

amely létrejött egyrészről a

Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársaság (FKF Nonprofit Zrt.)

Székhely: 1081 Budapest, Alföldi u. 7.
Képviseli: Sápi Gitta mb. informatikai osztályvezető
dr. Lukács Andrea közbeszerzési osztályvezető
Cégjegyzék szám: 01-10-043157
Adóigazgatási szám: 12166602-2-44
Pénzforgalmi jelzőszám: 10102093-05086900-05000005

mint Megrendelő (a továbbiakban Megrendelő),

másrészről a(z)

Cégnév: Invitech ICT Services Korlátolt Felelősségű Társaság
Képviseli: Marton László vezérigazgató helyettes, és
Ilosvay Csaba ügyfélkapcsolati és értékesítés támogatás igazgató helyettes
Székhely: 2040 Budaörs Edison Utca 4.
Cégjegyzék szám: 13-09-190552
Adóigazgatási szám: 25836965-2-13
Pénzforgalmi jelzőszám: 10950009-00000005-03841526
mint Szolgáltató (a továbbiakban Szolgáltató)

a - továbbiakban együttesen Szerződő Felek - között, alulírott helyen és napon, az alábbi tartalommal.

PREAMBULUM

1. Megrendelő, mint Ajánlatkérő közbeszerzési eljárást indított „**K2070 Vezetékes telefónia megújítása**” tárgyában.

Jelen szerződés Megrendelő az Európai Unió Hivatalos Lapjában 2020/S 157-382881 számon 2020. augusztus 14. napján közzétett Ajánlati felhívása és Szolgáltató részére rendelkezésre bocsátott Ajánlatkérési dokumentációja, valamint Szolgáltató 2020 szeptember 13-án jelen eljárás keretében az EKR rendszerben benyújtott ajánlata alapján készült.

A közbeszerzési eljárás eredményéről a tájékoztatást Megrendelő 2020 október 21-én tette közzé az EKR rendszerben.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) szerinti eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen Szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Megrendelő által kiírt közbeszerzési eljárás ajánlati felhívása,
- ajánlatkérési dokumentációja,
- Szolgáltató nyertes ajánlata.

Az említett dokumentumok fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez, ám a Felek számára ismert azok tartalma. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája a következő:

- jelen szerződés Szolgáltató által az ajánlattételkor elfogadott szövege, értelemszerűen kiegészítve a Szolgáltató nyertes ajánlatában foglaltakkal;
- Szolgáltató nyertes ajánlata,

- az ajánlati felhívás,
- az ajánlatkérési dokumentáció.

Amennyiben a szerződés végleges szövege és Szolgáltató nyertes ajánlata között ellentmondás van, úgy Szolgáltató nyertes ajánlatában foglaltak az irányadók.

Az eljárás dokumentumaiban foglalt jogi, mennyiségi és minőségi feltételek a Szolgáltatóra nézve kötelező érvényűek a szerződés időtartama alatt.

1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen szerződés alapján Szolgáltató feladata, a jelen szerződés 1. számú mellékletét képző műszaki leírásban rögzítettek alapján, az ott részletesen kifejtettek szerint:

- a.) Vezetékes telefon szolgáltatás biztosítása virtuális telefonközpont által szolgáltatott IP telefonhálózat keretében a megadott mellékszámra.
- b.) Biztosítania kell a teljes üzemeltetési szolgáltatást 2021.01.01-től 36 hónap időtartamig.
- c.) Bérelhető konstrukcióban biztosítania kell a megadott mennyiségű készüléket, fix mennyiségként 480 darabot, és opciós mennyiségként 144 db-ot.

Megrendelő az opciós részt nem köteles igénybe venni, illetve nem köteles teljes mértékben kimeríteni.

1.3. A fenti feladatokat, szolgáltatásokat, az ezekhez kapcsolódó minőségi és mennyiségi elvárásokat részletesen a Közbeszerzési műszaki leírás határozza meg, amely jelen szerződés 1. számú elválaszthatatlan mellékletét képző. Jelen szerződés 2. számú mellékletét képző a Megrendelő székhelyét és telephelyeit tartalmazó lista, amely a létesítési pontokat és azok címét sorolja fel.

2. A szolgáltatás teljesítésének helye

2.1. A jelen szerződésben meghatározott feladatokat és szolgáltatásokat a Megrendelő jelen szerződés 2. számú mellékletét képző listában felsorolt székhelyén és telephelyein kell nyújtani, ill. teljesíteni.

3. Teljesítési határidő, a szolgáltatás nyújtásának időtartama

3.1. Szolgáltató teljesítése folyamatos, azaz Szolgáltató Megrendelő részére a jelen szerződés tárgyát képző feladatokat és szolgáltatásokat a szerződés aláírásának napjától, de legkésőbb 2021. január 1. napjától éles üzemben (a jelen szerződés 4.2. pontjában rögzítettek szerint), 2023 december 31. napjáig folyamatosan teljesíti, nyújtja. Szolgáltató a szolgáltatás élesbe állásának időpontjától számíthat fel havi díjat melynek legkorábbi időpontja 2021. január 01. napja.

4. A teljesítés módja

4.1. Szolgáltató a szerződés és a Közbeszerzési műszaki leírás által meghatározott, a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatokat és szolgáltatásokat a vonatkozó hatályos jogszabályi feltételek és műszaki-szakmai előírások betartásával köteles elvégezni, a jelen szerződés 1. számú mellékletét képző műszaki leírásban rögzítettek alapján, az ott részletesen kifejtettek szerint a szerződés 2. számú mellékletében felsorolt helyeken.

4.2. Szolgáltató vállalja, hogy a szerződés szerinti szolgáltatás tervezéssel, kiépítéssel, teszteléssel és élesítéssel együtt legkésőbb 2021. január 1. napján éles üzembe fog állni.

Szolgáltató az üzembe helyezés folyamatát az alábbiak szerint teljesíti, figyelemmel a szerződés 3.1. pontjában rögzített végső határidőre:

- Szolgáltató Megrendelő szakembereivel együttműködve a szerződéskötés után legkésőbb egy héttel implementációs tervet készít, melyet Megrendelő rendelkezésére bocsát. Megrendelő jogosult az implementációs tervet ellenőrizni, véleményezni 3 munkanapon belül és esetlegesen javításra visszaküldeni. A

javításra a Szolgáltatónak 3 munkanap áll rendelkezésre. Az implementációs tervet csak annak Megrendelő részéről történő elfogadását követően lehet alkalmazni.

- Szolgáltató és Megrendelő szakemberei a terv elfogadásától számítva egy héten belül kiépítik a szükséges hálózati infrastruktúrát, végrehajtják a teszteseteket és a konfigurációkat.
- Az implementációs terv elfogadásától számítva 15 naptári napon belül Szolgáltatónak el kell kezdeni a készülékek kihelyezését, illetve a kihelyezett készülékek szolgáltatáshoz történő bekapcsolását. Szolgáltatónak az eszközkihelyezésekhez minden esetben biztosítania kell egy rövid, magyar nyelvű használati utasítást.
- Az éles indulás dátuma előtt 15 naptári nappal Szolgáltatónak egy terheléses stressz tesztet kell elvégezni az addig létesített végpontokon, de legalább a kiépítendő végpontok egyharmad részén és legalább 5 telephely bevonásával mely során a sáv szélességek és a rendelkezésre állások monitorozása is meg kell történnjen.
- Az üzembe helyezés az éles indulás dátumával véglegesnek tekinthető.

Az üzembe helyezési folyamatra külön költséget Szolgáltató nem számolhat el, Megrendelő az üzembe helyezés költségeit a szerződés 6. pontjában meghatározott szolgáltatási díj részének tekinti.

Megrendelőnek joga van a szerződés időtartama alatt a szolgáltatás tárgyával érintett telephelyeit módosítani, mely nem befolyásolja a szerződés 1.1.c.) pontjában rögzített fix mennyiséget, az változatlan marad.

4.3. A szolgáltatások Szolgáltató általi üzemeltetésével kapcsolatos elvárások:

Szolgáltatónak teljes egészében üzemeltetnie kell a szolgáltatást, a Megrendelő által üzemeltetett struktúrát hálózat kivételével.

A szolgáltatás Szolgáltató általi üzemeltetése minimum az alábbiakat kell, hogy magába foglalja:

- Folyamatos rendelkezésre állás figyelés, monitoring,
- Hozzáférés a felügyeleti megoldásokhoz a rendelkezésre állás elemzése szintjén,
- A telefónia szolgáltatással kapcsolatos hibaelhárítást,
- Személyes kapcsolattartást, helpdesk rendszeren vagy e-mailen keresztül,
- Konfigurálást, esetleges személyre szabást,
- Készülékekkel kapcsolatos hibaelhárítást, cserét,

További, a fenti felsorolásban nem nevesített elemeket, amelyek a szolgáltatás teljeskörű üzemeltetéséhez tartoznak. Az üzemeltetési szolgáltatás vonatkozásában külön költséget Szolgáltató nem számolhat el, Megrendelő az üzemeltetési szolgáltatás költségeit a szerződés 6. pontjában meghatározott szolgáltatási díj részének tekinti.

4.4. Szolgáltató kapcsolattartással és rendelkezésre állással kapcsolatos kötelezettségei:

4.4.1 Szolgáltató a szerződés teljes időtartamára dedikált kapcsolattartót jelöl ki Megrendelő részére, akit Megrendelő a szerződés teljes időtartama alatt akár a Megrendelő munkaidejében telefonon, és folyamatosan elektronikus úton el tud érni.

4.4.2. Szolgáltatónak 7x24 órás helpdesk szolgáltatást kell biztosítania Megrendelő részére, online és telefonos hibabejelentő lehetőséggel.

4.4.3. Megrendelő a szerződés 1. számú mellékletét képző műszaki leírásban rögzített műszaki követelmények között megadott minimum 99,5% rendelkezésre állást monitorozni kívánja, melyről Szolgáltatónak havi jelentést kell készítenie és minden hónap 15. napjáig megküldenie Megrendelő részére. Szolgáltatónak továbbá betekintő jogosultsággal hozzáférést kell biztosítania Megrendelő részére monitoring rendszeréhez, annak érdekében, hogy Megrendelő Szolgáltató rendelkezésre állását valós időben nyomon tudja követni.

Mivel Megrendelő a rendelkezésre állás monitorozásán keresztül kívánja a szolgáltatás minőségét ellenőrizni, ezért az incidensek reagálási és elhárítási idejét nem adja meg, de fellépő üzemzavar esetén a hibáról és annak okáról legkésőbb a hiba felmerülését/jelentését követően szükséges Szolgáltatónak Megrendelőt mielőbb tájékoztatni, de legkésőbb a felmerülést követő 8 órán belül.

Megrendelő automatikusan rendelkezésre állás sértésnek tekinti az alábbi eseteket:

- az Ecseri úti Ügyfélszolgálat és a Szállító úti Központi Ügyelet szolgáltatás kiesése a Szolgáltatónál felmerülő hibából 4 órán keresztül,
- Az összes vezetékes telefon 0,5%-nak kiesése a Szolgáltatónál felmerülő hibából 8 órán keresztül,
- A Szolgáltató infrastruktúrájának hibából keletkező szolgáltatás kieséseket,

- Olyan, a Szolgáltató infrastruktúráján keletkező karbantartásokból adódó kieséseket, melyekről legalább 2 munkanappal a bekövetkezése előtt Megrendelő nem kap értesítést.

Megrendelő nem tekinti rendelkezésre állás sértésnek azokat a kieséseket, amelyek a Megrendelő infrastruktúráján keletkezett hibák miatt lépnek fel. Ilyenek lehetnek a hálózati vagy internet kiesések, esetleg az erősáramú meghibásodások.

4.9. A Megrendelő utasítási jogára és a Szolgáltató **együttműködési kötelezettségére** a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:62. §-ában, illetve a 6:240. §-ában írtak az irányadók. Egyebekben a teljesítés módjával kapcsolatban Vállalkozó köteles a Ptk. 6:123. §-ának figyelembe vételével eljárni.

4.10. Szolgáltató a jelen szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítése során a jelen szerződés teljesítési helye működésének korlátozása, zavarása, akadályozása vagy ellehetetlenítése nélkül köteles eljárni. A jelen pontban meghatározott kötelezettségek megszegése esetén a Szolgáltató köteles megtéríteni a Megrendelő valamennyi, a jelen pont szerinti szerződésszegés következtében felmerült, igazolt kárát.

4.11. Megrendelő részéről bármely, nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt szerződésszegés következményeként megilletik.

5. Biztonságtechnika, munkavégzés

5.1. Szolgáltató jelen szerződés teljesítése során köteles betartani és figyelembe venni a Megrendelőnél érvényben lévő a munka végzésével összefüggő munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi jogszabályok, hatósági határozatok előírásait, belső előírásokat. A munkaterületre vonatkozó speciális munkavédelmi, tűzvédelmi szabályokat Megrendelő képviselője a munkaterület átadása alkalmával ismerteti. A Megrendelő a környezetvédelmi előírásokról Szolgáltatót a szerződés 3. számú melléklete szerinti oktatási segédanyag átadásával tájékoztatja, amelyet Szolgáltató a munkavégzés megkezdése előtt dokumentált oktatás keretében ismertet munkavállalóival és (alvállalkozóival).

5.2. Szolgáltatónak nyilatkoznia kell az oktatás lebonyolításáról és a munkavégzés ideje alatti munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi következményekkel kapcsolatos felelősségvállalásról a szerződés 4. sz. melléklete szerinti „Munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat” cégszerű aláírásával, amelyet jelen szerződésben a Megrendelő kapcsolattartójaként megjelölt személynek ad át.

5.3. A Szolgáltatónak folyamatosan ellenőrizni és érvényesíteni kell a teljes munkafolyamat során a munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi előírások maradéktalan betartását.

5.4. Jelen szerződésben rögzített tevékenység során a munkabiztonsággal, tűzvédelemmel, minőségirányítással és környezetvédelemmel összefüggő kötelezettségek betartását a Megrendelő megbízott képviselői ellenőrizhetik.

5.5. Szolgáltató munkavállalóinak munka- és védőruhákkal, valamint védőeszközökkel történő ellátásáért, valamint azok használatáért, a munkával kapcsolatos biztonságtechnikai előírások betartásáért a Szolgáltató felelős.

6. Szolgáltatási díj

6.1. Szolgáltató a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatásokat az alábbi **szolgáltatási díjtételek** ellenében nyújtja:

a.) A szolgáltatás havi díja, amely tartalmazza az összes vonal és mellék biztosításának havi díját, az üzemeltetés költségét, a rendelkezésre állás biztosítását, és minden olyan tétel díját, mely a műszaki leírásban részletezésre került **nettó 565 104 Ft/hónap**.

b.) a kihelyezett és üzemeltetett alap készülék bérleti díja **nettó 450 Ft/hónap/db**.

c.) a kihelyezett és üzemeltetett vezetői készülék bérleti díja **nettó 1 000 Ft/hónap/db**.

6.2. A 6.1. pontban szereplő díjtételeket Megrendelő a szerződés teljesítése során fix áraknak tekinti, melytől eltérő számlázást nem fogad el. Megrendelő a szerződés 6.1.b.) és 6.1.c.) pontjában rögzített bérleti díjakat fix havi bérleti díjnak tekinti és nem fogad el tört havi számlázást függetlenül azok beüzemelésének időpontjától, azaz Szolgáltató a beüzemelés időpontjától függetlenül teljes havi bérleti díjra jogosult.

6.3. A 6.1. pontban feltüntetett díjtételek alapján kifizetésre kerülő ellenérték (szolgáltatási díj) magában foglalja a szerződés szerű és hibátlan teljesítéshez szükséges valamennyi munka, és egyéb költséget, kivéve az általános forgalmi adót.

7. Fizetési feltételek

7.1. Megrendelő előleget nem fizet.

7.2. Felek az ÁFA törvény 58. § szerinti határozott idejű havi utólagos elszámolásban állapodnak meg. Szolgáltató az aktuális hónapban teljesített szolgáltatásokról a Megrendelő által kiadott teljesítésigazolás alapján legkésőbb a hónapot követő 10. napon belül számlát állít ki, és azt haladéktalanul benyújtja Megrendelő részére. Az ellenszolgáltatás összegének megfizetése, a szerződés szerű teljesítést követően, a havonta kiállításra kerülő teljesítésigazolás alapján magyar forintban benyújtott számla ellenében, banki átutalással történik, a Ptk. 6:130. § (1) bekezdése, a Kbt. 135. § (1), (5) és (6) bekezdéseiben foglaltak szerint, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül.

7.3. Az elszámolás havonta történik, havonta egy darab számla nyújtható be, a 6.1 pont szerinti tételekkel.

7.4. A számlán szövegesen fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét, a jelen szerződés Megrendelőnél alkalmazott azonosítóját (szerződésszámot), a közbeszerzési azonosítószámot (K2070), az elszámolás időszakát, valamint a számlához mellékelni kell továbbá a teljesítésigazolás egy eredeti példányát. A Megrendelő által kiállított teljesítésigazolásnak minimálisan tartalmaznia kell a Szolgáltató rendelkezésre állásának havi %-os mértékét, valamint a Szolgáltató által biztosított és üzemeltetett készülékek darabszámát és típusát (vezetői vagy alap).

7.5. Speciális rendelkezések:

A Szolgáltató által kiállított számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.

7.6. Amennyiben a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldi meg a Szolgáltató, a nem szabályszerűen kiállított számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonhatja maga után. A tartalmi vagy formai hiba miatt visszaküldött számla javításának kézhezvételéig Megrendelő nem esik késedelembe. A fizetési határidő csak a hibátlan, Megrendelő által befogadott számlára vonatkozik.

7.7. Megrendelő a számla ellenértékét Szolgáltató Unicredit. Banknál vezetett 10950009-00000005-03841526 számú bankszámlájára történő átutalással egyenlíti ki.

7.8. A kifizetés időpontjának Megrendelő számlájának megterhelése számít. Az esedékes számlát forintban kell benyújtani és a számlakiegyenlítés forintban történik.

7.9. Fizetési késedelem esetén Felek viszonylatában a Ptk. 6:155. § -a érvényesül.

7.10. A számla benyújtásának helye:

FKF Nonprofit Zrt.

1439 Budapest, Pf. 637.

7.11. Megrendelő a **Kbt. 136. §-ának (1) bekezdésére** hivatkozva előírja, hogy

- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Szolgáltató adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) Szolgáltató a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

8. Szavatosság

8.1. Szolgáltató szavatolja, hogy teljesítése megfelel a vonatkozó jogszabályi-, és műszaki-, valamint a közbeszerzési dokumentumokban előírt követelményeknek.

8.2. Amennyiben Szolgáltató a jelen szerződésből eredő kötelezettségeinek teljesítése során nem úgy jár el, ahogyan az az adott helyzetben általában elvárható és emiatt a Megrendelőnek harmadik személlyel szemben kötelezettsége keletkezik, Szolgáltató ezen kötelezettségeket átvállalja vagy megtéríti Megrendelő minden ebből eredő kárát és költségét.

8.3. Megrendelő Szolgáltató esetleges hibás teljesítése miatt a Ptk.-ban (Ptk. 6:159 §-a, illetve a 6:177. §-a alapján) meghatározott szavatossági jogait érvényesítheti. A szavatossági jogok és kötelezettségek vonatkozásában egyebekben a Ptk. rendelkezései érvényesülnek.

9. Kötbér

Felek egybehangzóan megállapodnak, hogy a jelen szerződés nem teljesítése vagy nem szerződésszerű teljesítése esetén a Szolgáltató az alábbiak szerint meghatározott kötbért köteles Megrendelőnek megfizetni:

9.1. Késedelmi kötbér:

Amennyiben Szolgáltató a jelen szerződés 4.2. pontjában rögzítetteknek megfelelően nem tudja biztosítani a teljes szolgáltatás bevezetését, azaz éles üzembhelyezési feladatait nem tudja teljesíteni 2021. január 1. napjáig, úgy a késedelmes teljesítés kezdetétől, azaz 2021. január 1. napjától maximum 2021. január 31. napjáig napi 250.000,-Ft késedelmi kötbért köteles megfizetni Megrendelő részére.

9.2. Hibás teljesítési kötbér:

9.2.1. Hibás egyösszegű kötbér:

Szolgáltató a felmerüléssel érintett naponként és esetenként 20.000,-Ft hibás teljesítési kötbért köteles megfizetni Megrendelő részére az alábbi esetekben:

- a Szolgáltatónál keletkezett hibából Megrendelő Ecseri úti Ügyfélszolgálatát és a Szállító úti Központi Ügyeletét érintő szolgáltatás 4 órán keresztül történő kiesése esetén,
- Az összes vezetékes telefon 0,5%-nak a Szolgáltatónál keletkezett hibából 8 órán keresztül történő kiesése esetén,
- A Szolgáltató infrastruktúrájának hibáiból keletkező szolgáltatás kiesések esetén,
- olyan, a Szolgáltató infrastruktúráján keletkező karbantartásokból adódó kiesések esetén, melyekről legalább 2 munkanappal a bekövetkezése előtt Megrendelő nem kap értesítést,

9.2.2. Amennyiben az éves rendelkezésre állás mértéke kevesebb mint 99,5%, akkor a kötbér mértéke a havi szolgáltatási díj 12x-ének a 20%-a, mely a soron következő havi számlákból kerül érvényesítésre.

9.3. Meghiúsulási kötbér:

Amennyiben Szolgáltató a teljesítést megtagadja, vagy olyan okból, amelyért felelős, a szerződés meghiúsul, vagy a Megrendelő a szerződéstől a 11.5. pont szerint eláll, vagy azt ugyanezen pont alapján felmondja, azaz amennyiben Szolgáltató nem tudja biztosítani a teljes szolgáltatás bevezetését 2021. január 31-ig, vagy amennyiben a szolgáltatás rendelkezésre állása egymást követő három hónapban nem éri el a 95%-ot, úgy Szolgáltató meghiúsulási kötbért köteles Megrendelő részére megfizetni. A kötbér mértéke a havi szolgáltatási díj 36 x-ának 30%-a.

9.4. Megrendelő a felmerült kötbérkövetelését kötbérertesítő megküldésével érvényesíti Szolgáltatóval szemben. Amennyiben Szolgáltató a kötbérertesítőben foglaltakat 5 naptári napon belül írásban nem kifogásolja, úgy a kötbérkövetelés elismertnek minősül. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az elismert kötbérkövetelését az általa még ki nem egyenlített számlák ellenértékébe beszámítani. Amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Szolgáltató felé tovább hárítani. A kötbér Megrendelőnek akkor is jár, ha kár nem merült fel.

A kötbérigény az arra okot adó esemény bekövetkezésekor keletkezik.

9.5. A meghiúsulás esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

9.6. Egyebekben a Ptk. vonatkozó előírásai az irányadók.

10. Alvállalkozó igénybe vétele

10.1. Szolgáltató a Kbt. figyelembe vételével jogosult, és az ott meghatározottak szerint köteles alvállalkozókat igénybe venni.

10.2. A Szolgáltató **szertődészkötés**kor megtett nyilatkozata a teljesítésbe bevonásra kerülő alvállalkozókról, jelen szerződéshez annak 5. sz. mellékleteként kerül csatolásra.

10.3. A Kbt. 65. § (9) bekezdésében, valamint a Kbt. 138. § (2) bekezdésében foglaltak nyomán követhetősége érdekében Felek rögzítik, hogy Szolgáltató a 5. sz. mellékletben megjelölt alvállalkozók közül az alábbiakat, mint alkalmasságot igazoló szakembereket, illetve szakmai tapasztalatot igazoló szervezeteket jelölte meg ajánlatában:

Név: -

Székhely: -

Cégjegyzékszám: -

Adószám: -

Telefon és fax szám:-

Képviselő (vezető) neve:-

A szerződésnek az az ajánlatban megjelölt része, amelynek teljesítésében az alkalmasságot igazoló szakember, illetve szakmai tapasztalatot igazoló szervezet közreműködik: -

A közreműködés ajánlatban megjelölt mértéke a Kbt. 65. § (9) bek. alapján: -

Az itt megnevezett, kapacitást nyújtó szervezet(ek) tehát alvállalkozóként vesz(nek) részt a teljesítésben.

Amennyiben Szolgáltató a teljesítéshez nem veszi igénybe az itt megjelölt szervezetet, akkor az erről való döntést követően haladéktalanul értesítenie kell Megrendelőt, s be kell nyújtania a közbeszerzési eljárásban előírt alkalmassági követelmények igazolását a Kbt. 138. § (2) bekezdésében foglalt tartalommal. Amennyiben Megrendelő számára nyilvánvalóvá válik, hogy Szolgáltató nem tett eleget a 138. § (2) bekezdésében foglaltaknak, s a jogellenes helyzet egyéb módon nem orvosolható, akkor Megrendelő jogosult ez okból a szerződést felmondani. (Ez esetben a 11.1. pontban szabályozott felmondási ok áll fenn).

10.4. **A szerződészkötést követően**, a teljesítés időtartama alatt Szolgáltató köteles a Megrendelőnek előzetesen bejelenteni, ha alvállalkozót kíván bevonni a teljesítésbe, és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. szerinti kizáró okok hatálya alatt. Szolgáltató szerződészkötést követően tett előzetes bejelentése (nyilatkozata) a teljesítésbe bevonásra kerülő alvállalkozókról jelen szerződéshez annak 6. sz. mellékleteként kerül csatolásra.

10.5. A jogosan igénybevett alvállalkozóért Szolgáltató úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; az alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.

10.6. Amennyiben Szolgáltató által a Megrendelő felé már bejelentett alvállalkozók személyében, megjelölt adataiban – különös tekintettel a megjelölt, tervezett bevonási arányra – **változás** történik, azt Szolgáltató haladéktalanul köteles írásban bejelenteni Megrendelő felé. Szolgáltató ezen nyilatkozata jelen szerződéshez annak 7.sz. mellékleteként kerül csatolásra. Megrendelő felhívja Szolgáltató figyelmét arra, hogy a teljesítés igazolásának feltétele az alvállalkozói teljesítési arányok Kbt-nek megfelelő, dokumentumokkal alátámasztott igazolhatósága.

10.7. Felek rögzítik, hogy jelen szerződésük teljesítésére nem vonatkoznak a Kbt. 138. §-ának (4) bekezdésében foglaltak, hiszen a jelen szerződészkötést megelőző közbeszerzési eljárásban Szolgáltató, mint nyertes ajánlattevő által nem került megjelölésre olyan szervezet vagy személy, akinek/amelynek igénybevétele – a jelen szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve – a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült volna.

11. A szerződés felmondása, elállás

11.1. Megrendelő a Kbt. 143. §-ának (2) bekezdése alapján köteles a szerződést azonnali hatállyal felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy Szolgáltató tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

11.2. **A Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján** Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

a) Szolgáltatóként szerződő félben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel;

b) Szolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.

11.3. Megrendelő a **Kbt. 79. §-ának (4) bekezdésében** foglalt körülmények fennállása esetén (ha a közbeszerzési eljárás eredményének megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) jogszabálysértő volt és a módosítás a jogszabálysértést orvosolja), jogosult a már megkötött szerződéstől elállni, illetve ha az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

11.4. Megrendelő a **Kbt. 143. § (1) bekezdésében** foglalt esetekben a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat.

11.5. Megrendelőnek jogában áll – választása szerint – a szerződést a Szolgáltatóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával, azonnali hatállyal felmondani vagy a szerződéstől – az érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, és – mindkét esetben – a szerződés 9.3. pontjában meghatározott jogkövetkezményt alkalmazni Szolgáltató súlyos szerződésszegése esetén. Súlyos szerződésszegésnek minősül amennyiben Szolgáltató nem tudja biztosítani a teljes szolgáltatás bevezetését 2021. január 31-ig, vagy amennyiben a szolgáltatás rendelkezésre állása egymást követő három hónapban nem éri el a 95%-ot .

11.6. Felmondás esetén Szolgáltató csak az elvégzett munka ellenértékére jogosult.

11.7. Szolgáltató jogosult a szerződés azonnali hatállyal történő felmondására, ha Megrendelő fizetési kötelezettségének ismételt írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget.

11.8. A jelen szerződésben meghatározott feltételek nem érintik a Ptk-ban a szerződés felmondására, illetőleg a szerződéstől való elállásra vonatkozóan rögzített jogosultságok érvényesíthetőségét.

11.9. Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné - különös tekintettel a jelen szerződés tárgyára vonatkozó jogszabályi előírások megváltozására -, amelyért egyik fél sem felelős, a szerződés megszűnik. A teljesítés lehetetlenné válásáról tudomást szerző fél haladéktalanul köteles erről a másik felet értesíteni.

12. Vis maior

12.1. A vis maior olyan rendkívüli körülmény, amely Felek akaratán és ellenőrzésén kívüli, előre nem látható, általuk elháríthatatlan jellegű és nekik nem felróható (így különösen: természeti katasztrófa, háború, blokád, tűz, robbanás, terrorcselekmények).

12.2. A vis maior körülmények mentesítik Feleket a szerződés alapján fennálló kötelemeik teljesítése alól a körülmények fennállásának időtartamára, feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek meggátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

12.3. Annak érdekében, hogy bármely vis maior esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelemeik teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelemeik teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerülését. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

12.4. Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt a késedelmes intézkedéseket mikor fogantatosítják.

12.5. Amennyiben az elháríthatatlan külső ok miatt a szerződésben rögzített szolgáltatások teljesítése 3 hónapot meghaladó késedelmet szenved, bármely Fél jogosult az egyedi szerződést felmondani.

13. Titoktartás

Szolgáltató kijelenti, hogy tevékenységének ellátásával összefüggésben tudomására jutott bármilyen információt, tényt és adatot az üzleti titok megőrzésére vonatkozó szabályok szerint megőriz. Ezen információkat csak a feladat megvalósításához használhatja fel, azt harmadik félnek nem adhatja át, arról másolatot, írásos feljegyzést más számára nem készíthet. Ezen kötelezettségek megszegése kártérítési felelősséget von maga után.

14. Értesítés, kapcsolattartás

14.1. Megrendelőnek a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben állásfoglalásra kijelölt képviselője, kapcsolattartója:

Név: Szurmay Attila

Tel: +36308153285 Fax:

E-mail: SzurmayA@fkf.hu

Cím: 1081 Budapest, Alföldi utca 7.

14.2. Megrendelőnek a szerződés szerű teljesítés igazolására jogosult képviselője:

Név: Sági Gitta

Tel: +36203819199

Fax:

E-mail: SagiGi@fkf.hu

Cím: 1081 Budapest, Alföldi utca 7.

14.3. Szolgáltatónak a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben állásfoglalásra kijelölt képviselője:

Név: Rupert Attila

Tel: +36 20 2541279

Fax:

E-mail: RupertA@invitech.hu

Cím: 2040 Budaörs, Edison u. 4.

14.4. Szolgáltató által kijelölt dedikált kapcsolattartó, Szolgáltató ügyfélmenedzsere (a szerződés 4.4.1. pontja szerint):

Név: Ilosvainé Burján Klára

Tel: +36 20 9156161

Fax:

E-mail: ilosvaik@invitech.hu

Cím: 2040 Budaörs, Edison u. 4.

14.5. Minden, a szerződést érintő értesítést és üzenetet írásban postán (tértivevényes ajánlott levél formájában) vagy telefax, illetve e-mail útján kell továbbítani a másik fél részére, kivéve, ha a szerződés kifejezetten eltérően rendelkezik. Az értesítések abban az időpontban tekinthetők átadottnak, amikor azokat a tértivevény tanúsága szerint a szerződésben megjelölt címre kézbesítették, illetve faxon, vagy e-mail útján történő továbbítás esetén akkor, amikor a hibátlan továbbításról a faxgép által kiadott igazolást, illetőleg az elektronikus levél sikeres kézbesítéséről a visszaigazolást a küldő fél megkapja. A szerződésben megjelölt címre postai úton továbbított tértivevényes küldemény az elküldéstől, postára adástól számított 5. napon akkor is kézbesítettnek minősül, ha az „nem kereste”, „elköltözött”, „elköltözött után küldést nem kért”, vagy „nem vette át” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz.

14.6. A szerződés megszüntetésével, jogérvényesítéssel kapcsolatos értesítés kizárólag tértivevényes ajánlott levél formájában, vagy faxon történhet.

15. A szerződés módosítása

Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban, - a Kbt. előírásainak megfelelően, a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó szabályok betartásával - Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani.

A szóban, vagy ráutaló magatartással tett szerződésmódosítás érvénytelen.

16. Záró rendelkezések

16.1. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés teljesítése során a személyében bekövetkező esetleges változás a Kbt. 139. §-ában foglalt feltételekkel lehetséges.

16.3. A Felek jogviszonyára a magyar jog az irányadó. A teljesítéssel összefüggő bármely feladat ellátásának nyelve a magyar nyelv.

16.4. A szerződés értelmezésére és minden olyan kérdésben, ami jelen szerződésben nem szabályozott, a 2013. évi V. törvény (a szerződéskötéskor hatályos Ptk.), a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

16.5. Felek kifejezik szándékukat arra vonatkozóan, hogy a szerződés teljesítése során felmerült vitáikat mindenekelőtt békés úton kísérik meg rendezni, ennek megfelelően közvetlen tárgyalások útján oldják meg. Amennyiben a vitás kérdések rendezésére kezdeményezett tárgyalásaik nem vezetnek eredményre, jogorvoslati kérelmük elbírálására a mindenkor hatályos Polgári perrendtartás szerinti rendes magyar bírósági fórumokat választják.

16.6. Szerződő Felek jelen szerződés aláírásával egyidejűleg vezető tisztségviselőik vonatkozásában kölcsönösen kizárják a jelen szerződésből illetve annak megszegéséből eredő közvetett és következményes károkért való felelősséget, ide nem értve a szándékosan vagy bűncselekménnyel okozott, illetőleg az életet, testi épséget, egészséget megkárosító szerződésszegésért fennálló felelősséget.

16.7. Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítése során, illetve azzal kapcsolatban tudomásukra jutó, birtokukba kerülő, illetve egymásnak átadott minden személyes adatot bizalmasan kezelnek, valamint kötelezettséget vállalnak arra, hogy megtesznek minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely a személyes adatok biztonságát garantálja.

Szerződő felek kötelezettséget vállalnak továbbá arra, hogy a személyes adatok kezelését a hatályos jogszabályokban meghatározott követelményeknek, különösen pedig az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27.-én kiadott, 2018. május 25.-től hatályos, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 rendeletében (GDPR: General Data Protection Regulation – általános adatvédelmi rendelet), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Info tv.) foglalt előírásoknak megfelelően végzik, az adatokat a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben és időtartamig kezelik, azokat (jogszabályi kötelezettségen alapuló hatósági ellenőrzés, bejelentés – különös tekintettel a jelen szerződésben rögzített elszámolási kötelezettségre – ill. bírósági eljárás kivételével) harmadik személy felé nem továbbítják.

A szerződést a Felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.


Jelen szerződés 16 pontból, 10 számozott oldalból és 7 db mellékletből áll. 3 eredeti példányban készült, melyből 2 példány Megrendelőt, 1 példány Szolgáltatót illeti meg.


Mellékletek:

1. melléklet: Közbeszerzési műszaki leírás
2. melléklet: Telephely lista
3. melléklet: „Az FKF Nonprofit Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” című oktatási segédanyag
4. melléklet: Munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat

5. melléklet: Szolgáltató szerződéskötéskor tett nyilatkozata a bevonni tervezett alvállalkozókról
6. melléklet: Szolgáltató szerződés teljesítése során tett nyilatkozata a bevonni tervezett alvállalkozókról
7. melléklet: Szolgáltató szerződés teljesítése során tett nyilatkozata a már korábban bejelentett alvállalkozók személyében, adataiban a szerződés teljesítése során bekövetkező változásokról

Budapest, 2020. november 5.


Sági Gitta
mb. informatikai osztályvezető


dr. Lukács Andrea
közbeszerzési osztályvezető

**Fővárosi Közterület-fenntartó
Zártkörűen Működő
Nonprofit Részvénytársaság
8.**

**FKF Nonprofit Zrt.
Megrendelő**


Marton László
vezérigazgató helyettes


Ilosvay Csaba
ügyfélkapcsolati és értékesítés támogatás igazgató

**Invitech ICT Services Korlátolt Felelősségű Társaság
Szolgáltató**

01

Műszaki tartalom

Vezetékes telefónia megújítása

Bevezetés

A Fővárosi Közterület-fenntartó Nonprofit ZRT (továbbiakban: Ajánlatkérő) célja, hogy a vezetékes telefóniával kapcsolatos szolgáltatásait egységesítse, korszerűsítse és jelentősen költséghatékonyabbá tegye. Ennek a feladatnak, szolgáltatásnak a biztosítása egy kézben kell lennie, egyetlen szolgáltató legyen a szerződött partner (továbbiakban: Ajánlattevő). A szolgáltatás egységesítésével együtt alapvető elvárás a magasabb technológiai színvonal, magas rendelkezésre állás és az azt biztosító hatékony üzemeltetési háttér biztosítása. Az Ajánlatkérő teljes egészében szolgáltatásban kívánja megvásárolni a vezetékes telefónia biztosítását és üzemeltetését is.

A már említett legfontosabb szempont a költséghatékonyág biztosítása.

1. Jelenlegi helyzet bemutatása

Az Ajánlatkérőnek jelenleg három különböző szolgáltató, három különböző időben kötött szerződéssel biztosítja a vezetékes telefóniát.

1.1 Technikai megoldás

A három szolgáltatói kör még cégcsoportokon belül is különböző műszaki megoldásokkal biztosítja a vezetékes telefóniát. Az alaprendszer egy olyan strukturált hálózat, amely a telephelyeken található alközpontokat köti össze az Alföldi utcai központi infrastruktúrával. A megoldások között a teljesen hagyományos analóg technológiától a legmodernebb IP architektúráig minden megtalálható, de az ajánlatkérő számára dokumentálatlanok. Emiatt az elszámolások, rendelkezésre állások és a kiesések monitorozása sem megoldott, illetve szinte megoldhatatlan.

1.2 Támogatás

A jelenlegi szolgáltatók üzemeltetési kompetenciája ugyan magas, de a szerződéseik szinte semmilyen kötelezettséget nem tartalmaznak. Az SLA-k mérhetetlenek, nyomon követhetetlenek. Mivel az Ajánlatkérő nem rendelkezik a megfelelő szakember háttérrel – informatikai hálózat üzemeltető szakembereket, nem távközlési szakértőket alkalmaz – így az üzemeltetési kitettsége nagyon magas a szolgáltatók felé.

Az Ajánlatkérő a jelenlegi állapotot nem kívánatosnak tartja, olyan megoldásra kíván váltani, amely a mai piaci és műszaki feltételeknek felel meg.

2. Kívánt szolgáltatás bemutatása

Ajánlatkérő a megvásárolni kívánt szolgáltatásokkal kapcsolatban az alábbi követelményeket támasztja:

2.1 Műszaki követelmények:

- Az Ajánlatkérő IP alapú telefon szolgáltatást kíván igénybe venni
- A szolgáltatást virtuális telefonközponton keresztül kívánja igénybe venni. Az Ajánlatkérő nem fogadja el azokat a megoldásokat, ahol bármilyen telefonközpont fizikai telepítése, felügyelete meg kellene valósuljon. A fentebb leírtaknak megfelelően az Ajánlatkérő nem rendelkezik ehhez megfelelő kompetenciákkal és erőforrásokkal.
- A szolgáltatásnak a vezetékes telefonrendszer jelenlegi mellék kiosztását kell leképeznie, melyet telephelyenkénti bontásban az 1. melléklet tartalmaz.
- Az Ajánlatkérő 1. melléklet szerinti telephelyeire szolgáltatást kell biztosítani. A szolgáltatást a már minden telephelyre kiépített WAN kapcsolatokra és a telephelyi strukturált hálózatra kell csatlakoztatni. A strukturált hálózat biztosítása, konfigurálása az Ajánlatkérő feladata.

- A szolgáltatásban használt IP telefonokat az Ajánlattevőnek havi bérleti konstrukció keretében kell biztosítani. Két kategóriába sorolt telefonokat szükséges biztosítani, alap és vezetői szinten. Követelmény, hogy az Ajánlatkérő 5 éven belül beszerzett IP telefonjait a szolgáltatásban fel kell tudni használni, függetlenül azon készülékek típusától, amennyiben a Szolgáltató által biztosított rendszer ezt lehetővé teszi.
- A szolgáltatásnak tartalmaznia kell az alábbi alközponti funkciókat:
 - o Központi híváskijelzés
 - o Hívás visszaadása
 - o Utolsó hívások és nem fogadott hívások nyomon követése
 - o Mellékek hívása rövid, négy számjegyű azonosítón
 - o Gyorshívás programozása
 - o „Nem vagyok elérhető” funkció
 - o Távolról, webes interfacen keresztüli elérési lehetőség
 - o Többféle profil beállítás lehetősége
 - o Főnök-titkári funkciók. Az Ajánlatkérő itt a szokásos főnök-titkári funkciók biztosítását kéri, vagy a titkári oldalon hívás várakoztatás, egyeztetés utáni bekapcsolás, stb.
- Az Ajánlattevőnek a teljes szolgáltatásra vonatkozóan üzemeltetést kell biztosítani
A szolgáltatás szükséges éves rendelkezésre állását az Ajánlatkérő minimum 99,5%-ban határozza meg, mely rendelkezésre állást havi szinten kell az Ajánlattevőnek riportálnia.

2.2 Központi infrastruktúra

A központi infrastruktúrával kapcsolatban követelmény, hogy a magas rendelkezésre állású, fent részletezett alközponti funkciókat biztosítsa. Egyéb technológiai vagy műszaki követelményeket a központi infrastruktúrával kapcsolatban az Ajánlatkérő nem kíván meghatározni.

2.3 Hálózat és a hálózathoz való csatlakozás

Az IP alapú telefónia esetében a hangforgalom IP alapú hálózaton kerül továbbításra. A szolgáltatás az egyes végpontok esetében a végpontok LAN hálózatát veszi igénybe a helyi hangforgalom továbbítására. A hang VoIP kell maradjon egészen a szolgáltatónál elhelyezett Media Gateway-ig. A szolgáltatásnak feltétele az IP alapú átviteltechnikát biztosító hordozószolgáltatás, mellyel az Ajánlatkérő rendelkezik.

A rendszernek figyelnie kell, hogy az aktuálisan felépült beszélgetések az éppen használt kódolásnál mekkora sávszélességet használnak, és ennek függvényében kell tudnia újabb hívást felépíteni vagy foglalt jelzéssel elutasítani azokat. Az Ajánlatkérő tudomásul veszi, hogy hívás elutasítás esetén a legfoglalt sávszélesség egyéb adatforgalomra nem lesz igénybe vehető. A telephelyek közti maximális sávszélességi adatokat megadja Ajánlatkérő (2. számú melléklet).

A telephelyen belüli (Ajánlatkérő oldali LAN) hálózat esetében a szükséges sávszélesség, illetve a forgalmi prioritizáció biztosítása minden esetben az Ajánlattevő feladata, az üzemeltetési szolgáltatás keretében, együtt működve az Ajánlatkérő szakembereivel.

Az egyes végpontokon kerülnek elhelyezésre az IP telefonok melyek a helyi LAN hálózaton keresztül csatlakoznak a végpontok elérését biztosító WAN hálózaton keresztül az Ajánlattevő által biztosított alközponti rendszerhez.

A hordozó szolgáltatások lehetnek ADSL vagy MLLI vagy IP VPN vagy L2 VPN szolgáltatások, vagy bármilyen olyan IP alapú szolgáltatás, amely képes IP alapú hang csomagokat továbbítani az Ajánlattevői központ irányába.

2.4 Készülékek

Mivel a rendszer részeként a munkavállalók részére telefonkészülékeket kell biztosítani, azok – a helyi adottságokat figyelembe véve - megtáplálása lehet PoE vagy lokális, így az Ajánlattevőnek mindkét eshetőségre fel kell készülnie.

A készülékeknek az alábbi feltételeknek kell megfelelniük:

Alapkészülékek:

- HD hangzás: HD kodek, HD kézibeszélő, HD kihangosító
- Dual-port Gigabit Ethernet Switch
- PoE támogatás
- 132x64 pixeles grafikus LCD kijelző háttérvilágítással
- Akár 3 SIP vonal kezelése
- Két színű LED (zöld és piros) mely a vonal foglaltságát mutatja
- Fejbeszélő támogatás
- IPv6 támogatás
- XML, LDAP távoli telefonkönyv támogatás
- Egyszerű, rugalmas és biztonságos províziós lehetőségek

Vezetői készülékek:

- HD hang (ITU szabvány G.722 kodek definíció szerint)
- Két portos Gigabites Ethernet csatlakozás
- PoE támogatás
- 16 VoIP vonal kezelése
- 4,3" 480 x 272 pixel felbontású, színes, háttér világításos kijelző
- USB port opcionális Bluetooth Dongle csatlakoztatásához
- Papírcímke nélküli kialakítás
- EHS fejbeszélő támogatás
- bővítő billentyűzet támogatása (maximum 6db)
- két állású láb
- XML telefonkönyv

Az Ajánlattevőnek biztosítania kell a használati utasításon kívül egy szintén rövid videóbemutatót, amely készülék típusonként tartalmazza az alapvető használati lehetőségeket.

3. A szolgáltatás tervezett ideje és mennyisége:

Az Ajánlatkérő 36 hónap időtartamra kívánja a szolgáltatást beszerezni. A szolgáltatásnak legkésőbb 2021. január 1-én éles üzemben rendelkezésre kell állnia. Havi díjat csak a szolgáltatás élesbe állásának időpontjától számíthat fel az Ajánlattevő, melynek legkorábbi időpontja 2021. január 01. napja.

Ajánlatkérő a készülékek mennyiségét 480 db fix mennyiség és 144 db opciós mennyiségben határozza meg. A készülékek teljes mennyiségéből a vezetői készülékek várható mennyisége 90 db.

4. Üzembe helyezés

A szolgáltatásnak tervezéssel, kiépítéssel, teszteléssel és élesítéssel együtt legkésőbb a fent jelzett dátumig (2021. január 1.) éles üzembe kell állnia. Az üzembe helyezés folyamata az alábbi:

- az Ajánlatkérő szakembereivel együttműködve a szerződéskötés után legkésőbb egy héttel rendelkezésre kell állnia az implementációs tervnek. Az implementációs tervet az Ajánlatkérőnek kell elfogadnia.
- Az Ajánlatkérő és az Ajánlattevő szakemberei a terv elfogadásától számítva egy héten belül kiépítik a szükséges hálózati infrastruktúrát, végrehajtják a tesztek és a konfigurációkat.

- Az implementációs terv elfogadásától 15 naptári napon belül el kell kezdeni a készülékek kihelyezését, illetve azokat a szolgáltatáshoz. Az eszközkihelyezésekhez minden esetben az Ajánlattevőnek biztosítania kell egy rövid, magyar nyelvű használati utasítást. Az eszközkihelyezéseket az Ajánlattevőnek kell elvégeznie.
- Az éles indulás dátuma előtt 15 naptári nappal egy terheléses stressz tesztet kell elvégezni az addig létesített végpontokon, de legalább a kiépítendő végpontok egyharmad részén és legalább 5 telephely bevonásával, mely során a sávszélességek és a rendelkezésre állások monitorozása is meg kell történnjen.
- Az üzembe helyezés az éles indulás dátumával tekinthető véglegesnek,

Az üzembe helyezési folyamatra külön költséget az Ajánlatkérő nem kíván elszámolni, az egyéb díjakat szükséges úgy kalkulálnia az Ajánlattevőnek, hogy az üzembe helyezés költségeit lefedje.

5. Az üzemeltetési szolgáltatás:

Az Ajánlattevőnek teljes egészében üzemeltetnie kell a szolgáltatást, a fent jelzett strukturált hálózati üzemeltetésen kívül. Az üzemeltetésnek tartalmaznia kell:

- Folyamatos rendelkezésre állás figyelés, monitoring
- Hozzáférés a felügyeleti megoldásokhoz a rendelkezésre állás elemzése szintjén
- A telefónia szolgáltatással kapcsolatos hibaelhárítást
- Személyes kapcsolattartást vagy helpdesk rendszeren vagy e-mailen keresztül kapcsolattartás
- Konfigurálást, esetleges személyre szabást
- Készülékekkel kapcsolatos hibaelhárítást, cserét

További, a fenti felsorolásból kimaradt tételeket, amely szolgáltatás teljes üzemeltetéséhez tartozik. Az üzemeltetési szolgáltatás díját a havi elszámolásba be kell kalkulálni, plusz költséget a szerződésben meghatározott havi díjhoz képest nem tartalmazhat.

6. Kapcsolattartás és rendelkezésre állások:

Az Ajánlatkérő dedikált kapcsolattartó kijelölését kéri, akit a szolgáltatási periódusban akár telefonon, akár elektronikus úton el lehet érni.

Az Ajánlattevőnek 7x24 órás helpdesk szolgáltatást kell biztosítania, online és telefonos hibabejelentő lehetőséggel is.

Az Ajánlatkérő a fent a követelmények között megadott minimum 99,5% rendelkezésre állást monitorozni kívánja, erről havi jelentést kér az Ajánlattevőtől. Továbbá betekintő jogosultsággal hozzáférést kér az Ajánlattevő monitoring rendszeréhez, hogy a rendelkezésre állást valós időben nyomon tudja követni.

Mivel az Ajánlatkérő a rendelkezésre állás monitorozásán keresztül kívánja a szolgáltatás minőségét ellenőrizni, ezért az incidensek reagálási és elhárítási idejét nem adja meg, de fellépő üzemzavar esetén a hibáról és annak okáról legkésőbb a hiba felmerülését/jelentését követően szükséges a Ajánlatkérőt mielőbb tájékoztatni, de legkésőbb 8 órán belül.

Az Ajánlatkérő automatikusan rendelkezésre állás sértésnek tekinti az alábbi eseteket:

- az Ecseri úti Ügyfélszolgálat és a Szállító úti Központi Ügyelet szolgáltatás kiesése az Ajánlattevőnél keletkezett hibából 4 órán keresztül
- Az összes vezetékes telefon 0,5%-nak kiesése az Ajánlattevőnél keletkezett hibából 8 órán keresztül
- Az Ajánlattevő infrastruktúrájának hibáiból keletkező szolgáltatás kieséseket
- Olyan, az Ajánlattevő infrastruktúráján keletkező karbantartásokból adódó kieséseket, melyekről legalább 2 munkanappal a bekövetkezése előtt az Ajánlatkérő nem kap értesítést.

Az Ajánlatkérő nem tekinti rendelkezésre állás sértésnek azokat a kieséseket, amelyek az Ajánlatkérő infrastruktúráján keletkezett hibák miatt lépnek fel. Ilyenek lehetnek a hálózati vagy internet kiesések, esetleg az erőáramú meghibásodások.

Az Ajánlatkérő a saját informatikai helpdesk rendszerén keresztül tartja szükségesnek a kapcsolattartást, így az Ajánlattevő rendszerének képesnek kell lennie e-mailből érkező bejelentések fogadására. Az Ajánlatkérő egyetlen rendszer használatát tartja megfelelőnek, így amennyiben az előző feltételt az Ajánlattevő nem tudja biztosítani, akkor az Ajánlatkérő 2 db. jogosultságot biztosít a saját informatikai helpdesk rendszeréhez.

7. Elszámolási feltételek

Az Ajánlattevő havi elszámolásban kívánja a szolgáltatás ellenértékét kifizetni, mely elszámolás az alábbi tételeket tartalmazhatja:

- a szolgáltatás teljes, szerződésben rögzített havi díja, mely a műszaki leírás minden elemének díját tartalmazza, beleértve az üzemeltetés költségét.
- a kihelyezett és üzemeltetett készülékek havi bérleti díját.

A végfelhasználói eszközök a szolgáltatás részét kell képezniük, a szolgáltatás nem tartalmazhat egyszeri, beruházás jellegű elemeket.

Az Ajánlattevő nem kíván külön telefonköltséget fizetni, sem vezetékes, sem mobil irányba. Ezeket a költségeket a szolgáltatásnak tartalmaznia kell.

Telephelyek listája mellék számokkal / készülék számokkal

Telephely	Mellékek száma/Telefonkészülékek száma
Adria sétány	1
Alföldi u. központ	175
Állomás utca	1
Baross utca	1
Batthyány utca	1
Bécsi út	1
Belgrád rakpart	1
Bertalan L. utca	1
Bihari utca	3
Csete Balázs u.	1
Csillaghegyi út	4
Ecseri út	131
Erőd utca	2
Ezüstfa utca	12
Fehér köz	2
Hajdúszoboszló	1
Haller utca	1
Károlyi S. u. SZUK	1
Károlyi Sándor u.	31
Király utca	1
Kis Rókus utca	1
Magyarvár utca	1
Mélyfúró utca	55
Petrezselyem utca	1
Podmaniczky utca	3
Pusztazámor HL.	7
Szállító utca	21
Széchenyi utca	1
Szent László út	1
Szerencs utca	1
Testvérhegyi út	10
Tinódi utca	1
Tolcsvai utca	1
Újhegyi sétány	1
Üllői út	2
Zamárdi-felső	1
Összesen:	480 db fix mennyiség + 144 db opciós mennyiség

**Az FKF Nonprofit Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók
környezetvédelmi kötelezettségei**

2019.július

AZ ELŐÍRÁS CÉLJA, HATÁLYA

A környezetvédelmi szabályozás célja, hogy az FKF Nonprofit Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók (továbbiakban: Vállalkozó) szerződés szerinti tevékenysége (továbbiakban: tevékenység) a Társaság integrált irányítási rendszerének előírásaival összhangban történjen.

A szabályozás vonatkozik mindazon Vállalkozókra, azok alkalmazottaira, alvállalkozóira, megbízottjaira, akik az FKF Nonprofit Zrt. számára munkát végeznek.

A Vállalkozó és valamennyi, a tevékenységbe bevont alkalmazott, alvállalkozó egyénileg is felelősséggel tartozik tevékenysége környezetre gyakorolt hatásaiért.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉG

A Vállalkozó a tevékenység végzése során köteles a környezet védelme érdekében az FKF Nonprofit Zrt. környezetvédelmi szabályait betartani, környezetvédelmi szakembereivel együttműködni.

A Zrt. Környezetvédelmi és Minőségirányítási Osztálya és a telephelyi KIR megbízott a tevékenység végzése folyamán ellenőrizheti a környezetvédelmi szabályok betartását, felhívhatja a Vállalkozó figyelmét az esetleges szabálytalanságokra, felszólíthatja azok megszüntetésére. A Vállalkozó köteles a Zrt. környezetvédelmi szakemberei által írásban megjelölt szabálytalanságokat megszüntetni.

AZ FKF NONPROFIT ZRT. VÁLLALKOZÓRA VONATKOZÓ KÖRNYEZETVÉDELMI ELŐÍRÁSAI

Az FKF Nonprofit Zrt. vállalkozókra vonatkozó környezetvédelmi előírásai a hatályos környezetvédelmi jogszabályoknak, az MSZ EN ISO 14001: 2015, valamint az FKF Nonprofit Zrt. Integrált Irányítási Rendszer dokumentumainak (Integrált Irányítási Rendszer Kézikönyv, környezetvédelmi tárgyú integrált eljárások) megfelelően készült.

Általános környezetvédelmi szabályok

A Vállalkozónak tevékenységét a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvénynek megfelelően kell végeznie. Tilos környezetkárosítással járó tevékenységet folytatnia, köteles gondoskodni a tevékenysége által bekövetkezett környezetkárosodás megszüntetéséről, a károsodott környezet helyreállításáról.

A környezeti elemek védelmével kapcsolatos szabályok

A föld védelmével kapcsolatos szabályok

A föld felszínén vagy a földben olyan tevékenységek folytathatók, csak olyan anyagok helyezhetők el, amelyek a föld mennyiségét, minőségét, folyamatait, a környezeti elemeket nem szennyezik, nem károsítják.

Tilos a Vállalkozónak a talajba bármilyen szilárd, illetve folyékony hulladék juttatása. Gondoskodnia kell arról, hogy a tevékenység végzése során felhasznált környezetre veszélyes anyagok (pl. olajszármazékok, kenőanyagok, üzemanyagok, festékek, hígítók, tisztítószerek, stb.) a talajt ne szennyezzék.

A munkafolyamatokat úgy kell végezni, hogy a parkosított területek ne rongálódjanak. A földmunkák megkezdése előtt gondoskodni kell a termőréteg letermeléséről és a későbbiekben termőtalajként történő felhasználásáról.

A víz védelmével kapcsolatos szabályok

A munkafolyamatokat a takarékos vízhasználat elve alapján kell meghatározni és végezni.

A Vállalkozónak tilos a munkavégzés során bármilyen veszélyes anyagot és készítményt a szennyvízcsatornába engedni. A tevékenység során keletkező veszélyes és nem veszélyes hulladékok gyűjtését oly módon kell megoldani, hogy szétszóródással, vagy csapadékkal történő kimosódással veszélyes anyagok ne kerülhessenek a felszíni vagy felszín alatti vízbe.

A telephelyre, ill. munkaterületre csak olyan személy- és teherszállító jármű léphet be, amelyből - megfelelő műszaki állapota következtében - olajcsöpögés nem tapasztalható.

A Vállalkozónak tevékenysége során be kell tartania a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól szóló 220/2004. (VII.21.) Korm. rendelet és a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII.21.) Korm. rendeletben foglaltakat.

A levegő védelmével kapcsolatos előírások

A Vállalkozónak tevékenysége végzése során, valamint a különböző alap- és segédanyagok használatánál törekedni kell arra, hogy a légszennyező anyagok kibocsátása a lehető legkisebb mértékű legyen.

Tilos a környezeti levegő olyan mértékű terhelése, amely légszennyezést, vagy határértéken felüli légszennyezettséget okoz, valamint a környezeti levegő bűzzel való terhelése. Tilos bármilyen hulladékot szabad téren égetni.

Telephelyre a Vállalkozó csak olyan személy- és teherszállító járművel léphet be, amely környezetvédelmi felülvizsgálat megtörténtét igazoló érvényes dokumentummal rendelkezik.

Hulladék, ill. áruszállítás esetén a Vállalkozó megfelelő intézkedés megtételével (takarás, csomagolás stb.), köteles gondoskodni arról, hogy a szállított anyag levegőterhelést ne okozzon.

A levegőtisztaság védelme érdekében a Vállalkozónak be kell tartania a levegő védelmének egyes szabályairól szóló 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásait.

Hulladékgazdálkodás

A Vállalkozónak minden tevékenységét a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény és vonatkozó rendeletei előírásainak megfelelően kell végeznie.

Tevékenységeit, úgy kell megterveznie és végeznie, hogy a keletkező hulladék és veszélyes hulladék mennyisége, (illetve veszélyessége) a lehető legkisebb legyen, hasznosítását minél nagyobb mértékben segítse elő, keletkezésének, kezelésének ellenőrzése és mennyiségének meghatározása biztosítva legyen, kezelése a munka-egészségügyi és munkabiztonsági szabályok maradéktalan betartásával történjen.

A Vállalkozónak gondoskodnia kell a tevékenysége során képződő hulladékok környezetvédelmi előírásoknak megfelelő gyűjtéséről (közvetlenül a keletkezés helyén, munkahelyi gyűjtőhelyen, a környezet szennyezését kizáró edényzetben), valamint további kezeléséről (ártalmatlanításáról, hasznosításáról).

Munkahelyi gyűjtőhelyen hulladék a hulladék képződésétől számított legfeljebb 6 hónapig gyűjthető.

A Vállalkozó köteles megakadályozni, hogy tevékenysége végzése során a hulladék a talajba, a felszíni, a felszín alatti vizekbe, a levegőbe jutva szennyezze vagy károsítsa a környezetet.

A tevékenység befejeztével a Környezetvédelmi és minőségirányítási osztálynak át kell adni a keletkezett hulladékokról, valamint az elszállításukról szóló, vonatkozó jogszabályok (a veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről szóló és a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló mindenkor hatályos jogszabály) által előírt dokumentációt.

Veszélyes anyagok és készítmények

A Vállalkozónak tevékenységét a kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény, valamint kapcsolódó rendeleteiben (kiemelten a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, ill. tevékenységek részletes szabályairól szóló 44/2000. (XII.27.) EüM. rendelet, a 25/2000. (IX.30.) EüM - SzCsM együttes rendelet a munkahelyek kémiai biztonságáról) foglalt előírásoknak megfelelően kell végeznie.

A Vállalkozónak a veszélyes anyag, ill. készítmény felhasználásának a megkezdése előtt a tevékenységhez az azonos célra alkalmas anyagok közül a kevésbé veszélyes anyagot kell kiválasztani, tekintettel az elvégzett kockázatbecslésre és a kapcsolódó költség-haszonelemzésre.

Tevékenységet megkezdeni csak Magyarországon, igazolhatóan jogszabályi előírások alapján regisztrált veszélyes anyaggal vagy készítménnyel lehet.

Bármely veszélyes anyaggal, készítménnyel tevékenység csak akkor végezhető, ha a veszélyes anyag illetve készítmény szabályszerűen elkészített biztonsági adatlapja a Vállalkozó rendelkezésére áll és a felhasználási munkahelyen elérhető, illetve tevékenység végzése bejelentésre került a kormányhivatal népegészségügyi osztály részére.

A veszélyes anyagok, ill. készítmények felhasználására, tárolására, a keletkező hulladékok gyűjtésére vonatkozó előírások betartása a Vállalkozó minden potenciálisan érintett munkavállalójának, alvállalkozójának kötelezettsége.

A tárolás és felhasználás során a Vállalkozónak biztosítania kell, hogy a veszélyes anyag, illetve veszélyes készítmény a biztonságot, az egészséget, illetve testi épséget ne veszélyeztesse, illetőleg a környezetet ne szennyezhesse, károsíthassa.

A környezetre káros zaj és rezgés elleni védelemmel kapcsolatos előírások

A Vállalkozó köteles tevékenységét úgy végezni, hogy azzal a telephelyre jogszabályilag, vagy hatósági határozatban előírt zajkibocsátási határértéket ne lépje túl. Amennyiben határérték túllépés várható, pl. hosszan tartó, nagy zajterheléssel járó építési munkák esetén, a Vállalkozó köteles a vonatkozó jogszabályok által biztosított intézkedések megtételére.

A tevékenységet a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól szóló 284/2007.(X.29.) Korm. rendelet előírásainak betartásával kell végezni. A Vállalkozó által működtetett kültéri berendezéseknek teljesíteniük kell, az egyes kültéri berendezések zajkibocsátási követelményeiről és megfelelőségük tanúsításáról szóló 140/2001. (VIII.8.) Korm. rendeletben foglaltakat.

Az épített környezet védelme

Az épített környezet védelme kiterjed a településekre, az egyedi építményekre és műszaki létesítményekre.

A Vállalkozónak tevékenységét az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, valamint a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény előírásainak megfelelően kell végeznie.

JOGI ÉS KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG

Ha a Vállalkozó tevékenységével a környezetet szennyezi, károsítja, illetve tevékenységét a környezetvédelmi előírások megszegésével folytatja, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvényben és külön (büntetőjogi, polgári jogi, államigazgatási jogi, stb.) jogszabályokban meghatározott kártérítési felelősséggel tartozik az FKF Nonprofit Zrt. felé.

Munkabiztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi nyilatkozat

Cég neve:

Szerződés tárgya:

.....

Szerződéskötés időpontja:

Alulírott, (felelős vezető neve és beosztása) igazolom, hogy valamennyi munkavállalónk és alvállalkozónk a megbízási területre vonatkozó speciális munkavédelmi, tűzvédelmi szabályokat, valamint „Az FKF Zrt. megbízásából munkát végző vállalkozók környezetvédelmi kötelezettségei” c. oktatási segédanyag alapján környezetvédelmi oktatásban részesült.

Nyilatkozom, hogy a szerződésben rögzített munkavégzés ideje alatt a tevékenység valamennyi munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi következményeiért felelősséggel tartozom.

Budapest,

.....
aláírás, pecsét

**Szolgáltató nyilatkozata
az alvállalkozói teljesítés vonatkozásában
a szerződéskötéskor**

Vállalkozó neve: Invitech ICT Services Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 2040 Budaörs Edison Utca 4.
Cégjegyzékszám: 13-09-190552
Adóigazgatási szám: 25836965-2-13
Képviselek: Marton László vezérigazgató helyettes, és
Ilosvay Csaba ügyfélkapcsolati és értékesítés támogatás igazgató helyettes
továbbiakban, mint Szolgáltató cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az FKF Nonprofit Zrt-vel (székhelye: 1081. Budapest, Alföldi u. 7.) mint Megrendelővel (továbbiakban: Megrendelő) 2020. november 03. napján „**K2070 Vezetékes telefónia megújítása**” tárgyában megkötésre kerülő Szolgáltatási szerződés teljesítése érdekében

alvállalkozó a szerződéskötéskor nem kerül bevonásra.

Kelt: Budapest, 2020. november 5.

.....
Marton László
vezérigazgató helyettes

**Invitech ICT Services Korlátolt Felelősségű Társaság
Szolgáltató**

.....
Ilosvay Csaba
ügyfélkapcsolati és értékesítés támogatás igazgató

**Szolgáltató nyilatkozata
az alvállalkozói teljesítés vonatkozásában
a szerződés teljesítése során¹**

Vállalkozó neve:
Székhely:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Képviselik:

továbbiakban, mint Szolgáltató cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az FKF Nonprofit Zrt-vel (székhelye: 1081. Budapest, Alföldi u. 7.) mint Megrendelővel (továbbiakban: Megrendelő) napján „**K2070 Vezetékes telefónia megújítása**” tárgyában megkötött Szolgáltatási szerződés teljesítése érdekében a szerződéskötéskor már bejelentett alvállalkozókon kívül

az alábbi alvállalkozó(k) kerül(ek) bevonásra:

1.²

Név:
Székhely:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Telefon és fax szám:
Képviselő (vezető) neve:
A szerződésnek az a része, amelynek teljesítésében az alvállalkozó közreműködik:.....

2.³

a.) Egyidejűleg a Kbt. 138.§ (3) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy a megjelölt alvállalkozó(k) nem áll(nak) a jelen szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

b.) Egyidejűleg a Kbt. 138.§ (3) bekezdése alapján csatolom az érintett alvállalkozó(k) nyilatkozatát arról, hogy a megjelölt alvállalkozó(k) nem áll(nak) a jelen szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

Kelt:, 201.....

.....
(*cégjegyzésre jogosult képviselő(k) aláírása*)
(*cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve, beosztása*)
cégnév)
Szolgáltató

¹ A nyilatkozatot az alvállalkozó bevonását megelőzően kell megtenni a Kbt. 138.§ (3) bek- alapján.

² *Értelemszerűen kiegészítendő több alvállalkozó igénybevétele esetén*

³ A 2.a) ill. 2.b) pont közül a nem releváns törlendő!

**Szolgáltató nyilatkozata
az alvállalkozók személyében, adataiban
a szerződés teljesítése során bekövetkező változásokról**

Vállalkozó neve:
Székhely:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Képviselik:

továbbiakban, mint Szolgáltató cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az FKF Nonprofit Zrt-vel (székhelye: 1081. Budapest, Alföldi u. 7.) mint Megrendelővel (továbbiakban: Megrendelő)napján „**K2070 Vezetékes telefónia megújítása**” tárgyában megkötött Szolgáltatási szerződés teljesítése érdekében a már korábban bejelentett alvállalkozók személyében, adataiban az alábbi változás következett be:

Az érintett Alvállalkozó korábban bejelentett adatai:

1.⁴

Név:
Székhely:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Telefon és fax szám:
Képviselő (vezető) neve:
A szerződésnek az a része, amelynek teljesítésében az alvállalkozó közreműködik:.....

Az érintett Alvállalkozó módosult adatai:

Név:
Székhely:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Telefon és fax szám:
Képviselő (vezető) neve:
A szerződésnek az a része, amelynek teljesítésében az alvállalkozó közreműködik:.....

Alulírott nyilatkozom, hogy az itt fel nem tüntetett, korábban már bejelentett alvállalkozók személyében, adataiban változás nem következett be.

Kelt:, 201.....

.....
(cégjegyzésre jogosult képviselő(k) aláírása
cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve, beosztása
cégnév)
Szolgáltató

⁴ Értelmszerűen kiegészítendő több alvállalkozó érintettsége esetén.

