

## HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

### **Dunakeszi Város Önkormányzata**

székhelye: 2120 Dunakeszi, Fő u. 25.  
adószám 15731247-2-13  
bankszámlaszám: 14100196-62000549-01000009  
statisztikai számjel: 15731247-8411-321-13.  
képviseli: Dióssi Csaba polgármester, mint a kötelező közzszolgáltatást  
elrendelő (a továbbiakban: Önkormányzat), másrészről

### **FKF Nonprofit Zrt.**

székhelye: 1081 Budapest, Alföldi utca 7.  
képviseli: Nagy László Albert vezérigazgató  
cégjegyzékszám: 01-10-043157  
adószáma: 12166602-2-44  
statisztikai számjel: 12166602-3811-573-01  
KÜJ szám: 100235243  
mint Közzszolgáltató (a továbbiakban: Közzszolgáltató);

- együttesen: Felek - között a mai napon az alábbi feltételek mellett:

### **I. A szerződés előzményei**

1. A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) rendelkezéseinek értelmében a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás ellátását a közzszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási szerződés útján köteles biztosítani.
2. A hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás ellátásának vonatkozásában az önkormányzat közbeszerzési eljárást köteles lefolytatni, kivéve, ha a közzszolgáltatás ellátásával olyan szervezetet kíván megbízni, amely ez alól kivételt képez.
3. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdésének j) pontja alapján a Kbt. rendelkezéseit nem kell alkalmazni, ha az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet másik ajánlatkérővel vagy ajánlatkérőkkel kötött szerződésére, amelynek célja közzfeladatok teljesítésére, illetve közzszolgáltatások nyújtására vagy közös közzzérdekű célok megvalósítására irányuló együttműködés kialakítása az ajánlatkérők között, ahol az ajánlatkérők együttműködéssel érintett tevékenységből származó éves nettó árbevételének legfeljebb 20%-a származik a nyílt piacról.
4. Felek együttesen kijelentik, hogy a Kbt. 5. § (1) bekezdés alapján ajánlatkérőnek minősülnek a 9.§ (1) bekezdés j.) pont alkalmazásában.
5. Felek megállapítják, hogy Közzszolgáltató eleget téve a Ht. 32/A. § (1) bekezdés f) pontjának rendelkezik megfelelőségi véleménnyel.

6. Közszolgáltató kijelenti, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXV. törvényben meghatározott minősítési osztály megszerzéséhez szükséges követelmények alapján a környezetvédelmi hatóság a Közszolgáltatót C/III minősítési osztályba sorolta.

## **II. A szerződés időbeli, személyi és területi hatálya**

1. Felek egyezően rögzítik, hogy a jelen szerződést tíz éves, határozott időtartamra kötik egymással a Ht. 34. §. (7) bekezdésére figyelemmel 2017. november 1-i kezdettel. A szerződés a mindkét fél által történő aláírást követő napon lép hatályba.
2. Jelen szerződés hatálya Dunakeszi Város közigazgatási területére és valamennyi ingatlanhasználójára terjed ki.

## **III. A szerződés tárgya, a közszolgáltatás minőségi ismérvei**

1. Felek rögzítik, hogy a Ht. 33.§-ában foglaltak értelmében a települési önkormányzatok kötelezően ellátandó közszolgáltatásként a közigazgatási területén lévő ingatlanhasználóknál keletkező települési hulladék átvételére, gyűjtésére, elszállítására, kezelésére közszolgáltatást szervez és tart fenn, amely közszolgáltatást az ingatlanhasználók a Ht-ben meghatározottak szerint kötelesek igénybe venni.
2. Az Önkormányzat és a Közszolgáltató a közszolgáltatás folyamatos működése érdekében kötelesek együttműködni.
3. Közszolgáltató jelen szerződés szerint közszolgáltatás ellátásához 100% mértékben vehet igénybe alvállalkozót. Közszolgáltató jelen szerződés szerinti közszolgáltatás ellátásához alvállalkozót vesz igénybe, amely 100% mértékben a Dunakeszi Város kizárólagos tulajdonában álló Dunakeszi Közüzemi Nonprofit Kft.
4. A település közterületein ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett vagy elhagyott hulladékok elszállítására, valamint a köztéri hulladékgyűjtő edények ürítésére az Önkormányzat jelen szerződésen kívül külön megállapodást köt.

## **IV. Közszolgáltató kötelezettségei és jogosultságai**

1. Közszolgáltató vállalja, hogy tevékenységét a mindenkor hatályos jogszabályok betartásával végzi és biztosítja a közszolgáltatás folyamatos, teljes körű ellátását az 1. sz. mellékletben részletezettek szerint. Ennek érdekében vállalja a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítását, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazását, a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátásához szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzését.
2. Közszolgáltató köteles hetente minimum egy alkalommal az ingatlanhasználó által a közszolgáltató szállítóeszközehez rendszeresített gyűjtőedénybe, és/vagy az 1. sz. melléklet szerinti hulladékgyűjtő zsákba összegyűjtött települési vegyes szilárd hulladékot a hulladék átvételére alkalmas felépítménnyel rendelkező célgéppel gyűjteni, annak

elszállításáról és kezeléséről gondoskodni a Fővárosi Hulladékhasznosító Műben, illetve a Pustazámori Regionális Hulladékkezelő Központban.

3. A Közszolgáltató évente egy alkalommal - az Önkormányzattal minden év április 30-ig közösen egyeztetett, valamint a Közszolgáltatónak megfelelő időpontban és módon - külön díjazás nélküli lomtalanítást szervez, melynek során a lakosság által kikészített lomhulladékot az Önkormányzat által kijelölt helyről elszállítja. Lomtalanítás során közterületen a jelen szerződés 1. sz. melléklete szerinti lom nem helyezhető el.
4. Közszolgáltató az OHKT előírásai alapján évente legalább 10 alkalommal lehetőséget biztosít az ingatlanhasználóknak a zöldhulladék átadására az 1. sz. mellékletben meghatározott módon.
5. Közszolgáltató a településen biztosítja az elkülönítetten gyűjtött papír, műanyag és fém hulladékok házhoz menő gyűjtését az 1. sz. mellékletben meghatározott módon. Ehhez ingyenes zsákot biztosít az ingatlanhasználó részére. Az elkülönítetten gyűjtött hulladékkal telt zsákokat vagy gyűjtőedényeket a Közszolgáltató kéthetente az ingatlanok előtt elszállítja és az elszállított zsákok számával megegyező számú üres zsákot biztosít. Többlet szelektív zsák felvétele az ügyfélszolgálatokon és a bizományosi értékesítő pontokon díjmentesen vehetők át.
6. A Közszolgáltató a településen biztosítja az elkülönített csomagolási üveg, papír, műanyag, fém hulladék gyűjtését az Önkormányzat által biztosított gyűjtőpontokon.
7. Közszolgáltató Dunakeszin az ügyfélmegkeresések kezelése (különösen az ingatlanhasználók hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos bejelentéseinek intézése, panaszainak kivizsgálása, orvoslása és a közszolgáltatással kapcsolatos általános tájékoztatásnyújtás biztosítása) érdekében személyes ügyfélszolgálatot, továbbá telefonon, interneten elérhető tájékoztatási rendszert működtet. Közszolgáltató a panaszkezelés során mind a határidők, mind a válasz tartalma és formája tekintetében a fogyasztóvédelmi jogszabályok előírásai szerint jár el.
8. A Közszolgáltató biztosítja a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételeket.
9. A Közszolgáltató a végzett tevékenységéről nyilvántartási rendszert vezet és teljesíti a kötelező adatszolgáltatási előírásokat.
10. A Közszolgáltató biztosítja a minősítési engedély hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályának ideje alatti folyamatos meglétét, és a környezetvédelmi hatóság által meghatározott mindenkor minősítési osztály szerinti követelmények biztosítását.
11. A Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást abban az esetben tudja teljesíteni, amennyiben a Dunakeszi Közütemi Nonprofit Kft., mint alvállalkozó a kiadott közszolgáltatással kapcsolatos feladatokat az alvállalkozói szerződés szerint végzi.

## V. Önkormányzat kötelezettségei

A szerződő felek rögzítik, hogy az Önkormányzat a szerződés időtartama alatt a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátása érdekében kötelezettséget vállal arra, hogy:

1. A Közszolgáltató számára szükséges információkat rendszeresen biztosítja, ennek keretében tájékoztatást ad a Közszolgáltatónak a Dunakeszi Közigazgatási területére kiadott új használatbavételi engedélyekről, illetve jelzi Közszolgáltatónak, ha tudomása van arról, hogy az egyes ingatlanulajdonosok nem, vagy az 1. sz. mellékletben meghatározottak szerint nem szabályszerűen veszik igénybe a közszolgáltatást.
2. Az Önkormányzat a Közszolgáltatónak a Ht. 37. § (6) bekezdése szerint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos, folyamatban lévő ügyek iratait és nyilvántartásait a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályba lépésének napján az új közszolgáltatónak átadja, továbbá díjmentesen biztosítja a kezelésében lévő a települési ingatlanokhoz, azok tulajdonosaihoz tartozó, a közszolgáltatás ellátásához szükséges adatokat. A Közszolgáltató a közszolgáltatást csak a jelen pontban meghatározott kötelezettség teljesítését követően köteles megkezdeni.
3. Elősegíti a közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységek közszolgáltatással, valamint a közszolgáltatásnak a településen végzett más közszolgáltatásokkal való összehangolását. Továbbá biztosítja a Közszolgáltató kizárólagos alkalmazását a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásban, illetve a Közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogát az Önkormányzat tulajdonában és/vagy üzemeltetésében lévő hulladékgazdálkodási létesítmények vonatkozásában.
4. Az Önkormányzat rendeletben szabályozza a Ht. 35. § szerint a közszolgáltatás rendjét és meghatározza a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, kezelésére szolgáló helyek és létesítmények körét.
5. Jelen szerződéssel kapcsolatos, a szolgáltatást igénybe vevőket terhelő kötelezettségeket nyilvánosságra hozza.
6. Az Önkormányzat biztosítja, hogy a Közszolgáltató a hulladékok gyűjtését, szállítását a helyi közutakon elvégezhesse. Ennek érdekében folyamatosan gondoskodik a szállítási útvonalakba benyúló, szabványos hulladék szállító járművek mozgását akadályozó, azokban károkat okozó ágak levágásáról, továbbá biztosítja a téli hó eltakarítást és síkosság mentesítést.
7. Az Önkormányzat biztosítja az üveghulladék, valamint a papír, műanyag, fém hulladék elkülönített gyűjtéséhez szükséges gyűjtőpontok és gyűjtőszigetek, valamint az éves terv szerint végzett lomhulladék gyűjtésre szolgáló konténerek számára a jogszabályoknak megfelelő területet.
8. Az Önkormányzat köteles a Közszolgáltatót legalább 180 nappal azt megelőzően értesíteni, hogy a Dunakeszi Közüzemi Nonprofit Kft. működésében bármilyen jelentős a hulladékgazdálkodási feladatok ellátását érintő változás várható.



9. Az Önkormányzat a helyi települési szilárdhulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás ellátásáról szóló rendelet módosítása előtt köteles a Közszolgáltatóval egyeztetni.

## VI. A közszolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei

1. Az Önkormányzat kinyilatkozza, hogy a ténylegesen alkalmazott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj mértéke megfelel a jogszerűen alkalmazható díj összegének, azt a 2013. évben hatályos Ht. 23. §-ban kapott felhatalmazás alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapította meg. A 2017. november 1. napjától érvényes hulladékgazdálkodási közszolgáltatás díj mértékét az 5. sz. számú melléklet tartalmazza.
2. Felek rögzítik, hogy a Kormány a Ht. 32/A. § (1) bekezdésben meghatározott feladatokra Koordináló szervként az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaságot (továbbiakban: Koordináló szerv) jelölte ki.
3. A Felek rögzítik továbbá, hogy a Ht. felhatalmazása alapján, valamint az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól 69/2016. (III.31.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Korm. rendelet) rögzítettek szerint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Koordináló szerv szedi be, amely a díj számlázásáról, beszédéséről és a kintlévőségek kezeléséről maga, vagy közreműködője útján gondoskodik.
4. A Felek rögzítik, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáért a Koordináló szerv a Közszolgáltatónak szolgáltatási díjat fizet, a vonatkozó jogszabályban meghatározott módon, feltételekkel és határidőben. A szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. A haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.
5. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjról a Koordináló szerv a jogszabályban előírt gyakorisággal állít ki számlát az ott rögzített fizetési határidővel.
6. A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.
7. A Közszolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott hulladékgazdálkodási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a Közszolgáltatót terheli. Az így keletkező hulladékgazdálkodási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a Közszolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja.

8. A Közszolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a Közszolgáltatót terheli felelősség.
9. A Koordináló szerv a Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adat-szolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyre nincs hulladék-gazdálkodási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlanal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében.
10. A 9. pont alapján rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a Közszolgáltatónak, és felhívja a Közszolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül.
11. A 10. pont szerinti korrekciót követően - a Közszolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában - a Koordináló szerv a hulladékgazdálkodási díjat az ingatlanhasználónak számlázza ki.
12. A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett hulladékgazdálkodási díj behajtása érdekében intézkedik.
13. A Közszolgáltató a Ht. 38. § (3) bekezdésében meghatározottakon túl a rendszeres adatszolgáltatása körében köteles minden olyan adatot megadni a Koordináló szervnek, amely a hulladékgazdálkodási díj számlázásához szükséges.
14. Az Önkormányzat a Koordináló szerv által meghatározott módon és formában elektronikus úton igazolja az adott időszak tekintetében a közszolgáltatónak a közszolgáltatási szerződés előírásai szerinti teljesítést.
15. Az Önkormányzat által kiadott havi teljesítésigazolás igazolja a vonatkozó önkormányzati rendelet és a közszolgáltatási szerződés szerinti kötelezettségek teljes körű ellátását.
16. A Közszolgáltató az Önkormányzat teljesítésigazolásával a Koordináló szervnek igazolja, hogy az Önkormányzatnak a Közszolgáltató teljesítésével kapcsolatban kifogása nem merült fel.
17. Ha az Önkormányzatnak a Közszolgáltató által ellátott közszolgáltatási tevékenységgel kapcsolatban kifogása merült fel, úgy a kifogással nem érintett feladatrészek tekintetében kerül sor az ellátásért felelős általi teljesítésigazolás kiadására. Ebben az esetben a teljesítésigazolás során rögzíteni kell az Önkormányzat kifogásait, és az általa alkalmazott, illetve alkalmazni tervezett jogkövetkezményeket.



## VII. A szerződés megszűnése

1. A közszolgáltatási szerződés megszűnik
  - a) a benne meghatározott időtartam lejártával;
  - b) a Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével;
  - c) felmondással.
  
2. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést az Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (továbbiakban: Ptk.) meghatározottakon túlmenően akkor mondhatja fel, ha a Közszolgáltató
  - a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította,
  - b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette, vagy
  - c) nem rendelkezik érvényes minősítési engedéllyel, valamint megfelelőségi véleménnyel, vagy a Koordináló szerv a megfelelőségi véleményét visszavonta.
  
3. A teljesítés megkezdését követően a Közszolgáltató a Ptk.-ban meghatározottakon túlmenően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha
  - a) az Önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a Közszolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a Közszolgáltatónak kárt okoz vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy
  - b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződés szerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
  - c) a Dunakeszi Közüzemi Nonprofit Kft. jogutód nélküli megszűnése vagy hulladékgazdálkodással kapcsolatos tevékenységének beszüntetése esetén, továbbá amennyiben a Közszolgáltató és a Dunakeszi Közüzemi Nonprofit Kft. között a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok ellátására kötött alvállalkozói szerződés bármely okból megszűnik, úgy jelen szerződést Közszolgáltató jogosult felmondani.
  
4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés felmondása esetén a felmondási idő 6 hónap. A felmondási idő alatt a közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja.
  
5. Abban az esetben, ha a Közszolgáltató minősítési engedélyt bármilyen okból kifolyólag nem szerzi meg, a Közszolgáltató az Önkormányzat Képviselő-testületének döntése alapján az új közszolgáltató kiválasztásáig, de legfeljebb 6 hónapig a közszolgáltatást változatlanul ellátja.
  
6. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszűnése esetén a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos, folyamatban lévő ügyek iratait és nyilvántartásait a Közszolgáltató az Önkormányzatnak vagy az Önkormányzat által kijelölt más szervezetnek a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszűnése napján átadja.


Sml

## VIII. Egyéb rendelkezések

1. Felek fenntartják a jogot, hogy a közszolgáltatási szerződés időtartama alatt közös megegyezéssel a közszolgáltatási szerződést bármikor írásban módosíthatják.
2. Felek kijelentik, hogy jogvitáikat mindenkor tárgyalásos úton egymás jogainak és jogos érdekeinek figyelembevételével megpróbálják rendezni. Csak ennek eredménytelensége után vesznek igénybe bírósági utat.
3. Felek arra az esetre, ha jogvitájuk rendezése a 8.2 pont szerint eredményre nem vezetett, Felek a Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.
4. Jelen közszolgáltatói szerződés minden elemében nyilvános, azt az Önkormányzat a helyben szokásos módon közzéteszi.
5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a hatályos magyar jogszabályok, így különösen a Ptk. és a Ht. rendelkezéseit kell alkalmazni.
6. A Felek tudomásul veszik, hogy a Közszolgáltató számlázási (számlahelyesbítési), adatszolgáltatási kötelezettsége a II./1. pontban meghatározott teljesítési időponttól kezdődik.
7. Figyelemmel arra, hogy jelen szerződést feltételeinek egyeztetésére a feleknek korlátozott idő állt rendelkezésére, a Szerződő Felek megállapodnak, hogy jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos tapasztalataikat folyamatosan egyeztetik, és azok alapján a jelen szerződés rendelkezéseit legkésőbb 2018. április 30-ig felülvizsgálják. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a felülvizsgálat során a szerződés módosítása indokoltnak és szükségesnek mutatkozik, úgy a szerződést közös megegyezéssel módosítják.
8. Jelen szerződésben foglaltak végrehajtását az Önkormányzat részéről a jegyző és a Közszolgáltató kijelölt munkavállalója közösen ellenőrzi.

Felek jelen szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal egyezőt írják alá.

Kelt: Dunakeszi, 2017. november 1.

  
**Dióssi Csaba polgármester**  
Dunakeszi Város Önkormányzata  
képviselésében



  
**Nagy László Albert**  
FKF Nonprofit Zrt.  
vezérigazgató

  
**dr. Nagy Lajos**  
jogtanácsos

  
**Sebestyénne Lakatos Éva**  
kontrolling osztályvezető





## Szolgáltatás folyamatleírása

### 1. A települési szilárd hulladék gyűjtése

A Közszolgáltató a vegyesen gyűjtött települési szilárd hulladékot (azonosító kód: 20 03 01, továbbiakban: települési hulladék) hetente minimum egyszer szállítja el az ingatlanok elől a 1. sz. mellékletben meghatározottak szerint. A települési hulladék gyűjtésére az ingatlanhasználónak kell biztosítani az edényzetet. A gyűjtőedényeket a közzszolgáltató által a közzszolgáltatás ellátására igénybe vett alvállalkozó kötelessége készletezni és az ingatlanhasználók részére térítési díj ellenében alvállalkozó útján biztosítani. A közzszolgáltatást állandó jelleggel igénybevevő ingatlanhasználónak szabványos mérettel rendelkező 60, 80, 120, 240 literes gyűjtőedény használatára van lehetősége, továbbá társasházak és nagyobb üzletek esetében 770 és 1100 literes tartály ürítése lehetséges. A Közszolgáltató által a közzszolgáltatás ellátására igénybe vett alvállalkozó a gazdálkodószervezetek részére konténer bérlési lehetőséget biztosít Többlet vegyes hulladék elszállítására az ingatlan használó a Közszolgáltatótól gyűjtőzsákot igényelhet díj ellenében. A többleshulladékos zsákok gyűjtése a rendszeresített gyűjtőjáratokkal történik az adott szolgáltatási címre vonatkozó gyűjtési napon. Többleshulladék begyűjtésére szolgáló zsákok értékesítése az 2. sz. mellékletben megadott címen történik.

A közzszolgáltató az alapszolgáltatáson felüli mennyiségű települési hulladékot nem köteles elszállítani, ha az nem a közzszolgáltató által rendszeresített hulladékgyűjtő zsákban lett kihelyezve, vagy annak elszállítására vonatkozó mindenkor hatályos önkormányzati rendelet szerinti igénybejelentést az ingatlanhasználója nem tette meg.

Az üdülőingatlan használója szolgáltatási időszakon kívüli időszakban köteles gondoskodni a keletkezett hulladékának összegyűjtéséről, kezeléséről, illetve saját költségén a térségi hulladéklerakó helyre történő elszállíttatásáról. A szolgáltatási időszak április 1-jétől október 31-éig tart. Amennyiben az üdülőingatlan használója a közzszolgáltató által rendszeresített zsákban helyezi ki a hulladékát, a közzszolgáltató köteles gondoskodni annak elszállításáról.

Dunakeszi városa 15 körzetre van osztva és körzetenként, hétköznapokon előre meghatározott napokon, történik a települési hulladék gyűjtése hulladékszállítási célgépekkel (3. sz. melléklet járattev). A begyűjtött települési szilárd hulladékot a Közszolgáltató arra engedéllyel rendelkező kezelő létesítménybe (Fővárosi Hulladékhasznosító Műbe, illetve a Pusztazámori Regionális Hulladékkezelő Központba) szállítja.

A városban kihelyezett köztéri edények ürítése, valamint az ellenőrizetlenül közterületen elhagyott hulladékok gyűjtése jelen közzszolgáltatói szerződésen kívüli, külön megállapodás tárgyát képezik.

#### 1.1. A hulladékgyűjtő edényzet kezelésére vonatkozó előírások:

a) A gyűjtőedényt az ingatlanhasználó a saját ingatlanán köteles elhelyezni. A gyűjtőedényt az ürítési napot megelőző napon este 8 órától szabad kihelyezni, a gyűjtőjárat által megközelíthető helyre, vagy a járdára vagy a közútra vagy az ingatlan közútcsatlakozása mellé úgy, hogy a gyalogos és a közúti forgalmat ne akadályozza és a közterületben kárt ne okozzon. Amennyiben nincs lehetőség a hulladékgyűjtő edénynek az ingatlan területén történő elhelyezésére, az ingatlanhasználó köteles a Dunakeszi Polgármesteri Hivatalnál kérelmezni a gyűjtőedény közterületen történő elhelyezésének engedélyezését. A kérelem elbírálása során a Hivatal a gyűjtőedény elhelyezési pontjának meghatározásakor kikéri a közzszolgáltató véleményét. Az ingatlanhasználó a gyűjtőedényt járatnapokon reggel fél 7-ig köteles kihelyezni.

Sml 6

- b) Az ingatlanhasználó köteles a közszolgáltatásra rendszeresített típusú gyűjtőedényt beszerezni, a hulladék gyűjtéséhez azt használni, karbantartásáról és tisztántartásáról, elhasználódás esetén annak pótlásáról gondoskodni.
- c) Az ingatlanhasználó télen szükség esetén a kihelyezett gyűjtőedény és az úttest között legalább 1 méter széles átjárót köteles létesíteni, hogy a gyűjtőedény kezelése a hó miatt akadályba ne ütközzék.
- d) Az ingatlanhasználó a települési hulladékot úgy köteles a gyűjtőtartályban elhelyezni, hogy mozgatáskor, ürítéskor ne szóródjon ki, továbbá a gépi ürítést ne akadályozza. Ha gyűjtőtartályt az alkalmazott gépi ürítési módszerrel üríteni nem lehet (pl.: nedves hulladék belefagyott, préselés miatt a hulladék túltömörödött), az ingatlanhasználó köteles a tartályt üríthetővé, illetve használhatóvá tenni. Az ürítés elmaradásáról az ingatlanhasználó helyszíni értesítést kap.
- e) A gyűjtőtartályban elhelyezett szilárd hulladék súlya
- 60 literes tartály esetén legfeljebb 10 kg
  - 80 literes tartály esetén legfeljebb 12 kg
  - 120 literes tartály esetén legfeljebb 20 kg
  - 240 literes tartály esetén legfeljebb 40 kg
  - 1100 literes tartály esetén legfeljebb 200 kg lehet.
- f) A gyűjtő edényben nem szabad olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyezteti a hulladékszállítással foglalkozó dolgozó, vagy mások egészségét vagy megrongálhatja a járművet.
- g) A közszolgáltatást igénybe vevő köteles az esetleges adatváltozásokról Közzolgáltatót haladéktalanul tájékoztatni.

## 2. Elkülönítetten gyűjtött hulladékokkal kapcsolatos feladatok:

### 2.1. Házhoz menő elkülönített hulladékgyűjtés:

Az elkülönítetten gyűjtött hulladékok gyűjtése a Közzolgáltató által térítésmentesen biztosított zsákban az alábbiak szerint történik:

Sárga színű zsák: kizárólag PET palack gyűjthető.

Átlátszó zsák: A PP és HDPE jelzésű (a flakon alján jelzett) kozmetikai és tisztítószerek flakonok (pl.: samponos, habfürdős, mosószerek, öblítő szerek flakonok, háztartásban előforduló tiszta fóliák, szatyrok, tasakok, csomagoló fóliák), alumínium italos dobozok, fém konzervdobozok, illetve a Tetra Pak dobozok gyűjthetők.

Papírhulladékok: Összehajtogatva és összekötözve helyezték az ingatlanok elé. Gyűjthető az újságpapír, kartondobozok összehajtván, tiszta csomagolópapírok, szórólapok és reklámkiadványok.

A Közzolgáltató az ingatlanok elé kihelyezett szelektív hulladékkal teli zsákokat kéthetente, hulladékszállító célgéppel gyűjti össze. A frakciók típusonként kerülnek begyűjtésre a szigetekről, amit a Közzolgáltató külön célgéppel végez. Az elszállított hulladék az NHKV Zrt.-vel kötött Bizományosi szerződés alapján válogatóműben kerül válogatásra, az anyagában hasznosítható mennyiség hasznosításra, amelyről válogatási jegyzőkönyv és hasznosítói igazolás kerül kiállításra.

Az elkülönített hulladékgyűjtésre vonatkozó előírások:

- a) Zsákos szállítás esetében a Közzolgáltató csak a megtelt zsákokat szállítja el és annyi cserezsákot hagy, amennyi reggel fél 7-ig az elkülönítetten gyűjtött hulladékkal az ingatlan elé ki volt helyezve.
- b) A szállítási napon az ingatlanhasználó reggel fél 7-ig helyezi ki a zsákokat és az összeköteget papírt a hulladéktároló edény helyére, vagy mellé. Amennyiben a gyűjtőzsák tartalma nem felel meg a szelektív hulladékgyűjtés feltételeinek, akkor a Közzolgáltató

munkatársai nem szállítják el, illetve egy újbóli átválogatásra figyelmeztető címkével látják el azt.

c) Többlet elkülönített hulladékgyűjtő zsák az alvállalkozó Szent István utca 1. vagy Tallér utca 1. (Bejárat a Krajcár utca 16. felől) szám alatti telephelyein vehetőek át. A zsákok űrtartalma 110 liter.

### 2.2. Hulladékgyűjtő szigeten történő elkülönített hulladékgyűjtés

A Közszolgáltató az 4. sz. mellékletben meghatározottak szerint az önkormányzat által biztosított közterületeken elhelyezett 1100 és 1500 literes gyűjtőedényekben biztosítja az elkülönített hulladékgyűjtés lehetőségét. Az elkülönített hulladékgyűjtő konténerek ürítése után azok tartalmát a Közszolgáltató az NHKV Zrt.-vel kötött Bizományosi szerződés alapján szállítja el.

### 2.3. Zöldhulladék gyűjtése:

A közszolgáltató köteles kéthetente az általa előre megadott területeken és időpontokban március 01. és november 30. között a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást igénybe vevőktől a kertben vagy kertészeti tevékenység során képződő zöldhulladékot átvenni.

A zöldhulladék (falevél, fű, kerti zöldhulladék, ágak apróra darabolva és zsinegelve) egy specifikus járatral a vegyes hulladék elszállításától elkülönítve kerül elszállításra. A gyűjtés kétféleképpen történhet:

1. A nagyobb gallyakat, fák, bokrok nyeseidékét maximum 1 méter hosszú, illetve fél méter átmérőjű kékbe, két helyen zsineggel szorosan megkötve. Az így kirakott hulladék térítésmentesen kerül elszállításra. A kazalba rakott gallyakat a Közszolgáltatónak nem áll módjukban elszállítani.

2. Az apró zöldhulladékokat a 2 sz. mellékletben felsorolt boltokban térítés ellenében beszerezhető, zöld színű biológiailag lebomló hulladékgyűjtő zsákokban, a zöldhulladékgyűjtő járatnapokon. A zsákokban maximum 30 kg hulladék gyűjthető.

### Zöldhulladék átvételének szabályai:

a) Amennyiben a zöldhulladékot nem az előírtaknak megfelelően helyezik ki, úgy a közszolgáltató nem köteles elszállítani.

b) A közszolgáltató a zöldhulladék gyűjtési napokon az ingatlanhasználók által kihelyezett, nem zöldhulladék jellegű települési hulladékot nem köteles elszállítani.

A lakossági gyűjtőedény helyére, illetve mellé kihelyezett fenyőfák elszállítására vízkeresztet (január 06.) követően, előre meghirdetett időpontban kerül sor.

### 3. Lomtalanítás

A Közszolgáltató évente egy alkalommal, az Önkormányzattal minden év április 30-ig közösen leegyeztetett ütemterv szerint, a Közszolgáltatónak megfelelő időben és módon díjtalan lomtalanítást szervez, amelynek során a lakosság által összegyűjtött lomhulladékot az az Önkormányzat által kijelölt helyről elszállítja.

#### 3.1. A lomhulladék átvételére vonatkozó előírások

a) Lomtalanítás során, közterületen csak nem veszélyes hulladék helyezhető el, illetve adható át a Közszolgáltatónak.

b) Az elszállításra kerülő lom mennyisége maximum 3 m<sup>3</sup> lehet.

c) Vegyesen gyűjtött települési-, elkülönítetten gyűjtendő hasznosítható hulladék és építési – bontási hulladék lomtalanítás esetén nem adható át a Közszolgáltatónak

d) Lomtalanítás keretében közterületre nem helyezhető ki:

a) építési és bontási hulladék;

b) gumiabroncs hulladék;



- c) gépjármű roncs, vagy termékként tovább nem használható jármű;
- d) az ipar, mezőgazdaság vagy szolgáltatási tevékenység során képződött hulladék;
- e) veszélyes hulladék;
- f) háztartásokban keletkező vegyes hulladék;
- g) elkülönítetten gyűjtött papír, műanyag és fém hulladék;
- h) kerti biohulladék.

4. Közszolgáltató a hulladék elszállítását megtagadhatja, ha:

- a) a gyűjtőedény az ingatlanhasználónak felróható okból nem üríthető
- b) a gyűjtőedényben a maximálisan meghatározott tömeget meghaladó hulladék van.
- c) érzékszervi észleléssel megállapítható, hogy a gyűjtőedényben a bekezdésben meghatározott vagy olyan anyag van, amely
  - a települési szilárd hulladékkal együtt nem gyűjthető, szállítható, hasznosítható, ártalmatlanítható
  - a gyűjtés, szállítás, hasznosítás, kezelés során veszélyezteti a környezetet
  - az ürítés, szállítás, hasznosítás, ártalmatlanítás során a Közszolgáltató munkatársainak vagy másoknak az életében, testi épségében, egészségében, továbbá a járművekben vagy a berendezésekben kárt okozhat
  - nem minősül a helyi hulladékgazdálkodási rendelet és a hulladékok jegyzékéről szóló 72/2013 VM rendelet szabályai szerint települési szilárd hulladéknak.
  - az adott hulladék hulladékfajta szerinti elkülönítése nem felel meg a jogszabályban foglaltaknak

Az előző bekezdésben felsorolt esetekben Közszolgáltató az ingatlanhasználót írásban haladéktalanul értesíti a hulladékelszállítás megtagadásának tényéről és okáról. Az ingatlanhasználó köteles a megtagadási okot maga megszüntetni, vagy megszüntetéséről gondoskodni.

A közszolgáltatás igénybevételére kötelezettek esetében a települési hulladék elszállítására:

- a) fő szabály szerint heti egy alkalommal kerül sor.
- b) heti két alkalommal kerül sor Barátság úti lakótelepen a Fóti úti Tiszti lakótelepen és a Vagongyárhoz tartozó Gyártelep területén:
  - Barátság utca: minden ház
  - Krajcár utca: minden ház
  - Tallér utca: 2-12.
  - Garas utca: minden ház
  - Nap utca: minden ház
  - Állomás sétány: minden ház
  - Körönd
  - Kandó Kálmán sétány
  - Iskola sétány: minden ház
  - Mindszenty sétány: minden ház
  - Magyarság sétány: minden ház
  - Fóti út 43.



**A hulladékgyűjtő zsákokat forgalmazó boltok listája:**

CBA (Direct-Invest Kft.)	
Zöldséges Blényesi Ottó	2120 Dunakeszi, Verseny u. 22.
Fenyő ABC	2120 Dunakeszi, Fóti út 1.
Marketrend Kft. (Fő úti festékbolt)	2120 Dunakeszi, Janek Géza utca 15.
CBA Gardensker Kft.	2120 Dunakeszi Fő út 127.
Festékbolt Rév 98' Kft.	2120 Dunakeszi, Fő út 130.
Keszi Csemege Kft.	2120 Dunakeszi, Rév u. 44.
New Gold King's Bt. (CBA)	2120 Dunakeszi, Tábor u. 4/A
Toldi Csemege	2120 Dunakeszi, Béke u. 3/A
HER-KERTHY Ker. és	2120 Dunakeszi, Huszka Jenő u. 17.
Szolg. Kft.	2120 Dunakeszi, Jácint u. 16.
Csúcs ABC	2120 Dunakeszi, Szent Imre tér 4.
Torony ABC	2120 Dunakeszi, Rákóczi út 84.
Gornyák Istvánné EV.	2120 Dunakeszi, Szent István utca 80
New Gold King's Bt. (CBA)	2120 Dunakeszi Madách I. utca 22



## 1. körzet

Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Duna sor	Vasút u.	Pálya u.	Tóth Ilona u.	Toldi Miklós u.
Római u.	László köz	Éva u.	Mansfeld Péter u.	Szent László u.
Üdülő u.	Flórián u.	Rezeda u.	Dr. Brusznay Árpád u.	Szent Erzsébet u.
Északi u.	László u.	Dália u.	Dr. Legindi István u.	Lehár Ferenc u.
Északi köz	Bohunka Lajos u.	Márta u.	Gérecz Attila u.	Szent Margit u.
Alsógödi u.	Apor Vilmos tér	Gizella u.	Illyés Gyula u.	Szent Kinga u.
Kiscsurgó u.	Mező u.	Rozmaring u.	Kondrád Ignác u.	IV. Béla u.
Felhő u.	Martinovics u.	Szegfű u.	Korsós József u.	Ábrahám Pál u.
Örvény köz	Bem u.	Magdolna u.	Czédli István u.	Ábrahám Pál köz
Tutaj u.	Bercsényi u.	Ibolya u.	Faludi János u.	Huszka Jenő u.
Török Ignác u.	Hajnal sor	Viola u.	Dr. Bayer Emil u.	Kacsóh Pongrác u.
Szák u.	Hegyrejáró u.	Karolina u.	Dr. Babicz Béla u.	Kacsóh Pongrác köz
Horog u.	Márton Áron u.	Jácint u.	Závodszy Géza u.	Eszterházy Pál u.
Csendes köz	Kinizsi u.	Lenke u.	Repülőtéri út	Bárdos Lajos u.
Csónak köz	Mező u.	Margit u.	Magyarság sétány	Eisemann Mihály u.
Csurgó köz	Frangepán u.	Margit köz	Béke u.	Kadosa Pál u.
Malom köz	Keszeg u.	Tulipán u.	Mindszenty sétány	Farkas Ferenc u.
Árok köz	Balin u.	Muskátli u.	Állomás sétány	Zerkovitz Béla u.
Kis köz	Sünger tér	Zsófia u.	Iskola sétány	Nádas u.
Pihenő köz	Aranykárász u.	Mária u.	Lányi Ferenc sétány	
Örvény u.	Szák u.	Erzsébet u.	Kandó Kálmán sétány	
Déli u.	Nevelő u.	Piroska u.	Körönd	
Alsógödi köz	Amúr u.	Ilka u.		
Hullám u.	Harcsa u.	Ágnes u.		
Aulich Lajos u.	Csuka u.	Gyöngyvirág u.		
Pihenő u.	Süllő u.	Hóvirág u.		
Üdülő köz	Dévér u.	Szegély u.		
Schweidel J. u.	Ponty u.	Zsálya köz		
Kagyló köz	Compó u.	Bojtorján u.		
Lázár Vilmos u.	Posta u.	Ida u.		
Leiningen K. u.	Posta köz	Júlia u.		
Pöltenberg E. u.	Szakáll Ferenc u.	Tünde u.		
Dessewffy Arisztid u.	Kincsem köz	Anna u.		
Kiss Ernő u.	Szokolai István u.	Lilla u.		
Knézich K. u.	Kincsem u.	Napraforgó tér		
Lahner Gy. u.	Sajdik Sándor u.			
Lejtő köz	Hitch Róbert u.			
Lejtő u.	Hesp József u.			
Vécsey Károly u.	Csuta Ferenc u.			

Rózsakert köz	Klimescha Albert u.			
Evező köz	Hold u.			
Kenu köz	Sport u.			
Uszály u.	Pavilon u.			
Pihenő lejtő	Verseny u.			
Pihenő köz	Spartacus u.			
Kiscsurgó köz	Torony köz			
Csobogó köz	Víz köz			
Rév köz	Kápolna köz			
Fészek bekötő út	Nándori út			
Mozaik köz	Kápolna u.			
Forrás dűlő				
Pihenő sétány				
Fészek köz				
Horány köz				
Matróz köz				
Révész köz				
Szürke köz				
Fogas köz				
Csiga köz				
Temető u.				
Felsőtabán u.				
Nagykert u.				
Kiskert köz				
Magyarság sétány				
Béke u.				
Mindszenty sétány				
Állomás sétány				
Iskola sétány				
Lányi Ferenc sétány				
Kandó Kálmán sétány				
Körönd				
Pallag u.				
Berek u.				
Nádas u.				

## 2. körzet

Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Tisza u.	Kölcsey u.	Botond u.	Könyves Kálmán út	Keleti u.
Magyar u.	Zalán u.	Lehel u.	Cserkész u.	Nándorfehérvár u.
Báthory István u.	Bródy Sándor u.	Albert u.	Kertész u.	Kismarton u.
Rákóczi út	Varsói u.	Prága u.	Karácsony Sándor u.	Baross Gábor u.

Szilágyi u.	Alkotmány u.	Erkel Ferenc u.	Budai Nagy Antal u.	Eszék u.
Esze Tamás u.	Vasvári Pál u.	Kiss József u.	Dózsa György tér	Szabadka u.
Bulcsú u.	Klapka György u.	Rákóczi út	Szent Mihály tér	Ungvár u.
Bocskai u.	Dobó u.	Perczel Mór u.	Alsótabán u.	Szálender tér
Szabadság u.	Szondy u.	Szabó Ervin u.	Arany János u.	Virág u.
Munkácsy Mihály u.	Rákóczi út	Mikes Kelemen u.	Levente u.	Pipa u.
Királyhágó u.	Bajtárs u.	Szent György u.	Honvéd u.	Bátorkeszi u.
Mátyás király u.	Mikszáth u.	Verecke u.	Lajos u.	Csomádi u.
Szabadság tér	Dugonics u.	Hargita u.	Petőfi Sándor u.	Kassa u.
Vadász u.	Nagysándor József tér	Fenyves u.	János u.	Huszt u.
Vadász köz	Görgey Artúr u.	Kisalagi u.	Kistemplom u.	Liszt Ferenc u.
Brassói u.	Zrínyi u.	Kálvin János u.	Bazsanth Vince u.	Kárpát u.
Dr. Kemény Ferenc u.	Thököly u.	Mihály u.	Jókai u.	Arad u.
Széchenyi u.	Mányoki Ádám tér	Batthyány Elemér u.	Árpád u.	Málnás u.
Pipa u.	Barázda u.	Károlyi u.	Szent István u.	Barackos u.
Károlyi u.	Tátra u.	Kodály Zoltán u.	István u.	Almás u.
Alkotmány u.	Szödi u.	Tisza u.	Csaba u.	Szedres u.
	Kálmán u.	Csillag u.	Damjanich u.	Székelykeresztúr u.
	József u.	Andrássy Gyula u.	Táncsics Mihály u.	Meggyes u.
	Király u.	Eötvös u.	Teleki Pál u.	Cseresznyés u.
	Bajza u.	Jósika u.	Ferenc u.	Kossuth L. u.
	Zápolya u.	Csokonai u.	Ady Endre u.	Széchenyi u.
	Krúdy Gyula u.	Egressy u.	Vajk köz	Kolozsvár u.
	Tábor u.	Gítár u.	Május 1. u.	
	Kádár u.	Határ u.	Kert u.	
	Kosztolányi Dezső u.	Szántó u.	Béke u.	
	Kézay Simon u.		Kis u.	
	Babits Mihály u.		Bartók Béla u.	
	Móra Ferenc u.		Attila u.	
	Tóth Árpád u.		Bajnok G. tér	
	Weöres Sándor u.		Vörösmarty u.	
	Benedek Elek u.		Puskin u.	
	Wass Albert u.		Martinovics u.	
	Vajda János u.		Temető u.	
	Balassi Bálint u.			
	Tamási Áron u.			
	Veres Péter u.			

### 3. körzet

<b>Hétfő</b>	<b>Kedd</b>	<b>Szerda</b>	<b>Csütörtök</b>	<b>Péntek</b>
Barátság útja	Kiserdő u.	Szent István u.	Kossuth Lajos u.	Barátság útja
Iskola u.	Nyárfa köz	Fő út	Kossuth Lajos köz	Iskola u.





Tallér u.	Akácfa u.	Fillér u.	Hárs köz	Tallér u.
Krajcár u.	Ifjúság u.	Bajcsy-Zsilinszky u.	Hunyadi János u.	Krajcár u.
Garas u.	Kisdobos u.	Fóti út	Váci Mihály u.	Garas u.
Nap u.	Hársfa u.	Gardénia köz	Berzsenyi Dániel u.	Nap u.
Szép Ernő u.	Diófa u.	Forgács u.	Móricz Zsigmond u.	Kavics u.
Fazekas Mihály u.	Katonadomb u.	Táltos u.	Gárdonyi Géza u.	Meder u.
Karinthy Frigyes u.	Liget u.	Gida u.	Juhász Gyula u.	Szőlő köz
Karinthy köz	Kisfaludy u.	Blaha Lujza u.	Kálmán u.	Új szőlő u.
Schejbál József u.	Elemér u.	Jászai Mari u.	Kazinczy u.	Folyam u.
Nyereg köz	Stromfeld Aurél u.	Déryné u.	Óvoda köz	Csermely u.
Janek Géza u.	Tavaszi u.	Pacsirta u.	Radnóti Miklós u.	Rendőrség
Gutai János u.	Zoltán u.	Fóti köz	Németh László u.	Tiszti ltp.
Pejachevich Albert u.	Katona József u.	Erkel Ferenc u.	Németh László köz	
Mravik Pál u.	Kikelet u.	Deák Ferenc u.	Pilinszky János u.	
Esch Győző u.	Géza u.	Tisza u.	Vajda János u.	
Keszthelyi István u.	Munkás u.		Kazinczy köz	
Balogh János u.	Kagyló u.		Tompa Mihály u.	
	Pozsonyi u.		Madách Imre u.	
	Duna u.		Szép Ernő u.	
	Eper u.		Fazekas Mihály u.	
	Duna-sor		Molnár Ferenc u.	
	Rév út			
	Sólyom u.			
	Bagoly u.			

**Települési hulladék egyes összetevőinek elkülönített gyűjtése közterületen**

A gyűjtőhelyekről a szelektív hulladék elszállítására a műanyag és a papírgyűjtő konténerek esetében kétnaponta, míg az üveg hetente és a fémgyűjtő konténerek esetében kéthetente kerül sor.

Az alábbi közterületi szelektív hulladékgyűjtő szigeteken van lehetőség a települési hulladék elkülönített gyűjtésére:

1. Szent István u. - László u. sarok
2. Muskátli utca (csak üveg)
3. Gyöngyvirág utca - Gizella utca sarok (csak üveg)
4. Verseny utca buszforduló
5. Fóti út 2.(csak üveg)
6. Fóti út - Tiszti lakótelep
7. Fóti út - Janek Géza utca sarok (csak üveg)
8. Repülőtéri út (csak üveg)
9. Mányoki Ádám tér (csak üveg)
10. Tóváros - Kossuth Lajos utca (csak üveg)
11. Kárpát utca (csak üveg)
12. Radnóti Miklós utca (csak üveg)
13. Madách utca - Berzsenyi Dániel utca sarok (csak üveg)
14. Pihenő út 80. (csak üveg)
15. Kiscsurgó utca (csak üveg)
16. Rév út - Üdülő utca sarok (csak üveg)
17. Liget utca - Iskola utca sarok (csak üveg)
18. Barátság út 16.
19. Barátság út - Kegyeleti park
20. Barátság út – Kiserdő utca sarok



Lakossági szemétszállítási árak:		
Lakossági szemétszállítás 110-120 literes kuka	754,20 Ft + áfa	958 Ft / hó
Lakossági szemétszállítás 240 literes kuka	1 508,40 Ft + áfa	1 916 Ft / hó
Társasházi gurulós 1100 literes konténer	7 540,20 Ft + áfa	9 576 Ft / hó
Lakossági szemétszállítás 60 literes kuka (Csak egyedül álló nyugdíjas veheti igénybe kérelem alapján)	377,10 Ft + áfa	479 Ft / hó

Kézpénzes konténerek szállítási díja (bruttó árakban)	Hulladékos konténer	Zöld hulladékos konténer:
3 m3 ürítés	8 890 Ft	0 Ft
Lerakóhelyi díj	14 126 Ft	10 000 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>23 016 Ft</b>	<b>10 000 Ft</b>
4m3 ürítés	10 048 Ft	0 Ft
Lerakóhelyi díj	18 852 Ft	13 000 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>28 900 Ft</b>	<b>13 000 Ft</b>
5 m3 ürítés	11 531 Ft	0 Ft
Lerakóhelyi díj	23 602 Ft	15 000 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>35 133 Ft</b>	<b>15 000 Ft</b>