**, a „Munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat” c. dokumentum pedig jelen szerződés **9. számú melléklete**.

5.9. Vállalkozó köteles olyan egészség- és munkavédelmi programot megvalósítani és működtetni, amely a hatályos jogszabályok szerint kötelező a munkák végzése közben.

5.10. Vállalkozó munkavállalóinak munka- és védőruhákkal, valamint védőeszközökkel történő ellátásáért, valamint azok használatáért, a munkával kapcsolatos biztonságtechnikai előírások betartásáért Vállalkozó a felelős. Vállalkozó a vonatkozó egészség- és munkavédelmi jogszabály vagy követelmény, megszegéséből eredő esetleges károkért teljes kártérítési felelősséggel tartozik.

5.11. Jelen szerződésben rögzített tevékenység során a munkabiztonsággal, tűzvédelemmel, minőségirányítással és környezetvédelemmel összefüggő kötelezettségek betartását a Megrendelő megbízott képviselői ellenőrizhetik.

5.12. A munkavégzés a teljesítési helyen munkanapokon 7.00 órától 17.00 óráig lehetséges a teljesítési időszak alatt. Indokolt esetben, előzetes egyeztetést követően ettől eltérő időben is lehet a dolgozni, de éjszaka nem.

5.13. Vállalkozónak a munkák végeztével a területet teljes egészében helyre kell állítani (útburkolat, zöldterület). A keletkező bontási hulladékok előírások szerinti elszállítása szintén Vállalkozó feladata.

Munkaszervezés koordináció

5.14. Vállalkozó a helyszínen munkát végző alkalmazottainak és alvállalkozóinak tevékenységét úgy köteles szervezni, hogy a jelen szerződésben meghatározott határidő teljesíthető legyen. A Vállalkozó köteles minden, a munkák elvégzéséhez szükséges munkát és személyzetet biztosítani, valamint köteles biztosítani azt, hogy a munkákat az adott tevékenységhez a jogszabályokban előírtak szerint szükséges szakképzettséggel és szakmai tapasztalattal rendelkező személyzet útján nyújtsa.

5.15. Egyebekben a teljesítés módjával kapcsolatban a Vállalkozó köteles a Ptk. 6:123 §-ának figyelembe vételével eljárni. Megrendelő utasítási jogára és a Vállalkozó **együttműködési** kötelezettségére a Ptk. 6:240. §-ában írtak az irányadók.

Átadás-átvétel, a teljesítés elfogadása

5.16. Vállalkozó a szerződésben és a kapcsolódó dokumentumokban meghatározott, valamennyi munka maradéktalan elvégzését követően a teljesítését készre jelenti. Felek ezt követően egy egyeztetett időpontban (de legkésőbb 14 naptári napon belül) tartják meg az átadás-átvételi eljárást. A készre jelentésnek a 4.1. pontban meghatározott határidőn belül meg kell történnie.

5.17. A műszaki átadás-átvételi eljárás során Megrendelő meggyőződik róla, hogy a teljesítés megfelel a jelen szerződésben előírtaknak. A műszaki átadás-átvétel alkalmával Vállalkozónak az alábbi dokumentumokat kell átadnia Megrendelő részére:

- az Építési napló egy megrendelői példányát;

- a beépítésre került anyagok, termékek teljesítmény nyilatkozatait;
- a műbizonylatokat összegyűjtve;
- a nyomáspróba, mérési, beüzemelési jegyzőkönyveket;
- a kivitelezői nyilatkozatot 3 eredeti példányban;
- az elkészített megvalósulási dokumentációt is Megrendelő részére CD-n dwg formátumban, 3 példányban papír alapon.

A műszaki átadás-átvételi eljárásról átadás-átvételi jegyzőkönyv készül.

- 5.18. Amennyiben Vállalkozó késedelemben esik a készre jelentéssel, vagy Megrendelő az átadás-átvétel alkalmával az állapítja meg, hogy a teljesítés hibás (nem felel maradéktalanul meg a jelen szerződésben foglaltaknak), akkor Felek ezt írásban dokumentálják. A dokumentációban feltétlenül rögzíteni kell a késedelmes, hibás teljesítéshez vezető okokat, Felek ezzel kapcsolatos észrevételeit, illetve a kitűzött póthatáridőt.
- 5.19. A szerződés szerinti munkák és feladatok teljesítése a sikeres műszaki átadás-átvételtől készült jegyzőkönyv, majd ezt követően teljesítési igazolás kiállításával zárul.
- 5.20. **Megrendelő részéről az elvégzett munka teljesítésének igazolására a jogosult** (tel:.....; e-mail:.....). A Vállalkozó köteles a Megrendelő képviselője által aláírt teljesítésigazolást számlájához csatolni.
- 5.21. Megrendelő részéről bármely, nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt a szerződésszegés következményeként megilletik.

6. Alvállalkozó³ igénybevétele

- 6.1. Vállalkozó a Kbt. figyelembe vételével jogosult, és az ott meghatározottak szerint köteles alvállalkozókat igénybe venni.
- 6.2. A Vállalkozó **szerződéskötéskor** megtett nyilatkozata a teljesítésbe bevonásra kerülő alvállalkozókról, jelen szerződéshez annak 3. sz. mellékleteként kerül csatolásra.
- 6.3. A Kbt. 65. § (9) bekezdésében, valamint a Kbt. 138. § (2) bekezdésében foglaltak nyomán követhetősége érdekében Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a 3.sz. mellékletben megjelölt alvállalkozók közül az alábbiakat, mint alkalmasságot igazoló szakembereket, illetve szakmai tapasztalatot igazoló szervezeteket jelölte meg ajánlatában:⁴

Név:

Székhely:

Cégjegyzékszám:

Adószám: -

Telefon és fax szám:

Képviselő (vezető) neve:

A szerződésnek az az ajánlatban megjelölt része, amelynek teljesítésében az alkalmasságot igazoló szakember, illetve szakmai tapasztalatot igazoló szervezet közreműködik:.....

A közreműködés ajánlatban megjelölt mértéke a Kbt. 65.§ (9) bek. alapján:.....

Az itt megnevezett, kapacitást nyújtó szervezet(ek) tehát alvállalkozóként vesz(nek) részt a teljesítésben.

Amennyiben Vállalkozó a teljesítéshez nem veszi igénybe az itt megjelölt szervezetet, akkor az erről való döntést követően haladéktalanul értesítenie kell Megrendelőt, s be kell nyújtania a közbeszerzési eljárásban előírt alkalmassági követelmények igazolását a Kbt. 138. § (2) bekezdésében foglalt tartalommal. Amennyiben Megrendelő számára nyilvánvalóvá válik, hogy Vállalkozó nem tett eleget a 138. § (2) bekezdésében foglaltaknak, s a jogellenes helyzet egyéb módon nem orvosolható, akkor Megrendelő jogosult ez okból a szerződést felmondani. (Ez esetben a 12.1. pontban szabályozott felmondási ok áll fenn).

³ „Alvállalkozó” alatt a Kbt.-ben definiált alvállalkozó értendő, akire jelen szerződés teljesítése során a Ptk.-ban a Közreműködőkre irányadó szabályok vonatkoznak.

⁴ A Vállalkozó nyertes ajánlatában foglalt adatok alapján kerül kitöltésre.

- 6.4. **A szerződéskötést követően**, a teljesítés időtartama alatt Vállalkozó köteles a Megrendelőnek előzetesen bejelenteni, ha alvállalkozót kíván bevonni a teljesítésbe, és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. szerinti kizáró okok hatálya alatt. Vállalkozó szerződéskötést követően tett előzetes bejelentése (nyilatkozata) a teljesítésbe bevonásra kerülő alvállalkozókról jelen szerződéshez annak 4. sz. mellékleteként kerül csatolásra.
- 6.5. A jogosan igénybevett alvállalkozóért Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; az alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.
- 6.6. Felek a Kbt. 138. § (1) bekezdésében foglaltakra tekintettel rögzítik, hogy az alvállalkozói teljesítés összesített aránya jelen szerződés teljesítése során nem haladhatja meg a szerződés értékének 65 %-át.
- 6.7. Az alvállalkozó a Kbt. 138.§ (5) bekezdésében foglaltakra tekintettel jelen szerződés teljesítése során nem vehet igénybe az alvállalkozói szerződés értékének 65%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.
- 6.8. Amennyiben a Vállalkozó által a Megrendelő felé már bejelentett alvállalkozók személyében, megjelölt adataiban – különös tekintettel a megjelölt, tervezett bevonási arányra – változás történik, azt Vállalkozó haladéktalanul köteles írásban bejelenteni Megrendelő felé. Vállalkozó ezen nyilatkozata jelen szerződéshez annak 5.sz. mellékleteként kerül csatolásra. Megrendelő felhívja Vállalkozó figyelmét arra, hogy a teljesítés igazolásának feltétele az alvállalkozói teljesítési arányok Kbt-nek megfelelő, dokumentumokkal alátámasztott igazolhatósága.

7. Kárveszély és tulajdonjog

Vállalkozó által Megrendelő telephelyére szállított és ott tárolt anyagok/beépítésre kerülő anyagok tekintetében a kárveszély az anyagok beépítésével és a munka szerződésszerű átvételével száll át Vállalkozóról a Megrendelőre.

Az anyagok mindaddig Vállalkozó tulajdonát képezik, amíg azok ellenértékét Megrendelő a Vállalkozónak a vállalkozói díj keretében meg nem fizeti.

8. Fizetési feltételek

- 8.1. Megrendelő a Kbt.135.§ (8) bekezdése, és az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. § (1) és (3) bekezdése szerint előleg fizetését biztosítja Vállalkozó részére - amennyiben nyertes Vállalkozó ajánlatában előleg kifizetését kéri. Előlegként a- Kbt. 135. (7) bekezdése alapján számított összeg (azaz.....Ft)⁵ kerül kifizetésre legkésőbb a munkaterület átadását követő 15 napon belül.

Vállalkozó az előleg igénybevétele esetén a szerződés aláírását követően díjbekérőt küld (az esetleges alvállalkozói részek összegeinek feltüntetésével), amelyet Megrendelő átutalással egyenlít ki.

Vállalkozó a bankszámláján történt előleg jóváírásának napjával az ÁFA törvénynek megfelelő előlegszámlát állít ki és küld meg Megrendelő részére. Az előleg a teljesítésigazolást követően benyújtott számlában szereplő ellenértékből kerül rendezésre, amelyen feltüntetésre kerül a teljes ellenérték, az előleg negatív előjellel, és a különbözet, mint maradék kötelezettség kerül kifizetésre Megrendelő által.

- 8.2. A vállalkozói díj összegének megfizetése a jelen szerződés tárgyát képező feladatok alapján, **a szerződésszerű teljesítés Megrendelő általi elismerését/igazolását követően**, számla ellenében banki átutalással történik a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. §-ának figyelembe vételével a Kbt. 135. § (1)-(3) és (5) - (6) bekezdésében, továbbá amennyiben Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe a 322/2015. Korm. rendelet 32/A. §-ában, foglaltak alapján.

A kifizetés időpontjának Megrendelő számlájának megterhelése számít.

⁵ Nyertes ajánlat alapján számítottak szerint kerül kifizetésre.

8.3. Alvállalkozó igénybevétele esetén az ellenérték megfizetése - a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően - a Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglaltakra figyelemmel a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A §-ában foglalt szabályoknak megfelelően az alábbiak szabályok szerint történik.

Ennek során

- a) **Vállalkozó** /közös ajánlattétel esetén Vállalkozók/⁶, legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkozik, hogy közülük melyik **mekkora összegre jogosult** az ellenértékből, vállalkozói díjból.
- b) **Vállalkozó** /közös ajánlattétel esetén Vállalkozók/⁷ legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkozik a szerződés **6. sz. mellékletében** rögzített nyilatkozat-mintában foglaltak szerint, hogy az általa a teljesítésbe a Kbt. 138. § szerint bevont **alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenértékből** (vállalkozói díjből), egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat.
- c) Vállalkozó a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint a vállalkozói teljesítés mértékét.
- d) A c) pont szerint a számlában feltüntetett **alvállalkozói teljesítés ellenértékét** Megrendelő **15 (tizenöt)** napon belül átutalja a Vállalkozónak.
- e) Vállalkozó haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozó(k) számláit, vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja.
- f) Vállalkozó átadja az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát a Megrendelőnek (annak érdekében, hogy a Megrendelő megállapíthassa, hogy a Vállalkozó jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozónak).
- g) A Vállalkozó által benyújtott számlában megjelölt, **fővállalkozói teljesítés ellenértékét** a Megrendelő **15 (tizenöt)** napon belül átutalja a Vállalkozónak, ha ő az alvállalkozó(k)al szembeni fizetési kötelezettségét az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítette.
- h) ha a Vállalkozó az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét a Megrendelő őrzi, és az akkor illeti meg a Vállalkozót, ha a Megrendelő részére igazolja, hogy az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult a Vállalkozó által a b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére.

8.4. A kiállított számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.

A számlán szövegesen fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét, a jelen szerződés azonosítóját (szerződésszámot), a közbeszerzési eljárás azonosítószámát (K1809), alvállalkozó igénybevétele esetén azt, hogy a kifizetés a Kbt. 135. § (3) bekezdése alapján irányadó 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A-a szerint történik.

A számlához mellékelni kell a szerződés 5.20. pontja szerinti, a Megrendelő által aláírt teljesítésigazolás egy eredeti példányát.

Alvállalkozó igénybevétele esetén a számlához csatolni kell továbbá a szerződés 8.3. b) pontja szerinti eredeti nyilatkozatot arról, hogy az alvállalkozók mekkora összegre jogosultak az ellenértékből.

Amennyiben Vállalkozó a teljesítés során alvállalkozót nem vesz igénybe, a számlán szövegesen fel kell tüntetni, hogy alvállalkozó igénybevétele nem került sor.

Az esedékes számlát forintban kell benyújtani, a számlakiegyenlítés forintban történik.

⁶ Nyertes Vállalkozó magára nézve köteles nyilatkozni, illetve közös ajánlattétel esetén mindegyik nyertes közös ajánlattevő vállalkozó magára nézve köteles nyilatkozni, hogy mekkora összegre jogosult az ellenértékből.

⁷ Az összes nyertes ajánlattevőként szerződő fél

Amennyiben a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldik meg, a nem szabályszerűen kiállított számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonhatja maga után. A tartalmi vagy formai hiba miatt visszaküldött számla javításának kézhezvételéig Megrendelő nem esik késedelembe. A fizetési határidő csak a hibátlan, Megrendelő által befogadott számlákra vonatkozik.

- 8.5.** A Megrendelő felhívja Vállalkozó figyelmét, hogy a jelen szerződés előzményeként lefolytatott közbeszerzési eljárás közvetlen megvalósításához kapcsolódóan megkötött, valamennyi szerződés esetében az alvállalkozóját (alvállalkozóit) tájékoztatnia kell arról, hogy a közöttük létrejött szerződés és ennek teljesítése esetén a kifizetés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. § rendelkezéseinek hatálya alá esik, amely szerint a közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan a közbeszerzésekről szóló törvény alapján megkötött szerződések alapján történő, a havonta nettó módon számított 200.000 forintot meghaladó kifizetésnél a kifizetést teljesítő abban az esetben fizethet, ha a szerződő fél bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban. Megrendelő jelen pontban eleget tett azon tájékoztatási kötelezettségének, amely arra vonatkozik, hogy az Art. 36/A §-ában foglaltakat (az abban meghatározott feltételek megvalósulása esetén) kötelesek a Felek alkalmazni (a Felek, illetve Vállalkozó és alvállalkozók viszonylatában.)
- 8.6.** Megrendelő a számla ellenértékét - figyelemmel azonban a 8.3 pontban meghatározottakra - VállalkozóBanknál vezetett számú bankszámlájára történő átutalással egyenlíti ki.
- 8.7.** A számla postázási címe:
FKF Nonprofit Zrt.
1439 Budapest, Pf.637.
- 8.8.** Fizetési késedelem esetén Vállalkozó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:155 § szerinti késedelmi kamatot érvényesíthet Megrendelővel szemben. A késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által meghatározott alapkamat nyolc százalékponttal növelt értéke. A kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.

Vállalkozó számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül Felek viszonylatában.

- 8.9.** Megrendelő a **Kbt. 136. § (1)** bekezdésében foglaltakra figyelemmel előírja, hogy Vállalkozó
- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *ka)-kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelőségek tekintetében merülnek fel, és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

9. Jótállás, kellékszavatosság

- 9.1. Vállalkozó az általa elvégzett munkákra és az általa szállított és beépített anyagokra az átvett munkák elismeréseként kiállított teljesítésigazolás keltétől számított⁸ hónap jótállást vállal. Amennyiben ezen időtartam alatt Megrendelőnek a jótállás körébe tartozó igénye merül fel, Vállalkozó a Megrendelő írásbeli jelzését követően haladéktalanul, de legkésőbb 5 (öt) naptári napon belül köteles a Megrendelő igénye szerint a szükséges kijavítást/kicserélést külön díjazás nélkül elvégezni.

A hibajavítás teljesítéséről Vállalkozó jegyzőkönyvet készít, amelyet jóváhagyása esetén a Megrendelő aláír.

- 9.2. Vállalkozó szavatolja, hogy a teljesítése, az általa elvégzett munkák megfelelnek a szerződés rendelkezéseinek, az **1. sz. melléklet** szerinti Műszaki leírásban foglaltaknak, a hatályos jogszabályoknak, és szabványoknak, hatósági előírásoknak, így különösen a Ptk. 6:123.§-ában foglaltaknak, az általános szakmai szokásoknak, valamint a Megrendelő által támasztott elvárásoknak. s alkalmasak a Megrendelő által meghatározott célra, amelyre a közbeszerzési eljárás irányult.

⁸ Nyertes ajánlat szerint kerül kitöltésre, nem lehet kevesebb 12 hónapnál, maximum 36 hónap.

Vállalkozó szavatolja, hogy a munkavégzés során minden általa szállított és felhasznált anyag új, korábban nem került használatra, kifogástalan minőségű és gyári hibáktól mentes.

9.3. Egyebekben a Ptk. kellékszavatosságra és jótállásra vonatkozó előírásai az irányadóak.

10. Kötbérfizetési kötelezettség

Vállalkozó a szerződés olyan okból történő nem teljesítése, vagy késedelmes teljesítése esetén, amelyért felelős kötbér fizetését vállalja Megrendelő részére, a Megrendelő által kiállított és megküldött kötbérértesítő alapján az alábbiak szerint. A kötbér összege a kötbérfizetési kötelezettség beálltakor válik esedékessé.

10.1. Késedelmi kötbér: Vállalkozó a 4.1. pontban meghatározott teljesítési határidőhöz képesti késedelem minden megkezdett naptári napjára napi 1 % kötbér fizetésére köteles, amelynek alapja a tartalékkerettel csökkentett teljes nettó vállalkozói díj összege a 2.1. pontban meghatározott díj alapján. A késedelmi kötbér maximális összege a tartalékkerettel csökkentett teljes nettó vállalkozói díj 20 %-a.

10.2. Meghiúsulási kötbér: Amennyiben olyan okból, amiért Vállalkozó felelős a Megrendelő a szerződés rendkívüli felmondására, vagy szankciós elállás gyakorlására kényszerül (12. pont), akkor Vállalkozó a 2.1. pont szerinti a tartalékkerettel csökkentett nettó vállalkozói díj 20%-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

A kötbér Megrendelőnek akkor is jár, ha kár nem merült fel. Megrendelő érvényesítheti Vállalkozóval szemben a kötbéren túli egyéb igényeit is (kárigények, többletköltségek).

10.3. A késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a szerződés teljesítése alól. A meghiúsulás esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

10.4. Megrendelő a felmerült kötbérkövetelését kötbérértesítő megküldésével érvényesíti Vállalkozóval szemben. Amennyiben Vállalkozó a kötbérértesítőben foglaltakat 5 naptári napon belül írásban nem kifogásolja, úgy a kötbérkövetelés elismertnek minősül. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az elismert kötbérkövetelését az általa még ki nem egyenlített számlák ellenértékébe beszámítani. Amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Vállalkozó felé továbbhárítani. A kötbér Megrendelőnek akkor is jár, ha kár nem merült fel.

11. Felelősség

11.1. Amennyiben a Vállalkozó a jelen szerződésből eredő kötelezettségeinek teljesítése során nem úgy jár el, ahogyan az adott helyzetben általában elvárható és emiatt a Megrendelőnek harmadik személyekkel szemben kötelezettsége keletkezik, Vállalkozó ezen kötelezettségeket átvállalja vagy megtéríti Megrendelő minden ebből eredő kárát és költségeit.

11.2. Vállalkozó vállalja, hogy a teljesítése során kizárólag olyan eszközöket, szellemi termékeket használ fel, amelyek harmadik személyek jogait nem sértik.

11.3. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéskötés időpontjában rendelkezik a szerződés teljes időtartamára, az ebben foglalt tevékenységre és tárgyra vonatkozó **30 millió Ft/év, azaz tizenöt millió forint/év** keretösszegű és **5 millió Ft/káresemény, azaz öt millió forint/káresemény** szakmai felelősség biztosítással (a felelősségbiztosítás/felelősségbiztosítási kötvény igazolása jelen szerződés **7. sz. mellékletét** képezi).

12. A szerződés felmondása, elállás

12.1. Megrendelő a **Kbt. 143. § (1) bekezdésében** foglalt esetekben a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat.

12.2. Megrendelő a **Kbt. 143. § (2) bekezdésében** foglaltak alapján köteles a szerződést azonnali hatállyal felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállni, ha a szerződés megkötését követően tudomására jut, hogy Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

12.3. A **Kbt. 143. § (3) bekezdése** alapján, Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést azonnali hatállyal felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a) Vállalkozóként szerződő félben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel,
- b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.

12.4. Megrendelő a Kbt. 79.§-ának (4) bekezdésében foglalt körülmények fennállása esetén (ha a közbeszerzési eljárás eredményének megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) jogszabálysértő volt és a módosítás a jogszabálysértést orvosolja), jogosult a már megkötött szerződéstől elállni, illetve ha az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

12.5. Megrendelőnek jogában áll – választása szerint – a szerződést a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával, azonnali hatállyal felmondani vagy a szerződéstől – az érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, és – mindkét esetben – a szerződés 10.2. pontjában meghatározott jogkövetkezményt alkalmazni Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén, így különösen, ha Vállalkozó a szerződés alapján a szerződésben a készre jelentésre rögzített teljesítési határidőt elmulasztja és a késedelme eléri a 20 naptári napot.

12.6. Vállalkozó jogosult a szerződés azonnali hatállyal történő felmondására, ha Megrendelő fizetési kötelezettségének ismételt írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget.

12.7. A jelen szerződésben meghatározott feltételek nem érintik a Ptk.-ban a szerződés felmondására, illetőleg a szerződéstől való elállásra vonatkozóan rögzített jogosultságok érvényesíthetőségét.

13. Vis maior, akadályközlés

13.1. A vis maior olyan rendkívüli körülmény, amely Felek akaratán és ellenőrzésén kívüli, előre nem látható, általuk elháríthatatlan jellegű és nekik nem felróható (így különösen: természeti katasztrófa, háború, blokád, tűz, robbanás, terrorcselekmények).

13.2. A vis maior körülmények mentesítik Feleket a szerződés alapján fennálló köteleik teljesítése alól a körülmények fennállásának időtartamára, feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek meggátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

13.3. Annak érdekében, hogy bármely vis maior esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerülését. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

13.4. Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt a késedelmes intézkedéseket mikor fogatosítják.

13.5. Amennyiben az elháríthatatlan külső ok miatt a szerződésben rögzített munkák teljesítése 20 naptári napot meghaladó késedelmet szenved, bármely Fél jogosult az egyedi szerződést felmondani.

13.6. A fentiekén túl, nem vis maior esetben, Felek kötelesek a Ptk. 6:126. §-ában foglaltak betartásával tájékoztatni egymást a szolgáltatás teljesítését akadályozó körülményről.

14. Titoktartás

Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítése során, illetve tevékenységének ellátásával összefüggésben tudomására jutott Megrendelő gazdasági tevékenységével, vagy a szerződés tárgyához kapcsolódó, azt érintő bármilyen tény, tájékoztatást és adatot, védett ismeretet (know-howt) az üzleti titok megőrzésére vonatkozó szabályok szerint megőriz. Ezen információkat csak a feladat megvalósításához használhatja fel, azt harmadik félnek nem adhatja át, arról másolatot, írásos feljegyzést más számára nem

készíthet. A titoktartási kötelezettség kiterjed a Vállalkozó alkalmazottaira /és alvállalkozóira is. Ezen kötelezettségek megszűnése kártérítési felelősséget von maga után.

15. Értesítés, kapcsolattartás:

15.1. Megrendelőnek a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben állásfoglalásra kijelölt képviselője, kapcsolattartója

Név:
Tel:
Fax:
E-mail:
Cím:

15.2. Vállalkozónak a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben állásfoglalásra kijelölt képviselője, kapcsolattartója:

Név:
Tel:
Fax:
E-mail:
Cím:

15.3. Minden értesítést és üzenetet írásban postán (tértivevényes ajánlott levél formájában) vagy telefax, illetve e-mail útján kell továbbítani a másik fél részére, kivéve, ha a szerződés valamely pontja ettől kifejezetten eltérően rendelkezik. Az értesítések abban az időpontban tekinthetők átadottnak, amikor azokat a tértivevény tanúsága szerint a szerződésben megjelölt címre kézbesítették, illetve faxon, vagy e-mail útján történő továbbítás esetén akkor, amikor a hibátlan továbbításról a faxgép által kiadott igazolást, illetőleg az elektronikus levél sikeres kézbesítéséről a visszaigazolást a küldő fél megkapja. A szerződésben megjelölt címre postai úton továbbított tértivevényes küldemény az elküldéstől, postára adástól számított 5. napon akkor is kézbesítettnek minősül, ha az „nem kereste”, „elköltözött”, „elköltözött után küldést nem kért”, vagy „nem vette át” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz.

15.4. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés időtartama alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek keretében kellő időben tájékoztatják egymást a jelen szerződésben foglaltak teljesítése mellett minden olyan kérdéstről, amely a jelen szerződés teljesítésére kihatással lehet.

Felek kölcsönösen írásban tájékoztatják egymást, amennyiben kapcsolattartójuk, állásfoglalásra kijelölt képviselőjük személyében változás áll be. Felek rögzítik, hogy ezen személyekben bekövetkezett változás és az erről történt írásbeli értesítés nem minősül szerződésmódosításnak. A képviselők, kapcsolattartók személyében bekövetkezett változásról szóló írásbeli értesítést Felek a szerződésükhöz csatolják.

15.5. A szerződés megszüntetésével, jogérvényesítéssel kapcsolatos értesítés kizárólag tértivevényes ajánlott levél formájában, vagy faxon történhet.

16 A szerződés módosítása

Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban, a Kbt. előírásainak megfelelően, a Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. A szóban, vagy ráutaló magatartással tett szerződésmódosítás érvénytelen.

17. Záró rendelkezések:

17.1. A Felek jogviszonyára a magyar jog az irányadó. A teljesítéssel összefüggő bármely feladat ellátásának nyelve a magyar nyelv.

17.2. Vállalkozó kijelenti, hogy az általa a jelen szerződés keretében elvégzett tevékenység(ek) végzésére **érvényes és hatályos szakmagyakorlási jogosultsággal/jogosultságokkal rendelkezik**. Vállalkozó szükség esetén köteles a szakmagyakorlásra jogosító okiratait megújítani, és köteles a módosult a okiratait haladéktalanul Megrendelő részére benyújtani.

- 17.3. Felek jelen szerződés aláírásával egyidejűleg vezető tisztségviselőik vonatkozásában kölcsönösen kizárják jelen szerződésből, illetve annak megszegéséből eredően a vezető tisztségviselőik közvetett és következményes károkért való felelősségét, ide nem értve vezető tisztségviselőik szándékosan vagy bűncselekménnyel okozott, illetőleg az életet, testi épséget, egészséget megkárosító szerződésszegésért fennálló felelősségét.
- 17.4. A szerződés értelmezésére és minden olyan kérdésben, ami jelen szerződésben nem szabályozott, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.), a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet, a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 17.5. Felek kifejezik szándékukat arra vonatkozóan, hogy a szerződés teljesítése során felmerült vitáikat mindenekelőtt békés úton kísérik meg rendezni, ennek megfelelően közvetlen tárgyalások útján oldják meg. Amennyiben a vitás kérdések rendezésére kezdeményezett tárgyalásaik nem vezetnek eredményre, jogorvoslati kérelmük elbírálására a rendes bírósági fórumokat választják.

A szerződést a Felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés számozott oldalból, és a szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletből áll, 4 eredeti példányban készült, amelyből 3 példány Megrendelőt 1 példány Vállalkozót illeti meg.

Mellékletek

- | | |
|-------------------|--|
| 1. sz. melléklet | Műszaki leírás |
| 2. sz. melléklet | Árazott költségvetés (Ajánlatkérési Dokumentáció 1/a sz. melléklete a nyertes Ajánlat szerint) |
| 3. sz. melléklet: | Vállalkozó szerződéskötéskor tett nyilatkozata a bevonni tervezett alvállalkozókról |
| 4. sz. melléklet: | Vállalkozó szerződés teljesítése során tett nyilatkozata a bevonni tervezett alvállalkozókról |
| 5. sz. melléklet | Vállalkozó szerződés teljesítése során tett nyilatkozata a már korábban bejelentett alvállalkozók személyében, adataiban a szerződés teljesítése során bekövetkező változásokról |
| 6. sz. melléklet: | Nyilatkozat az alvállalkozói teljesítés nettó összege vonatkozásában |
| 7. sz. melléklet: | Felelősségbiztosítás/igazolása |
| 8. sz. melléklet: | „Az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” című oktatási segédanyag |
| 9. sz. melléklet: | Munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat |

Budapest, 2017.

.....
 (aláíró neve,
 beosztása)
 FKF Nonprofit Zrt.
 Megrendelő

.....
 (aláíró neve,
 beosztása)
 cégnév
 Vállalkozó

**Vállalkozó nyilatkozata
az alvállalkozói teljesítés vonatkozásában
a szerződéskötéskor**

Vállalkozó neve:
Székhely:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Képviselek:

továbbiakban, mint Vállalkozó cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom , hogy az FKF Nonprofit Zrt-vel (székhelye: 1081. Budapest, Alföldi u. 7.) mint Megrendelővel (továbbiakban: Megrendelő)napján, **K1809** közbeszerzés számon, szerződésszámon „.....” tárgyában megkötésre kerülő Vállalkozási szerződés teljesítése érdekében

a)⁹ alvállalkozó a szerződéskötéskor nem kerül bevonásra.

Kelt: , 201.....

.....
(cégjegyzésre jogosult képviselő(k) aláírása
cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve, beosztása
cégnév)
Vállalkozó

b)¹⁰ a szerződéskötéskor az alábbi alvállalkozó(k) kerül(ek) bevonásra:

1.¹¹

Név:
Székhely:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Telefon és fax szám:
Képviselő (vezető) neve:
A szerződésnek az a része, amelynek teljesítésében az alvállalkozó közreműködik:.....
Az alvállalkozói teljesítés tervezett aránya %-ban kifejezve...¹²:

Kelt: , 201.....

.....
(cégjegyzésre jogosult képviselő(k) aláírása
cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve, beosztása
cégnév)
Vállalkozó

⁹ Értelmszerűen a.) vagy b.) rész kitöltendő és a másik rész törlendő

¹⁰ Értelmszerűen a.) vagy b.) rész kitöltendő és a másik rész törlendő

¹¹ Értelmszerűen kiegészítendő több alvállalkozó igénybevétele esetén

¹² A Kbt. 138.§ (1) bekezdése alapján kérjük megadni annak százalékos mértékét, hogy az alvállalkozó milyen arányban részesül a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

**Vállalkozó nyilatkozata
az alvállalkozói teljesítés vonatkozásában
a szerződés teljesítése során¹³**

Vállalkozó neve:
Székhely:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Képviselik:

továbbiakban, mint Vállalkozó cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az FKF Nonprofit Zrt-vel (székhelye: 1081. Budapest, Alföldi u. 7.) mint Megrendelővel (továbbiakban: Megrendelő)napján, **K1809** közbeszerzés számon, szerződésszámon „.....” tárgyában megkötött Vállalkozási szerződés teljesítése érdekében a szerződéskötéskor már bejelentett alvállalkozókon kívül

az alábbi alvállalkozó(k) kerül(ek) bevonásra:

1.¹⁴
Név:
Székhely:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Telefon és fax szám:
Képviselő (vezető) neve:
A szerződésnek az a része, amelynek teljesítésében az alvállalkozó közreműködik:.....
Az alvállalkozói teljesítés tervezett aránya %-ban kifejezve...¹⁵:

2.¹⁶
a.) Egyidejűleg a Kbt. 138.§ (3) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy a megjelölt alvállalkozó(k) nem áll(nak) a jelen szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.
b.) Egyidejűleg a Kbt. 138.§ (3) bekezdése alapján csatolom az érintett alvállalkozó(k) nyilatkozatát arról, hogy a megjelölt alvállalkozó(k) nem áll(nak) a jelen szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

Kelt:, 201.....

.....
(cégjegyzésre jogosult képviselő(k) aláírása
cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve, beosztása
cégnév)
Vállalkozó

¹³ A nyilatkozatot az alvállalkozó bevonását **megelőzően** kell megtenni a Kbt. 138.§ (3) bek- alapján.

¹⁴ *Értelemszerűen kiegészítendő több alvállalkozó igénybevétele esetén*

¹⁵ A Kbt. 138.§ (1) bekezdése alapján kérjük megadni annak százalékos mértékét, hogy az alvállalkozó milyen arányban részesül a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

¹⁶ A 2.a) ill. 2.b) pont közül a nem releváns törlendő!

**Vállalkozó nyilatkozata
az alvállalkozók személyében, adataiban
a szerződés teljesítése során bekövetkező változásokról**

Vállalkozó neve:
Székhely:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Képviselik:

továbbiakban, mint Vállalkozó cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az FKF Nonprofit Zrt-vel (székhelye: 1081. Budapest, Alföldi u. 7.) mint Megrendelővel (továbbiakban: Megrendelő)napján, **K1809** közbeszerzés számon, szerződésszámon „.....” tárgyában megkötött Vállalkozási szerződés teljesítése érdekében a már korábban bejelentett alvállalkozók személyében, adataiban az alábbi változás következett be:

Az érintett Alvállalkozó korábban bejelentett adatai:

1.¹⁷
Név:
Székhely:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Telefon és fax szám:
Képviselő (vezető) neve:
A szerződésnek az a része, amelynek teljesítésében az alvállalkozó közreműködik:.....
Az alvállalkozói teljesítés tervezett aránya %-ban kifejezve...¹⁸:

Az érintett Alvállalkozó módosult adatai:

Név:
Székhely:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Telefon és fax szám:
Képviselő (vezető) neve:
A szerződésnek az a része, amelynek teljesítésében az alvállalkozó közreműködik:.....
Az alvállalkozói teljesítés tervezett aránya %-ban kifejezve...¹⁹:

Alulírott nyilatkozom, hogy az itt fel nem tüntetett, korábban már bejelentett alvállalkozók személyében, adataiban változás nem következett be.

Kelt:, 201.....

.....
(cégjegyzésre jogosult képviselő(k) aláírása
cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve, beosztása
cégnév)
Vállalkozó

¹⁷ Értelmszerűen kiegészítendő több alvállalkozó érintettsége esetén.

¹⁸ A Kbt. 138.§ (1) bekezdése alapján kérjük megadni annak százalékos mértékét, hogy az alvállalkozó milyen arányban részesül a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

¹⁹ A Kbt. 138.§ (1) bekezdése alapján kérjük megadni annak százalékos mértékét, hogy az alvállalkozó milyen arányban részesül a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

**Nyilatkozat
az alvállalkozói teljesítés nettó összege vonatkozásában**

Vállalkozó neve:
Székhely:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Képviselik:

továbbiakban, mint Vállalkozó cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az FKF Nonprofit Zrt-vel (székhelye: 1081. Budapest, Alföldi u. 7.) mint Megrendelővel (továbbiakban: Megrendelő)napján, **K1809** közbeszerzés számon, szerződésszámon „.....” tárgyában megkötött Vállalkozási szerződés teljesítése érdekében

a)²⁰ alvállalkozó nem került bevonásra.

Kelt:, 201.....

.....
(cégjegyzésre jogosult képviselő(k) aláírása
cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve, beosztása
cégnév)
Vállalkozó

b)²¹ az alábbi alvállalkozó(k) került(ek) bevonásra, aki(k) a szolgáltatás ellenértékéből az alábbi összegre jogosultak:

1.²² Alvállalkozó neve:
Székhely:
Adószáma:
az ellenértékből számlázásra kerülő alvállalkozói teljesítés nettó összege:.....

Kelt:, 201.....

.....
(cégjegyzésre jogosult képviselő(k) aláírása
cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve, beosztása
cégnév)
Vállalkozó

²⁰ Értelemszerűen a.) vagy b.) rész kitöltendő és a másik rész törlendő
²¹ Értelemszerűen a.) vagy b.) rész kitöltendő és a másik rész törlendő
²² Értelemszerűen kiegészítendő több alvállalkozó igénybevétele esetén

Vállalkozási szerződés 8. sz. melléklete
(külön fájlban)

Munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat

Cég neve:

Szerződés tárgya:

Szerződéskötés időpontja:

Alulírott, (felelős vezető neve és beosztása) igazolom, hogy valamennyi munkavállalónk és alvállalkozónk a megbízási területre vonatkozó speciális munkavédelmi, tűzvédelmi szabályokat, valamint „Az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” c. oktatási segédanyag alapján környezetvédelmi oktatásban részesült.

Nyilatkozom, hogy a szerződésben rögzített munkavégzés ideje alatt a tevékenység valamennyi munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi következményeiért felelősséggel tartozom.

Budapest,

.....
aláírás, pecsét

**IV.
MELLÉKLETEK**

Felolvasólap

Ajánlattevő adatai ²³			
Név és cím: (Cégnév, székhely)			
Adószám:			
Cégjegyzékszám:			
Képviselője neve:		Képviselője e-mail címe:	
Képviselője Telefonszáma:		Képviselője Fax száma:	

Megnevezés	ajánlati elem
1./I. Beárazott költségvetések összesen (anyag + díj forintban, ÁFA nélkül):,- Ft
1./II. Tartalékkeret (I. * 5%, ÁFA nélkül, forintban):,- Ft
1. értékelési szempontra adott ajánlat: Tartalékkerettel növelt teljes ajánlati ár nettó Ft-ban (I+II),- Ft
2. Vállalt jótállási idő hónapban egész számban (minimum 12 hónap, maximum 36 hónap). hónap

A fenti árak minden olyan költséget tartalmaznak, amelyet az Ajánlattevő Ajánlatkérővel szemben érvényesíteni kíván és amelyek összességükben fedezetet nyújtanak az ajánlatkérési dokumentációban meghatározott műszaki-szakmai és szerződéses feltételek szerinti teljesítésre.

Kelt (hely, dátum):

.....
Cégszerű aláírás²⁴

²³ Közös ajánlattétel esetén minden Ajánlattevő adatait fel kell tüntetni!

²⁴ Közös ajánlattétel esetén minden Ajánlattevőnek alá kell írnia a Felolvasólapot!

Árazatlan költségvetések

1.a. sz. melléklet

(külön fileban)
beárazott formában az ajánlatban benyújtandó

Ajánlattevői nyilatkozat²⁵
(ajánlatban benyújtandó)

Ajánlattevő neve:

Székhelye:

- 1.) **Ajánlattevő önmagára vonatkozóan a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint:**
- **Nyilatkozik**, hogy a jelen kiírásban ismertetett feltételek szerint részt kíván venni az FKF Nonprofit Zrt. „K1809 - Az FKF Nonprofit Zrt. telephelyén, a Budapest IX. ker., Ecséri út 8-12. sz. alatti 17-es és 18-as számú épületekben lévő helyiségcsoportok teljes felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásában, elfogadja az ajánlattételi felhívás és az ahhoz csatolt dokumentáció feltételeit, továbbá
 - **Nyilatkozik**, hogy nyertessége esetén a dokumentáció részét képező szerződés-tervezet szerint Ajánlatkérővel szerződést köt, és azt az abban foglaltak szerint fogja teljesíteni, a tárgyaláson véglegesített ellenszolgáltatás ellenében.
- 2.) **Ajánlattevő önmagára vonatkozóan a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerint:**
- **Nyilatkozik**, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá tartozik(a megfelelő válasz előtti négyzet X jellel jelölendő!):
 Igen Nem
 - **Nyilatkozik**, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény alapján (a megfelelő válasz előtti négyzet X jellel jelölendő abban az esetben, ha az előző nyilatkozatban az igen választ jelölte meg!):
 Mikroállalkozásnak minősül
 Kisvállalkozásnak minősül
 Középvállalkozásnak minősül
- 3.) Ajánlattevő önmagára vonatkozóan **nyilatkozik**, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)–k), m) és q) pontjában meghatározott kizáró okok hatálya alá.
- 4.) Ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése alapján nyilatkozik, hogy az általa igénybevett alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.
- 5.) **Ajánlattevő nyilatkozik**, hogy (a megfelelő válasz előtti négyzet X jellel jelölendő, vagy aláhúzendó):
 önállóan
 megnevezett erőforrás szervezetekkel együtt
 más közös ajánlattevővel együtt
 megfelel a felhívásban előírt alkalmassági feltételeknek.
- 6.) **Ajánlattevő a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja szerint** (a megfelelő válasz előtti négyzet X jellel jelölendő, az első négyzet megjelölése esetén a nyilatkozat is kitöltendő!):
- Nyilatkozik**, hogy a közbeszerzés részének teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni.
 - Nyilatkozik**, hogy a szerződés teljesítéséhez a fentiekben megjelölt rész(ek) tekintetében az alábbi, az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat vonjuk be (a táblázat szükség szerint bővíthető)

²⁵ Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatokat minden Ajánlattevőnek saját magára nézve külön-külön kell megtennie.

Alvállalkozó neve	Alvállalkozó székhelye	A közbeszerzésnek az a része, melynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó közreműködik

- Nyilatkozik**, hogy a közbeszerzés teljesítéséhez nem kíván alvállalkozót igénybe venni.

- 7.) **Ajánlattevő a Kbt. 65. § (7) és (8) bekezdés figyelembe vételével nyilatkozik**, hogy pénzügyi-gazdasági, illetőleg műszaki-szakmai alkalmasságát más szervezet bevonásával kívánja megalapozni (a megfelelő válasz előtti négyzet X jellel jelölendő!):

- Igen
 Nem

Amennyiben Ajánlattevő más szervezetet kíván bevonni, a következő alkalmassági feltétel(ek)nek kíván az alábbi harmadik szervezet(ek) által megfelelni (a táblázat szükség szerint bővíthető):

A Kbt. 65. § (7) és (8) bekezdése szerinti szervezet neve	A Kbt. 65. § (7) és (8) bekezdése szerinti szervezet székhelye	Azon alkalmassági feltétel, amelynek a megjelölt szervezet bevonásával kíván megfelelni

- 8.) Nyilatkozom, hogy Ajánlattevővel kapcsolatban cégügyben változásbejegyzési eljárás

- nincs folyamatban,
 folyamatban van, csatoljuk a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást

- 9.) Ajánlattevő nyilatkozik, hogy az ajánlattétel során figyelembe vette a hatályos környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeket.²⁶

- 10.) Nyilatkozom, hogy az alábbi, ingyenesen rendelkezésre álló adatbázisok szerint kívánok adatot vagy tényt igazolni (*adott esetben kitöltendő*):

Adatbázis megjelölése	Adatbázis elérhetősége	Alkalmassági követelmény, kizáró feltétel (a felhívás vagy dokumentáció vonatkozó pontjának megjelölésével)

²⁶ A tájékoztatást az alábbi szervezetek nyújtják:

A munkavégzés feltételeire, valamint a munkavállalók védelmére vonatkozó tájékoztatást az ajánlattevő a **Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelőségétől** szerezheti be.
1094 Budapest, Páva u. 6.

Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.

tel: 06-1-216-2901, 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

Postacím: 1539 Budapest, Pf.: 675.

Telefon: +36 1 224 9100

Fax: +36 1 224 9163

Elektronikus levélcím: orszagos@zoldhatosag.hu

Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal

Székhely: 1071 Budapest Damjanich u. 48.

Postacím: 1406 Budapest, Pf. 4., 1406 Budapest, Pf. 8

Központi telefonszám: +36-1-462-6400

Faxszám: +36-1-462-6401

Központi elektronikus levélcím: nrszh@nrszh.hu

- 11.) Ajánlattevő nyilatkozik, hogy nyertessége esetén a szerződéskötés időpontjára rendelkezik a szerződés teljes időtartamára és tárgyára vonatkozó minimum 30 millió Ft/év és 5 millió Ft/káresemény összegű felelősség biztosítással vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszti tárgyi közbeszerzési eljárásra, amelynek kedvezményezettje Ajánlatkérő.
- 12.) Ajánlattevő nyilatkozik, hogy előleg kifizetését²⁷:
 kéri, előleg mértéke:,- Ft
 nem kéri.
- 13.) Nyilatkozom, hogy minden, az eljárással kapcsolatban tudomásomra jutott adatot, tényt, megoldást, dokumentumot, információt bizalmas információnak tekintek és titokban tartok. Kötelezettséget vállalok arra, hogy az Ajánlatkérő előzetes írásbeli engedélye nélkül a tudomásomra jutott bizalmas információkat (azokról készült másolatot) nem hozom nyilvánosságra, vagy harmadik személynek nem szolgáltatom ki, illetve harmadik személy számára nem teszem hozzáférhetővé. Tudomásul veszem, hogy jelen pont szerinti titoktartási kötelezettség a szerződés megszűnését követő korlátlan ideig fennmarad.

Kelt (hely, dátum):.....

.....
cégszerű aláírás²⁸

²⁷ A megfelelőt kérjük megjelölni aláhúzással vagy X jellel.

²⁸ Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatot minden Ajánlattevőnek külön-külön meg kell tennie!

Ajánlattevői nyilatkozat³⁰
(bírálat folyamán benyújtandó)

tényleges tulajdonosokra vonatkozóan

Ajánlattevő neve:

Székhelye:

Eljárás megnevezése: **K1809 Az FKF Nonprofit Zrt. telephelyén, a Budapest IX. ker., Ecseri út 8-12. sz. alatti 17-es és 18-as számú épületekben lévő helyiségcsoportok teljes felújítása**

1.) Ajánlattevő önmagára vonatkozóan nyilatkozik a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében, hogy olyan társaságnak minősül-e *(a megfelelő válasz előtti négyzet X jellel jelölendő!)*:

- melyet jegyeznek szabályozott tőzsdén
- melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén

2.) Nyilatkozik, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3.§ r) ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontokban definiáltak szerint *(kitöltendő abban az esetben, ha az előző nyilatkozatban a „nem jegyeznek szabályozott tőzsdén” választ jelölte meg. A megfelelő válasz előtti négyzet X jellel jelölendő)*:

valamennyi tényleges tulajdonos

Neve:

Állandó lakhelye:

Neve:

Állandó lakhelye:

Cégünknel a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonos nincs.

Kelt (hely, dátum):

.....
Cégszerű aláírás

²⁹ A bírálat folyamata során csatolandó

³⁰ Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatokat minden Ajánlattevőnek saját magára nézve külön-külön kell megtennie.

Műszaki alkalmasság igazolása³¹
(Bírálat során csatolandó)

A szerződés szerűen teljesített építési és/vagy felújítási és/vagy átalakítási munkálatok végzése tárgyú építési beruházásról

A szerződést teljesítő vállalkozás neve	
A szerződést teljesítő vállalkozás címe	
- a teljesítés ideje	kezdés napja: befejezés napja:
teljesítés helye:	település név:
- a szerződést kötő másik fél adatai (igazolást kiállító, korábbi Megrendelő)	név: cím: kapcsolattartó neve: telefonszáma: e-mail címe:
- a építési beruházás tárgya (olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassága megállapítható legyen)	<p align="center">részletesen:</p> <p align="center">.....</p> <p align="center">.....</p> <p align="center">.....</p>
- az ellenszolgáltatás nettó összege (amennyiben a teljesítést közös ajánlattevőként végezte, a referenciaigazolásban szerepelnie kell az ajánlattevő saját teljesítéséért kapott nettó ellenszolgáltatás összegének)	
- nyilatkozatot arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e (igen/nem)	

Kelt:

.....
Cégszerű aláírás

³¹ Legalább a felhívásban előírt összegű és darabszámú referencia bemutatása szükséges. Többszörözze a táblázatot a szükséges számú referencia bemutatása érdekében. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét, hogy a korábbi megrendelő által kiadott vagy aláírt igazolást kell csatolni.

Nyilatkozat bevonni kívánt szakember(ek) bemutatására
a bírálat folyamata során csatolandó

Alulírott mint a(cégnév, székhely) képviselője nyilatkozom, hogy a FKF Nonprofit Zrt. Ajánlatkérő által kiírt „**K1809 - Az FKF Nonprofit Zrt. telephelyén, a Budapest IX. ker., Ecseri út 8-12. sz. alatti 17-es és 18-as számú épületekben lévő helyiségcsoportok teljes felújítása**” tárgyú közbeszerzési eljárásban az alkalmasságunk igazolására a következő szakember(ek)e)t mutatjuk be:

sorsz.	Bevonni kívánt szakember neve	Végzettség	Felelős műszaki vezetői jogosultság megnevezése	Ellátott munkakör, gyakorlat bemutatása	Gyakorlati idő	Szakembert jelenleg foglalkoztató cég pontos neve

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

Kbt. 65. § (8) bekezdés szerinti szervezet nyilatkozata
(ajánlatba csatolandó)

Amennyiben Ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmassága igazolása során a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti más szervezet kapacitására kíván támaszkodni

Alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet neve:

Székhelye:

Ajánlatkérő: Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság

Az eljárás tárgya: „**K1809 - Az FKF Nonprofit Zrt. telephelyén, a Budapest IX. ker., Ecseri út 8-12. sz. alatti 17-es és 18-as számú épületekben lévő helyiségcsoportok teljes felújítása**”

- 1.) A fenti tárgyú eljárásban a Ajánlattevő gazdasági és pénzügyi alkalmasságát igazoló gazdasági szervezet nevében nyilatkozom, hogy a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint **kezesként felelünk** az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.
- 2.) **Nyilatkozom**, hogy minden, az eljárással kapcsolatban tudomásunkra jutott adatot, tény, megoldást, dokumentumot, információt bizalmas információnak tekintünk és titokban tartunk. Kötelezettséget vállalunk arra, hogy az Ajánlatkérő előzetes írásbeli engedélye nélkül a tudomásunkra jutott bizalmas információkat (azokról készült másolatot) nem hozzuk nyilvánosságra, vagy harmadik személynek nem szolgáltatjuk ki, illetve harmadik személy számára nem tesszük hozzáférhetővé.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

Teljeskörűségi nyilatkozat
(ajánlatba csatolandó)

Alulírott mint a(cégnév, székhely)
képviselője az FKF Nonprofit Zrt. Ajánlatkérő által kiírt „**K1809 - Az FKF Nonprofit Zrt. telephelyén, a Budapest IX. ker., Ecseri út 8-12. sz. alatti 17-es és 18-as számú épületekben lévő helyiségcsoportok teljes felújítása**” tárgyú közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az átadott dokumentumok alapján és a helyszínt megtekintve a kivitelezési feladatot teljes körűen megismertük és az arra vonatkozó ajánlatunkat ennek megfelelően készítettük el.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás